



DIREZIONE GENERALE

Deliberazione n. 2

del 11-01-2022

Oggetto: NOMINA COLLEGIO SINDACALE DELL'A.O.U.P.

<p>DIREZIONE GENERALE</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio atti deliberativi e Collegio Sindacale</p> <p><i>Grazia Scalice</i></p>	<p>Area Economico Finanziaria e Patrimoniale</p> <p>Autorizzazione spesa n.</p> <p>Del Conto di costo NULLA OSTA in quanto conforme alle norme di contabilità</p> <p>Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria e Patrimoniale</p>
---	---

Ai sensi del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.e della L.R. 7/2019, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

Il Responsabile dell'Unità proponente:

Il Commissario Straordinario

Ing. Alessandro Caltagirone

Ai sensi del D.A. n.599 dell'01 luglio 2020

Con l'intervento, per il parere prescritto dall'art. 3 del D.Lgs. n. 502/92

così come modificato dal D.Lgs. n. 517/93 e dal D.Lgs. n. 229/99

del Direttore Amministrativo dott. Santo Naselli

del Direttore Sanitario dott. Gaetano Cimò

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante

Sig.ra Grazia Scalice



DIREZIONE GENERALE

Delibera n. 2 del 11-01-2022

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTO Il D.Lgvo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni operate dai Decreti Legislativi 07.12.1993, n. 517 e 19.06.1999, n. 229;

VISTO Il D. Lgvo 21 dicembre 1999 n. 517, recante "Disciplina dei rapporti fra il Servizio Sanitario Nazionale ed Università", a norma dell'articolo 6 della legge 30 novembre 1999, n. 419;

VISTA La L.R. 14 aprile 2009, n. 5 pubblicata nella GURS parte I n. 17 del 17.04.2009, con la quale sono state stabilite le norme per il riordino del SSR, in conformità ai principi contenuti nel D.Lgvo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO In particolare l'art. 9, comma 2, lettera b) della stessa L.R. n. 5/2009 ai sensi del quale e' individuato tra gli organi delle Aziende del SSR il Collegio Sindacale;

RITENUTO che l'art. 3, comma 3, del D.Lgvo 229/1999 ha introdotto nel D.Lgvo n. 502/1992 l'art. 3-ter, a sua volta modificato dal comma 574 dell'art. 1 della legge 23 dicembre 2014, n. 190, ai sensi del quale il Collegio Sindacale dura in carica tre anni ed e' composto da tre membri, di cui uno designato dal Presidente della Giunta Regionale, uno dal Ministro dell'Economia e delle Finanze e uno dal Ministro della Salute;

DATO ATTO: che, ai sensi dell'art. 3, comma 13, del D.Lvo 502/92, l'indennità annua lorda spettante ai componenti del Collegio Sindacale e' fissato in misura pari al 10 per cento degli emolumenti del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria e al Presidente del Collegio compete una maggiorazione pari al 20 per cento dell'indennità fissata per gli altri componenti;

che l'art. 23 della Legge Regionale n. 9/2013 "legge di stabilità regionale" ha disposto per il triennio 2013/2015 che, i compensi da corrispondere ai direttori generali, ai direttori amministrativi, ai direttori sanitari delle aziende ospedaliere restano fissati nella misura in atto stabilite ridotte del 10%;

altresi, delle intervenute circolari assessoriali nn.48361/2013 del 5.6.2013 e 64473 del 8/8/2013, che sottolineano fra l'altro come la norma in argomento dispieghi gli effetti per sua espressa previsione anche sui Collegi Sindacali delle Aziende Ospedaliere, il cui trattamento economico per disposizione legislativa e/o per contratto e' strettamente correlato a quello dei direttori generali;

VISTA

la delibera n. 569 del 10/07/2020 di recepimento DA n. 164/2020 di approvazione



DIREZIONE GENERALE

dell'Atto Aziendale dell'A.O.U.P.;

PRESO ATTO: della nota dell'Assessorato della Salute del 17.12.2019 prot. N. 79562, con la quale viene trasmessa la nota del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - Ispettorato Generale di Finanza Ufficio III del 30.10.2019, con la quale viene designato il Dott. Romeo Giuseppe, ai fini della ricostituzione del Collegio Sindacale;

della nota dell'Assessorato della Salute - Dipartimento Regionale per la pianificazione strategica del 14.09.2021 prot. N. 40293, con la quale comunica che il Ministero della Salute ha designazione la dott.ssa Maria Pastore componente del Collegio Sindacale, in rappresentanza dello stesso Ministero;

della nota della Presidenza della Segreteria Generale della Regione Siciliana del 26.10.2021 prot. N. 36356 di designazione della dott.ssa Sofia Paternostro, ai fini della ricostituzione del Collegio Sindacale,

PRESO ATTO Che viene dichiarata la cessazione del Collegio Sindacale Straordinario, costituito con deliberazione n. 364 del 06.05.2020;

Per i motivi in premessa citati che qui si intendono ripetuti e trascritti:

D E L I B E R A

1. Di nominare, per la durata di anni tre, il Collegio Sindacale dell'AOUP nelle persone dei Sigg.:
 - Dott.ssa Paternostro Sofia (designato dalla Regione Siciliana);
 - Dott.ssa Pastore Maria (designato dal Ministero della Salute);
 - Dott. Romeo Giuseppe (designato Ministero delle Economie e delle Finanze).
2. Di procedere all'insediamento dell'Organo Sindacale;
3. Di dare atto della cessazione contestuale dell'attuale Collegio Sindacale Straordinario, costituito con delibera n. 364 del 06.05.2020;
4. Di prendere atto che, ai sensi dell'art. 3, comma 13 del D.l.vo 502/92, l'indennità annua lorda spettante ai componenti del Collegio Sindacale e' fissata in misura pari al 10 per cento degli emolumenti del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria e al Presidente del Collegio compete una maggiorazione pari al 20 per cento dell'indennità fissata per gli altri componenti;



DIREZIONE GENERALE

5. Di notificare la presente deliberazione ai Componenti del Collegio di cui al superiore punto 1) nonché ai componenti del Collegio Sindacale Straordinario uscente;
6. Di trasmettere la presente deliberazione: al Ministero della Salute, al Ministero dell'Economia e delle Finanze, all'Assessorato della Salute della Regione Siciliana ed all'Università degli Studi di Palermo.
7. Di dare immediata esecuzione alla presente deliberazione ai sensi dell'art.53 della L.R. 03/11/1993 n.30.

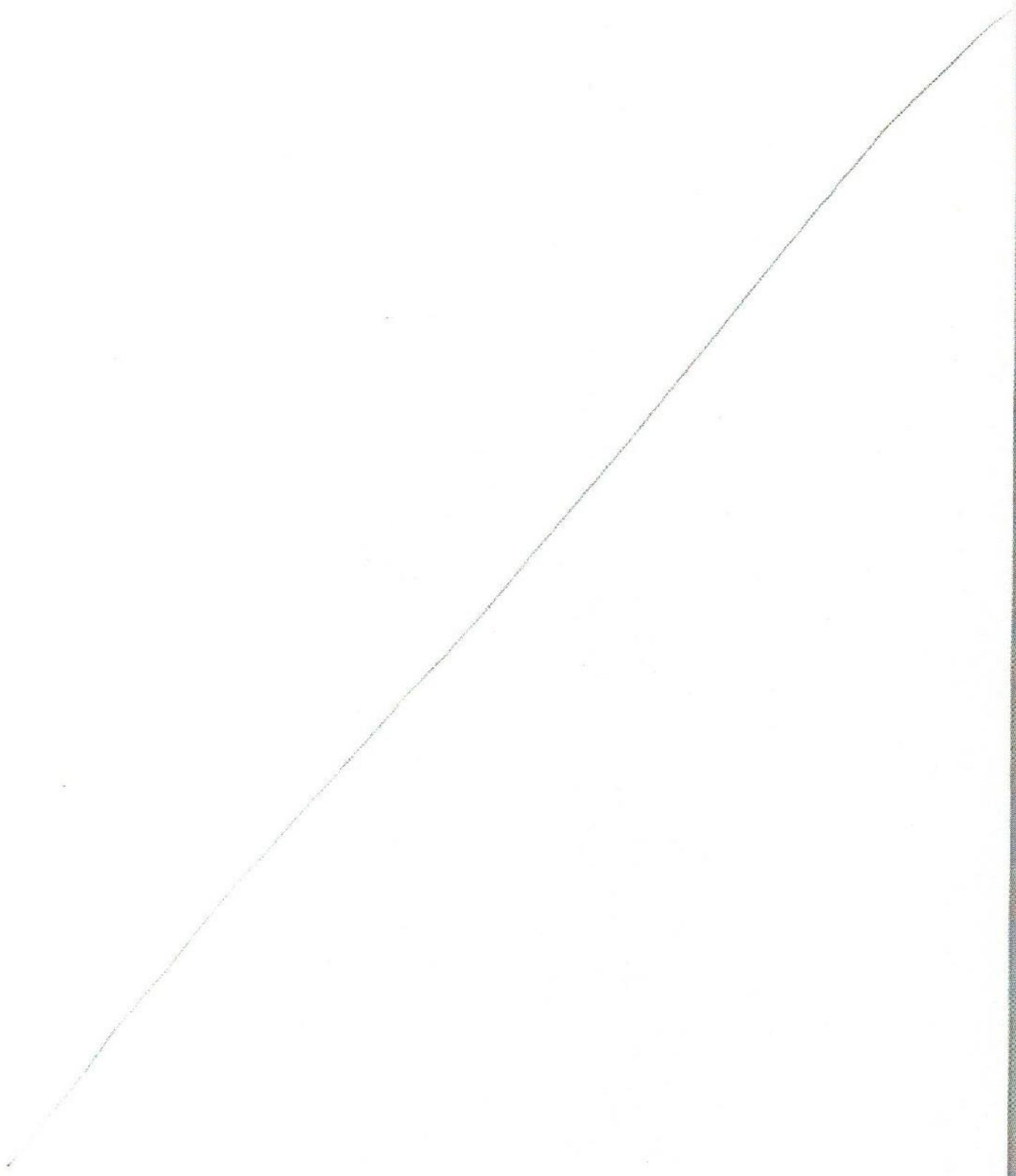
Il Direttore Amministrativo
Dott. Santo Naselli

Santo Naselli

Il Direttore Sanitario
Dott. Gaetano Cimò

Il Commissario Straordinario
Ing. Alessandro Caltagirone

Alessandro Caltagirone





DIREZIONE GENERALE

Segretario Verbalizzante

Sig.ra Grazia Scalici

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n. 30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale, è stata pubblicata in formato digitale all'albo informatico dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico a decorrere dal giorno 16-01-2022 e che nei 15 giorni successivi:

- non sono pervenute opposizioni
- sono pervenute opposizioni da _____

Il Funzionario Responsabile _____

Notificata al Collegio Sindacale il _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

Delibera non soggetta al controllo, ai sensi dell'art. 4, comma 8 della L. n. 412/1991 e divenuta:

ESECUTIVA

- Decorso il termine (10 giorni dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 53, comma 6, L.R. n. 30/93
- Delibera non soggetta al controllo, ai sensi dell'art. 4 comma 8, della L. n. 412/1991 e divenuta:

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Ai sensi dell'art. 53, comma 7, L.R. 30/93

Il Funzionario Responsabile _____

ESTREMI RISCONTRO TUTORIO

- Delibera trasmessa, ai sensi della L.R. n. 5/09, all'Assessorato Regionale Salute in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale Salute, esaminata la presente deliberazione:

- Ha pronunciato l'approvazione con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato
- Ha pronunciato l'annullamento con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato
- Delibera divenuta esecutiva con decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L. R. n. 5/09 dal _____

Il Funzionario Responsabile _____

VERBALE N. 1 DEL 03 FEBBRAIO 2022

COLLEGIO SINDACALE DELL'A.O.U.P. "PAOLO GIACCONE" DI PALERMO

DELIBERA N.2 DELL' 11.01.2022

Il giorno tre del mese di febbraio dell'anno duemilaventidue alle ore 10,00, con convocazione a norma dell'art. 21 comma 2 dell'atto aziendale vigente, si è riunito, il collegio sindacale nominato con delibera immediatamente esecutiva n. 2 dell'11.01.2022 nelle persone di:

1*Dott. Giuseppe Romeo sindaco designato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con nota prot n.19391 del 30 ottobre 2019; intervenuto alla seduta per via telematica per motivi di salute – piattaforma google meet

2*Dott.ssa Sofia Paternostro sindaco designato dalla Presidenza della Segreteria Generale della Regione Siciliana con nota/decreto prot. n. 36356 del 26.10.2021 intervenuta alla seduta presso i locali della Direzione Strategica dell'A.O.U.P:

3*Dott.ssa Maria Pastore sindaco designato dal Ministero della Salute e notificato dall'Assessore alla Salute della Regione Siciliana con nota /decreto n.40293 del 14.09.2021. intervenuta alla seduta presso i locali della Direzione Strategica dell'A.O.U.P:

In conformità alle Norme di comportamento del collegio sindacale emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, si dà atto di quanto segue:

"che ciascun componente ha reso la dichiarazione di trasparenza e di accettazione dell'incarico;

"che, in base alle dichiarazioni rese, non ricorre per nessuno di essi alcuna delle cause di ineleggibilità e decadenza previste dalla normativa.

Il collegio sindacale, in conformità all'art. 21 comma 2 all'unanimità, elegge il Dott. Giuseppe Romeo Presidente del Collegio Sindacale, che accetta l'incarico e ringrazia per la fiducia accordata. Il Presidente chiama a fungere da segretario la dott.ssa Grazia Scalici, individuata dal Commissario Straordinario a supporto delle attività del Collegio.

I sindaci incontrano il Dott. Santo Naselli nella sua qualità di Direttore Amministrativo ed il Dott. Gaetano Cimò nella sua qualità di Direttore Sanitario i quali comunicano che l'attività dell'A.O.U.P. "Paolo Giaccone" si ispira al principio della trasparenza organizzativa e della coerenza con le

vigenti norme nazionali e regionali, rifacendosi, dal punto di vista del contenuto, al concetto della centralità della persona.

Nell'ambito delle attività iniziali, il collegio acquisisce informazioni circa l'assetto organizzativo e amministrativo-contabile, prendendo in considerazione: tipologia dell'azienda, stato dell'azienda, struttura e governance aziendale, svolgimento di attività direzione e coordinamento, reputazione dell'azienda, sedi dell'azienda, caratteristiche dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile.

Viene riferito che i verbali sono attualmente custoditi dalla Segreteria del Collegio Sindacale.

Il collegio ne prende atto.

Sono altresì presenti:

- Ing. Vincenzo Lo Medico, Responsabile dell'Area Provveditorato;
- Dott. Luigi Guadagnino Responsabile dell'Area Economico Finanziaria e Patrimoniale;
- Dott.ssa Silvia Salerno, Responsabile dell'Area Affari Generali e ad interim dell'Area Risorse Umane e Area Legale;
- Ing. Ferdinando Di Giorgi, Responsabile dell'Area Tecnica
- Ing. Massimo Noto La Diega, Responsabile UOSD Facility Management

La responsabilità sulla corretta tenuta della contabilità, adempimenti fiscali e aziendali è demandata al dott. Luigi Guadagnino responsabile dell'Area Economico Finanziaria e Patrimoniale.

La dott.ssa Salerno responsabile dell'Area Affari Generali, rappresenta la grave carenza di risorse umane in Azienda di diverse figure professionali. Fra l'altro, per carenza di Dirigenti, coordina ad interim l'Area Legale e le Risorse Umane. Informa il Collegio che sono in itinere l'espletamento di procedure concorsuali per graduatorie di: Dirigenti Amministrativi, Collaboratori Amministrativi e Dirigenti Ingegneri. Il collegio chiede di conoscere l'organigramma attuale dei vari uffici amministrativi evidenziando le carenze di organico e/o problematiche e se il personale ha effettuato l'aggiornamento formativo.

Il collegio inoltre rappresenta l'importanza di procedere all'ammodernamento tecnologico, all'implementazione dei processi contabili ed extracontabili al fine di ottimizzare i dati, fornirsi di sistemi di software aggiornati in modo tale da avere un supporto ed una guida efficace per poter lavorare rispettando le scadenze previste dalla normativa vigente.

La dott.ssa Salerno informa il Collegio che l'Azienda ha avviato una stretta collaborazione con l'Università, attraverso l'istituto della convenzione, volto a supportare aree e/o materie critiche carenti. L'Azienda ha altresì acquisito, a settembre del 2021, due applicativi uno per la gestione del personale sulla rilevazione delle presenze (iris web) ed un altro per la gestione del protocollo, che hanno fortemente favorito il superamento di percorsi ormai vecchi e superati.

E' da considerare che i percorsi intrapresi hanno subito forti rallentamenti a causa della emergenza covid 19.

I componenti del Collegio decidono di sentire il Dott. Renato Marchiafava, responsabile dell'Ufficio Fiscale. Il Collegio, dopo avere acquisito un aggiornamento sulla situazione in atto, raccomanda il puntuale adempimento degli obblighi fiscali in scadenza ai fini di non incorrere al ravvedimento operoso.

I presenti decidono di convocarsi successivamente, a data da definire (presumibilmente il 4 marzo) per poter iniziare subito a lavorare per la predisposizione del Bilancio Previsionale e Preconsuntivo.

La segreteria fornisce seduta stante gli elenchi del personale afferente alle Aree amministrative così come richiesto dai sindaci.

Il presente verbale viene inviato per quanto di competenza al Commissario Straordinario.

Il Presidente, constatato che nessun altro componente ha chiesto di prendere la parola, dichiara chiusa alle ore 12.30 la riunione e letto il presente verbale viene approvato e sottoscritto.