

MARIA PASTORE



CURRICULUM VITAE

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	PASTORE, Maria
Indirizzo	[REDACTED]
Cellulare	[REDACTED]
Telefono	[REDACTED]
Fax	[REDACTED]
E-mail	[REDACTED]
Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	Benevento, [REDACTED]

**ESPERIENZE LAVORATIVE**

Periodo (ca - a)	Da Gennaio 2016
Nome e indirizzo datore di lavoro	<b>AZIENDA OSPEDALIERA S. GIUSEPPE MOSCATI</b> Contrada Amoretta 83100 Avellino
Tipo di azienda o settore	Azienda Ospedaliera
Principali mansioni e responsabilità	Sindaco effettivo del Collegio dei revisori
Periodo (da - a)	Da maggio 2014
Nome e indirizzo datore di lavoro	<b>ENTE PARCO REGIONALE DEL TABURNO CAMPOSAURO</b>
Tipo di azienda o settore	L'Ente Parco Regionale del Taburno-Camposauro e' nato per la tutela del massiccio Taburno-Camposauro che fa parte dell'Appennino campano.
Principali mansioni e responsabilità	Sindaco Effettivo del Collegio dei revisori

Periodo (da - a)	Da Agosto 2013
Nome e indirizzo datore di lavoro	<b>ALTO CALORE SERVIZI SPA</b> , Corso Europa 41, Avellino.
Tipo di azienda o settore	L'Alto Calore Servizi è una Società per Azioni, i cui soci sono 127 Comuni delle Province di Avellino e Benevento, che opera nel settore dei servizi di captazione e distribuzione di acqua potabile, di fognatura e trattamento dei reflui.
Principali mansioni e responsabilità	Sindaco Effettivo del Collegio Sindacale
Periodo (da - a)	Da marzo 2008
Nome e indirizzo datore di lavoro	<b>OCONE DOMENICO E RENATO S.P.A.</b> , Via G. Ocone 55, 82030 PONTE (BN) <a href="http://www.ocone.it">http://www.ocone.it</a>
Tipo di azienda o settore	azienda operante nel settore della commercializzazione dei materiali edili
Tipo di impiego	Contratto di consulenza
Principali mansioni e responsabilità	Attività di analisi economica finanziaria finalizzata all'analisi dei fabbisogni finanziari aziendali.
Periodo (da - a)	Dal gennaio 2009
Nome e indirizzo datore di lavoro	<b>SOC. COOP. AGR. CANTINA SOCIALE SOLOPACA</b> , Via Bebbiana, 44 82036 Solopaca(BN)
Tipo di azienda o settore	Azienda operante nel settore della produzione, imbottigliamento e commercializzazione di vino.
Tipo di impiego	Contratto
Principali mansioni e responsabilità	Sindaco Effettivo del Collegio Sindacale
Periodo (da - a)	Dal gennaio 2006 al febbraio 2007
Nome e indirizzo datore di lavoro	<b>RSO s.p.a.</b> , 31, Via Marino Turchi, I - 80132 Napoli (NA) <a href="http://www.rso.it">www.rso.it</a>
Tipo di azienda o settore	gruppo di consulenza, formazione, ricerca e Internet solution, knowledge company che realizza, in partnership con i suoi clienti, progetti di innovazione organizzativa e gestionale che valorizzano le competenze e sviluppano le professionalità delle persone.
Tipo di impiego	Contratto a progetto



Principali mansioni e responsabilità	Attività consulenziale, servizi di supporto, tecnico ed operativo, per l'accompagnamento il sostegno e l'affiancamento agli attori regionali e locali nell'ambito dei dispositivi programmatici ed attuativi della Progettazione integrata nelle Regioni Obiettivo 1, inclusa l'attività di valutazione e monitoraggio dei progetti formativi.
Periodo (da - a)	Dal Marzo 2005 al Dicembre 2005
Nome e indirizzo datore di lavoro	<b>SPEGEA s.c.a.r.l.</b> , 172/C, Via Amendola, I - 70126 Bari (BA) <a href="http://www.spegea.it">www.spegea.it</a>
Tipo di azienda o settore	Scuola di perfezionamento in gestione aziendale
Tipo di impiego	Contratto a progetto
Principali mansioni e responsabilità	Referente territoriale area Campania Affiancamento, consulenza e sostegno al PIT (Piani di Integrazione Territoriale e PFL ( Patti Formativi Locali)
Periodo (da - a)	Dal novembre 2004 al Febbraio 2005
Nome e indirizzo datore di lavoro	<b>SVILUPPO ITALIA CAMPANIA</b> , 4, Piazza Municipio, I - 80133 Napoli (NA)
Tipo di azienda o settore	Crocazione e sviluppo d'impresa, assistenza tecnica all'Amministrazione Regionale ed agli EE.LL.
Tipo di impiego	Contratto a tempo determinato
Principali mansioni e responsabilità	Consulente Junior
Periodo (da - a)	Dal marzo 2004 all'Aprile 2004
Nome e indirizzo datore di lavoro	<b>DE LORENZO FORMAZIONE</b> , 15, Via Vincenzo Renieri, I - 00142 Roma (RM)
Tipo di azienda o settore	Organismo di formazione specializzato nella ideazione, progettazione, gestione e valutazione di interventi per lo sviluppo delle Risorse Umane e del Territorio.
Tipo di impiego	Contratto a progetto
Principali mansioni e responsabilità	Redazione di n.1 guida per il Centro per l'impiego di Potenza dal titolo " I centri per l'impiego ed i loro servizi alle imprese"
Periodo (da - a)	Dal febbraio 2004 all'Aprile 2004
Nome e indirizzo datore di lavoro	<b>SANNIOIMPRESA s.c.a.r.l.</b> , I - 82100 Benevento (BN)
Tipo di azienda o settore	Organismo specializzato nella ideazione, progettazione, gestione e valutazione di interventi per lo sviluppo locale, inclusa l'attività di consulenza.
Tipo di impiego	Contratto di collaborazione
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile attività di progettazione d'impresa ai sensi della legge 215 Imprenditoria femminile, della legge 185/00 (Prestito d'onore)

Periodo (da - a)	Dal febbraio 2004 all'Aprile 2004
Nome e indirizzo datore di lavoro	<b>CONSORZIO SOLARIS</b> , 18, Via Marcora, 1 - 00153 Roma (RM)
Tipo di azienda o settore	Eroga servizi di formazione (tramite programmi pubblici e/o finanziamenti privati), consulenza specialistica (consulenza aziendale, progettazione/organizzazione di percorsi formativi, supporto alla costituzione di nuove cooperative e assistenza per l'accesso ai crediti ordinari e speciali per la cooperazione) ed informazione (attraverso l'organizzazione di seminari tematici e il sito internet).
Tipo di impiego	Contratto di collaborazione
Principali mansioni e responsabilità	Predisposizione delle UFC (Unità Formative Capitalizzabili): 1. Finanza Aziendale: Risorse Finanziarie 2. Organizzazione Aziendale: Risorse Umane 3. Organizzazione Aziendale: Risorse Tecniche 4. Variabili e Politiche di marketing 5 Orientamento alla scelta Cooperativa
Periodo (da - a)	Dal Febbraio 2004 ad Ottobre 2004
Nome e indirizzo datore di lavoro	<b>C.O.F. Centro Occupabilità Femminile</b> , I - 82100 Benevento (BN)
Tipo di azienda o settore	Attività di promozione della partecipazione femminile al mercato del lavoro
Tipo di impiego	Contratto di collaborazione
Principali mansioni e responsabilità	Mentor di lavoro autonomo
Periodo (da - a)	Aprile 2008
Nome e indirizzo datore di lavoro	<b>Istituto dei Revisori Contabili</b>
Tipo di azienda o settore	Iscrizione nel Registro dei Revisori Contabili
Tipo di impiego	
Principali mansioni e responsabilità	
Periodo (da - a)	Febbraio 2008
Nome e indirizzo datore di lavoro	<b>Ordine dei Dottori Commercialisti</b>
Tipo di azienda o settore	Iscrizione all'Albo professionale di Dottore Commercialista
Tipo di impiego	
Principali mansioni e responsabilità	
Periodo (da - a)	Settembre 2007
Nome e indirizzo datore di lavoro	<b>Ordine dei Dottori Commercialisti</b>
Tipo di azienda o settore	Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista
Tipo di impiego	
Principali mansioni e responsabilità	



## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da - a)  
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Qualifica conseguita  
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Date (da - a)  
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Qualifica conseguita  
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Date (da - a)  
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Qualifica conseguita  
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

Capacità di lettura  
Capacità di scrittura  
Capacità di espressione orale

Capacità di lettura  
Capacità di scrittura  
Capacità di espressione orale

1998-2003

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL SANNIO  
76, Via dei Mulini, I - 82100 Benevento

Strategia, economia, diritto, finanza, contabilità, marketing, comportamento organizzativo, sistemi d'informazione aziendali.

**LAUREA in Economia e Commercio**

Votazione **101/110**

2002-2003

**RCOST** (Research Centre On Software Tecnology), I- 82100 Benevento

Economia, Organizzazione Aziendale, Ingegneria economico-gestionale

**Stage**

1997

**LICEO SCIENTIFICO G. RUMMO**, Via Santa Colomba, I- 82100 Benevento

**Diploma maturità scientifica**

**ITALIANO**

**INGLESE**

Buono  
Buono  
Buono

**TEDESCO**

Buono  
Elementare  
Elementare

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.

- Buone capacità relazionali e comunicative acquisite attraverso l'esperienza maturata come consulente.
- Buone capacità di decodificare messaggi della comunicazione verbale e non verbale acquisita attraverso attività di front-office, formazione in aula, rapporti interpersonali intercorsi con i vari attori locali nell'ambito dell'attività consulenziale.
- Buone capacità di lavorare in team acquisite nell'ambito dello stage presso RCOST (Research Centre On Software Technology).

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### ORGANIZZATIVE

Ad esempio coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci: sul posto di lavoro, in attività di volontariato, a casa, ecc.

Buone capacità organizzative acquisite durante le esperienze lavorative nell'amministrare e gestire progetti e risorse umane.

Buone capacità organizzative acquisite attraverso la partecipazione ai comitati promotori di convegni e seminari:

- Incontro con i centri per l'impiego della Basilicata per la condivisione di metodi e strumenti;
- Fiere ed altri eventi seminari per la promozione dell'attività de C.O.F.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Uso abituale del computer, di Internet e della posta elettronica. Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e dei programmi Word, Excel e PowerPoint.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno, ecc.

Scrittura

#### ALTRE CAPACITÀ E

##### COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Attitudine attività di negoziazione acquisite presso azienda OCONE s.p.a nell'ambito della gestione rapporti con fornitori.

#### PUBBLICAZIONI

"Conoscenza, ICT, Sviluppo Territoriale: Un approccio interdisciplinare", pubblicato da Franco Angeli nella collana RCOST/Technologies del Software e, anche, nella sezione 380. "Economia e Politica Industriale".

Cap 15 "Una Ricerca Empirica sulle Pre-Condizioni per lo Sviluppo di un Distretto ICT in Campania"

#### PATENTI

Patente di guida (categoria B)

Aggiornato: Ottobre 2014

Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla Privacy



DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLA NOMINA DI SINDACO

Al Commissario Straordinario

OGGETTO: - dichiarazione di accettazione della nomina di componente del Collegio Sindacale ~~Straordinario~~

Il sottoscritto PASTORE MARIA nato/a a BENEVENTO il [REDACTED] C.F. [REDACTED] residente ad [REDACTED] Via [REDACTED] n. [REDACTED] - [REDACTED] CITTA' [REDACTED] cell. [REDACTED] mail [REDACTED]

in considerazione della nomina a componente effettivo del collegio sindacale di codesta A.O.U.P.

Dichiara

la propria disponibilità ad accettare la nomina alla carica di sindaco

A tal fine, altresì dichiara:

- di essere in possesso dei requisiti di professionalità e onorabilità previsti dalla legge;
- di essere iscritta nel registro dei revisori legali giusto decreto del 15.11.1991 pubblicato nella GU del 17.12.1991 n. 100896.
- di non trovarsi in una delle situazioni che, ai sensi di legge e dell'atto aziendale di codesta AOUP, costituiscono cause di ineleggibilità o incompatibilità dall'incarico o che compromettono l'indipendenza del sindaco.

La/il sottoscritto/a consente sin d'ora, con la firma della presente, il deposito per l'iscrizione della nomina a sindaco nel registro delle imprese.

DICHIARAZIONE DI TRASPARENZA

Al Commissario Straordinario

OGGETTO: - dichiarazione di trasparenza ex art. 2400, comma 4, c.c.

Il sottoscritto PASTORE MARIA nato/a a  
BENEVENTO il [REDACTED] C.F.  
[REDACTED] residente a [REDACTED] Via  
[REDACTED] n. [REDACTED] - [REDACTED] CITTA'  
cell. [REDACTED] mail  
[REDACTED] In considerazione della nomina a  
componente effettivo del collegio sindacale di codesta A.O.U.P.

Dichiara

Ai fini e per gli effetti dell'art. 2400, comma 4, c.c. in conformità a quanto previsto dalle Norme di comportamento del Collegio Sindacale emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, di ricoprire gli incarichi per come riportati nel curriculum allegato.

Palermo li 03/02/2022

FIRMA

