

**Azienda Ospedaliera Universitaria  
Policlinico Paolo Giaccone  
di Palermo**

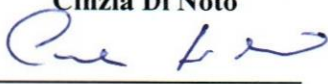
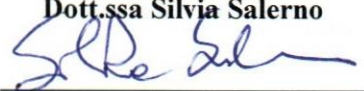



DIREZIONE GENERALE

Deliberazione n. 1220

del 16.11.2018

**OGGETTO:** stipula degli accordi convenzionali tra l'Università degli studi di Palermo - Dipartimento di Giurisprudenza – Polo universitario di Trapani - e l'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico “Paolo Giaccone” (A.O.U.P.), finalizzati all’attivazione di un tirocinio formativo in favore degli allievi del Master di I livello in “Welfare Migration . Aspetti giuridici gestionali del sistema di accoglienza e di integrazione flussi migratori”, aventi validità di mesi 10 a far data al 1° novembre 2018.

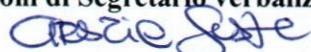
<p><b>Proposta n. 64 del 29.10.2018</b></p> <p><i>La presente deliberazione è composta da n. 4 pagine</i></p> <p><b>Ufficio Convenzioni Il Funzionario Responsabile Cinzia Di Noto</b></p>  <hr/> <p><b>Il Dirigente Amministrativo Area Affari Generali Dott.ssa Silvia Salerno</b></p>  <hr/>	<p><b>Area Economico – Finanziaria e Patrimoniale</b></p> <p>Autorizzazione spesa n.</p> <p>Del</p> <p>Conto di costo _____</p> <p>NULLA OSTA in quanto conforme alle norme di contabilità</p> <p><b>Il Responsabile dell’Area Economico – Finanziaria e Patrimoniale</b></p>
<p style="text-align: center;">r</p> <p>Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita in Sicilia con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l’esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.</p> <p style="text-align: center;"><b>Il Resp.le Area Affari Generali Dott. Massimo Salvatore Accolla</b></p>  <hr/>	

**Il Commissario Straordinario  
dott. Fabrizio De Nicola**

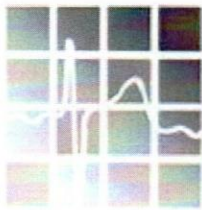
Nominato con Decreto del Presidente della Reg. Siciliana n. 1660 del 20.09.2018

Con l’intervento, per il parere prescritto dall’art.3 del D.L.vo n. 502/92, così come modificato dal D.L.vo n. 517/93 e dal D.L.vo 229/99

il Direttore Amministrativo **dott. Fabrizio Di Bella**  
e il Direttore Sanitario **dott. Maurizio Montalbano**  
Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante







Delibera nr° 1220

del 16/11/2018

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria” a norma dell’art. 1 della Legge 23 ottobre 1992 n. 421, e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo 21 dicembre 1999 n. 517 che disciplina i rapporti tra il Servizio Sanitario Nazionale e le Università a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998 n. 419;
- VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 maggio 2001, recante “Linee guida concernenti i protocolli di intesa da stipulare tra Regioni e Università per lo svolgimento delle attività assistenziali delle Università nel quadro della programmazione nazionale e regionale” ai sensi dell’art. 1 del decreto legislativo 21 dicembre 1999, n. 517, intesa ai sensi dell’art.8 della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la Legge regionale n. 5 del 14 aprile 2009 pubblicata nella G.U.R.S. parte I n. 17 del 17 aprile 2009, con la quale si stabiliscono le norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale, in conformità ai principi contenuti nel decreto legislativo 30 dicembre 1992 n.502 e ss.mm.ii.;
- ed in particolare l’art. 8, comma 1, della Legge Regionale n. 5/2009 ai sensi del quale sono costituite le nuove Aziende sanitarie provinciali (A.S.P.), le Aziende ospedaliere (A.O.), le Aziende ospedaliere di rilievo nazionale (A.R.N.A.S.) e le Aziende ospedaliere Universitarie, dotate di personalità giuridica e autonomia imprenditoriale; nonché il comma 2 dello stesso art. 8 che stabilisce: che le costituite Aziende “subentrano nelle funzioni, nelle attività e nelle competenze delle Aziende soppresse e succedono in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi di qualunque genere nonché nel patrimonio già di titolarità delle soppresse Aziende” a far data dal 1 settembre 2009;

**PREMESSO CHE:**

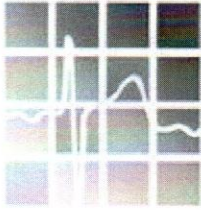
l’Università degli studi di Palermo, per il tramite del Dipartimento di Giurisprudenza – Polo universitario di Trapani – ha attivato, in partenariato con l’Ordine dei Medici di Palermo, per A.A. 2017-2018, un Master, dal titolo:” Welfare Migration. Aspetti giuridici gestionali del sistema di accoglienza e di integrazione flussi migratori” destinato ai soggetti in possesso di laurea (triennale, specialistica, magistrale, di vecchio ordinamento) nei seguenti ambiti disciplinari: Giurisprudenza (Classe LMG1), Scienze dei servizi giuridici (Classe L14); Scienze politiche e Relazioni internazionali (Classe L36); Scienze dei Servizi Sociali (Classe L39); Scienze Sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la Pace (Classe L37), Economia (Classe L33), Sociologia (Classe L40); Studi Filosofici (Classe L05) Scienze della Formazione (Classe L19); Scienze e Tecniche Psicologiche (Classe L24), Medicina e Chirurgia (Classe LM41), Scienze Infermieristiche (Classe L/SNT01/2/3/4). volto alla formazione di esperti nella gestione delle problematiche connesse ai flussi migratori e dei correlati processi accoglienza ed integrazione;

che l’AOUP, per il tramite della propria U.O.C. di Medicina delle Migrazioni, ha maturato una esperienza pluriennale sugli aspetti clinici correlati al fenomeno migratorio e alle connesse attività di prevenzione e cura delle popolazioni coinvolte;

che tra i settori oggetto di studio previsti dal Master in narrativa vi sono quelli relativi agli aspetti clinico assistenziali relativi ai bisogni di cura di tali popolazioni;

che il Dipartimento di Giurisprudenza dell’Università degli studi di Palermo (*di seguito anche semplicemente Dipartimento*) in data 01/10/2018, con nota introitata al prot. gen. le dell’Azienda in data 02/10/2018 al nr 13195, ha rappresentato la volontà di formalizzare una collaborazione, volta all’attivazione di un tirocinio pratico nell’ambito delle attività formative previste dal Master sopradetto;





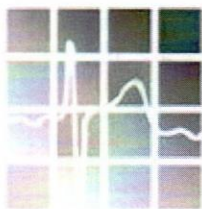
**DIREZIONE GENERALE**

- VISTA** la nota inviata a mezzo mail in data 10/10/2018 con la quale l'Ufficio Convenzioni ha chiesto al Dott. Mario Affronti, *n.g.* di Resp.le dell'U.O.C. di Medicina delle Migrazioni dell'AOUP, individuata quale sede delle predette attività, di voler esprimere le proprie determinazioni in merito all'attivazione dei rapporti in esame;
- VISTO** il nulla osta espresso all'espletamento di dette attività, espresso dal Dott. Mario Affronti, con mail del 25/10/2018;
- STABILITO** dalle parti contraenti di formalizzare i rapporti giuridici tra loro intercorrenti mediante la sottoscrizione di un accordo convenzionale, costituito da nr 3 pagg e da nr 9 artt. Che, allegato alla presente, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- VISTA** la pec di data 22/10/2018, con la quale il Dipartimento di Giurisprudenza ha trasmesso l'accordo in parola, debitamente sottoscritto per accettazione;
- PRECISATO** che, in virtù degli accordi intrapresi, verrà consentito lo svolgimento delle attività di tirocinio di che trattasi ad nr. massimo di 4 allievi del Master, individuati dal Dipartimento per un numero massimo di 750 ore, che dovranno essere suddivise in 36 ore settimanali per un massimo di 7 ore giornaliere, esclusivamente nella fascia diurna.
- PRESO ATTO** che le attività formative previste nell'accordo saranno garantire sotto la supervisione del Responsabile della Struttura che provvederà alla certificazione delle ore di tirocinio effettuate dal corsista;
- PRECISATO** che l'attività professionale richiesta sarà prestata dal personale coinvolto dell'A.O.U.P. in regime di attività istituzionale e, pertanto, la stessa verrà svolta all'interno dell'orario di servizio;
- PRESO ATTO** che dal presente provvedimento non discendono oneri né diretti né riflessi in carico all'Azienda e che l'Università assicura con oneri a proprio carico i corsisti per tutti i rischi derivanti dalle esecuzione delle attività in parola ivi compresi quelli in "itinerè".
- CON** il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo che viene sostanziato dalla firma sul presente atto.

**Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente ripetuti e trascritti:**

**DELIBERA**

- la stipula degli accordi convenzionali tra l'Università degli studi di Palermo - Dipartimento di Giurisprudenza – Polo universitario di Trapani e l'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" (A.O.U.P.), finalizzati all'attivazione di un tirocinio formativo in favore degli allievi del Master di I livello in "Welfare Migration. Aspetti giuridici gestionali del sistema di accoglienza e di integrazione flussi migratori", aventi validità di mesi 10 a far data al 1° novembre 2018.
- di approvare lo schema di convenzione, sottoscritto tra le parti contraenti, costituito da nr 3 pagg e da nr 9 artt. recante la regolamentazione giuridica dei rapporti in esame, che allegato alla presente, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- di consentire lo svolgimento delle attività di tirocinio di che trattasi ad nr. massimo di 4 allievi del Master, individuati dal Dipartimento per un numero massimo di 750 ore, che dovranno essere suddivise in 36 ore settimanali per un massimo di 7 ore giornaliere, esclusivamente nella fascia diurna.
- di prendere atto che attività formative previste nell'accordo saranno garantire sotto la supervisione del Responsabile della Struttura che provvederà alla certificazione delle ore di tirocinio effettuate dai corsisti



**Azienda Ospedaliera Universitaria  
Policlinico Paolo Giaccone  
di Palermo**



DIREZIONE GENERALE

- di prendere atto che dal presente provvedimento non discendono oneri né diretti né riflessi in carico all'Azienda e che l'Università assicura con oneri a proprio carico i corsisti per tutti i rischi derivanti dalle esecuzione delle attività in parola ivi compresi quelli in "itinere".;
- di notificare il presente provvedimento all'Università degli Studi di Palermo, nonché ai Responsabili dell'U.O.C. Medicina delle Migrazioni e del Servizio Trasparenza dell'AOUP, per quanto di competenza;
- di rendere immediatamente esecutiva, per ogni effetto, la presente deliberazione.





**Azienda Ospedaliera Universitaria  
Policlinico Paolo Giaccone  
di Palermo**



DIREZIONE GENERALE

Il Direttore Amministrativo  
Dott. Fabrizio Di Bella

Il Direttore Sanitario  
Dott. Maurizio Montalbano

Il Commissario Straordinario  
Dott. Fabrizio De Nicola  
Segretario Verbalizzante

ESTREMI ES ECUTIVITA'	PUBBLICAZIONE
<p>Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art.8 della L.412 del 1991 è divenuta <b>ESECUTIVA</b> decorso il termine di cui alla L.R. n. 30/93 art.53 comma 6.</p> <p>Ufficio Atti Deliberativi Il Responsabile</p>	<p>Il sottoscritto dichiara che la presente deliberazione, copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico, ai sensi e per gli effetti della L.R. n. 30/93 art.53 comma 2, a decorrere dal <u>18.11.2018</u> e fino al <u>02.12.2018</u></p> <p> Ufficio Atti Deliberativi</p>
<p>Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art.8 della L.412 del 1991 è divenuta <b>IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA</b> decorso il termine di cui alla L.R. n. 30/93 art.53 comma 7.</p>	<p>La presente Delibera è stata registrata nell'apposito registro del Collegio Sindacale</p> <p> Ufficio Atti Deliberativi</p>
<p>Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art.28 comma 6 legge regionale 26 marzo 2002 n.2 è dichiarata <b>IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA</b> ai sensi della L.R. n. 30/93 art.53 comma 7.</p>	

La presente deliberazione è composta da n. 4 pagine

NOTE:



## CONVENZIONE TRA

il **DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA dell'Università degli Studi di Palermo** con sede legale in Palermo, via Maqueda, 172 - C.F. 80023730825, P.IVA. 00605880822, pec [dipartimento.giurisprudenza@cert.unipa.it](mailto:dipartimento.giurisprudenza@cert.unipa.it) email [dipartimento.giurisprudenza@unipa.it](mailto:dipartimento.giurisprudenza@unipa.it), in persona del Direttore pro tempore Prof. Aldo Schiavello, nato a Palermo il 26.09.1968. C.F. SCHLDA68P26G2783N (in avanti, brevis, Dipartimento)

### E

L'**Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone"** di Palermo, con sede in Palermo, Via del Vespro 129, cod. fisc./P.IVA n. 05841790826 pec [protocollo.aoup@pec.policlinicogiaccone.it](mailto:protocollo.aoup@pec.policlinicogiaccone.it) nella persona del Commissario Straordinario Dott. Fabrizio De Nicola nato a Palermo il 26/04/1957 e domiciliato per la carica presso la Sede dell'Azienda (di seguito denominata A.O.U.P.)

### PER

lo svolgimento di un tirocinio di formazione, a partire dal mese di novembre c.a., della durata di h. 750, nell'ambito del Master in "Welfare migration. Aspetti giuridici gestionali del sistema di accoglienza ed integrazione dei flussi migratori", attivato in partenariato con l'Ordine dei Medici di Palermo, (in avanti brevis, Corso di Master)

### Si premette

- che è intento del Dipartimento e del Corso di Master offrire ai Corsisti un percorso integrato di formazione teorico-pratica che garantisca, oltre alla preparazione teorica, una formazione maggiormente orientata verso la pratica:

- che, in particolare, appare utile consentire ai Corsisti di assistere alle attività di assistenza in favore delle persone migranti che si svolgono presso la U.O.C. Medicina delle Migrazioni - che appare opportuno che siffatta attività venga regolamentata per garantire un ordinato accesso dei Corsisti nei locali in cui si svolgono le operazioni di assistenza.

**Tanto premesso, le parti stabiliscono quanto segue:**

#### **Articolo 1 - Assistenza alle attività della U.O.**

1. Gli studenti iscritti al Corso di Master sono autorizzati ad assistere alle operazioni di assistenza, presso l'U.O.C. di Medicina delle Migrazioni,;
2. Il numero massimo degli studenti ammessi a tale attività sarà pari a 4.



3. Gli studenti ammessi saranno individuati dal Consiglio scientifico del Corso di Master e dal Coordinatore dello stesso.

## **Articolo 2 - Modalità di esecuzione delle attività**

Le attività di cui al presente atto verranno svolte per un massimo di n. 36 settimanali e di n. 7 ore giornaliere, che verranno effettuate esclusivamente nelle ore diurne, sotto la responsabilità del Responsabile della Struttura nella quale le attività di tirocinio vengono svolte.

## **Articolo 3 - Obblighi dell'A.O.U.P.**

L'A.O.U.P. è tenuta a:

1. garantire ai Corsisti le condizioni di igiene e sicurezza previste dalla normativa vigente;
2. in caso di infortunio durante lo svolgimento delle attività di tirocinio, a segnalare l'evento, entro i termini previsti dalla normativa vigente al soggetto promotore.
3. ai fini dell'attestazione del raggiungimento del monte ore complessivo di frequenza, di cui all'art.11 del Regolamento per il funzionamento dei Corsi di Master Universitari di primo e di secondo livello", l'A.O.U.P., nella persona del Responsabile della Struttura nella quale le attività vengono svolte, provvederà alla certificazione delle ore di tirocinio effettuate dallo studente.

## **Articolo 4 - Criteri per la scelta degli Studenti**

1. Gli studenti, iscritti al Corso di Master, dovranno far pervenire al Consiglio scientifico del Master la domanda di partecipazione alle attività di cui alla presente Convenzione, per tramite del Coordinatore, che provvederà a trasmettere la richiesta alla struttura interessata.
2. Il Consiglio scientifico dovrà selezionare i Corsisti assicurando la maggiore partecipazione possibile alle attività.
3. L'elenco dei Corsisti ammessi sarà comunicato agli interessati a cura della Segreteria del Corso di Master.

## **Articolo 5 - Obblighi e Diritti dei Corsisti**

1. I Corsisti dovranno, al termine del periodo di tirocinio pratico, relazionare, per iscritto, sulle attività cui hanno assistito.
2. I Corsisti dovranno tenere un comportamento che non procuri nocimento all'ordinato svolgimento delle attività, rispettando le indicazioni date.



3. Dovranno inoltre garantire la riservatezza delle informazioni acquisite e il rispetto di ogni altra norma di legge, nonché rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, mantenere la prevista riservatezza per quanto attiene a dati ed informazioni aziendali e per tutto quanto rientra nell'ambito del segreto professionale.
4. Il Consiglio scientifico del Master verificherà, in sede di svolgimento dell'esame finale, l'effettiva comprensione dei concetti acquisiti durante l'attività di assistenza.

#### **Articolo 6 - Durata**

1. La presente Convenzione ha durata di 10 mesi, a partire dal 1 novembre 2018.
2. Resta inteso che dalla presente Convenzione non derivano oneri per le parti.

#### **Articolo 7 - Assicurazione**

L'Università degli Studi di Palermo assicura, con oneri a proprio carico, i propri Corsisti per tutti i rischi derivanti dall'esecuzione delle attività in parola, ivi comprese quelle "in itinere".

#### **Articolo 8 - Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

#### **Articolo 9 - Spese di registrazione**

1. Le spese di bollo del presente atto, ex art. 2 D.P.R. 26/10/1972 n. 642 e ss.mm.ii., sono a carico del Dipartimento.
2. La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso, ai sensi e per gli effetti dell'art. I comma 8 della tabella del D.P.R. 26/10/1972 n. 634 e ss.mm.ii.. Il costo della registrazione sarà a carico del richiedente.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per il Dipartimento di Giurisprudenza  
Università degli Studi di Palermo  
Il Direttore  
(Prof. Aldo Schiavello)

Per l'Azienda Ospedaliera Universitaria  
"Paolo Giaccone" di Palermo  
Il Commissario Straordinario  
(Dott. Fabrizio De Nicola)

