

Azienda Ospedaliera Universitaria  
"Policlinico Paolo Giaccone"  
di Palermo



DIREZIONE GENERALE

Prot. n. 0012935

Palermo 26/09/2018

Al Dott. Giuseppe Coppola  
U.O.C. Terapia Intensiva Cardiologica

Al Resp.le dell' Area Gestione Risorse  
Umane

In riferimento alla Vs. nota del 20.09.2018 prot. 12704 con la quale si richiede l'autorizzazione ad effettuare attività occasionale in qualità di relatore al Corso dal titolo: "EMO NAO" che si terrà a Catania il 26 e 27 ottobre 2018, e preso atto del nulla osta rilasciato dal Responsabile della P.C.T., si autorizza, ai soli fini amministrativi, in osservanza a quanto previsto dal comma 9, art. 53 del D.Lgvo 165/2001.

L'attività di cui trattasi deve essere svolta al di fuori dell'orario di servizio.

Appare il caso di ricordare che ai sensi dell'art. 61 comma 2 del D.Lvo n. 276/2003 "per prestazioni occasionali si intendono i rapporti di durata complessiva non superiore a 30 gg. nel corso dell'anno solare salvo che il compenso complessivamente percepito nel medesimo anno solare sia superiore a 5 mila euro". Ai fini fiscali il lavoro occasionale rientra nell'art. 67 lett. L del TUIR 917/86 (redditi diversi).

Resta obbligo del soggetto incaricato, comunicare tempestivamente al committente il superamento di detta soglia, affinché quest'ultimo possa adempiere agli obblighi contributivi (gestione separata INPS).

La stessa e' trasmessa per i relativi provvedimenti consequenziali all'Ufficio Stipendi - Area Gestione Risorse Umane al fine di verificare il limite massimo previsto dalla normativa in materia.

Il Direttore Amministrativo  
Dott. F. Di Bella

Il Direttore Sanitario  
Dott. M. Montalbano

DA



# Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" di Palermo



*Terapia Intensiva Cardiologica (cod. 50.01)*  
*Direttore: Prof. Salvatore Novo*

Prot.: 318

Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "P. Giaccone" Direzione Aziendale	
<b>R</b>	20 SET. 2018
Prot. N.	0012704

Al Direttore Amministrativo A.O.U.P.  
Dr. F. Di Bella

Oggetto: Incarico Prestazione occasionale

Ill.mo direttore, con la presente, il sottoscritto Giuseppe Coppola, dirigente medico a tempo indeterminato presso l'U.O. sopracitata, comunica di aver ricevuto un incarico professionale di docenza retribuito. Lo stesso deve intendersi come prestazione occasionale da svolgersi al di fuori dell'orario di servizio.

Si invia in allegato alla presente la documentazione relativa per approvazione ed autorizzazione.

L'occasione mi è gradita per inviare cordiali saluti.

Palermo 20/09/2018

Dr. Giuseppe Coppola

## Dati da comunicare per gli incarichi conferiti ai dipendenti

Sezione Dipendenti	Note	Campo obbligatorio
<i>Incaricato</i>		
Nome campo		
Codice Fiscale	Codice fiscale dell'incaricato	CPPGPP75E28G273U
cognome	Testo – Max 50 caratteri	Coppola
nome	Testo – Max 50 caratteri	Giuseppe
qualifica incaricato	X Dirigente - Non dirigente	
<i>Conferente</i>		
denominazione	Denominazione conferente – Max 500 caratteri	ITALIANA CONGRESSI e FORMAZIONE
Codice Fiscale	P. IVA 06989700726	
tipologia	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pubblico</li> <li>- privato persona fisica con CF rilasciato in Italia</li> <li>- Privato persona fisica senza CF rilasciato in Italia</li> <li>- privato persona giuridica con CF rilasciato in Italia</li> <li>- Privato persona giuridica senza CF rilasciato in Italia</li> </ul>	
 <i>Dati ulteriori su Conferente (se persona fisica)</i>		
Codice Fiscale		Codice fiscale del conferente
Partita Iva		Partita IVA del conferente
cognome	Testo – Max 50 caratteri	
nome	Testo – Max 50 caratteri	
sexo	M = maschio; F = femmina	
Data Nascita	aaaa-mm-gg	
 <i>Dati ulteriori su Conferente (se persona giuridica)</i>		
Codice Fiscale		Codice fiscale del conferente
Partita Iva		Partita IVA del conferente 06989700726
denominazione	Denominazione conferente – Max 500 caratteri	ITALIANA CONGRESSI e FORMAZIONE
Tipologia Azienda	Codice tabella esterna	
Codice Comune Sede	Obbligatorio solo se Società e se estero = N	
 <i>Incarico</i>		
Anno Riferimento	aaaa – Non può essere anteriore al 2006	2018
tipologia	<ul style="list-style-type: none"> <li>- arbitrato</li> <li>- direzione e coordinamento lavori, collaudo e manutenzione opere pubbliche</li> <li>- consiglio di amministrazione</li> </ul>	

- collegio sindacale
- revisore dei conti
- docenze
- commissioni
- rilevazioni e indagini statistiche
- consulenze tecniche
- commissari ad acta
- altre tipologie

Data Autorizzazione aaaa-mm-gg  
 Data Inizio incarico 2018-10-27  
 Data Fine incarico aaaa-mm-gg – L'attributo non deve essere inserito se non valorizzato

Doveri Ufficio -si  
 -no

Incarico Saldato Indicare se l'incarico è stato saldato o meno

Tipo Importo - previsto euro 800 lordi  
 - presunto

importo L'importo deve essere espresso in euro.

*Riferimento normativo incarico*

comma	Testo – Max 50 caratteri	
articolo	Testo – Max 50 caratteri	<input type="checkbox"/> *
numero	Testo – Max 50 caratteri	<input type="checkbox"/> *
data	aaaa-mm-gg	<input type="checkbox"/> *
riferimento	Indicare ad es. se trattasi di D.Lgs., D.L., legge...ecc...	<input type="checkbox"/> *

\* I campi contrassegnati sono obbligatori soltanto se l'incarico è stato conferito in applicazione di una specifica norma. Viceversa, se l'incarico non è stato conferito in applicazione di una norma, il tag <riferimentoNormativo> non va inserito.

*Pagamento*

importo L'importo deve essere espresso 800 lordi in euro.

anno	2018
------	------

Bari, 17 settembre 2018

Oggetto: conferimento incarico

Gent.mo dr Coppola,

Italiana Congressi e Formazione, provider 293 ha il piacere di invitarla, in qualità di Relatore,

al corso dal titolo : EMO NAO

il corso si terrà il prossimo 26 e 27 ottobre 2018 presso il PO G. Rodolico dell'AOU "Policlinico-Vittorio Emanuele" di Catania

Per la Sua prestazione Le sarà corrisposto un onorario complessivo di **Euro 800,00** (al lordo di Ritenuta d'Acconto) che Le verrà versato entro 90 gg dalla fine dell' evento formativo.

**Qualora fosse in possesso di Partita IVA La preghiamo voler intestare la fattura come segue:**

ITALIANA CONGRESSI E FORMAZIONE s.r.l.  
VIA CAMILLO ROSALBA 47/1  
70124 Bari  
P. IVA 06989700726

*Si ricorda che ai sensi dell'art. 44 del D.L. 30.9.2003 n. 269, convertito dalla legge 2.11.2003 n. 326, i soggetti che esercitano attività di lavoro autonomo occasionale sono tenuti all'iscrizione alla Gestione Separata INPS ed all'assoggettamento al contributo pensionistico dei compensi percepiti, qualora il reddito annuo derivante da tale attività sia superiore a 5.000,00 euro.*

*In rapporto a tanto, in caso di superamento del predetto massimale di reddito, dovrà essere comunicato alla nostra Società con una dichiarazione (Dichiarazione superamento massimale ex L. 335/1995 per contributo pensionistico - LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE - Relatori, Moderatori, Ufficio Stampa, ecc.). L'obbligo del versamento del contributo della quota a carico della società "ITALIANA CONGRESSI E FORMAZIONE SRL" decorrerà dalla data di ricezione della suddetta dichiarazione e non sarà retroattivo.*

*Si ricorda, infine, che tale obbligo non ricorre, indipendentemente dalla qualificazione dei compensi ai fini fiscali, ogniqualvolta l'attività sia attribuita in ragione delle peculiari conoscenze professionali del medico o dell'odontoiatra: in tale caso, infatti, il relativo reddito dovrà essere soggetto a contribuzione previdenziale presso la "Quota B" del Fondo Generale ENPAM. (art. 3, comma 2, del Regol. Fondo Gen. Previdenza). Qualora ricorra tale ultimo presupposto dovrà essere inviata alla nostra Società una comunicazione del seguente tenore: "Il sottoscritto DICHIARA che provvederà al pagamento della quota contributiva relativa al presente compenso, in sede dichiarazione annuale dei redditi e con le modalità previste dal Fondo di Previdenza Generale E.N.P.A.M."*

La presente vale come comunicazione per tutti gli usi consentiti dalla legge.

Cordiali Saluti

Italiana Congressi e Formazione Srl  
Amministratore unico



## Programma scientifico

venerdì / 26 ottobre

- 5.00 Apertura dei lavori e obiettivi del corso  
**C. Tamburino**

### SESSIONE

#### "IL PAZIENTE IN TERAPIA ANTICOAGULANTE: PAROLA ALLE EVIDENZE"

Moderatori: **F. Amico, G. Geraci**

- 5.30 Efficacia e sicurezza del rivaroxaban nel  
paziente fragile  
**A. Carbonaro**
- 6.00 Coerenza dei dati di real life con il trial  
registrativo: lettura critica del dato  
**G. Andò**
- 6.30 1° caso clinico  
**S. Giubilato**

### I SESSIONE

#### "TERAPIA ANTITROMBOTICA NEI PAZIENTI FIBRILLANTI CHE VANNO IN CONTRO A PCI"

Moderatori: **A. La Manna, G. Satullo**

- 7.00 CAD e PAD le nuove frontiere  
dell'anticoagulazione  
**D. Capodanno**
- 7.20 Linee guida e raccomandazioni  
**G. Licciardiello**
- 7.40 Lo Studio Pioneer AF apre nuovi orizzonti nella  
PCI: consolidare la sicurezza nei pz più difficili  
**G. Polizzi**
- 8.00 2° caso clinico  
**S. Geraci**
- 8.30 Discussione sugli argomenti trattati in  
precedenza

sabato / 27 ottobre

### III SESSIONE

#### "MANAGEMENT DEL PAZIENTE IN TERAPIA CON DOAC NELLA PRATICA CLINICA QUOTIDIANA"

Moderatori: **S. Felis, C. Tamburino**

- 09.00 Il valore aggiunto di aderenza e persistenza  
del rivaroxaban  
**A. Nicosia**
- 09.30 Gestione di rivaroxaban nelle procedure  
chirurgiche perioperatorie  
**G. Caramanno**
- 10.00 3° caso clinico  
**G. Scardaci**

### IV SESSIONE

#### "DOAC: LA RICERCA OGGI E DOMANI"

Moderatori: **M. Contarini, G. Sacchetta**

- 10.30 4° caso clinico  
**F. Ferrante**
- 11.15 Opzioni antitrombotiche in prevenzione  
secondaria  
**P. Capranzano**

### V SESSIONE

#### "LA GESTIONE DELL'ANTICOAGULAZIONE NELLE PROCEDURE DI ELETTROFISIOLOGIA"

Moderatore: **E. Cirrincione**

- 12.00 La cardioversione elettrica nell'epoca dei NAO  
**C. Caserta**
- 12.45 La gestione periprocedurale dell'ablazione cor  
i NAO  
**G. Coppola**
- 13.30 Take home message  
**P. Capranzano**
- Chiusura lavori e test di verifica d' apprendimentc

## Informazioni generali

### ACCREDITAMENTO

La partecipazione al corso è gratuita e riservata a n. 100 medici specialisti in cardiologia, geriatria, medicina generale, medicina interna, chirurgia vascolare farmacisti ospedalieri.

I crediti ECM assegnati all'evento sono n. 9.

Ai fini dell'erogazione dei crediti ECM è necessario seguire tutti i corsi, firmare il registro presenze in entrata ed uscita, compilare in ogni parte e restituire alla Segreteria Organizzativa le schede di registrazione e di valutazione ed il questionario d'apprendimento rilasciati in sede congressuale. È altresì necessario rispondere correttamente ad almeno il 75% delle domande poste nel questionario.

Per l'iscrizione si prega voler compilare la scheda di registrazione disponibile sul sito [www.italianacongressi.it](http://www.italianacongressi.it) (sezione "Eventi e congressi in corso") secondo le modalità ed entro i termini previsti sulla stessa.

### RESPONSABILE SCIENTIFICO

**Prof. Corrado Tamburino**

### CON IL CONTRIBUTO DI



### SEGRETARIA ORGANIZZATIVA E PROVIDER ECM



SEDE DI BARI | Via Abbrescia, 102  
T: 0809904054 | F: 0809904099  
E: [antonelladangella@italianacongressi.it](mailto:antonelladangella@italianacongressi.it)  
W: [www.italianacongressi.it](http://www.italianacongressi.it)  
SEDE DI ROMA | C: 3471877796  
E: [direzione@italianacongressi.it](mailto:direzione@italianacongressi.it)

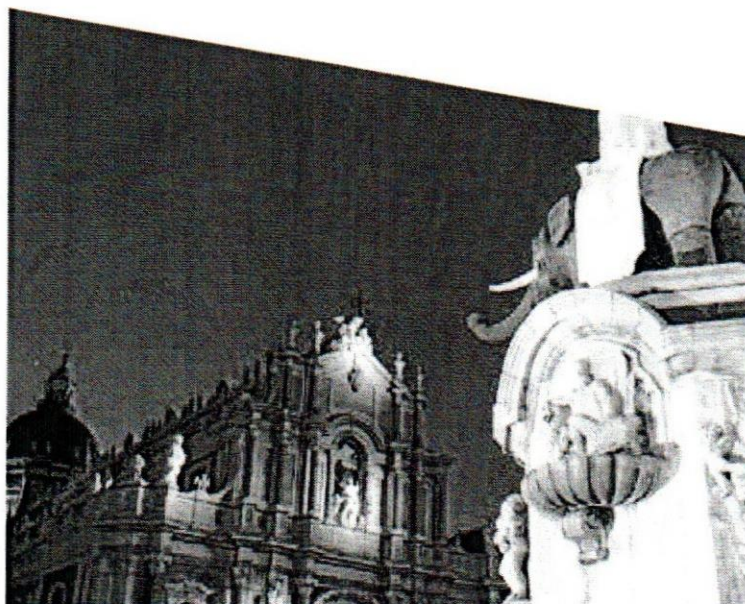


### I EDIZIONE

**26-27 OTTOBRE 2018**

**CATANIA**

**AZIENDA OSPEDALIERO - UNIVERSITARIA  
"POLICLINICO - VITTORIO EMANUELE"**



Spett.le  
ITALIANA CONGRESSI e FORMAZIONE  
Via F. S. Abbrescia 102  
70121 Bari

EMO NAO 2018  
CATANIA  
26 E 27 OTTOBRE 2018

Il sottoscritto Giuseppe Coppola, C.F. CPPGPP75E28G273U, nato a Palermo il 28/05/1975, residente a Palermo in via Giovanni Bonanno 67, tel 3392570920, e-mail [giuseppe.coppola@unipa.it](mailto:giuseppe.coppola@unipa.it), laurea in Medicina e Chirurgia, specializzazione Cardiologia, ist.di appartenenza Policlinico "P. Giaccone"

in qualità di  moderatore  relatore  responsabile scientifico

dell'evento sopraindicato, organizzato dal Provider Italiana Congressi, sotto la propria responsabilità, consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 10 L. 675 del 31/12/1996), dichiara ai sensi dell'art. 3.3 sul Conflitto di Interessi, pag. 17 del Reg. Applicativo dell'Accordo Stato-Regione del 5 novembre 2009, per conto del Provider Italiana Congressi:

X di non avere rapporti con soggetti portatori di interesse economico-commerciale i quali potrebbero trarre vantaggio dalla presente mia attività nel settore della formazione accreditabile e.c.m., quali la produzione, il commercio, la rappresentanza, la pubblicità di farmaci, dispositivi medici, dispositivi medici diagnostici in vitro, apparecchiature elettromedicali o loro componenti, alimenti dietetici o per l'infanzia, medicinali omeopatici o altro.

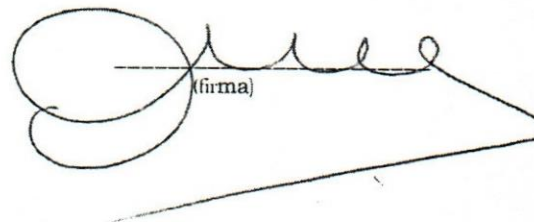
- o che negli ultimi due anni ha avuto i seguenti rapporti anche di finanziamento con soggetti portatori di interessi commerciali in campo sanitario:

- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_

***I dati verranno trattati ai fini ECM e verranno forniti esclusivamente ad Agenas per conto di Ministero Salute.  
ITALIANA CONGRESSI e FORMAZIONE  
garantisce il trattamento dei dati conformemente al D.Lgs 196/2003 e art 13 GDPR 679/16***

Palermo 18/09/2018

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

  
(firma)





**DICHIARAZIONE**

(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)

**DI INSUSSISTENZA/SUSSISTENZA DI CONFLITTO DI INTERESSE**

**D.P.R. N. 62/2013**

Il/La sottoscritto/a GIUSEPPE COPPOLA nato/a a PALERMO  
 il 24/5/75 residente a PALERMO in Via/Piazza CICU BONANNI n. 62  
 dipendente dell'A.O.U.P. "Paolo Giaccone", in servizio presso UTIL (S.O.S.) con la qualifica di  
D.M. I livello con contratto di lavoro ( specificare a tempo determinato, indeterminato, parziale, altro.....)  
INDETERMINATO, matricola n. 51023;

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci

**DICHIARA**

ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 16 aprile 2013, n.62 nonché del Codice di comportamento dei dipendenti dell'A.O.U.P. " Paolo Giaccone" di Palermo, Deliberazione n.29 del 13.01.2017, che:

**1) COMUNICAZIONE DEGLI INTERESSI FINANZIARI E CONFLITTI DI INTERESSE**  
 (art.6 c. 1 e 2 - D.P.R. n. 62/2013 - Art. 6 Codice comportamento Deliberazione n. 29/2017)

- a) - di non avere avuto negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione, diretti o indiretti, con soggetti privati, in qualunque modo retribuiti;
- b) - di avere avuto negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione, diretti o indiretti, con soggetti privati, in qualunque modo retribuiti, come di seguito riportato: \_\_\_\_\_

in caso di risposta al punto b) si precisa:

- di avere a tutt'oggi, rapporti finanziari con i soggetti con cui ha avuto i predetti lavori di collaborazione e come di seguito riportato: \_\_\_\_\_
- di non avere più rapporti finanziari con i soggetti con cui ha avuto i predetti rapporti di collaborazione;
- di non avere parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente, che abbiano ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui ha avuto i predetti rapporti di collaborazione;

ovvero (specificare): \_\_\_\_\_

- che tali rapporti** sono intercorsi o intercorrono, con soggetti che hanno interessi in attività o decisioni inerenti la struttura organizzativa di assegnazione del sottoscritto limitatamente alle pratiche affidate;

- c) - di avere provveduto** ad informare l'Amministrazione in ordine all'eventuale ricorrenza di interessi finanziari, così come è previsto dall'art. 6 del Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, di cui al D.M. 28.11.2000, e dall'art. 6 del Codice di comportamento aziendale approvato con atto deliberativo n.29 del 13.01.2017 che di seguito si riporta:

**Art. 6 – Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti d'interesse -**

*“Il dipendente, qualora si realizzi una delle ipotesi previste dall'art.6 del Codice di comportamento di cui al D.M. 28.11.2000 (.....di tutti i rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti che egli abbia avuto negli ultimi tre anni, precisando: a) se in prima persona, o suoi parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente, abbiano ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui ha avuto i predetti rapporti di collaborazione; b) se tali rapporti siano intercorsi o intercorrono con soggetti che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche a lui affidate..... ), deve informare per iscritto l'amministrazione, all'atto della sottoscrizione del contratto o incarico e successivamente, ogni qualvolta si realizzino le succitate ipotesi. La comunicazione va effettuata al Responsabile della struttura di afferenza.*

*Il dipendente, in relazione alle mansioni svolte, deve comunicare al Responsabile della struttura di afferenza, la presenza di conflitti di interesse anche potenziali. A tal fine deve presentare apposita dichiarazione, per la prima volta entro trenta giorni dall'entrata in vigore del presente codice e poi, successivamente, ogni qualvolta si sia verificata una modifica della situazione precedentemente dichiarata entro il termine di 48 ore da quando ne ha avuto conoscenza.*

*La mancata comunicazione di cui ai commi precedenti comporta una violazione dei doveri del pubblico dipendente e costituisce un illecito disciplinare. “*

- d) - di essersi astenuto** dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle proprie mansioni in situazioni di conflitto anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge o del convivente, di parenti, di affini entro il secondo grado,

ovvero (specificare): \_\_\_\_\_

## 2) OBBLIGO DI ASTENSIONE

(art. 7 D.P.R. n.62/2013)

- di essersi astenuto** dal partecipare alla adozione di decisioni o ad attività inerenti alla propria mansione in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali ovvero di suoi parenti o affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti od organizzazioni con i quali egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente,

ovvero (specificare): \_\_\_\_\_

- di essere a conoscenza**, in presenza delle suddette ipotesi che comportano l'obbligo di astensione, di dovere comunicare al Responsabile della struttura di afferenza, la specifica situazione di conflitto. - "La mancata comunicazione costituisce violazione dei doveri del pubblico dipendente ed illecito disciplinare." - Art. c.1 e c.4 Codice di comportamento - Deliberazione n. 29/2017.

**3) PARTECIPAZIONE AD ASSOCIAZIONI E ORGANIZZAZIONI**  
(art. 5 D.P.R. N.62/2013)

- di non appartenere** ad associazioni od organizzazioni, a prescindere dal loro carattere riservato o meno, i cui ambiti di interessi possono interferire con lo svolgimento dell'attività dell'Ufficio ( la disposizione non si applica all'adesione a partiti politici o a sindacati);
- di appartenere** ad associazioni od organizzazioni, a prescindere dal loro carattere riservato o meno, i cui ambiti di interessi possono interferire con lo svolgimento dell'attività assegnata (ad esclusione dell'adesione a partiti politici o a sindacati), come di seguito riportato: \_\_\_\_\_

**4) Art.4 commi 6,7 , 8 del Codice di comportamento - Deliberazione n. 29/2017**

- di avere effettuato** preventiva comunicazione degli incarichi non soggetti ad autorizzazione, che possono interferire con lo svolgimento dei compiti d'ufficio;
- di non avere accettato** incarichi di collaborazione o di consulenza, gratuito o retribuito, da soggetti privati che abbiano, o abbiano avuto nel biennio precedente, un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti all'attività ed ai compiti svolti;
- di avere inoltrato**, quale personale con rapporto di lavoro part-time non superiore al 50%, preventiva comunicazione per attività lavorativa extra- officium, che può interferire con l'attività istituzionale svolta.

**5) DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER I DIRIGENTI**  
(art. 13 comma 3 D.P.R. n. 62/2013)

- di non avere** partecipazioni azionarie ed altri interessi finanziari che possono porre in conflitto di interesse con la funzione pubblica che svolgo;
- di avere** partecipazioni azionarie ed altri interessi finanziari che possono porre in conflitto di interesse con la funzione pubblica che svolgo,  
(specificare): \_\_\_\_\_
- di non avere** parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente che esercitano attività politiche, professionali od economiche che li pongono in contatti frequenti con l'Unità operativa di appartenenza che dirigo o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti alla stessa;
- di avere** parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente che esercitano attività politiche, professionali od economiche che li pongono in contatti frequenti con l'Unità operativa che dirigo o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti alla stessa.

Si precisa che la presente dichiarazione, così come è previsto dall'Art.2 del Codice di comportamento – Deliberazione n. 29 del 2017 - , che di seguito si riporta, si applica *“ai dipendenti, a tempo determinato ed indeterminato dell'A.O.U.P. , a qualunque qualifica appartengono ed a qualsiasi struttura appartengono ed a qualsiasi struttura siano assegnati, compresi i collaboratori ed esperti linguistici. Si applica, altresì, al personale universitario, in rapporto di servizio con l'A.O.U.P., con riferimento all'esercizio dell'attività assistenziale ed a qualsiasi altra attività svolta all'interno degli spazi aziendali. Si applica inoltre ai titolari di contratto di lavoro subordinato con altri soggetti, pubblici o privati e che siano distaccati, comandati o comunque assegnati temporaneamente presso l'A.O.U.P.. Gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento si estendono, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori e consulenti dell'amministrazione, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo. Tali obblighi si estendono al personale ed ai collaboratori a qualsiasi titolo delle società partecipate ed in house dell'A.O.U.P. e delle imprese fornitrici di beni e servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione nel momento in cui svolgono attività presso l'A.O.U.P.. Il presente Codice si estende, per quanto compatibile, ai titolari di borse di studio, agli assegnisti e dottorandi, ai medici in formazione specialistica, che svolgono attività formativa presso le strutture aziendali, agli studenti in tirocinio e al personale in convenzione, che presta assistenza religiosa e morale, quando sono presenti presso l'A.O.U.P.. La violazione degli obblighi derivanti dal Codice potrà essere causa di risoluzione o decadenza del rapporto, in relazione alla gravità della medesima.”*

Il/la sottoscritto/a dichiara di avere preso visione del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento aziendale adottato con Determinazione N. 29 del 13.01.2017.

IL DICHIARANTE



Si allega copia fotostatica di un documento di identità.  
(art.38 D.P.R. 445/2000)

Palermo li

20/09/18

Il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento dei propri dati personali, ai fini della presente dichiarazione, secondo la normativa vigente.

IL DICHIARANTE

