



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
DIREZIONE STRATEGICA

Deliberazione n. 979

del 12-07-2023

**OGGETTO:** stipula accordi convenzionali tra l'Assessorato alla Salute della Regione Siciliana – Dipartimento per la Pianificazione Strategica e l'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" (AOUP) di Palermo, volti a garantire, l'espletamento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'AOUP, aventi validità di mesi biennale, a decorrere dalla data di perfezionamento dell'accordo.

<p><b>Proposta n 87</b> <span style="float: right;"><b>del 07.07.2023</b></span></p> <p><b>U.O.S. Relazioni Istituzionali, Convenzioni, Gestione Documenti e Sinistri.</b></p> <p><i>La presente deliberazione è composta da n. 7 pagine</i></p> <p><b>Il Dirigente Responsabile</b> <b>Dott. Francesco Palma</b></p> <p><i>[Signature]</i></p> <p><b>IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b> <b>Cinzia Di Noto</b></p> <p><i>[Signature]</i></p> <p><b>L'estensore dell'atto</b> <b>Dott.ssa Antonella Pastore</b></p> <p><i>[Signature]</i></p>	<p style="text-align: center;"><b>Area Economico – Finanziaria e Patrimoniale</b></p> <p>Imputazione del costo nr. _____</p> <p>del _____</p> <p>Conto di costo _____</p> <p>NULLA OSTA in quanto conforme alle norme di contabilità</p> <p style="text-align: center;"><b>Il Responsabile dell'Area Gestione Economico – Finanziaria e Patrimoniale</b> <b>Dott. Luigi Guadagnino</b></p> <p>_____</p>
<p>Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., della Legge 241/90 e ss.mm.ii e della L. R. n.7/2019, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.</p> <p><b>Il Responsabile dell'Area proponente: Dott.ssa Silvia Salerno</b></p> <p><i>[Signature]</i></p>	

**Il Commissario Straordinario**  
**Dott. Maurizio Montalbano**

Nominato ai sensi del D.A. n. 19 gab del 09 maggio 2023 *PROVOCATO CON D.A. N. 28 DEL 28-06-2023*  
con l'intervento, per il parere prescritto dall'art. 3 del D. L.vo n. 502/92, così come modificato dal D. L.vo n. 517/93 e dal D. L.vo 229/99

**del Direttore Amministrativo**

Dott. Arturo Caranna

**del Direttore Sanitario**

Dott. Gaetano Cimò

*Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante*



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
DIREZIONE STRATEGICA

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**Dott. Maurizio Montalbano**

Deliberazione n. 979

del 12-07-2023

- VISTO** il D. Lgs. del 30/12/1992 n. 502, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria" a norma dell'art. 1 della Legge 23 ottobre 1992 n. 421, e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D. M. della Sanità 28/02/1997 e la circolare esplicativa emanata il 24/04/1997;
- VISTO** il D.M. della Sanità concernente l'attività libero-professionali intramoenia del 31.07.1997;
- VISTO** il D. Lgs 21 dicembre 1999 n. 517 che disciplina i rapporti tra il Servizio Sanitario Nazionale e le Università a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998 n. 419;
- VISTO** il D.P.C.M. 24 maggio 2001, recante "Linee guida concernenti i protocolli di intesa da stipulare tra Regioni e Università per lo svolgimento delle attività assistenziali delle Università nel quadro della programmazione nazionale e regionale ai sensi dell'art. 1 del decreto legislativo 21 dicembre 1999, n. 517. Intesa ai sensi dell'art.8 della legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTA** la L. R. n. 5 del 14 aprile 2009 pubblicata nella G.U.R.S. parte I n. 17 del 17 aprile 2009, con la quale si stabiliscono le norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale, in conformità ai principi contenuti nel decreto legislativo 30 dicembre 1992 n.502 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.C.M. del 27 marzo 2000 Atto di indirizzo e coordinamento concernente l'attività libero-professionale del personale della Dirigenza Sanitaria del Servizio Sanitario Nazionale;
- VISTO** il D. Lgs. 66/2003 Attuazione delle direttive 93/104/CE e 2000/34/CE concernenti taluni aspetti dell'organizzazione dell'orario di lavoro".
- VISTA** la L. n. 120 del 3 agosto 2007, pubblicata nella G.U. n. 181 del 06 agosto 2007 concernente disposizioni in materia di attività libero-professionale intramuraria.
- VISTO** il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Sanità della dirigenza medico - veterinaria;
- VISTO** il vigente Regolamento per l'attività libero-professionale, approvato dall'AOUP con propria deliberazione nr 142 del 24.02.2016;
- VISTI** i Protocolli di intesa, stipulati tra la Regione Siciliana – Assessorato della Sanità, e le Università degli Studi di Catania, Messina e Palermo del 10 marzo 2020 pubblicati nella GURS n. 19 del 3 aprile 2020, in atto vigenti.
- VISTA** la deliberazione nr. 633 del 06/07/2017 recante "Presenza d'atto D.A. nr 1262 del 23/06/2017 di approvazione dell'Atto Aziendale dell'A.O.U.P. "Paolo Giaccone di Palermo";
- VISTA** la deliberazione n. 1262 del 19/12/2019 di "Approvazione preliminare dell'Atto Aziendale dell'A.O.U.P. "Paolo Giaccone di Palermo";
- VISTO** il D.A. della Regione Siciliana n. 164/2020 del 03/03/2020, con il quale, ai sensi dell'art. 16 della L.R. 14/04/2009 n. 5 ed alla luce del parere vincolante espresso dalla Giunta Regionale con la Deliberazione n. 44 del 6 febbraio 2020, è stato approvato l'Atto Aziendale dell'A.O.U.P. "Paolo Giaccone" di Palermo nel testo riformulato con la citata deliberazione n. 1262 del 19/12/2020, recepito da questa AOUP con deliberazione n. 569 del 10 luglio 2020.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
DIREZIONE STRATEGICA

- VISTA** la propria deliberazione n. 1092 del 21/10/2021 con la quale è stato affidato l'incarico di Responsabilità dell'Area Affari Generali alla Dott.ssa Silvia Salerno.
- VISTA** la deliberazione n. 446 del 06.04.2023 con la quale è stata conferita all'Avv. Francesco Palma la nomina di Responsabile della U.O.S Relazioni Istituzionali, Convenzioni, Gestione Documenti e Sinistri.
- VISTO** il D.A. n. 19/2023/gab del 09 maggio 2023 dell'Assessorato alla Salute della Regione Siciliana con il quale è stata conferita al Dott. Maurizio Montalbano la nomina quale Commissario Straordinario di questa AOUP, così come successivamente prorogato con D.A. n. 28 del 29/06/2023.
- VISTA** la propria deliberazione n. 732 del 05/06/2023 con la quale è stata conferita la nomina di Direttore Sanitario di questa AOUP al Dott. Gaetano Cimò.
- VISTA** la propria deliberazione n. 733 del 05/06/2023 con la quale è stata conferita la nomina di Direttore Amministrativo di questa AOUP al Dott. Arturo Caranna.

**PREMESSO CHE**

l'Assessorato alla Salute della Regione Siciliana – Dipartimento per la Pianificazione Strategica (*di seguito denominata semplicemente Assessorato*) con nota prot. 33417 del 14.06.2023 inviata in data, a mezzo pec, introitata al prot. gen.le di questa Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" (*di seguito semplicemente AOUP*), in pari data, al n. 42042 ha formalizzato il proprio interesse alla stipula di opportuni accordi convenzionali volti a garantire l'espletamento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione in favore dell'Assessorato, carente, in atto, della figura professionale in organico.

**ATTESO CHE**

l'art. 43 della Legge n. 449 del 27 dicembre 1997 e ss.mm.ii. prevede che le pubbliche amministrazioni possano stipulare convenzioni con soggetti pubblici o privati dirette a fornire, a titolo oneroso, consulenza o servizi aggiuntivi rispetto a quelli ordinari;

dette convenzioni devono essere comunque stipulate dopo aver valutato il reciproco interesse rispetto ai principi di pubblico servizio e di non conflittualità di fini, avendone comunque l'Azienda pubblica un ritorno per le finalità previste al comma 1 dell'art. 43 sopracitato;

l'AOUP, intende garantire la collaborazione richiesta nel superiore interesse alla collaborazione tra PP.AA. volta al miglioramento dei servizi resi.

**CONSIDERATO CHE**

per lo svolgimento dell'incarico in parola è stato individuato il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'AOUP, Arch. Ing. Andrea Terracchio, in possesso della necessaria *expertise*;

il professionista in parola, in data 20.06.2023 con annotazione sulla richiesta prot. 42397 del 15.06.2023 dell'Ufficio Convenzioni dell'AOUP, ha manifestato la propria disponibilità allo svolgimento dell'incarico di che trattasi, che verrà espletato al di fuori dell'orario di lavoro, in regime di attività libero-professionale, senza nocumento alcuno per le attività istituzionalmente rese;



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
DIREZIONE STRATEGICA

l'attività in parola verrà garantita ai sensi di quanto regolamentato all'art. 7 del Regolamento Aziendale per l'attività Libero-Professionale sopra richiamato.

**VISTA** la dichiarazione resa dal professionista da incaricarsi in conformità alla normativa vigente in materia in data 21.06.2023.

**RITENUTO** tra le parti contraenti di regolamentare i rapporti giuridici ed economici tra loro intercorrenti secondo quanto previsto dallo schema di convenzione, costituito da nr 7 pagg. e da nr 12 artt. detto schema, sottoscritto tra le Parti, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**STABILITO CHE**

l'impegno dei professionisti dell'AOUP non potrà in alcun modo eccedere il limite orario mensile massimo consentito, pari a 40 ore, nel quale devono essere ricomprese tutte le attività globalmente garantite dagli incaricati in regime di A.L.P.I;

per l'espletamento dell'attività in parola verrà garantito dal professionista incaricato un numero di accessi presso l'Assessorato variabile secondo le esigenze dettate dalle esigenze di coordinamento che l'attività richiede, all'interno del monte ore autorizzabile;

i termini di validità dell'accordo debbano intendersi di mesi ventiquattro, aventi validità dalla data di perfezionamento degli accordi, con esclusione del tacito rinnovo.

**PRESO ATTO CHE**

avrà cura di comunicare sia alla Direzione generale dell'AOUP che all'Assessorato la calendarizzazione mensile delle attività da garantirsi in favore dello stesso;

i proventi derivanti dalle attività in narrativa di cui all'art. 3 dello schema di convenzione, verranno corrisposti direttamente all'AOUP che provvederà rispettivamente per il tramite dell'Area Economico Finanziaria e Patrimoniale attiva alla fatturazione e alla riscossione degli stessi, e, per il tramite dell'Ufficio ALPI, alla relativa liquidazione al professionista, ai sensi di quanto previsto dal Regolamento per l'attività libero-professionale e previo assolvimento agli obblighi fiscali previsti in materia.

**DATO ATTO CHE**

l'Assessorato provvederà a ritrasmettere all'AOUP i rendiconti mensili effettuati dal professionista, nei quali dovranno essere dettagliatamente indicate le date di effettuazione degli accessi e il cronoprogramma delle attività svolte. Detti rendiconti, ai fini della liquidazione delle spettanze, dovranno essere opportunamente riscontrati dalla Direzione dell'Assessorato.

**PRECISATO CHE**

l'attività svolta dai dirigenti medici incaricati in favore dell'Assessorato, in attuazione del presente accordo, non costituisce rapporto di lavoro subordinato con la stessa, mantenendo l'AOUP la piena titolarità del rapporto in essere con il proprio professionista.

**SU** proposta del Dirigente Area Affari Generali che con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la legittimità formale e sostanziale.

**SENTITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario così come prescritto dall'art. 3 del D. L.vo n. 502/92, così come modificato dal D. L.vo n. 517/93 e dal D. L.vo 229/99, che viene sostanziato dalla firma del presente atto.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
DIREZIONE STRATEGICA

**Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente ripetuti e trascritti:**

### **DELIBERA**

**la stipula** accordi convenzionali tra l'Assessorato alla Salute della Regione Siciliana – Dipartimento per la Pianificazione Strategica e l'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" (AOUP) di Palermo, volti a garantire, l'espletamento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'AOUP, aventi validità di mesi biennale, a decorrere dalla data di perfezionamento dell'accordo.

**di approvare** lo schema di convenzione, recante la regolamentazione dei rapporti giuridici ed economici statuiti tra le parti da nr 7 pagg. e da nr 12 artt. detto schema, sottoscritto tra le Parti, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

#### **di stabilire che:**

l'impegno dei professionisti dell'AOUP non potrà in alcun modo eccedere il limite orario mensile massimo consentito, pari a 40 ore, nel quale devono essere ricomprese tutte le attività globalmente garantite dagli incaricati in regime di A.L.P.I.;

per l'espletamento dell'attività in parola verrà garantito dal professionista incaricato un numero di accessi presso l'Assessorato variabile secondo le esigenze dettate dalle esigenze di coordinamento che l'attività richiede, all'interno del monte ore autorizzabile;

i termini di validità dell'accordo debbano intendersi di mesi ventiquattro, aventi validità dalla data di perfezionamento degli accordi, con esclusione del tacito rinnovo.

#### **di prendere atto che:**

il professionista incaricato avrà cura di comunicare sia alla Direzione generale dell'AOUP che all'Assessorato la calendarizzazione mensile delle attività da garantirsi in favore dello stesso;

i proventi derivanti dalle attività in narrativa di cui all'art. 3 dello schema di convenzione, verranno corrisposti direttamente all'AOUP che provvederà rispettivamente per il tramite dell'Area Economico Finanziaria e Patrimoniale attiva alla fatturazione e alla riscossione degli stessi, e, per il tramite dell'Ufficio ALPI, alla relativa liquidazione al professionista, ai sensi di quanto previsto dal Regolamento per l'attività libero-professionale e previo assolvimento agli obblighi fiscali previsti in materia.

#### **di dare atto che:**

l'Assessorato provvederà a ritrasmettere all'AOUP i rendiconti mensili effettuati dal professionista, nei quali dovranno essere dettagliatamente indicate le date di effettuazione degli accessi e il cronoprogramma delle attività svolte. Detti rendiconti, ai fini della liquidazione delle spettanze, dovranno essere opportunamente riscontrati dalla Direzione dell'Assessorato.

#### **di precisare che:**

l'attività svolta dai dirigenti medici incaricati in favore dell'Assessorato, in attuazione del presente accordo, non costituisce rapporto di lavoro subordinato con la stessa, mantenendo l'AOUP la piena titolarità del rapporto in essere con il proprio professionista.





AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
DIREZIONE STRATEGICA

di notificare il presente provvedimento al Dipartimento della Salute dell'Assessorato alla Salute della Regione Siciliana, al professionista incaricato, nonché all'Area Economico-Finanziaria e Patrimoniale, all'Ufficio ALPI, al DPO e al Resp.le del Servizio della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'AOUP, per quanto di competenza.

**Il Direttore Amministrativo**

Dott. Arturo Caranna

**Il Direttore Sanitario**

Dott. Gaetano Cimò

**Il Commissario Straordinario**

Dott. Maurizio Montalbano

**Il Segretario Verbalizzante**



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
DIREZIONE STRATEGICA

### PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n. 30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale, è stata pubblicata in formato digitale all'albo informatico dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico a decorrere dal giorno 15-07-2023 e che nei 15 giorni successivi:

- non sono pervenute opposizioni
- sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Funzionario Responsabile**

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_

### DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Delibera non soggetta al controllo, ai sensi dell'art. 4, comma 8 della L. n. 412/1991 e divenuta:

#### ESECUTIVA

Decorso il termine (10 giorni dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 53, comma 6, L.R. n. 30/93

- Delibera non soggetta al controllo, ai sensi dell'art. 4 comma 8, della L. n. 412/1991 e divenuta:

#### IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Ai sensi dell'art. 53, comma 7, L.R. 30/93

**Il Funzionario Responsabile**

### ESTREMI RISCONTRO TUTORIO

- Delibera trasmessa, ai sensi della L.R. n. 5/09, all'Assessorato Regionale Salute in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

#### SI ATTESTA

che l'Assessorato Regionale Salute, esaminata la presente deliberazione:

- Ha pronunciato l'approvazione con atto prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato.
- Ha pronunciato l'annullamento con atto prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato.
- Delibera divenuta esecutiva con decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L. R. n. 5/09 dal \_\_\_\_\_

**Il Funzionario Responsabile**



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
Sede legale: Via del Vespro n.129 - 90127 Palermo  
CF e P.IVA: 05841790826

DIREZIONE GENERALE  
Via del Vespro n 129  
Tel. 091.6555204  
Email: [direzione.generale@policlinico.pa.it](mailto:direzione.generale@policlinico.pa.it)  
Web: [www.policlinico.pa.it](http://www.policlinico.pa.it)

REPUBBLICA ITALIANA  
Regione Siciliana



ASSESSORATO DELLA SALUTE  
Dipartimento Regionale per la Pianificazione Strategica  
Piazza Ottavio Ziino n. 24 - 90145 Palermo  
[dipartimento.pianificazione.strategica@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.pianificazione.strategica@certmail.regione.sicilia.it)

## CONVENZIONE

### TRA

**L'Assessorato Regionale alla Salute della Regione Siciliana** – Dipartimento Regionale per la Pianificazione Strategica (P.I 02711070827 – C.F. 80012000826) con sede in Piazza Ottavio Ziino n. 24 – 90145 Palermo in persona del Dirigente Generale, Dott. Salvatore Iacolino, nato a Favara (AG) il 18/11/1963, munito di idonei poteri, elettivamente domiciliato per la carica ricoperta presso la sede di seguito indicato **"Dipartimento"**

### E

**L'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" di Palermo** (C.F. e P.IVA 05841790826) la sede legale sita in Palermo, in Via del Vespro n° 129 in persona del Commissario Straordinario Dott. Maurizio Montalbano nato a Palermo il 30/04/1960, elettivamente domiciliato per la carica ricoperta presso la sede, di seguito indicata come **"AOUP"**.

**di seguito anche denominata singolarmente "Parte" o congiuntamente "Parti"**

### VISTO

- l'art. 43 della Legge n. 449 del 27 dicembre 1997 e ss.mm.ii. prevede che le pubbliche amministrazioni possano stipulare convenzioni con soggetti pubblici o privati dirette a fornire, a titolo oneroso, consulenza o servizi aggiuntivi rispetto a quelli ordinari;
- dette convenzioni devono essere comunque stipulate dopo aver valutato il reciproco interesse rispetto ai principi di pubblico servizio e di non conflittualità di



fini, avendone comunque l'Azienda pubblica un ritorno per le finalità previste al comma 1 dell'art. 43 sopracitato.

## **PREMESSO**

- che ai sensi dell'art. 17 comma 1 lett. "b" del Decreto Legislativo 81/08, il datore di lavoro ha l'obbligo non delegabile di designare il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione conferendo l'incarico a persona in possesso dei requisiti richiesti dallo stesso decreto;
- che in assenza tra il personale dipendente di figure in possesso di tali requisiti professionali è stato necessario ricercare all'esterno una figura cui conferire l'incarico in parola;
- che il Dipartimento con nota prot. 33417 del 14 giugno 2023, trasmessa a mezzo pec, introitata al prot. generale dell'AOUP, in pari data al n. 42042, ha manifestato l'esigenza di assicurare, mediante il perfezionamento di opportuni accordi convenzionali, gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in carico al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, in carenza della figura professionale in organico;
- che il Dirigente Professionale Ingegnere Dott. Andrea Terracchio, in servizio presso l'U.O.S. Servizio di Prevenzione e Protezione dell'AOUP, in possesso dei requisiti professionali per svolgere tale incarico, con annotazione su nota prot n. 42397 del 15/06/2023 ha dichiarato la propria disponibilità a ricoprire l'incarico in parola;
- che appare dunque necessario determinare le modalità operative del rapporto, i contenuti economici e la durata dello stesso nonché i diritti e i doveri discendenti dall'espletamento delle attività, intese quale esplicitazione di prestazioni altamente specialistiche caratterizzate da forti elementi fiduciari avulse da qualsiasi elemento di subordinazione o di dipendenza gerarchica.

***per quanto sopra premesso:***

**le Parti in epigrafe convengono e stipulano quanto segue:**

### **Art.1 – Oggetto**

Costituiscono oggetto del presente accordo tutti gli adempimenti in carico al Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP), previsti dalla normativa vigente in materia che verranno assicurati dall'AOUP, e per essa del Dirigente Professionale Dott. Ing. Andrea Terracchio in servizio presso l'U.O.S. Servizio Prevenzione e Protezione di questa A.O.U.P.. I compiti del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione sono declinati all'art. 2 comma 1 lettera f del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii che definisce il professionista "*persona in possesso delle capacità e dei requisiti professionali di cui all'articolo 32 designata dal datore di lavoro, a cui risponde, per coordinare il servizio di prevenzione e protezione dai rischi;*"  
Ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs 81/2008 il Responsabile svolge i compiti istituzionali di coordinamento del Servizio di *Prevenzione e Protezione dai rischi professionali che provvede:*

- a) *all'individuazione dei fattori di rischio, alla valutazione dei rischi e all'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;*
- b) *ad elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2, e i sistemi di controllo di tali misure;*
- c) *ad elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;*
- d) *a proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;*
- e) *a partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35;*
- f) *a fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'articolo 36.*

2. *I componenti del servizio di prevenzione e protezione sono tenuti al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui vengono a conoscenza nell'esercizio delle funzioni di cui al presente decreto legislativo.*

3. *Il servizio di prevenzione e protezione è utilizzato dal datore di lavoro*

All'interno della suddetta convenzione possono essere previste alcune attività aggiuntive, oltre ai compiti istituzionali succitati, quali l'organizzazione di corsi di formazione in materia di sicurezza, analisi degli infortuni, coordinamento delle strutture interne al Dipartimento, gestione dei rapporti con l'Organo di vigilanza.

## **Art. 2 – Modalità di espletamento delle attività**

Le attività dovranno essere garantite dal professionista incaricato dell'AOUP in

regime di attività libero-professionale al di fuori dell'orario di servizio e senza documento alcuno per le attività istituzionalmente rese.

Le prestazioni professionali dovranno essere svolte presso il Dipartimento con un numero di accessi mensili variabile a seconda delle esigenze di coordinamento delle attività.

La calendarizzazione mensile delle attività sarà preventivamente comunicata al Dipartimento unitamente con un cronoprogramma delle attività da eseguirsi.

Resta inteso che il monte ore mensile complessivamente autorizzabile dall'AOUP, per le attività non istituzionali complessivamente rese risulta pari a 40 ore e che dette attività non potranno eccedere il limite orario consentito e dovranno essere garantite nel rispetto dei limiti posti dalla normativa vigente in materia di orario di lavoro.

### **Art. 3 – Corrispettivi**

Per le attività di cui all'art. 1 il Dipartimento si impegna a corrispondere direttamente all'AOU Policlinico "Paolo Giaccone" un importo annuo omnicomprensivo pari a Euro 4.000,00 (euro quattromila/00).

Le somme verranno corrisposte previo accertamento "per regolarità di esecuzione" degli accessi mensili effettuati e ricezione della relativa fattura con cadenza semestrale.

I suddetti rendiconti dovranno essere trasmessi alla Direzione Generale del Dipartimento entro e non oltre 15 giorni dalla fine del mese di riferimento, e da questo ritrasmessi all'AOUP, a seguito dell'apposizione del visto di conferma.

### **Art. 4 – Modalità di pagamento**

Il pagamento dei compensi relativi alle prestazioni oggetto della presente convenzione verrà effettuato secondo le norme della Contabilità di Stato a seguito dell'emissione da parte dell'AOUP di fatture con cadenza semestrale previa condivisione di rendicontazione come specificato all'art. 3.

Alla verifica da parte del Dipartimento dell'effettiva esecuzione delle attività fatturate, la stessa verserà entro e non oltre 60 gg. dal ricevimento delle fatture le relative somme direttamente all'AOUP tramite accredito sul c/c bancario nr 306508 - IBAN - IT 59 Q 0100003245515300306508 acceso presso la Banca d'Italia.

Il compenso per l'attività di che trattasi dovrà affluire direttamente all'AOUP che provvederà alla liquidazione delle relative spettanze al relativo professionista, nella misura prevista dal Regolamento per l'attività libero-professionale, nonché previo

assolvimento degli obblighi fiscali previsti in materia.

#### **Art. 4 – Tracciabilità dei flussi finanziari**

L'AOU Policlinico si impegna al rispetto della normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 ed al Decreto Legge 12 novembre 2010, n. 187, convertito in L. 17 dicembre 2010, n. 217.

La stessa si obbliga a utilizzare esclusivamente conti correnti bancari accessi presso banche, dedicati, anche non in via esclusiva, al presente contratto sui quali saranno effettuati i relativi movimenti finanziari per l'esclusivo tramite di bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario determina la risoluzione dell'accordo.

#### **Art. 5 – Durata**

La presente convenzione ha durata biennale e decorre dalla data di ultima sottoscrizione. L'accordo convenzionale potrà essere rinnovato su esplicita richiesta scritta formulata dalle parti.

Qualora le parti intendano risolvere la convenzione prima della naturale scadenza, nel caso in cui vengano meno le motivazioni che ne hanno determinato il rinnovo, dovrà essere data comunicazione scritta alla controparte a mezzo raccomandata o PEC, con un preavviso di 30 giorni.

In ogni caso la risoluzione anticipata della convenzione non comporterà alcuna penalità per nessuna delle parti.

È espressamente escluso il tacito rinnovo.

#### **Art. 6 – Assenza di lavoro subordinato**

L'attività svolta dal dirigente professionale incaricato, ai sensi della presente convenzione, non potrà in alcun modo configurare un rapporto di lavoro dipendente o professionale fra il Committente e il Consulente. In ogni caso il Dipartimento non assumerà, per effetto della presente convenzione e/o dello svolgimento dell'attività in essa prevista, alcun tipo di obbligazione nei confronti del professionista, mantenendo l'AOUP nei confronti di quest'ultimo tutte le responsabilità comunque derivanti dal rapporto di lavoro tra loro in essere.

#### **Art. 7 – Obblighi del professionista**

Il professionista incaricato in forza del presente atto è tenuto alla stretta osservanza dei limiti posti dell'AOUP in materia di attività libero-professionale di cui al vigente regolamento in materia, nonché dagli obblighi derivanti dal presente accordo convenzionale e dalle vigenti norme generali e speciali in materia di pubblico impiego, pena la revoca della sua autorizzazione a svolgere le attività di cui al presente accordo, e la qualificazione di grave violazione dei doveri d'ufficio.

#### **Art. 8 – Copertura assicurativa**

Tutte le coperture assicurative del professionista chiamato ad espletare le prestazioni rientranti nel presente accordo, sono a totale carico dell'AOUP, con esclusione della responsabilità derivante da dolo o colpa grave.

#### **Art. 9 – Normativa sul trattamento dati personali**

Poiché le prestazioni previste nella presente convenzione potranno comportare il trattamento di dati particolari, anche di terzi, le Parti si impegnano al rispetto di tutti gli obblighi specificamente previsti dalla normativa sulla protezione dei dati personali vigente.

Le Parti, in quanto reciprocamente responsabili delle informazioni assunte per mezzo della presente convenzione, si danno reciprocamente atto che cureranno che i dati siano utilizzati per fini non diversi da quelli previsti dalla disciplina vigente e limitatamente ai trattamenti connessi agli scopi alla stessa. Le stesse si impegnano altresì all'attuazione di tutte le misure di protezione affinché i dati non siano divulgati, comunicati ceduti a terzi, né in alcun modo riprodotti.

#### **Art. 10 – Clausole finali**

L'esecuzione della presente convenzione è regolata dalle clausole del presente atto che ne costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti tra le Parti. Da parte delle Amministrazioni contraenti sono state favorevolmente risolte le valutazioni di merito sulla natura del presente atto, sulla compatibilità della stessa con i compiti del Servizio Sanitario Nazionale, con i fini istituzionali delle stesse e con le norme che disciplinano lo stato giuridico del personale dipendente. Le stesse si danno reciprocamente atto che ogni clausola della presente convenzione è stata dalle stesse negoziata e

specificatamente approvata su di un piano di assoluta parità.

Si precisa che il presente atto è soggetto automaticamente a ogni e qualsivoglia modificazione derivante dall'entrata in vigore di leggi o di altra statuizione normativa e regolamentare e/o contratti disciplinanti in materia nuova e/o diversa materia oggetto della convenzione.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente atto, si intendono integralmente richiamate le disposizioni legislative previste in materia.

#### **Art. 11 – Bollo e Registrazione**

La presente convenzione viene sottoscritta con firma digitale giusta la previsione di cui all'art. 15, summa 2 bis, della Legge n. 241/1990 e s.m.i.

La convenzione in oggetto sarà assoggettata a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.P.R. n. 131/1986. Le spese di registrazione saranno a carico della parte che con il proprio comportamento ne avrà resa obbligatoria la registrazione. L'imposta di bollo verrà assolta integralmente dalla parte richiedente.

#### **Art. 12 – Foro competente**

Per tutte le controversie relative alla presente convenzione è competente il Foro di Palermo.

**Dipartimento per la Pianificazione  
Strategica  
Assessorato della Salute  
della Regione Siciliana**

**Il Dirigente Generale**  
(Dott. Salvatore Iacolino)

Firmato digitalmente da: SALVATORE IACOLINO  
Data: 06/07/2023 12:23:11

**Azienda Ospedaliera Universitaria  
Policlinico "P. Giaccone"**

**Il Commissario Straordinario**  
(Dott. Maurizio Montalbano)

Firmato digitalmente da:  
Maurizio Montalbano  
Data: 12/07/2023 11:56:10