

Azienda Ospedaliera Universitaria  
"Policlinico Paolo Giaccone"  
di Palermo



DIREZIONE GENERALE

Prot. n. 0002830

Palermo 28-02-2018

Alla Dott.ssa Antonietta Alongi  
U.O.C. di Anestesia e Rianimazione

Al Resp.le dell'Area Gestione Risorse  
Umane

In riferimento alla Vs. nota prot. 2491 del 20.02.2018, con la quale si richiede l'autorizzazione ad effettuare attività occasionale di consulenza scientifica formativa per il provider QBGroup per la partecipazione al progetto "overTime - Experiential Training on Pain Management in Orthopedic Practise" che si terrà 02/03/2018, e preso atto del nulla osta rilasciato dal Responsabile della P.C.T., si autorizza ai soli fini amministrativi, in osservanza a quanto previsto dal comma 9, art. 53 del D.Lgvo 165/2001.

L'attività di cui trattasi deve essere svolta al di fuori dell'orario di servizio.

Appare il caso di ricordare che ai sensi dell'art. 61 comma 2 del D.Lvo n. 276/2003 "per prestazioni occasionali si intendono i rapporti di durata complessiva non superiore a 30 gg. nel corso dell'anno solare salvo che il compenso complessivamente percepito nel medesimo anno solare sia superiore a 5 mila euro". Ai fini fiscali il lavoro occasionale rientra nell'art. 67 lett. L del TUIR 917/86 (redditi diversi).

Resta obbligo del soggetto incaricato, comunicare tempestivamente al committente il superamento di detta soglia, affinché quest'ultimo possa adempiere agli obblighi contributivi (gestione separata INPS).

La stessa e' trasmessa per i relativi provvedimenti consequenziali all'Ufficio Stipendi - Area Gestione Risorse Umane al fine di verificare il limite massimo previsto dalla normativa in materia.

Il Direttore Amministrativo  
Dott. E. Di Bella

Il Direttore Sanitario  
Dott. M. Montalbano

Dott.ssa ANTONIETTA ALONGI  
Medico-Chirurgo  
Specialista in Anestesia e Rianimazione  
Via Luoghicelli 73/A - Cap 90147 - Palermo  
cell. 3395071942

DA

Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "P. Giaccone" Direzione Aziendale	
<b>R</b>	20 FEB. 2018
Prot. N.	0002491

PALERMO 19/02/2018

Al Direttore Amministrativo A.U.O.P. Palermo

**Oggetto: autorizzazione incarico extra officium ex art. 53 D. Lgs 165/2001.**

La sottoscritta Dott.ssa **Antonietta Alongi**, dirigente medico specialista in Anestesia e Rianimazione, dipendente della A.U.O.P di Palermo con numero matricola 040590, in servizio presso il Dipartimento Emergenze Urgenze, **chiede alla S.V. l'autorizzazione** per attività di consulenza scientifica formativa per il provider QBGroup per la partecipazione al progetto: "overTime - Experiential Training on Pain Management in Orthopedic Practise".

L'attività sarà svolta al di fuori dell'orario di lavoro e sarà corrisposto un compenso al lordo di € 1500,00.

Il provider è QBGroup con sede in Padova , piazza Salvemini 13, cap 35131, e con CF/P.IVA 00095010286.

Cordialità

Dott.ssa Antonietta Alongi



Padova, 16/02/2018

Egr. Dott. ssa Alongi Antonietta

Nata a PALERMO

il 01/02/1970

Residente in via LUOGHIPELLI 73 A

CAP 90147 città PALERMO

C.F. LNGMNT70B41G273A P.IVA \_\_\_\_\_

### INCARICO PER ATTIVITÀ DI CONSULENZA SCIENTIFICA

Facciamo seguito agli accordi intercorsi, e premesso che:

(a) QBGroup srl (d'ora innanzi QBGroup) nell'ambito del progetto denominato "overTIME - Experiential Training on Pain Management in Orthopedic Practice" è interessata ad ottenere la sua consulenza scientifica per la progettazione dei contenuti scientifico/didattici;

(b) È interesse di QBGroup realizzare le proprie attività con persone valide, idonee e in linea con i principi etici che QBGroup ha adottato per la realizzazione dei propri progetti;

(c) Lei è insigne specialista in terapia del dolore;

(d) Lei è stata invitata a collaborare alla migliore realizzazione del progetto, in qualità di consulente scientifico per l'attività di seguito indicata;

con la presente Le proponiamo un incarico di prestazione d'opera intellettuale occasionale ai sensi dell'art. 2222 del Codice civile secondo i termini e le modalità qui di seguito indicate.

**Oggetto** – L'incarico avrà come oggetto lo svolgimento di attività di consulenza e progettazione dei contenuti scientifico/didattici e la partecipazione a due incontri di preparazione, di seguito il dettaglio delle date:

- Secondo Board il 2 marzo 2018 a Roma
- Prove generali (data e luogo da definire)

L'incarico verrà da Lei svolto in piena autonomia e completa indipendenza organizzativa, salvo solo l'esigenza di rispettare le tempistiche che verranno di volta in volta concordate con il responsabile QBGroup.

**Natura e durata del rapporto** - Al riguardo precisiamo che l'incarico in oggetto:

- non configura nessun tipo di rapporto di lavoro dipendente e/o di consulenza coordinata e continuativa;
- verrà svolto in maniera saltuaria e comunque al di fuori del Suo orario di servizio e compatibilmente con i Suoi compiti istituzionali; con la presente Lei dichiara assenza di situazioni di incompatibilità, cumulo di impieghi ed incarichi ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001

L'incarico avrà decorrenza dal 1 Marzo 2018 al 30 Aprile 2018.

QBGroup, ha la facoltà di esercitare il diritto di recesso in qualsiasi momento con preavviso scritto di almeno dieci giorni da inviarsi mediante lettera raccomandata.

**Compenso e pagamento** - A fronte del completo svolgimento dell'incarico, Le verrà corrisposto un onorario totale di euro 1500,00 (millecinquecento00). Gli importi sopra indicati sono da considerarsi oltre ad IVA (se ha partita IVA) e al lordo delle ritenute di legge e Le verrà corrisposto al termine dell'incarico.

Il pagamento verrà effettuato a mezzo bonifico bancario, sul conto corrente a Lei intestato IBAN

IT	45	00	20	08	04	67	90	00	03	00	15	13	00
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

entro 60 giorni dalla presentazione di regolare documento contabile da inviarsi a QBGroup srl, Piazza Salvemini, 13 35131 PADOVA non prima della corretta esecuzione degli incarichi previsti.

**Spese sostenute ed eventuali rimborsi** – Eventuali spese vitto, alloggio e trasporto saranno sostenute dal committente. Qualora Lei sostenesse direttamente tali spese, le stesse dovranno essere giustificate e riportate in fattura o ricevuta poiché soggette a ritenuta di legge.

**Riservatezza** - Con l'assunzione del presente Incarico, Lei si impegna a mantenere la completa riservatezza sulle notizie, sulle informazioni e sui dati forniti o, comunque, appresi durante lo svolgimento del rapporto e che rivestono

carattere riservato; tale obbligo si protrarrà anche oltre la scadenza dell'incarico e dovrà essere esteso a tutti i soggetti (siano essi dipendenti o terzi) della cui attività Lei si dovesse avvalere per l'esecuzione dell'incarico.

In considerazione del fatto che la presentazione richiesta potrà avere ad oggetto materiali da Lei predisposti, con la presente Lei dichiara che la presentazione in oggetto non viola alcun diritto di terzi, né leggi o regolamenti esistenti, e si impegna sin d'ora a manlevare QBGROUP da ogni e qualsiasi responsabilità al riguardo.

Resta fin d'ora inteso che QBGROUP, sarà esclusiva titolare di tutti i diritti di copyright sui materiali e sulla documentazione da Lei realizzata nello svolgimento dell'incarico, e dei quali fornirà gli originali in formato elettronico a QBGROUP, dovendosi ritenere compreso nel corrispettivo sopra indicato anche il compenso per la cessione di tali diritti.

**Dichiarazione di posizione giuridico fiscale (barrare la casella corrispondente)**

Di **essere** dipendente di una Amministrazione Pubblica

Di **non essere** dipendente pubblico

**SE DIPENDENTE PUBBLICO** il sottoscritto dichiara:

- 1. di avere un rapporto di lavoro a tempo parziale ovvero a tempo pieno ovvero a tempo definito (*rimando Gelmini*) per i quali non è richiesta preventiva autorizzazione anche in base ai regolamenti interni emanati dal proprio ente di appartenenza;
- 2. di appartenere ad una categoria di dipendente pubblico al quale è consentito da disposizioni speciali lo svolgimento di attività libero-professionali;
- 3. di non necessitare di autorizzazione ex D.Lgs 165/2001 art. 53, comma 6, in quanto trattasi compenso escluso derivante: paragrafo b) "dalla utilizzazione economica da parte dell'autore o inventore di opere dell'ingegno e di invenzioni industriali" oppure paragrafo c) "dalla partecipazione a convegni e seminari";

4. **Qualora non sia barrato nessuno dei punti 1, 2 o 3**, l'incarico potrà essere conferito da QBGROUP s.r.l. solamente dopo che sia stata rilasciata debita autorizzazione da parte dell'Amministrazione Pubblica dalla quale il sottoscritto dipende, e che tale autorizzazione dovrà essere inoltrata a QBGROUP prima dell'inizio del suo incarico.

Si precisa altresì che, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 165/2001, art. 53, comma 11, entro 15 giorni dalla data in cui è stato effettuato il pagamento, QBGROUP dovrà inviare alla sua Amministrazione di appartenenza specifica comunicazione sulla natura dell'incarico e le somme corrisposte.

La preghiamo pertanto di indicarci gli estremi:

denominazione ente ADUP PAOLO FUCCONI  
 città PALERMO via LIBORIO GIUFFRÈ, 5  
 persona di riferimento \_\_\_\_\_

**INQUADRAMENTO FISCALE (Barrare la casella corrispondente)**

Incarico professionale - titolare di partita IVA;

Incarico occasionale - la prestazione in oggetto è qualificabile come prestazione di lavoro autonomo occasionale esclusa da IVA.

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze penali e civili derivanti dal rilascio di false attestazioni, dichiara che quanto sopra risponde al vero e che, in ogni caso, sarà sua cura comunicare tempestivamente qualsiasi modifica e/o integrazione al contenuto della presente dichiarazione che intervenga fino al definitivo saldo dell'intero compenso pattuito

In considerazione del fatto che la presentazione richiesta Le potrà avere ad oggetto materiali da Lei predisposti, con la presente Lei dichiara che la presentazione in oggetto non viola alcun diritto di Terzi, né leggi o regolamenti esistenti, e si impegna sin d'ora a manlevare QBGROUP da ogni e qualsiasi responsabilità al riguardo.

Resta fin d'ora inteso che QBGROUP, sarà esclusiva titolare di tutti i diritti di copyright sui materiali e sulla documentazione da Lei realizzata nello svolgimento dell'incarico, e dei quali fomirà gli originali in formato elettronico a QBGROUP, dovendosi ritenere compreso nel corrispettivo sopra indicato anche il compenso per la cessione di tali diritti.

Le ricordiamo inoltre che, qualora Lei sia dipendente pubblico e non rientri nei casi di esclusione previsti dalla legge, è necessaria la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ai sensi del comma 7 dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 al quale dovrà farne richiesta specifica. QBGROUP procederà, ai sensi del medesimo D.Lgs. 165/2001, a comunicare alla Sua struttura di appartenenza l'importo corrisposto Le entro 15 giorni dall'erogazione dello stesso.

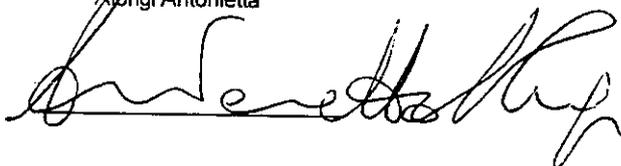
L'efficacia del presente incarico sarà subordinata all'ottenimento dell'autorizzazione amministrativa in argomento, ove necessaria. Qualora Lei dichiari nel precedente paragrafo "Dichiarazione posizione giuridico-fiscale" di essere esonerato da tale autorizzazione, Lei esonera e manleva sin d'ora QBGROUP da ogni e qualsiasi responsabilità a riguardo.

L'efficacia del presente incarico è inoltre sottoposta alla condizione sospensiva che QBGROUP sigli un contratto di sponsorizzazione con società terza per finanziare la realizzazione del progetto. Nell'ipotesi in cui tale condizione non dovesse realizzarsi entro sei mesi dalla sottoscrizione del presente contratto, quest'ultimo si intenderà sciolto a tutti gli effetti di legge e QBGROUP corrisponderà unicamente il compenso maturato per le attività già svolte.

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30.6.2003 n.196, Le comunichiamo che i dati personali che La riguardano saranno oggetto di trattamenti informatici e/o cartacei da parte della scrivente Società al fine di adempiere tutti gli obblighi di legge e di contratto comunque connessi all'esecuzione del rapporto di collaborazione con noi intercorrente. I Suoi dati saranno resi accessibili solo a coloro i quali, sia all'interno della Società scrivente che all'esterno, ne abbiano necessità esclusivamente per la gestione del rapporto con Lei in corso. In particolare i suoi dati personali necessari potranno essere utilizzati per i fini ECM, tra cui la pubblicazione dei curricula dei docenti e dei responsabili scientifici (presenti all'interno del file del programma) nella Banca Dati del sito ECM, accessibile a tutti gli utenti, e la trasmissione alla Commissione Nazionale per la formazione Continua di tutti i dati necessari per la compilazione del modulo elenco e recapiti dei partecipanti. Lei ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione, l'aggiornamento oppure la rettificazione e di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento. Con la sottoscrizione del Contratto Lei esprime il consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali secondo le modalità e per le finalità sopra precisate. Titolare del trattamento è la scrivente Società.

Qualora concordasse con la nostra proposta La preghiamo cortesemente di volerci restituire l'allegata copia della presente lettera debitamente firmata, in segno di approvazione ed accettazione delle condizioni sopra esposte

Per accettazione  
Alongi Antonietta



Cordiali saluti.

QBGROUP S.r.l.

## Dati da comunicare per gli incarichi conferiti ai dipendenti

### Sezione Dipendenti

Nome campo	Note	Campo obbligatorio
<b>Incaricato</b>		
Codice Fiscale	Codice fiscale dell'incaricato	✓
cognome	Testo – Max 50 caratteri	✓
nome	Testo – Max 50 caratteri	✓
qualifica incaricato	- Dirigente - Non dirigente	✓
<b>Conferente</b>		
denominazione	Denominazione conferente – Max 500 caratteri	✓ QB GROUP
Codice Fiscale	Codice fiscale del conferente –P. IVA	00095010286
tipologia	- pubblico - privato persona fisica con CF rilasciato in Italia - Privato persona fisica senza CF rilasciato in Italia - privato persona giuridica con CF rilasciato in Italia - Privato persona giuridica senza CF rilasciato in Italia	✓

### **Dati ulteriori su Conferente (se persona fisica)**

Codice Fiscale	Codice fiscale del conferente	
Partita Iva	Partita IVA del conferente	
cognome	Testo – Max 50 caratteri	✓
nome	Testo – Max 50 caratteri	✓
sex	M = maschio; F = femmina	✓
Data Nascita	aaaa-mm-gg	✓

### **Dati ulteriori su Conferente (se persona giuridica)**

Codice Fiscale	Codice fiscale del conferente	
Partita Iva	Partita IVA del conferente	
denominazione	Denominazione conferente – Max 500 caratteri	✓
Tipologia Azienda	Codice tabella esterna	✓
Codice Comune Sede	Obbligatorio solo se Società e se estero = N	

### **Incarico**

Anno Riferimento	aaaa – Non può essere anteriore al 2006	✓ 2018
tipologia	- arbitrato - direzione e coordinamento lavori; collaudo e manutenzione opere pubbliche - consiglio di amministrazione - collegio sindacale - revisore dei conti - docenze - commissioni - rilevazioni e indagini statistiche - consulenze tecniche - commissari ad acta	✓

Data Autorizzazione  
Data Inizio incarico  
Data Fine incarico

- altre tipologie  
aaaa-mm-gg  
aaaa-mm-gg

✓ 02/03/2018  
✓

aaaa-mm-gg – L'attributo non deve essere inserito se non valorizzato

Doveri Ufficio

-si  
-no

✓

Incarico Saldato

Indicare se l'incarico è stato  
saldato o meno

✓

Tipo Importo

- previsto ✓  
- presunto ✓

importo

L'importo deve essere espresso  
in euro.

✓

1500,00

**Riferimento normativo incarico**

comma

Testo – Max 50 caratteri

articolo

Testo – Max 50 caratteri

✓\*

numero

Testo – Max 50 caratteri

✓\*

data

aaaa-mm-gg

✓\*

riferimento

Indicare ad es. se trattasi di

✓\*

D.Lgs., D.L., legge...ecc...

\* I campi contrassegnati sono obbligatori soltanto se l'incarico è stato conferito in applicazione di una specifica norma. Viceversa, se l'incarico non è stato conferito in applicazione di una norma, il tag <referimentoNormativo> non va inserito.

**Pagamento**

importo

L'importo deve essere espresso  
in euro.

✓

1500,00

anno

aaaa

✓

2018