

*Area Economico Finanziaria e Patrimoniale*

Prot. 896

Palermo, 20 febbraio 2020

Al Responsabile dell'Ufficio Ticket  
Rag. Salvatore Lo Piccolo

e p.c. Al Sig. Direttore Generale  
Al Sig. Direttore Amministrativo  
Al Sig. Direttore Sanitario

LL.SS.

Oggetto: Contabilizzazione ed incasso proventi da prestazioni sanitarie – Procedura .

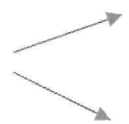
In riferimento alle determinazioni di cui al tavolo tecnico indetto dalla Direzione Sanitaria, relativo all'analisi delle procedure correlate alle attività di prenotazione, erogazione ed incasso delle prestazioni sanitarie a vario titolo erogate da questa Azienda, svoltosi nella giornata odierna, ed in attesa della conseguente specifica direttiva da parte della direzione strategica, si raccomanda il rispetto dei regolamenti aziendali che disciplinano le varie attività di incasso delle prestazioni sanitarie ed in particolare :

1. Per le prestazioni in Attività Libero Professionale, queste potranno essere incassate previa verifica, tra l'altro, della esistenza della prenotazione al CUP centrale. Pertanto la modulistica di reparto che ha accompagnato, sino ad oggi, la richiesta di pagamento in Alp non sarà più da considerare quale attestazione di prenotazione.
2. Per le prestazioni in Attività Libero Professionale, queste devono essere seguite solo da prestazioni erogate secondo lo stesso regime di attività, e cioè

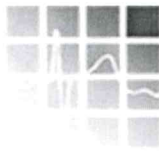
a visita in Alp **dovranno seguire** solo esami ed altri accertamenti in Alp

a visita in Alp **non dovranno seguire** esami ed altri accertamenti in SSN

Tuttavia quanto sopradetto non riguarda le prestazioni di ricovero (ordinario e in DH) per le quali

a visita in Alp potrà seguire  **ricovero in Alp**  
**ricovero in ordinario o DH**

sempre nel rispetto delle specifiche liste d'attesa e attraverso regolare prenotazione al CUP.



Pertanto si dovrà procedere all'incasso di una prestazione sanitaria solo nel rispetto delle superiori condizioni.

3. Per la prima visita è previsto l'obbligo della prenotazione al CUP centrale.  
Pertanto si dovrà procedere all'incasso del ticket per prima visita solo previa verifica della esistenza della prenotazione al CUP aziendale.
4. Per le visite successive alla prima (controllo), al momento, continueranno ad essere programmate e gestite direttamente dai reparti attraverso regolare prenotazione al CUP.

Si prega di dare massima diffusione a quanto sopradetto nelle more della specifica direttiva che sarà emanata dalla Direzione Strategica Aziendale.

Il Responsabile dell'Area  
Dr. Luigi Guadagnino