

Azienda Ospedaliera Universitaria
"Policlinico Paolo Giaccone"
di Palermo



DIREZIONE GENERALE

Prot. n. 0015838

Palermo 21-11-2018

Al Dott. M. Carta
U.O.C. di Neonatologia

Al Resp.le dell' Area Gestione Risorse
Umane

In riferimento alla Vs. nota prot. n. 15141 del 08/11/2018, con la quale si richiede l'autorizzazione a partecipare al Board scientifico del progetto FAD "Nutrizione e immunità: cosa ci insegna il latte materno" in programma dal 5 novembre 2018 al 30 aprile 2018 e preso atto del nulla osta rilasciato dal Responsabile della P.C.T., si autorizza in osservanza a quanto previsto dal comma 9, art. 53 del D.Lgvo 165/2001.

L'attività di cui trattasi deve essere svolta al di fuori dell'orario di servizio.

Appare il caso di ricordare che ai sensi dell'art. 61 comma 2 del D.Lvo n. 276/2003 "per prestazioni occasionali si intendono i rapporti di durata complessiva non superiore a 30 gg. nel corso dell'anno solare salvo che il compenso complessivamente percepito nel medesimo anno solare sia superiore a 5 mila euro". Ai fini fiscali il lavoro occasionale rientra nell'art. 67 lett. L del TUIR 917/86 (redditi diversi).

Resta obbligo del soggetto incaricato, comunicare tempestivamente al committente il superamento di detta soglia, affinché quest'ultimo possa adempiere agli obblighi contributivi (gestione separata INPS).

La stessa e' trasmessa per i relativi provvedimenti consequenziali all'Ufficio Stipendi - Area Gestione Risorse Umane al fine di verificare il limite massimo previsto dalla normativa in materia.

Il Direttore Amministrativo
Dott. F. Di Bella

Il Direttore Sanitario
Dott. M. Montalbano

DA



**Azienda Ospedaliera Universitaria
Policlinico Paolo Giaccone**



Dipartimento Materno Infantile

UNITA OPERATIVA COMPLESSA DI NEONATOLOGIA
E TERAPIA INTENSIVA NEONATALE
DIRETTORE: Prof. G. Corsello

Palermo, 26/10/2018
Via Alfonso Giordano, 3 - 90127
Tel. 091 6555456/ Fax. 091 6555429

Al Sig. DIRETTORE AMMINISTRATIVO
AOUP POLICLINICO PALERMO

Al Sig. DIRETTORE SANITARIO
AOUP POLICLINICO PALERMO
SEDE

OGGETTO: nulla osta per attività di partecipazione al Board scientifico del progetto FAD "Nutrizione e immunità: cosa ci insegna il latte materno" in programma dal prossimo 5 novembre 2018 al 30 aprile 2019.

Il sottoscritto CARTA Maurizio, dirigente medico presso l'UO di Neonatologia e UTIN (dir. Prof. G. Corsello),

CHIEDE

l'autorizzazione a partecipare al Board scientifico del progetto FAD "Nutrizione e immunità: cosa ci insegna il latte materno" in programma dal prossimo 5 novembre 2018 al 30 aprile 2019. Il sottoscritto dichiara che la suddetta attività didattica non interferisce con l'attività assistenziale, in quanto viene svolta al di fuori dell'orario di servizio e non comporta conflitti di interesse con l'AOUP.

Si allega lettera di incarico della Summeet s.r.l. e modulistica aziendale.
In attesa di cortese riscontro.

Palermo 26.10.2018

Cordiali saluti
Maurizio Carta

Università degli Studi di Palermo
U.P. "P. Giaccone" PALERMO
Commissione Corruzione e Trasparenza
Presidente Dott.ssa Maria Cristina Lorenzini

Azienda Ospedaliera Universitaria
Policlinico "P. Giaccone"
Direzione Aziendale
R 08 NOV. 2018
Prot. N. 0015141

Dati da comunicare per gli incarichi conferiti ai dipendenti

Sezione Dipendenti Nome campo	Note	Campo obbligatorio
<i>Incaricato</i>		
Codice Fiscale cognome nome qualifica incaricato	Codice fiscale dell'incaricato Testo – Max 50 caratteri Testo – Max 50 caratteri - Dirigente - Non dirigente	✓ CRTMRZ69S29G273J ✓ CARTA ✓ MAURIZIO ✓ DIRIGENTE MEDICO
<i>Conferente</i> denominazione	Denominazione conferente – Max 500 caratteri	✓ SUMMEET s.r.l.
Codice Fiscale tipologia	Codice fiscale del conferente –P. IVA - pubblico - privato persona fisica con CF rilasciato in Italia - Privato persona fisica senza CF rilasciato in Italia - privato persona giuridica con CF rilasciato in Italia - Privato persona giuridica senza CF rilasciato in Italia	✓03106080124
<i>Dati ulteriori su Conferente (se persona fisica)</i>		
Codice Fiscale	Codice fiscale del conferente	
Partita Iva	Partita IVA del conferente	
cognome	Testo – Max 50 caratteri	✓
nome	Testo – Max 50 caratteri	✓
sexo	M = maschio; F = femmina	✓
Data Nascita	aaaa-mm-gg	✓
<i>Dati ulteriori su Conferente (se persona giuridica)</i>		
Codice Fiscale	Codice fiscale del conferente	
Partita Iva	Partita IVA del conferente	
denominazione	Denominazione conferente – Max 500 caratteri	✓
Tipologia Azienda	Codice tabella esterna	✓
Codice Comune Sede	Obbligatorio solo se Società e se estero = N	
<i>Incarico</i> Anno Riferimento	aaaa – Non può essere anteriore al 2006	✓ PARTECIPANTE AL BOARD SCIENTIFICO DEL PROGETTO FAD "NUTRIZIONE E IMMUNITA': COSA CI INSEGNA IL LATTE MATERNO" 5 NOVEMBRE 2018-30 APRILE 2019
tipologia	- arbitrato - direzione e coordinamento lavori, collaudo e manutenzione opere pubbliche - consiglio di amministrazione - collegio sindacale - revisore dei conti	

- docenze
- commissioni
- rilevazioni e indagini statistiche
- consulenze tecniche
- commissari ad acta
- altre tipologie

Data Autorizzazione
 Data Inizio incarico
 Data Fine incarico

aaaa-mm-gg ✓
 aaaa-mm-gg ✓ 2018-11-05

aaaa-mm-gg - L'attributo non deve essere inserito se non valorizzato

Doveri Ufficio

-si ✓
 -no ✓

Incarico Saldato

Indicare se l'incarico è stato saldato o meno ✓

Tipo Importo

- previsto ✓ 1000 EURO LORDI
- presunto ✓

importo

L'importo deve essere espresso in euro. ✓

Riferimento normativo incarico

comma Testo – Max 50 caratteri ✓*
 articolo Testo – Max 50 caratteri ✓*
 numero Testo – Max 50 caratteri ✓*
 data aaaa-mm-gg ✓*
 riferimento Indicare ad es. se trattasi di D.Lgs., D.L., legge ..ecc... ✓*

* I campi contrassegnati sono obbligatori soltanto se l'incarico è stato conferito in applicazione di una specifica norma. Viceversa, se l'incarico non è stato conferito in applicazione di una norma, il tag <referimentoNormativo> non va inserito.

Pagamento

importo L'importo deve essere espresso in euro. ✓ 1000

anno	aaaa	✓ 2019
------	------	--------

Varese, 25 settembre 2018

Egregio Dottor
MAURIZIO CARTA

OGGETTO: INCARICO DI PRESTAZIONE PROFESSIONALE

Facendo seguito agli accordi intercorsi, La informiamo che per il Suo incarico di partecipazione al Board Scientifico del progetto FAD (Formazione a Distanza) "NUTRIZIONE E IMMUNITA': COSA CI INSEGNA IL LATTE MATERNO" in programma dal prossimo 05 novembre 2018 al 30 aprile 2019, riceverà la somma di:

€ 1000,00 (lordi)

Dietro presentazione di regolare ricevuta o fattura intestata a:
SUMMEET Srl - Via Paolo Maspero, 5 - 21100 Varese - P. IVA 03106080124

Il compenso verrà erogato 90 giorni dopo la data dell'evento e del ricevimento in originale di:

- "Dichiarazione per onorari percepiti" (pag. 2) e, dove necessario, lettera di incarico indirizzata alla Direzione Ospedaliera controfirmata per accettazione.
- Modulo Compenso (pag. 3/4/5) - se non possessore di partita IVA

Oppure

- "Dichiarazione per onorari percepiti" (pag. 2)
- Fattura su proprio modulo (con indicazione partita IVA)

In caso di prestazione occasionale (soggetti non possessori di partita IVA) si dovrà unire, come richiesto dalla Legge 326/2003 Art. 44, dichiarazione attestante il non superamento di € 5.000,00 annue (da noi fornita).

Nel caso, invece, di superamento di tale importo si dovrà indicare nella parcella, oltre alla ritenuta fiscale del 20%, il relativo contributo previdenziale come previsto dalla Legge 326/2003 Art. 44.

La S.V. dichiara di essere nella condizione giuridica, anche ai sensi della vigente normativa sul Pubblico Impiego, di prestare l'attività consulenziale richiesta e nel contempo esonera la scrivente società da ogni e qualsiasi responsabilità, anche pecuniaria, correlata ad eventuali situazioni difformi da quella dichiarata.

La S.V. dichiara inoltre, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs n. 165/2001, che il suddetto incarico non determina conflitto di interessi, anche potenziale, con le funzioni istituzionali dell'Amministrazione, della Struttura Tecnico Funzionale di afferenza oppure del Servizio di appartenenza dell'incaricato e anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 25, del d.l. 269/2003, convertito in legge 25/11/2003 n. 326, l'assenza di conflitto di interessi.

Pregasi restituire un originale della presente lettera e del modulo allegato compilato e firmato per accettazione.

Distinti saluti.

Data e firma *per accettazione*
26.10.18 *[firma]*

SUMMEET SRL



DICHIARAZIONE

(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)

DI INSUSSISTENZA/SUSSISTENZA DI CONFLITTO DI INTERESSE
D.P.R. N. 62/2013

Il/La sottoscritto/a CARTA MAURIZIO nato/a a PALERMO
il 29.11.69 residente a PALERMO in Via/Piazza GIUSTI n. 38
dipendente dell'A.O.U.P. "Paolo Giaccone", in servizio presso UNITA' CON NEONATOLOGIA E NIDO con la qualifica di
DIRIGENTE MEMBRO con contratto di lavoro (specificare a tempo determinato, indeterminato, parziale, altro.....)
INDETERMINATO matricola n. 199000;

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 16 aprile 2013, n.62 nonché del Codice di comportamento dei dipendenti dell'A.O.U.P. "Paolo Giaccone" di Palermo, Deliberazione n.29 del 13.01.2017, che:

1) COMUNICAZIONE DEGLI INTERESSI FINANZIARI E CONFLITTI DI INTERESSE
(art.6 c. 1 e 2 - D.P.R. n. 62/2013 - Art. 6 Codice comportamento Deliberazione n. 29/2017)

- a) - di non avere avuto negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione, diretti o indiretti, con soggetti privati, in qualunque modo retribuiti;
- b) - di avere avuto negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione, diretti o indiretti, con soggetti privati, in qualunque modo retribuiti, come di seguito riportato: SERVITAVA S.R.L.
MEDICAL NET SRL

in caso di risposta al punto b) si precisa:

- di avere a tutt'oggi, rapporti finanziari con i soggetti con cui ha avuto i predetti lavori di collaborazione e come di seguito riportato:

di non avere più rapporti finanziari con i soggetti con cui ha avuto i predetti rapporti di collaborazione;

di non avere parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente, che abbiano ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui ha avuto i predetti rapporti di collaborazione;

ovvero (specificare): _____

- che tali rapporti sono intercorsi o intercorrono, con soggetti che hanno interessi in attività o decisioni inerenti la struttura organizzativa di assegnazione del sottoscritto limitatamente alle pratiche affidate;

- c) - di avere provveduto ad informare l'Amministrazione in ordine all'eventuale ricorrenza di interessi finanziari, così come è previsto dall'art. 6 del Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, di cui al D.M. 28.11.2000, e dall'art. 6 del Codice di comportamento aziendale approvato con atto deliberativo n.29 del 13.01.2017 che di seguito si riporta:

Art. 6 – Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti d'interesse -

“Il dipendente, qualora si realizzi una delle ipotesi previste dall'art.6 del Codice di comportamento di cui al D.M. 28.11.2000 (...di tutti i rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti che egli abbia avuto negli ultimi tre anni, precisando: a) se in prima persona, o suoi parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente, abbiano ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui ha avuto i predetti rapporti di collaborazione; b) se tali rapporti siano intercorsi o intercorrono con soggetti che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche a lui affidate. ...), deve informare per iscritto l'amministrazione, all'atto della sottoscrizione del contratto o incarico e successivamente, ogni qualvolta si realizzino le succitate ipotesi. La comunicazione va effettuata al Responsabile della struttura di appartenenza.

Il dipendente, in relazione alle mansioni svolte, deve comunicare al Responsabile della struttura di appartenenza, la presenza di conflitti di interesse anche potenziali. A tal fine deve presentare apposita dichiarazione, per la prima volta entro trenta giorni dall'entrata in vigore del presente codice e poi, successivamente, ogni qualvolta si sia verificata una modifica della situazione precedentemente dichiarata entro il termine di 48 ore da quando ne ha avuto conoscenza.

La mancata comunicazione di cui ai commi precedenti comporta una violazione dei doveri del pubblico dipendente e costituisce un illecito disciplinare. “

- d) - di essersi astenuto dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle proprie mansioni in situazioni di conflitto anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge o del convivente, di parenti, di affini entro il secondo grado,

ovvero (specificare): _____

2) OBBLIGO DI ASTENSIONE

(art. 7 D.P.R. n.62/2013)

di essersi astenuto dal partecipare alla adozione di decisioni o ad attività inerenti alla propria mansione in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali ovvero di suoi parenti o affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti od organizzazioni con i quali egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente,

ovvero (specificare): _____

di essere a conoscenza, in presenza delle suddette ipotesi che comportano l'obbligo di astensione, di dovere comunicare al Responsabile della struttura di appartenenza, la specifica situazione di conflitto. - "La mancata comunicazione costituisce violazione dei doveri del pubblico dipendente ed illecito disciplinare." - Art. c.1 e c.4 Codice di comportamento - Deliberazione n. 29/2017.

3) **PARTECIPAZIONE AD ASSOCIAZIONI E ORGANIZZAZIONI**
(art. 5 D.P.R. N.62/2013)

di non appartenere ad associazioni od organizzazioni, a prescindere dal loro carattere riservato o meno, i cui ambiti di interessi possono interferire con lo svolgimento dell'attività dell'Ufficio (la disposizione non si applica all'adesione a partiti politici o a sindacati);

di appartenere ad associazioni od organizzazioni, a prescindere dal loro carattere riservato o meno, i cui ambiti di interessi possono interferire con lo svolgimento dell'attività assegnata (ad esclusione dell'adesione a partiti politici o a sindacati), come di seguito riportato: _____

4) **Art.4 commi 6,7, 8 del Codice di comportamento - Deliberazione n. 29/2017**

di avere effettuato preventiva comunicazione degli incarichi non soggetti ad autorizzazione, che possono interferire con lo svolgimento dei compiti d'ufficio;

di non avere accettato incarichi di collaborazione o di consulenza, gratuito o retribuito, da soggetti privati che abbiano, o abbiano avuto nel biennio precedente, un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti all'attività ed ai compiti svolti;

di avere inoltrato, quale personale con rapporto di lavoro part-time non superiore al 50%, preventiva comunicazione per attività lavorativa extra- officium, che può interferire con l'attività istituzionale svolta.

5) **DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER I DIRIGENTI**
(art. 13 comma 3 D.P.R. n. 62/2013)

di non avere partecipazioni azionarie ed altri interessi finanziari che possono porre in conflitto di interesse con la funzione pubblica che svolgo;

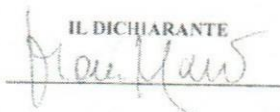
di avere partecipazioni azionarie ed altri interessi finanziari che possono porre in conflitto di interesse con la funzione pubblica che svolgo.
(specificare): _____

di non avere parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente che esercitano attività politiche, professionali od economiche che li pongono in contatti frequenti con l'Unità operativa di appartenenza che dirigo o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti alla stessa;

di avere parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente che esercitano attività politiche, professionali od economiche che li pongono in contatti frequenti con l'Unità operativa che dirigo o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti alla stessa.

Si precisa che la presente dichiarazione, così come è previsto dall'Art.2 del Codice di comportamento - Deliberazione n. 29 del 2017 - , che di seguito si riporta, si applica "ai dipendenti, a tempo determinato ed indeterminato dell'A.O.U.P. , a qualunque qualifica appartengono ed a qualsiasi struttura appartengono ed a qualsiasi struttura siano assegnati, compresi i collaboratori ed esperti linguistici. Si applica, altresì, al personale universitario, in rapporto di servizio con l'A.O.U.P., con riferimento all'esercizio dell'attività assistenziale ed a qualsiasi altra attività svolta all'interno degli spazi aziendali. Si applica inoltre ai titolari di contratto di lavoro subordinato con altri soggetti, pubblici o privati e che siano distaccati, comandati o comunque assegnati temporaneamente presso l'A.O.U.P. Gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento si estendono, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori e consulenti dell'amministrazione, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo. Tali obblighi si estendono al personale ed ai collaboratori a qualsiasi titolo delle società partecipate ed in house dell'A.O.U.P. e delle imprese fornitrici di beni e servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione nel momento in cui svolgono attività presso l'A.O.U.P. Il presente Codice si estende, per quanto compatibile, ai titolari di borse di studio, agli assegnisti e dottorandi, ai medici in formazione specialistica, che svolgono attività formativa presso le strutture aziendali, agli studenti in tirocinio e al personale in convenzione, che presta assistenza religiosa e morale, quando sono presenti presso l'A.O.U.P. La violazione degli obblighi derivanti dal Codice potrà essere causa di risoluzione o decadenza del rapporto, in relazione alla gravità della medesima."

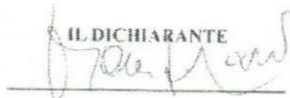
Il/la sottoscritto/a dichiara di avere preso visione del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento aziendale adottato con Determinazione N. 29 del 13.01.2017.

IL DICHIARANTE


Si allega copia fotostatica di un documento di identità.
(art.38 D.P.R. 445/2000)

Palermo li 26.10.18

Il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento dei propri dati personali, ai fini della presente dichiarazione, secondo la normativa vigente.

IL DICHIARANTE


Modello di Dichiarazione da restituire unitamente alla fattura e/o ricevuta fiscale
per gli onorari percepiti (Art. 59 c. 11 D. Lgs 165/2001)

Il/La sottoscritto/a CARLA MAURIZIO
nato/a a PAERMO il 29/11/1969 residente a PAERMO
via ENSI n. 38 CAP 90144
Cod. Fisc. CRT MR2695294243J

Con riferimento all'incarico di relatore per il Corso "AD "NUTRIZIONE E IMMUNITA': COSA CI INSEGNA IL LATTE MATERNO" - per il quale è pattuito il compenso lordo di € 1000,00 (milla/00), sotto la propria responsabilità dichiara:

INCOMPATIBILITA' DEI PUBBLICI DIPENDENTI (barrare la casella corrispondente)

- Di non essere parte di un rapporto di lavoro dipendente, pubblico o privato con il Servizio Sanitario Nazionale
- Di essere parte del suddetto impiego, anche di natura convenzionale, e di aver richiesto ed ottenuto da parte del proprio Ente di appartenenza l'autorizzazione ad assumere l'incarico conferito. E' inoltre necessario procedere alla comunicazione del compenso erogato all'amministrazione di appartenenza di cui si rilasciano gli estremi:

denominazione AZ. OSPEDALIERA UNIVERSITARIA POLICLINICO P. GIACONE - PAERMO

indirizzo completo VIA DEL VESPRI 129, PAERMO 90127

- Di essere parte del suddetto impiego, anche di natura convenzionale, ma trattandosi di compenso non soggetto ad autorizzazione ai sensi del comma 6 dell'art. 53 del D. Lgs 165/2001, sarà sufficiente procedere alla comunicazione del compenso erogato, prevista dalle leggi vigenti in materia, all'amministrazione di appartenenza di cui si rilasciano gli estremi:

denominazione _____

indirizzo completo _____

- Di essere parte del suddetto impiego, ma trattandosi di compenso disciplinato dall' art. 6, comma 10, 1° parte, della legge 30/12/2010, n. 240, norma a "carattere speciale" che disciplina l'attività extra istituzionale di professori e ricercatori universitari a tempo pieno, non è soggetto ad autorizzazione da parte dell'Ente di appartenenza.

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze penali e civili derivanti dal rilascio di false attestazioni, dichiara che quanto sopra risponde al vero e che, in ogni caso, sarà sua cura comunicare tempestivamente qualsiasi modifica e/o integrazione al contenuto della presente dichiarazione che intervenga fino al definitivo saldo dell'intero compenso pattuito.