



DIREZIONE GENERALE

Delibera n. 161 del 12.02.2021

Oggetto: Attuazione Atto Aziendale. Affidamento incarico di Responsabile di Unità di Staff alle dirette dipendenze della Direzione Generale - Unità di Staff Comunicazione e URP Dott.ssa Rosaria Licata.

| | |
|--|---|
| <p>DIREZIONE GENERALE UFFICIO ATTI DELIBERATIVI <i>Crisis Scate</i></p> | <p>Area Economico Finanziaria e Patrimoniale</p> <p>Autorizzazione spesa n. del Conto di costo _____</p> <p>NULLA OSTA in quanto conforme alle norme di contabilità</p> <p>Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria e Patrimoniale</p> |
| <p>Ai sensi del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.e della L.R. 7/2019, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.</p> <p>Il Responsabile dell'Unità proponente:</p> | |

Il Commissario Straordinario
Ing. Alessandro Caltagirone

Ai sensi del D.A. n.599 dell'01 luglio 2020

Con l'intervento, per il parere prescritto dall'art. 3 del D.L.vo n. 502/92
così come modificato dal D.L.vo n. 517/93 e dal D.L.vo n. 229/99

del Direttore Amministrativo dott. Santo Naselli

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante

Sig.ra Grazia Scalfi



Deliberazione n. 161 del 12.02.2021

- VISTO il D. Lgs n. 502/1992 e successive modificazioni e integrazioni operate dai D. Lgs n. 517/1993 e n. 229/1999, recante il riordino della disciplina in materia sanitaria;
- VISTO il D. Lgs n. 517/1999 che disciplina i rapporti tra il Servizio Sanitario Nazionale e le Università;
- VISTA la Legge regionale n. 5/2009, recante le norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale;
- VISTI i vigenti Protocolli d'Intesa, stipulati tra la Regione Sicilia – Assessorato della Salute e le Università degli Studi di Catania, Messina e Palermo il 10 marzo 2020 e pubblicati nella GURS n. 19 del 3 aprile 2020;
- VISTO l'Atto Aziendale dell'AOUP P. Giaccone di Palermo, approvato con D.A. n. 164 del 3 marzo 2020 e recepito con delibera aziendale n. 569 del 10 luglio 2020;
- DATO ATTO che l'Atto Aziendale sopra richiamato non ha determinato alcuna modifica in ordine alle Unità di Staff e alle Unità Operative Semplici (UOS) alle dirette dipendenze della Direzione Generale e della Direzione Medica di Presidio, ad eccezione della differente afferenza della UOS Risk Management e Qualità, passata dalle Unità di Staff alle UOS alle dirette dipendenze della Direzione Generale, secondo le Linee Guida regionali per l'adeguamento degli Atti Aziendali;
- CONSIDERATO che le strutture di Staff e le UOS alle dirette dipendenze della Direzione aziendale, in ragione della specificità delle funzioni svolte che non richiede dimensioni di organico significative, sono individuate sulla base dei criteri della rilevanza per l'attività direzionale dell'Azienda e del grado di competenza specialistico-funzionale o professionale richiesto per lo svolgimento dei compiti loro attribuiti;
- CONSIDERATO che il Responsabile dell'Unità di Staff Comunicazione e URP alle dirette dipendenze della Direzione Generale è titolare di scheda di budget che riporta gli obiettivi da perseguire, gli indicatori di verifica e il valore atteso, non ha mai conseguito un esito negativo nella valutazione annuale della performance individuale da parte dell'OIV e non ha procedimenti disciplinari in corso;
- CONSIDERATO che si rende necessario dare attuazione all'Atto Aziendale, approvato con D.A. n. 164 del 3 marzo 2020 e recepito con delibera n. 569 del 10 luglio 2020;



RITENUTO pertanto, in conformità a quanto esposto, di dover confermare il Responsabile di incarico dell' Unità di Staff Comunicazione e URP alle dirette dipendenze della Direzione Generale preesistente all'adozione dell'Atto Aziendale;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, così come prescritto dall'art. 3 del D.Lgs. n. 502/92, così come modificato dal D.L. n. 517/93 e dal D.Lgs.n. 229/99;

Per i motivi in premessa citati che qui si intendono ripetuti e trascritti

DELIBERA

- a) di dare attuazione all'Atto Aziendale adottato nella sua versione definitiva con deliberazione n. 569 del 10 luglio 2020, procedendo alla conferma dell'incarico di responsabilità dell' Unità di Staff Comunicazione e URP alla diretta dipendenza della Direzione Generale alla Dott.ssa Rosaria Licata;
- b) di dare mandato all'Area Risorse Umane di predisporre il contratto individuale da sottoscrivere dopo aver acquisito la dichiarazione di rito ai fini di darne piena esecutività;
- c) L'incarico avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del presente atto deliberativo
- d) di dare comunicazione del presente atto alle OO.SS. per quanto previsto dalla normativa vigente.



Il Direttore Amministrativo
Dott. Santo Naselli

Il Direttore Sanitario
VACATIO

Il Commissario Straordinario
Ing. Alessandro Caltagirone

Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n. 30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale, è stata pubblicata in formato digitale all'albo informatico dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Paolo Giaccone a decorrere dal giorno 14.02.2021 e che nei 15 giorni successivi:

- non sono pervenute opposizioni
- sono pervenute opposizioni da _____

Il Funzionario Responsabile

Notificata al Collegio Sindacale il _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Delibera non soggetta al controllo, ai sensi dell'art. 4, comma 8 della L. n. 412/1991 e divenuta:

ESECUTIVA

Decorso il termine (10 giorni dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 53, comma 6, L.R. n. 30/93)

- Delibera non soggetta al controllo, ai sensi dell'art. 4 comma 8, della L. n. 412/1991 e divenuta:

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Ai sensi dell'art. 53, comma 7, L.R. 30/93

Il Funzionario Responsabile

ESTREMI RISCONTRO TUTORIO

- Delibera trasmessa, ai sensi della L.R.n. 5/09, all'Assessorato Regionale Salute in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute, esaminata la presente deliberazione:

- Ha pronunciato l'approvazione con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato.
- Ha pronunciato l'annullamento con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato.
- Delibera divenuta esecutiva con decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L. R. n. 5/09 dal _____

Il Funzionario Responsabile