



**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
DIREZIONE STRATEGICA**

Delibera n. **1395**

del **13/10/2023**

**OGGETTO:** stipula del Protocollo d'Intesa tra l'Associazione Medici Senza Frontiere Onlus (MSF), l'Università degli Studi di Palermo, per il tramite del Dipartimento di Promozione della Salute, Materno-Infantile, Medicina Interna e Specialistica di Eccellenza "G. D'Alessandro" (PROMISE) e questa Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" (AOUP) regolamentante le attività, rese a carattere di volontarietà, per la gestione degli interventi multidisciplinari di cura ed assistenza in favore di soggetti migranti, richiedenti protezione internazionale e rifugiati sopravvissuti a tortura e altre forme di violenza intenzionale, avente validità dalla data di perfezionamento dell'atto sino al 31.12.2024.

<p><b>Proposta n. 123</b> del <b>09.10.2023</b></p> <p><b>U.O.S. Relazioni Istituzionali, Convenzioni, Gestione Documenti e Sinistri.</b></p> <p><i>La presente deliberazione è composta da n. 9 pagine</i></p> <p><b>Il Dirigente Responsabile</b> Dott. Francesco Palma <i>[Signature]</i></p> <p><b>IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b> Cinzia Di Noto <i>[Signature]</i></p> <p><b>L'estensore dell'atto</b> Dott.ssa Antonella Pastore <i>[Signature]</i></p>	<p><b>Area Economico – Finanziaria e Patrimoniale</b></p> <p>Imputazione del costo nr. ___ del _____ Conto di costo _____</p> <p>NULLA OSTA in quanto conforme alle norme di contabilità</p> <p><b>Il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria e Patrimoniale</b> Dott. Luigi Guadagnino _____</p>
<p>Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., della Legge 241/90 e ss.mm.ii e della L. R. n.7/2019, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.</p> <p><b>Il Responsabile dell'Area proponente: Dott.ssa Vincenzo Manzella</b> <i>[Signature]</i></p>	

**Il Commissario Straordinario  
Dott. Maurizio Montalbano**

Nominato ai sensi del D.A. n. 19 gab del 09 maggio 2023, prorogato con D.A. n. 28 del 29/06/2023 con l'intervento, per il parere prescritto dall'art. 3 del D. L.vo n. 502/92, così come modificato dal D. L.vo

n. 517/93 e dal D. L.vo 229/99  
**del Direttore Amministrativo**

Dott. Arturo Caranna  
**del Direttore Sanitario**  
Dott. Gaetano Cimò

*Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante*





**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
DIREZIONE STRATEGICA**

Deliberazione n. 1395

del 13/10/2023

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

- VISTO** il D. Lgs. del 30/12/1992 n. 502, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria" a norma dell'art. 1 della Legge 23 ottobre 1992 n. 421, e ss.mm.ii.;
- VISTO** Il D. Lgs. del 25 luglio 1998 n. 286 "Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero";
- VISTO** il D. Lgs 21 dicembre 1999 n. 517 che disciplina i rapporti tra il Servizio Sanitario Nazionale e le Università a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998 n. 419;
- VISTA** la Legge 8 novembre 2000 n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- VISTO** il D.P.C.M. 24 maggio 2001, recante "Linee guida concernenti i protocolli di intesa da stipulare tra Regioni e Università per lo svolgimento delle attività assistenziali delle Università nel quadro della programmazione nazionale e regionale ai sensi dell'art. 1 del decreto legislativo 21 dicembre 1999, n. 517. Intesa ai sensi dell'art.8 della legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO** il Decreto Presidenziale 4 novembre 2002 recante "Linee guida per l'attuazione del piano socio-sanitario della Regione siciliana";
- VISTO** il D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la L. R. n. 5 del 14 aprile 2009 pubblicata nella G.U.R.S. parte I n. 17 del 17 aprile 2009, con la quale si stabiliscono le norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale, in conformità ai principi contenuti nel decreto legislativo 30 dicembre 1992 n.502 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D. A. del 17 ottobre 2012 n. 2183 dell'Assessorato alla Salute della Regione Sicilia, recante "Approvazione delle Linee guida per l'assistenza sanitaria dei cittadini stranieri (extracomunitari e comunitari) della Regione Siciliana";
- VISTO** il Decreto 26 settembre 2013 dell'Assessorato alla Salute della Regione Sicilia, recante "Indicazioni per la corretta applicazione della normativa per l'assistenza sanitaria della popolazione straniera da parte delle Regioni e delle Province autonome italiane
- VISTI** i Protocolli di intesa, stipulati tra la Regione Siciliana – Assessorato della Sanità, e le Università degli Studi di Catania, Messina e Palermo del 10 marzo 2020 pubblicati nella GURS n. 19 del 3 aprile 2020, in atto vigenti;
- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 1262 del 19/12/2019 di "Approvazione preliminare dell'Atto Aziendale dell'A.O.U.P. Paolo Giaccone di Palermo";
- VISTO** il D. A. n. 164/2020 del 03/03/2020, con il quale, ai sensi dell'art. 16 della L.R. 14/04/2009 n. 5 ed alla luce del parere vincolante espresso dalla Giunta Regionale con la Deliberazione n. 44 del 6 febbraio 2020, è stato approvato l'Atto Aziendale dell'A.O.U.P. "Paolo Giaccone" di Palermo nel testo riformulato con la citata deliberazione n. 1262 del 19/12/2020.
- VISTA** la propria deliberazione n. 446 del 06.04.2023 con la quale è stata conferita all'Avv. Francesco Palma la nomina di Responsabile della U.O.S Relazioni Istituzionali, Convenzioni, Gestione Documenti e Sinistri.
- VISTO** il D.A. n. 19/2023/gab del 09 maggio 2023 dell'Assessorato alla Salute della Regione Siciliana con il quale è stata conferita al Dott. Maurizio Montalbano la nomina quale Commissario Straordinario di questa AOUP, successivamente prorogato con D.A. n. 28 del 29/06/2023.





**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
DIREZIONE STRATEGICA**

- VISTA** la propria deliberazione n. 732 del 05/06/2023 con la quale è stata conferita la nomina di Direttore Sanitario di questa AOUP al Dott. Gaetano Cimò.
- VISTA** la propria deliberazione n. 733 del 05/06/2023 con la quale è stata conferita la nomina di Direttore Amministrativo di questa AOUP al Dott. Arturo Caranna.
- VISTA** la propria deliberazione n. 1267 del 26/09/2023 con la quale è stato affidato l'incarico di Responsabilità dell'Area Affari Generali al Dott. Vincenzo Manzella.

**PREMESSO CHE:**

l'Associazione Medici Senza Frontiere Onlus (*di seguito semplicemente MSF*) è un'organizzazione medico-umanitaria internazionale indipendente che:

- è da tempo impegnata nell'assistenza sanitaria alle popolazioni migranti in Italia;
- ha maturato una competenza specifica sul tema della presa in carico di sopravvissuti a tortura e altre forme di violenza intenzionale, attraverso programmi in Italia e all'estero;
- è iscritta all'anagrafe delle Onlus ai sensi dell'art. 32, co. 7 della Legge 11 agosto 2014 n. 125, settore di attività "ONG";
- dal 2018 opera a Palermo svolgendo attività di orientamento ai servizi socio-sanitari territoriali e di sensibilizzazione e promozione della salute rivolte alle popolazioni migranti;
- dal 2020 al 2022 ha realizzato un programma, attraverso un Protocollo di intesa con l'Azienda Sanitaria Provinciale (ASP) di Palermo, mirato a rafforzare gli interventi di presa in carico di migranti, richiedenti protezione internazionale e rifugiati sopravvissuti a tortura e altre forme di violenza intenzionale, attraverso una risposta multidisciplinare e integrata di tipo clinico, socio-assistenziale e legale, mirata a favorire percorsi di riabilitazione, inclusione sociale e autonomia personale;
- il 15 marzo 2021 è stato siglato un Protocollo di Intesa tra MSF e il Dipartimento PROMISE che prevedeva una serie di attività tra le quali: individuazione e/o prevenzione delle problematiche mediche e psicopatologiche e presa in carico degli aspetti sociosanitari dei migranti sopravvissuti a tortura e violenza intenzionale; istituzione presso la U.O. di Medicina Legale del Policlinico di un Centro di riferimento per la certificazione medico-legale nell'ambito della procedura per il riconoscimento della protezione internazionale; promozione della conoscenza scientifica e divulgazione di buone pratiche in materia di identificazione e presa in carico di sopravvissuti a tortura e violenza intenzionale. Detto Protocollo ha avuto termine di validità in data 14/03/2023.

**CONSIDERATO CHE**

MSF ha manifestato interesse ad una collaborazione con questa Azienda Ospedaliera Universitaria "Paolo Giaccone" (*di seguito semplicemente AOUP*) nonché al prosieguo della collaborazione, già intrattenuta con il PROMISE di cui in premessa, avente i seguenti obiettivi:

- individuazione e/o prevenzione delle problematiche mediche e psicopatologiche di migranti, richiedenti protezione internazionale e rifugiati sopravvissuti a tortura e altre forme di violenza intenzionale;
- realizzazione di un modello di presa in carico – di primo livello e specialistico – di persone straniere sopravvissute a tortura e altre forme di violenza intenzionale, attraverso una risposta multidisciplinare e integrata di tipo clinico-assistenziale, mirata a favorire percorsi di riabilitazione, inclusione sociale e autonomia personale;
- realizzazione di attività di didattica, raccolta e analisi dei dati e di divulgazione e ricerca scientifica relative alla presa in carico di migranti, richiedenti asilo e rifugiati sopravvissuti a tortura e altre forme di violenza intenzionale;
- prosieguo della collaborazione con il Dipartimento PROMISE per l'acquisizione di dati utili alla ricerca scientifica e per gli studi nella materia di settore.





**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
DIREZIONE STRATEGICA**

**ATTESO CHE:**

l'attività in parola si inserisce nell'ambito di iniziative volte al miglioramento dei servizi resi alla popolazione del territorio in coerenza con gli obiettivi di miglioramento della performance assistenziale individuati dal SSR e con la *mission* aziendale.

il PROMISE ha interesse l'acquisizione di dati utili alla ricerca scientifica e per gli studi nella materia di settore.

**RITENUTO** tra i contraenti di regolamentare i rapporti giuridici tra loro intercorrenti secondo quanto previsto dal protocollo d'intesa, costituito da nr 7 pagg e da nr 17 artt. Detto schema, allegato costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**PRESO ATTO CHE:**

le attività in parola verranno gestite secondo le modalità esplicitate all'art. 4 del Protocollo di Intesa;

l'AOUP individuerà uno spazio all'interno del proprio Dipartimento Patologie Emergenti e di Continuità Assistenziale da destinare allo sportello di orientamento, gestito dal personale MSF;

i termini di validità dell'accordo debbano intendersi dalla data di perfezionamento al 31.12.2024, con possibilità di proroga previo accordo scritto tra le Parti.

**DATO CHE:**

per le attività previste nel seguente Protocollo di intesa, AOUP si impegna a mettere a disposizione gli spazi dell'Ambulatorio di Medicina delle Migrazioni all'interno del D.A.I. Medico;

il Dipartimento PROMISE si impegna a mettere a disposizione i seguenti spazi:

locale ambulatorio presso l'Istituto di Medicina Legale, edificio 11, piano terra;

locale studio a disposizione esclusiva degli operatori del Programma oggetto del presente Protocollo presso l'Istituto di Medicina Legale, edificio 11, piano terra;

area riunioni presso l'Istituto di Medicina Legale, edificio 11, piano terra.

**PRECISATO CHE:**

le attività garantite dai soggetti incaricati dalla MSF, nell'ambito del Protocollo d'Intesa in parola hanno carattere di volontarietà e, pertanto verranno rese a titolo gratuito e non ingenerano conseguentemente alcun obbligo da parte dell'AOUP nei confronti del volontario in ragione dell'attività prestata.

per le attività previste nel presente Protocollo, MSF si impegna a mettere a disposizione le seguenti figure – professionisti e volontari – con competenze specifiche:

- 1 medico;
- 2 psicologi;
- 1 assistente sociale;
- 1 esperto di promozione della salute;
- mediatori interculturali;
- volontari (addetti, in particolare, al servizio di informazione e orientamento sociosanitario presso l'Ambulatorio di Medicina delle Migrazioni di AOUP).

L'elenco del personale operante in nome e per conto di MSF è dettagliatamente indicato nell'Allegato A, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente Protocollo.

MSF si riserva, in accordo con le altre Parti, la possibilità di modificare la composizione del proprio staff in base al modificarsi delle esigenze del Programma.





**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
DIREZIONE STRATEGICA**

AOUP e Dipartimento PROMISE si impegnano ad assicurare la collaborazione del proprio personale sanitario, secondo le rispettive competenze e disponibilità, nelle attività previste nel presente Protocollo. In particolare:

per AOUP:

personale sanitario dell'Ambulatorio di Medicina delle Migrazioni all'interno del D.A.I. Medico;  
referenti per le unità specialistiche coinvolte nelle attività del presente Programma;

per il Dipartimento PROMISE:

- 1 referente per la U.O. di Medicina Legale (Medico Legale);
- 1 psicologo/a psicoterapeuta destinatario/a del suindicato Assegno di Ricerca Tipologia B (responsabile del Progetto: Prof.ssa Stefania Zerbo) afferente al Dipartimento;
- referenti per le altre unità specialistiche coinvolte nelle attività del presente Programma.
- Il Direttore del DAI, ai sensi di quanto previsto dall'art. 8 del Protocollo di Intesa sottoscritto, ha provveduto ad individuare, con mail in data 17.11.2022 la Dott.ssa Giuseppina Rizzo, Resp.le della U.O.S. Medicina delle Migrazioni, quale referente per le attività in esame;
- MSF provvederà alla copertura assicurativa del proprio personale nonché MSF metterà a disposizione dei propri dipendenti e volontari i dispositivi di protezione individuale (DPI) in applicazione delle disposizioni *ratione temporis* applicabili, ed è responsabile della formazione/addestramento specifico all'utilizzo degli stessi, ove necessario;
- in ordine agli obblighi di formazione di cui all'art. 37 del Decreto Legislativo n. 81/2008, si concorda che sia a carico di MSF l'attività di formazione generale della durata di quattro ore ai sensi dell'Accordo Stato-Regioni n. 221 del 21/12/2011;
- qualora il competente Assessorato perfezionasse percorsi assistenziali multidisciplinari dedicati all'assistenza e alla riabilitazione dei soggetti destinatari del Protocollo in parola, AOUP e MSF si impegnano alla collaborazione per consentirne la realizzazione.

**PRESO ATTO CHE**

costituisce onere dell'AOUP effettuare la formazione specifica ai sensi dell'art. 37 del Decreto Legislativo n. 81/2008 e ai sensi dell'Accordo Stato-Regioni n. 221 del 21/12/2011 della durata di dodici ore sui rischi specifici esistenti nei luoghi di lavoro e riferiti alla mansione specifica che il lavoratore ricopre. È, altresì in carico all'AOUP effettuare l'attività di informazione ai sensi dell'art. 36 del Decreto Legislativo n. 81/2008.

**PRECISATO CHE**

in ordine alle disposizioni in materia di tutela della privacy AOUP e Università hanno perfezionato in data 02.08.2023 un accordo di contitolarità i cui contenuti si intendono integralmente richiamati;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore del DAI Medico Prof. Mario Barbagallo e della Prof.ssa Antonina Argo Responsabile della Medicina Legale, apposti con annotazione sulla nota di richiesta dell'Ufficio Convenzioni dell'AOUP prot. n. 52023 del 08/08/2023, rispettivamente in data 29/08/2023 e in data 05/09/2023.

**VISTA** la nota del 20/09/2023 ed introitata al prot. generale in pari data, al nr 57918 con la quale è stato trasmesso dal MSF l'accordo convenzionale, sottoscritto per accettazione.

**SU** proposta del Dirigente Area Affari Generali che con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la legittimità formale e sostanziale;

**SENTITO** il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo così come prescritto dall'art. 3 del D. L.vo n. 502/92, così come modificato dal D. L.vo n. 517/93 e dal D. L.vo 229/99.

**Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente ripetuti e trascritti:**





**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
DIREZIONE STRATEGICA**

**DELIBERA**

**la stipula** del Protocollo d'Intesa tra l'Associazione Medici Senza Frontiere Onlus (MSF), l'Università degli Studi di Palermo, per il tramite del Dipartimento di Promozione della Salute, Materno-Infantile, Medicina Interna e Specialistica di Eccellenza "G. D'Alessandro" (PROMISE) e questa Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" (AOUP) regolamentante le attività, rese a carattere di volontarietà, per la gestione degli interventi multidisciplinari di cura ed assistenza in favore di soggetti migranti, richiedenti protezione internazionale e rifugiati sopravvissuti a tortura e altre forme di violenza intenzionale, avente validità dalla data di perfezionamento dell'atto sino al 31.12.2024.

**di approvare** lo schema di protocollo, recante la regolamentazione dei rapporti giuridici intercorrenti tra gli stessi, costituito da nr 7 pagg e da nr 17 artt., che, allegato, costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, unitamente all'elenco del personale volontario operante per MSF.

**di prendere atto che:**

le attività in parola verranno gestite secondo le modalità esplicitate all'art. 4 del Protocollo di Intesa;

l'AOUP individuerà uno spazio all'interno del proprio Dipartimento Patologie Emergenti e di Continuità Assistenziale da destinare allo sportello di orientamento.

i termini di validità dell'accordo debbano intendersi dalla data di perfezionamento al 31.12.2024, con possibilità di proroga previo accordo scritto tra le Parti.

**di dare atto che:**

per le attività previste nel seguente Protocollo di intesa, AOUP si impegna a mettere a disposizione gli spazi dell'Ambulatorio di Medicina delle Migrazioni all'interno del D.A.I. Medico;

il Dipartimento PROMISE si impegna a mettere a disposizione i seguenti spazi:

locale ambulatorio presso l'Istituto di Medicina Legale, edificio 11, piano terra;

locale studio a disposizione esclusiva degli operatori del Programma oggetto del presente Protocollo presso l'Istituto di Medicina Legale, edificio 11, piano terra;

area riunioni presso l'Istituto di Medicina Legale, edificio 11, piano terra.

**di precisare che:**

le attività garantite dai soggetti incaricati dalla MSF, nell'ambito del Protocollo d'Intesa in parola hanno carattere di volontarietà e, pertanto verranno rese a titolo gratuito e non ingenerano conseguentemente alcun obbligo da parte dell'AOUP nei confronti del volontario in ragione dell'attività prestata.

Per le attività previste nel presente Protocollo, MSF si impegna a mettere a disposizione le seguenti figure – professionisti e volontari – con competenze specifiche:

- 1 medico;
- 2 psicologi;
- 1 assistente sociale;
- 1 esperto di promozione della salute;
- mediatori interculturali;
- volontari (addetti, in particolare, al servizio di informazione e orientamento sociosanitario presso l'Ambulatorio di Medicina delle Migrazioni di AOUP).

L'elenco del personale operante in nome e per conto di MSF è dettagliatamente indicato nell'Allegato A, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente Protocollo.

MSF si riserva, in accordo con le altre Parti, la possibilità di modificare la composizione del proprio staff in





**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
DIREZIONE STRATEGICA**

base al modificarsi delle esigenze del Programma.

AOUP e Dipartimento PROMISE si impegnano ad assicurare la collaborazione del proprio personale sanitario, secondo le rispettive competenze e disponibilità, nelle attività previste nel presente Protocollo. In particolare,

per AOUP:

personale sanitario dell'Ambulatorio di Medicina delle Migrazioni all'interno del D.A.I. Medico;

- referenti per le unità specialistiche coinvolte nelle attività del presente Programma;

per il Dipartimento PROMISE:

- 1 referente per la U.O. di Medicina Legale (Medico Legale);
- 1 psicologo/a psicoterapeuta destinatario/a del suindicato assegno di Ricerca Tipologia B (responsabile del Progetto: Prof.ssa Stefania Zerbo) afferente al Dipartimento;
- referenti per le altre unità specialistiche coinvolte nelle attività del presente Programma;
- Il Direttore del DAI, ai sensi di quanto previsto dall'art. 8 del Protocollo di Intesa sottoscritto, ha provveduto ad individuare, con mail in data 17.11.2022 la Dott.ssa Giuseppina Rizzo, Resp.le della U.O.S. Medicina delle Migrazioni, quale referente per le attività in esame;
- MSF provvederà alla copertura assicurativa del proprio personale nonché MSF metterà a disposizione dei propri dipendenti e volontari i dispositivi di protezione individuale (DPI) in applicazione delle disposizioni *ratione temporis* applicabili, ed è responsabile della formazione/addestramento specifico all'utilizzo degli stessi, ove necessario;
- in ordine agli obblighi di formazione di cui all'art. 37 del Decreto Legislativo n. 81/2008, si concorda che sia a carico di MSF l'attività di formazione generale della durata di quattro ore ai sensi dell'Accordo Stato-Regioni n. 221 del 21/12/2011;
- qualora il competente Assessorato perfezionasse percorsi assistenziali multidisciplinari dedicati all'assistenza e alla riabilitazione dei soggetti destinatari del Protocollo in parola, AOUP e MSF si impegnano alla collaborazione per consentirne la realizzazione.

**DATO ATTO CHE**

MSF provvederà alla copertura assicurativa del proprio personale nonché MSF metterà a disposizione dei propri dipendenti e volontari i dispositivi di protezione individuale (DPI) in applicazione delle disposizioni *ratione temporis* applicabili, ed è responsabile della formazione/addestramento specifico all'utilizzo degli stessi, ove necessario.

in ordine agli obblighi di formazione di cui all'art. 37 del Decreto Legislativo n. 81/2008, si concorda che sia a carico di MSF l'attività di formazione generale della durata di quattro ore ai sensi dell'Accordo Stato-Regioni n. 221 del 21/12/2011.

**PRESO ATTO CHE**

Costituisce onere dell'AOUP effettuare la formazione specifica ai sensi dell'art. 37 del Decreto Legislativo n. 81/2008 e ai sensi dell'Accordo Stato-Regioni n. 221 del 21/12/2011 della durata di dodici ore sui rischi specifici esistenti nei luoghi di lavoro e riferiti alla mansione specifica che il lavoratore ricopre. È, altresì in carico all'AOUP effettuare l'attività di informazione ai sensi dell'art. 36 del Decreto Legislativo n. 81/2008.

**PRECISATO CHE**

in ordine alle disposizioni in materia di tutela della privacy AOUP e Università hanno perfezionato in data 02.08.2023 un accordo di contitolarità i cui contenuti si intendono integralmente richiamati.

**DI NOTIFICARE**



**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
DIREZIONE STRATEGICA**

il presente provvedimento all'Associazione Medici Senza Frontiere Onlus, al Direttore del DAI Patologie Emergenti e di Continuità Assistenziale, al Direttore del PROMISE, al Resp.le della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'AOUP, al DPO, al Gruppo Aziendale Privacy, per gli adempimenti di competenza.

**Il Direttore Amministrativo**

Dott. Arturo Garanna

**Il Segretario Verbalizzante**

**Il Direttore Sanitario**

Dott. Gaetano Cimò

**Il Commissario Straordinario**

Dott. Maurizio Montalbano





**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
DIREZIONE STRATEGICA**

**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n. 30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale, è stata pubblicata in formato digitale all'albo informatico dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico a decorrere dal giorno 15/10/2023 e che nei 15 giorni successivi:

- non sono pervenute opposizioni
- sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Funzionario Responsabile**

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_

**DELIBERA NON SOGGETTA AL  
CONTROLLO**

Delibera non soggetta al controllo, ai sensi dell'art. 4, comma 8 della L. n. 412/1991 e divenuta:

**ESECUTIVA**

Decorso il termine (10 giorni dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 53, comma 6, L.R. n. 30/93

Delibera non soggetta al controllo, ai sensi dell'art. 4 comma 8, della L. n. 412/1991 e divenuta:

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

Ai sensi dell'art. 53, comma 7, L.R. 30/93

**Il Funzionario Responsabile**

**ESTREMI RISCONTRO TUTORIO**

Delibera trasmessa, ai sensi della L.R. n. 5/09, all'Assessorato Regionale Salute in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

**SI ATTESTA**

che l'Assessorato Regionale Salute, esaminata la presente deliberazione:

Ha pronunciato l'approvazione con atto prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato.

Ha pronunciato l'annullamento con atto prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva con decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L. R. n. 5/09 dal \_\_\_\_\_

**Il Funzionario Responsabile**





## PROTOCOLLO D'INTESA E COLLABORAZIONE

### TRA

**L'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "PAOLO GIACCONO"**, con sede in Palermo, Via del Vespro 129, Partita IVA e Codice Fiscale n. 05841790826 (di seguito indicata come "AOUP"), rappresentata dal Dott. Maurizio Montalbano, Commissario Straordinario di AOUP

**Dipartimento di Promozione della Salute, Materno-Infantile, Medicina Interna e Specialistica di Eccellenza "G. D'Alessandro" dell'Università degli Studi di Palermo**, con sede in Palermo, Via del Vespro n. 133, Partita IVA n. 00605880822, Codice Fiscale n. 80023730825 (di seguito indicato con Dipartimento PROMISE), rappresentato dal Prof. Antonio Carroccio, Direttore del Dipartimento medesimo

### E

**Medici Senza Frontiere Italia Onlus**, con sede in Roma, Via Magenta n. 5, Codice Fiscale n. 97096120585 (di seguito indicata come MSF), rappresentato dal Dott. Marco Bertotto, Direttore delle operazioni in Italia

di seguito, per brevità, denominati "**Parti**" congiuntamente o "**Parte**" singolarmente.

### VISTI

- Il Decreto Legislativo 25 luglio 1998 n. 286 ("Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero");
- la Legge 8 novembre 2000 n. 328 ("Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali");
- il Decreto Presidenziale 4 novembre 2002 recante "Linee guida per l'attuazione del piano socio-sanitario della Regione siciliana";
- il Decreto Assessoriale 17 ottobre 2012 n. 2183 dell'Assessorato alla Salute della Regione Sicilia, recante "Approvazione delle Linee guida per l'assistenza sanitaria dei cittadini stranieri (extracomunitari e comunitari) della Regione Siciliana";
- il Decreto 26 settembre 2013 dell'Assessorato alla Salute della Regione Sicilia, recante "Indicazioni per la corretta applicazione della normativa per l'assistenza sanitaria della popolazione straniera da parte delle Regioni e delle Province autonome italiane";
- le Linee guida per la programmazione degli interventi di assistenza e riabilitazione nonché per il trattamento dei disturbi psichici dei titolari dello status di rifugiato e dello status di protezione sussidiaria che hanno subito torture, stupri o altre forme gravi di violenza psicologica, fisica o sessuale, adottate dal Ministero della Salute il 22 marzo 2017, in attuazione di quanto previsto all'art. 27, co. 1 bis del Decreto Legislativo n. 251/2007, così come modificato dall'art. 1 del Decreto Legislativo n. 18/2014.

### PREMESSO CHE



MSF, organizzazione medico-umanitaria internazionale indipendente:

- è da tempo impegnata nell'assistenza sanitaria alle popolazioni migranti in Italia;
- ha maturato una competenza specifica sul tema della presa in carico di sopravvissuti a tortura e altre forme di violenza intenzionale, attraverso programmi in Italia e all'estero;
- è iscritta all'Anagrafe delle Onlus ai sensi dell'art. 32, co. 7 della Legge 11 agosto 2014 n. 125, settore di attività "ONG";
- dal 2018 opera a Palermo svolgendo attività di orientamento ai servizi sociosanitari territoriali e di sensibilizzazione e promozione della salute rivolte alle popolazioni migranti;
- dal 2020 al 2022 ha realizzato un programma, attraverso un Protocollo di intesa con l'Azienda Sanitaria Provinciale (ASP) di Palermo, mirato a rafforzare gli interventi di presa in carico di migranti, richiedenti protezione internazionale e rifugiati sopravvissuti a tortura e altre forme di violenza intenzionale, attraverso una risposta multidisciplinare e integrata di tipo clinico, socio-assistenziale e legale, mirata a favorire percorsi di riabilitazione, inclusione sociale e autonomia personale

e che

- il 15 marzo 2021 è stato siglato un Protocollo di intesa tra MSF e il Dipartimento PROMISE che prevede una serie di attività tra le quali: individuazione e/o prevenzione delle problematiche mediche e psicopatologiche e presa in carico degli aspetti sociosanitari dei migranti sopravvissuti a tortura e violenza intenzionale; istituzione presso la U.O. di Medicina Legale del Policlinico di un Centro di riferimento per la certificazione medico-legale nell'ambito della procedura per il riconoscimento della protezione internazionale; promozione della conoscenza scientifica e divulgazione di buone pratiche in materia di identificazione e presa in carico di sopravvissuti a tortura e violenza intenzionale; detto Protocollo ha avuto termine di validità in data 14/03/2023.

**TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO, SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

#### **Art. 1 – Valore delle premesse**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente Accordo.

#### **Art. 2 – Obiettivi**

Obiettivi del presente Protocollo sono:

- individuazione e/o prevenzione delle problematiche mediche e psicopatologiche di migranti, richiedenti protezione internazionale e rifugiati sopravvissuti a tortura e altre forme di violenza intenzionale;
- realizzazione di un modello di presa in carico – di primo livello e specialistico – di persone straniere sopravvissute a tortura e altre forme di violenza intenzionale, attraverso una risposta multidisciplinare e integrata di tipo clinico-assistenziale, mirata a favorire percorsi di riabilitazione, inclusione sociale e autonomia personale;
- realizzazione di attività di didattica, raccolta e analisi dei dati e di divulgazione e ricerca scientifica relative alla presa in carico di migranti, richiedenti asilo e rifugiati sopravvissuti a tortura e altre forme di violenza intenzionale;
- prosieguo della collaborazione con il Dipartimento PROMISE per l'acquisizione di dati utili alla ricerca scientifica e per gli studi nella materia di settore.



### **Art. 3 – Destinatari**

Destinatari dell'intervento sono le persone straniere sopravvissute a tortura e altre forme di violenza intenzionale nel Paese di origine, durante il percorso migratorio e/o nel Paese di arrivo, a prescindere dal loro status giuridico.

### **Art. 4 – Modalità della collaborazione**

Le Parti si impegnano a realizzare un modello di presa in carico multidisciplinare e integrato di tipo clinico-assistenziale rivolto ai destinatari dell'intervento, composto in particolare da:

- prima valutazione – eseguita da medico, psicologo, assistente sociale e mediatore interculturale, attraverso uno o più colloqui e almeno una consultazione medica – dei potenziali beneficiari del Servizio presso l'Ambulatorio di Medicina delle Migrazioni all'interno del D.A.I. Medico;
- presa in carico di primo livello – comprendente servizi di medicina generale, psicoterapia, supporto sociale – presso lo stesso Ambulatorio;
- invio – in caso di necessità – dall'Ambulatorio di Medicina delle Migrazioni alle specialistiche di AOUP, incluse quelle del Dipartimento PROMISE, per la diagnostica e l'assistenza di secondo livello, attraverso canali dedicati e il coinvolgimento di referenti per ciascuna delle specialistiche particolarmente coinvolte nella cura dei beneficiari.

La prima valutazione e la presa in carico di primo livello saranno svolte a cura di equipe miste di AOUP (in particolare il personale sanitario dell'Ambulatorio di Medicina delle Migrazioni) e MSF (attraverso le figure professionali messe a disposizione dall'Organizzazione di cui al successivo art. 5).

MSF potrà supportare anche la presa in carico di secondo livello, secondo i bisogni specifici dei pazienti.

Compatibilmente con le disponibilità e le procedure in essere nell'AOUP, anche per il secondo livello di cura si cercherà di perseguire un approccio integrato e multidisciplinare.

La U.O. di Medicina Legale di AOUP funzionerà come centro di riferimento per la certificazione medico-legale di esiti di torture e altre forme di violenza intenzionale, anche in relazione alla procedura per il riconoscimento della protezione internazionale.

Per attività di raccolta e analisi dei dati e di divulgazione e ricerca scientifica relative alla presa in carico di migranti, richiedenti asilo e rifugiati sopravvissuti a tortura e altre forme di violenza intenzionale sarà coinvolto il Centro Interdipartimentale di Ricerca (CIR) "Migrare" (macroarea tematica "Salute globale e vulnerabilità"), il cui coordinamento ricade nell'ambito del Dipartimento PROMISE.

A complemento del programma specifico per la popolazione destinataria dell'intervento, volontari di MSF (progetto "Hope") forniranno supporto, in termini di informazione e orientamento sociosanitario ai servizi del territorio, alla totalità dei pazienti afferenti all'Ambulatorio di Medicina delle Migrazioni di AOUP.

### **Art. 5 – Risorse umane**

Per le attività previste nel presente Protocollo, MSF si impegna a mettere a disposizione le seguenti figure – professionisti e volontari – con competenze specifiche:

- 1 medico;
- 2 psicologi;
- 1 assistente sociale;
- 1 esperto di promozione della salute;
- mediatori interculturali;



- volontari (addetti, in particolare, al servizio di informazione e orientamento sociosanitario presso l'Ambulatorio di Medicina delle Migrazioni di AOUP).

L'elenco del personale operante in nome e per conto di MSF è dettagliatamente indicato nell'Allegato A, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente Protocollo.

MSF si riserva, in accordo con le altre Parti, la possibilità di modificare la composizione del proprio staff in base al modificarsi delle esigenze del Programma.

AOUP e Dipartimento PROMISE si impegnano ad assicurare la collaborazione del proprio personale sanitario, secondo le rispettive competenze e disponibilità, nelle attività previste nel presente Protocollo. In particolare,

per AOUP:

- personale sanitario dell'Ambulatorio di Medicina delle Migrazioni all'interno del D.A.I. Medico;
- referenti per le unità specialistiche coinvolte nelle attività del presente Programma;

per il Dipartimento PROMISE:

- 1 referente per la U.O. di Medicina Legale (Medico Legale);
- 1 psicologo/a psicoterapeuta destinatario/a del suindicato Assegno di Ricerca Tipologia B (responsabile del Progetto: Prof.ssa Stefania Zerbo) afferente al Dipartimento;
- referenti per le altre unità specialistiche coinvolte nelle attività del presente Programma.

#### **Art. 6 – Altri oneri**

Ciascuna delle Parti si impegna ad assumere gli oneri delle spese relative alle proprie attività come indicate nell'Articolo 4.

L'attività prestata dagli operatori di MSF ai sensi del presente Protocollo non comporterà alcun onere a carico delle altre Parti.

Ai sensi del Protocollo di intesa siglato da MSF e Dipartimento PROMISE Il 15 marzo 2021 citato in premessa e dei successivi Addenda, MSF ha finanziato un Assegno di Ricerca Tipologia B per due (2) annualità, fino alla data del 3 luglio 2024, destinato a 1 figura di psicologa/o impiegata/o presso lo stesso Dipartimento PROMISE: l'eventuale finanziamento di ulteriori assegni di ricerca/annualità per il 2024 – esclusivamente destinati a personale medico in possesso della specialità in medicina legale – sarà regolamentata da specifici Addenda.

Per le attività previste nel seguente Protocollo di intesa, AOUP si impegna a mettere a disposizione gli spazi dell'Ambulatorio di Medicina delle Migrazioni all'interno del D.A.I. Medico; il Dipartimento PROMISE si impegna a mettere a disposizione i seguenti spazi:

- locale ambulatorio presso l'Istituto di Medicina Legale, edificio 11, piano terra;
- locale studio a disposizione esclusiva degli operatori del Programma oggetto del presente Protocollo presso l'Istituto di Medicina Legale, edificio 11, piano terra;
- area riunioni presso l'Istituto di Medicina Legale, edificio 11, piano terra.

AOUP e Dipartimento PROMISE si impegnano a mettere a disposizione altri spazi – secondo disponibilità – che dovessero risultare necessari per le attività previste nel presente Protocollo.

#### **Art. 7 – Durata**

Il presente Protocollo ha validità a partire dalla data della sua sottoscrizione sino al 31/12/2024, con possibilità di proroga previo accordo scritto tra le Parti.

Le Parti possono recedere dal presente Accordo, ove ne ravvisino l'opportunità, mediante comunicazione scritta, con preavviso non inferiore a sessanta (60) giorni.



#### **Art. 8 – Referenti**

Ciascuna Parte si impegna a nominare uno o più referenti per il presente Programma e a darne comunicazione alle altre Parti, comunicando tempestivamente per iscritto eventuali variazioni.

I referenti delle Parti si riuniscono con cadenza almeno trimestrale con le seguenti finalità:

- verifica e valutazione del flusso dei pazienti e della qualità della presa in carico alla luce del modello adottato e degli obiettivi definiti, al fine di monitoraggio dell'attività ed eventuale adattamento della strategia;
- documentazione delle attività del Progetto disciplinate e connesse al presente Protocollo.

#### **Art. 9 – Trattamento dei dati personali**

Ciascuna delle Parti si obbliga, per quanto di propria competenza, a trattare tutti i dati personali raccolti nell'ambito dell'esecuzione del presente Protocollo, nel pieno rispetto delle prescrizioni di cui al Decreto legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" ed eventuali successive modifiche, il codice privacy come adeguato con Decreto legislativo n. 101/2018 e dal Regolamento 2016/679/UE. I dati raccolti saranno trattati per le finalità indicate nel presente Protocollo. In relazione al trattamento di tali dati si potranno esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del Decreto legislativo n. 196/2003.

Le Parti, nell'esecuzione delle prestazioni loro demandate in esclusiva dal presente Protocollo, sono e reciprocamente si considerano titolari autonomi dei relativi trattamenti di dati personali raccolti e trattati da ciascuno nell'espletamento delle rispettive attività, ivi compresi quelli appartenenti a categorie particolari.

#### **Art. 10 – Regime di segretezza**

Le Parti sono vicendevolmente obbligate al vincolo di confidenzialità per quanto concerne le informazioni, i dati e i risultati delle attività risultanti dal presente Accordo di collaborazione, a eccezione di quelle informazioni, dati, notizie e decisioni per le quali la legge o un provvedimento amministrativo o giudiziario imponga un obbligo di comunicazione e/o salvo consenso esplicito delle altre Parti.

Le Parti si riservano la proprietà dei risultati rispettivamente conseguiti nei medesimi ambiti di intervento e ricerca nell'ambito di attività convenute/rapporti di ricerca e consulenza posti in essere con partner/enti esterni rispetto al presente Protocollo di intesa.

Rimane facoltà delle Parti di dare testimonianza della propria azione di cui al presente Protocollo di intesa nel rispetto del regime di riservatezza dei dati e delle informazioni assunte.

#### **Art. 11 – Salute e sicurezza dei lavoratori**

MSF metterà a disposizione dei propri dipendenti e volontari i dispositivi di protezione individuale (DPI) in applicazione delle disposizioni *ratione temporis* applicabili, ed è responsabile della formazione/addestramento specifico all'utilizzo degli stessi, ove necessario.

In merito agli obblighi di formazione di cui all'art. 37 del Decreto Legislativo n. 81/2008, si concorda che sia a carico di MSF l'attività di formazione generale della durata di quattro ore ai sensi dell'Accordo Stato-Regioni n. 221 del 21/12/2011.

È onere dell'AOUP effettuare la formazione specifica ai sensi dell'art. 37 del Decreto Legislativo n. 81/2008 e ai sensi dell'Accordo Stato-Regioni n. 221 del 21/12/2011 della durata di dodici ore sui rischi specifici esistenti nei luoghi di lavoro e riferiti alla mansione specifica che il lavoratore ricopre.

È onere dell'AOUP effettuare l'attività di informazione ai sensi dell'art. 36 del Decreto Legislativo n. 81/2008. L'informazione riguarderà anche i rischi della struttura, le modalità di gestione delle emergenze e pronto soccorso, i nominativi delle persone formate per tale gestione, l'ubicazione



della cassetta di primo soccorso, l'eventuale fornitura dei DPI, ragioni e modalità d'uso e quant'altro utile per lo svolgimento dell'attività in sicurezza.

#### **Art. 12 – Responsabilità e coperture assicurative**

Ciascuna Parte provvederà alla copertura assicurativa, come da normative vigenti, del proprio personale che, in virtù del presente Protocollo, verrà chiamato a frequentare le sedi di esecuzione delle attività previste nello stesso Accordo.

Ciascuna Parte è esclusivamente responsabile per gli atti, negligenze od omissioni dei propri dipendenti/volontari tranne nel caso in cui la persona venga ritenuta individualmente responsabile per dolo o colpa grave ovvero negli altri casi previsti dalla legge. Ciascuna Parte non risponde in alcun modo per gli atti, negligenze od omissioni del personale impiegato dall'altra Parte.

Il personale di una Parte (in particolare MSF) che si recherà presso una sede di un'altra Parte per l'esecuzione di lavori e/o attività relative al presente Accordo, sarà tenuto a uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nella sede dell'altra Parte, fermo restando che la copertura assicurativa rimane a carico dell'Ente di appartenenza.

AOUP e Dipartimento PROMISE rimangono gli unici responsabili della cura e del mantenimento delle proprie strutture, MSF non sarà pertanto responsabile per danni o lesioni provocate dalle strutture a terzi o da terzi alle strutture.

Ai fini di una tutela reciproca tra le Parti, il personale di MSF nell'effettuare le prestazioni cliniche e/o sanitarie di primo livello di cui all'art. 4, non potrà far uso del logo aziendale.

#### **Art. 13 – Visibilità**

Le Parti concordano di non utilizzare il nome, l'acronimo o il logo delle altre Parti senza il previo consenso scritto delle Parti interessate.

L'eventuale uso autorizzato viene meno alla cessazione, per qualsivoglia motivo, del rapporto tra le Parti.

#### **Art. 14 – Modifiche all'Intesa**

Qualsiasi modifica dei termini del presente Protocollo dovrà essere proposta e approvata dalle Parti per iscritto.

#### **Art. 15 – Controversie e Foro competente**

Le Parti si impegnano a risolvere in via amichevole qualsiasi controversia che dovesse insorgere in ordine all'interpretazione e/o all'esecuzione del presente Protocollo di intesa.

Nel caso in cui ciò sia impossibile, si individua quale Foro competente quello di Palermo.

#### **Art. 16 – Norme finali**

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente Accordo, restano ferme le disposizioni previste dalle norme vigenti in materia.

#### **Art. 17 – Registrazione**

Il presente Protocollo è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art.5 del D.P.R. 26/4/1986 n. 131 – Tariffe – Parte seconda. Le spese di registrazione saranno a carico della Parte richiedente.

Il presente Atto viene sottoscritto con firma digitale, giusta previsione di cui all'art. 15, co. 2 bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i.

Il presente Atto è esente da imposta di bollo ai sensi e per gli effetti del disposto art. 82 co. 5 del Decreto Legislativo n. 117/2017.



Letto, confermato e sottoscritto.

Data, timbro e Firma	
Per l'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" Il Commissario Dott. Maurizio Montalbano	Firmato digitalmente da: Maurizio Montalbano Data: 13/10/2023 09:40:23
Per il Dipartimento PROMISE Il Direttore Prof. Antonio Carroccio	Firmato digitalmente da: Antonio Carroccio Organizzazione: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO/80023730825 Data: 27/09/2023 11:37:10
Per Medici Senza Frontiere Onlus Il Direttore Programmi Dott. Marco Bertotto	Firmato digitalmente da: MARCO BERTOTTO Data: 20/09/2023 09:48:56