



**Azienda Ospedaliera Universitaria  
Policlinico Paolo Giaccone  
di Palermo**



Deliberazione n. **424**

del **06-05-2014**

**OGGETTO:** convenzione tra l'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico P. Giaccone di Palermo e l'università degli Studi "Guglielmo Marconi" con sede in Roma per il tirocinio degli allievi iscritti al Master di I livello per le funzioni di coordinamento delle professioni sanitarie, ai sensi dell'art. 18 della legge n. 196/97.

<p>Proposta n. <b>15</b> del <b>16.04.2014</b></p> <p><b>U.O. proponente:</b> <b>Direzione Sanitaria</b></p> <p><i>La presente deliberazione è composta da</i> <i>n. Pagine</i></p> <p><b>Il Funzionario Istruttore</b> <i>G. Ferris Lip</i> <b>Il Responsabile del Settore</b></p> <p><b>Il Responsabile dell'U.O.</b> <b>Dott. Luigi Aprea</b></p>	<p><b>Area Economico Finanziaria</b> Autorizzazione spesa n.</p> <p>Del Conto Economico _____</p> <p><b>NULLA OSTA</b> in quanto conforme alle norme di contabilità</p> <p><b>Il Responsabile dell'Area</b> <b>Economico Finanziaria</b></p>
--	--

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita in Sicilia con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

**Il Responsabile dell'U.O. proponente: Dott. Luigi Aprea**

**Il Commissario Straordinario**

**Dott. Renato Li Donni**

nominato con D.A. n. 10 del 09/01/2013

Con l'intervento, per il parere prescritto dall'art.3 del D.L.vo n.502/92, così come modificato dal D.L.vo n.517/93 e dal D.L.vo 229/99

del Direttore Amministrativo **dott. Roberto Colletti**  
e del Direttore Sanitario **dott. Luigi Aprea**

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante

*Per copia conforme all'originale*  
**Il Dirigente Amministrativo**  
*Suore*

**VISTO** Il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e successive modificazioni e integrazioni operate dai decreti legislativi 7 dicembre 1993 n. 517 e 19 giugno 1999 n. 229;

**VISTO** Il Decreto Legislativo 21 dicembre 1999 n. 517 che disciplina i rapporti tra il Servizio Sanitario Nazionale e le Università;

**VISTA** La legge della Regione Sicilia n. 5 del 14 aprile 2009 recante norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale;

**VISTO** Il Protocollo d'intesa sottoscritto in data 18 novembre 2003 tra la Regione Siciliana e l'Università degli Studi di Palermo, con cui sono stati definiti i rapporti per lo svolgimento da parte dell'A.O.U.P. delle attività assistenziali, nonché: criteri di finanziamento, organizzazione interna, norme per la gestione del patrimonio e contabilità;

**VISTA** La nota, prot. n. 452/cfss del 13/12/2013 del Centro di formazione sanitaria Sicilia , con la quale è stata chiesta la stipula di una convenzione tra l'Università degli Studi Guglielmo Marconi di Roma e l'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone", ai sensi dell'art. 18 della legge n. 196/97, ai fini dello svolgimento dello stage degli allievi iscritti al Master di I livello in "Funzioni di coordinamento delle professioni sanitarie;

**PRESO ATTO** che la convenzione non comporterà oneri di spesa per l'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" e che la Polizza assicurativa prevista per la responsabilità civile, gli infortuni e le malattie è a carico dell'ente promotore;

**VISTA** il parere favorevole alla stipula della convenzione di che trattasi del Responsabile dell'Unità di staff Direzione Infermieristica Aziendale

**RITENUTO** altresì, di dovere precisare che la convenzione ed il tirocinio in oggetto, non costituiscono rapporto di lavoro;

**RITENUTO** opportuno procedere alla stipula dell'atto convenzionale di che trattasi con l'Università degli Studi Guglielmo Marconi di Roma;

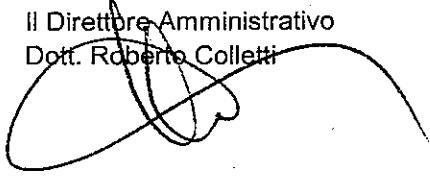
**DELIBERA**

per i motivi citati in premessa:

Di autorizzare la stipula dell'atto convenzionale tra l'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" di Palermo e l'Università degli Studi Guglielmo Marconi di Roma ai fini dello svolgimento dello stage degli allievi iscritti al Master di I livello in "Funzioni di coordinamento delle professioni sanitarie", ai sensi dell'art.18 della legge n. 196/97 secondo le modalità organizzative contenute nello schema di convenzione allegato alla presente e che ne costituisce parte integrante.

Il Responsabile dell'Unità di Staff per il Servizio infermieristico dell'A.O.U.P. provvederà ad acquisire la polizza assicurativa per la responsabilità civile prima dell'inizio del tirocinio.

Il Direttore Amministrativo  
Dott. Roberto Colletti



Il Direttore Sanitario  
Dott. Luigi Aprea



Il Commissario Straordinario  
Dott. Renato Li Donni



Segretario Verbalizzante

ESTREMI ESECUTIVITA'	PUBBLICAZIONE
<input type="checkbox"/> Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art.8 della L.412 del 1991 e divenuta <b>ESECUTIVA</b> decorso il termine di cui alla L.R. n. 30/93 art.53 comma 6.  Ufficio Atti Deliberativi Il Responsabile	Il sottoscritto dichiara che la presente deliberazione, copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico, ai sensi e per gli effetti della L.R. n.30/93 art.53 comma 2, a decorrere dal <u>06-05-2016</u> e fino al <u>06-06-2016</u>  Ufficio Atti Deliberativi
<input type="checkbox"/> Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art.8 della L.412 del 1991 è divenuta <b>IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA</b> decorso il termine di cui alla L.R. n. 30/93 art.53 comma 7.	La presente Delibera è stata registrata nell'apposito registro del Collegio Sindacale  Ufficio Atti Deliberativi
<input type="checkbox"/> Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art.28 comma 6 legge regionale 26 marzo 2002 n.2 è dichiarata <b>IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA</b> ai sensi della L.R. n.30/93 art.53 comma 7.	

La presente deliberazione è composta da n.

pagine

NOTE :

Prot 2570 / DID / S / 13



UNIVERSITA' DEGLI STUDI GUGLIELMO MARCONI

CONVENZIONE DI TIROCINIO DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO

CURRICULARE AI SENSI DEL DECRETO DEL MINISTERO DEL LAVORO E

DELLA PREVIDENZA SOCIALE 25 MARZO 1998 N. 142

TRA

**SOGGETTO PROMOTORE:** Università Degli Studi Guglielmo Marconi, con sede in Roma,  
Via Plinio, 44, codice fiscale e partita IVA n.07154361005, d'ora in poi denominata "USGM",  
rappresentata dal Rettore Prof.ssa Alessandra Spremolla in Briganti

e

**SOGGETTO OSPITANTE:** AZ. OSP. UNIV. POLICLINICO "P. GIASCONE", con sede legale in,  
PALERMO - VIA DEL VESPRO, 129..... codice fiscale 05841790826.....  
d'ora in poi denominata "Azienda/Ente", rappresentata dal **DOT. RENATO LI DONNI**

**PREMESSO CHE**

- ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera a), della legge 24 giugno 1997, n. 196 (e del DM 142/98 che stabilisce le norme di attuazione della stessa legge), le Università possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in imprese a studenti, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi.

- ai sensi degli art. 27 e 92 del DPR 382/80 le Università possono stipulare "convenzioni per l'uso di strutture extrauniversitarie, finalizzate al completamento della formazione

accademica e professionale", e "convenzioni finalizzate alla sperimentazione di nuove

modalità didattiche rivolte a rendere più proficuo l'insegnamento";

- il DM 509/99, "Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei"

così come modificato dal DM 270/2004, introduce, tra le attività formative indispensabili ai

fini degli obiettivi formativi e qualificanti, quelle attività volte ad agevolare le scelte

professionali, tramite la conoscenza diretta del mondo del lavoro, tra cui i tirocini formativi e

di orientamento al lavoro di cui al DM 142/98;

- che in sintonia con le forme di concertazione prevista dalla Riforma degli studi universitari

si condivide la necessità di sviluppare adeguate forme di raccordo tra il mondo della

formazione e il mondo del lavoro, al fine di migliorare la qualità dei processi formativi per

favorire la diffusione della cultura d'impresa;

#### **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**Art.1** - Le premesse fanno parte integrante della presente convenzione.

**Art. 2** - Ai sensi dell'art. 18 della Legge 24 giugno 1997 n. 196, L'Azienda/Ente si impegna

ad accogliere presso le sue strutture i nostri studenti in tirocinio di formazione ed

orientamento su proposta dell'USGM, ai sensi dell'art. 5 del decreto attuativo dell'art. 18

della Legge 24 giugno 1997 n. 196, rispettando i limiti numerici indicati all'art. 1 comma 3

dello stesso decreto.

**Art.3** - Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art. 18, comma 1 lettera d) della

legge 196/97 non costituisce rapporto di lavoro. Durante lo svolgimento del tirocinio, l'attività

di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dall'USGM in

veste di responsabile didattico-organizzativo e da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante.

Per ciascun tirocinante inserito nell'impresa ospitante, in base alla presente convenzione, viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:

- il nominativo del tirocinante;
- i nominativi del tutor e del responsabile aziendale;
- le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio;
- gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile.

**Art.4 - 1.** Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio;
- frequentare l'Azienda/Ente nei tempi e con le modalità previste dal progetto formativo e di orientamento, rispettando gli orari e l'ambiente di lavoro, le regole e i modelli di comportamento aziendali concordati;
- redigere una relazione finale sull'attività svolta.

2. L'Azienda/Ente da parte sua si impegna a:

- rispettare e far rispettare il progetto formativo e di orientamento concordato in tutti gli aspetti;
- trasmettere, a cura del tutor aziendale, una valutazione finale sullo svolgimento del progetto e il raggiungimento degli obiettivi concordati.

**Art.5 -** L'USGM assicura il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di

incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare

l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli Istituti assicurativi (facendo

riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) ed all'USGM.

L'USGM si impegna a far pervenire copia della presente convenzione, unitamente alla copia

del predetto progetto formativo e di orientamento, alla regione o alla provincia delegata, alle

strutture provinciali del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale competenti per

territorio in materia di ispezione, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali, segnalate

dall'Azienda/Ente.

**Art.6** - La realizzazione del tirocinio non comporta per l'Azienda/Ente ospitante e per

l'USGM alcun onere finanziario.

**Art.7** - La presente convenzione ha durata di anni tre ed è rinnovabile per espressa

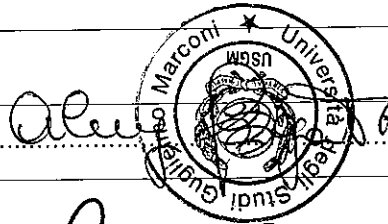
manifestazione di volontà delle parti da comunicarsi in forma scritta almeno tre mesi prima

della scadenza.

Letto, approvato, sottoscritto

Roma, li .....

Per L'Università .....



Per l'Azienda/Ente .....

Handwritten signature for the company/organization.

Handwritten signature for the company/organization.