

Azienda Ospedaliera Universitaria
"Policlinico Paolo Giaccone"
di Palermo



DIREZIONE GENERALE

Prot. n. 0001687

Palermo 06/02/2018

Al Dott. Giuseppe Cabibbo
U.O.C di Gastroenterologia

Al Resp.le dell' Area Gestione Risorse
Umane

In riferimento alla Vs. nota prot. n. 1054 del 24.01.2019, con la quale si richiede l'autorizzazione a svolgere attività occasionale di consulenza per videointervista e un report con slide da utilizzare sul sito Bayer www.epatoncologia.it sugli highlights più importanti del congresso EASL HCC Summit che si svolgerà a Lisbona dal 14 al 16 febbraio 2019 e preso atto del nulla osta rilasciato dal Responsabile della P.C.T., si autorizza in osservanza a quanto previsto dal comma 9, art. 53 del D.Lgvo 165/2001.

L'attività di cui trattasi deve essere svolta al di fuori dell'orario di servizio.

Appare il caso di ricordare che ai sensi dell'art. 61 comma 2 del D.Lvo n. 276/2003 "per prestazioni occasionali si intendono i rapporti di durata complessiva non superiore a 30 gg. nel corso dell'anno solare salvo che il compenso complessivamente percepito nel medesimo anno solare sia superiore a 5 mila euro". Ai fini fiscali il lavoro occasionale rientra nell'art. 67 lett. L del TUIR 917/86 (redditi diversi).

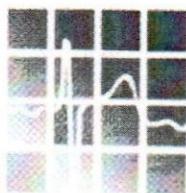
Resta obbligo del soggetto incaricato, comunicare tempestivamente al committente il superamento di detta soglia, affinché quest'ultimo possa adempiere agli obblighi contributivi (gestione separata INPS).

La stessa e' trasmessa per i relativi provvedimenti consequenziali all'Ufficio Stipendi - Area Gestione Risorse Umane al fine di verificare il limite massimo previsto dalla normativa in materia.

Il Direttore Amministrativo
Dott. F. Di Bella

Il Direttore Sanitario
Dott. M. Montalbano

DA



**Azienda Ospedaliera Universitaria
Policlinico Paolo Giaccone**



DIPARTIMENTO BIOMEDICO DI MEDICINA INTERNA E SPECIALISTICA
U.O.C. DI GASTROENTEROLOGIA ED EPATOLOGIA
(Direttore Prof. Antonio Craxi)

Prot N 52/gastro

Al Direttore Amministrativo
AOUP

E p.c. Al Direttore Sanitario
AOUP

Oggetto: richiesta autorizzazione per l'incarico di consulente per sito epatologia da parte del Dott. Giuseppe Cabibbo

Il sottoscritto Dott. Giuseppe Cabibbo, Dirigente Medico c/o l'UOC di Gastroenterologia ed Epatologia (58.01), Mtr. 55199, chiede alla SV l'autorizzazione all'incarico di Consulente per videointervista e un report con slide da utilizzare sul sito Bayer www.epatologia.it sugli highlights più importanti del congresso EASL HCC Summit che si terrà a Lisbona dal 14 al 16 febbraio 2019, per il quale percepirà un emolumento. Si precisa che tale attività verrà svolta come prestazione occasionale e al di fuori dell'orario di servizio. Si allegala scheda compilata con i dati richiesti da codesta AOUP e riportata nel sito aziendale.

Palermo, 18/01/2019

Il Dirigente Medico
Dott. Giuseppe Cabibbo

Università degli Studi di Palermo
A.O.U.P. "P. Giaccone" PALERMO
Prevenzione Corruzione e Trasparenza
Il Responsabile Dott.ssa Maria Cristina Lorenzini

Azienda Ospedaliera Universitaria
Policlinico "P. Giaccone"
Direzione Aziendale

R 24 GEN. 2019

Prot. N. 0001054

Dati da comunicare per gli incarichi conferiti ai dipendenti

Sezione Dipendenti

Nome campo

Incaricato

Codice Fiscale

cognome

nome

qualifica incaricato

Note

Campo obbligatorio

Codice fiscale dell'incaricato

CBBGPP78A03G273Y

Testo – Max 50 caratteri

✓ CASIBBO

Testo – Max 50 caratteri

✓ GIUSEPPE

- Dirigente

✓ DIRIGENTE MEDICO

- Non dirigente

Conferente

denominazione

Denominazione conferente –

✓

Max 500 caratteri

Codice fiscale del conferente –P. IVA

Codice Fiscale

tipologia

- pubblico

✓

- privato persona fisica

con CF rilasciato in Italia

- Privato persona fisica

senza CF rilasciato in Italia

Bayer S.p.A.

- privato persona giuridica

con CF rilasciato in Italia

- Privato persona giuridica

senza CF rilasciato in Italia

Dati ulteriori su Conferente (se persona fisica)

Codice Fiscale

Codice fiscale del conferente

Partita Iva

Partita IVA del conferente

cognome

Testo – Max 50 caratteri

✓

nome

Testo – Max 50 caratteri

✓

sezzo

M = maschio; F = femmina

✓

Data Nascita

aaaa-mm-gg

✓

Dati ulteriori su Conferente (se persona giuridica)

Codice Fiscale

Codice fiscale del conferente

Partita Iva

Partita IVA del conferente

denominazione

Denominazione conferente –

✓

Max 500 caratteri

Tipologia Azienda

Codice tabella esterna

✓

Codice Comune Sede

Obbligatorio solo se Società

e se estero = N

Bayer S.p.A.

Viale Certosa 210

20156 Milano (MI)

Incarico

Anno Riferimento

aaaa – Non può essere

anteriore al 2006

14[✓] Febbraio 2013

tipologia

- arbitro

✓

- direzione e

coordinamento lavori,

collaudo e manutenzione

opere pubbliche

- consiglio di

amministrazione

- collegio sindacale

- revisore dei conti

- docenze

- commissioni

- rilevazioni e indagini

statistiche

- consulenze tecniche

- commissari ad acta

- altre tipologie

Data Autorizzazione aaaa-mm-gg ✓

Data Inizio incarico aaaa-mm-gg ✓ 16 Febbraio 2019

Data Fine incarico aaaa-mm-gg – L'attributo non deve essere inserito se non valorizzato

Doveri Ufficio -si ✓

-no ✓

Incarico Saldato Indicare se l'incarico è stato saldato o meno ✓

Tipo Importo - previsto ✓

- presunto ✓

importo L'importo deve essere espresso in euro. ✓ 2.000,00 €

Riferimento normativo incarico

comma Testo – Max 50 caratteri ✓*

articolo Testo – Max 50 caratteri ✓*

numero Testo – Max 50 caratteri ✓*

data aaaa-mm-gg ✓*

riferimento Indicare ad es. se trattasi di D.Lgs., D.L., legge... ecc... ✓*

* I campi contrassegnati sono obbligatori soltanto se l'incarico è stato conferito in applicazione di una specifica norma. Viceversa, se l'incarico non è stato conferito in applicazione di una norma, il tag <referimentoNormativo> non va inserito.

Pagamento

importo L'importo deve essere espresso in euro. ✓ 2000 €

anno	aaaa 2019	✓
-------------	-----------	---



Egregio Dott. Giuseppe Cabibbo
c/o A.O.U. Policlinico P. Giaccone di
Palermo
Via del Vespro n 129
90127 Palermo

Codice Bayer di registrazione
Activity ID
HCP ID

Milano, 17/12/2018

Salvatore Vitale

Bayer S.p.A. - socio
unico
BU Oncology Head
Divisione
Pharmaceuticals

Viale Certosa, 210
20156 Milano (MI)
Italia

Tel. 39 02 3978 2883
Fax 39 02 3978 8968
salvatore.vitale@bayer.com
www.bayer.it

Sede Legale:
Viale Certosa, 130
20156 Milano (MI)

Casella Postale 344
20100 Milano (MI)
Italia

Capitale Sociale

Lettera di Incarico per consulenza tecnico-medico- scientifica

Egregio dott. Cabibbo,

in considerazione dell'interesse di Bayer di servirsi delle sue competenze nell'ambito epato-oncologico, con la presente desideriamo conferirle l'incarico di effettuare per nostro conto una videointervista e un report con slide da utilizzare sul sito Bayer www.epatoncologia.it sugli highlights più importanti del congresso EASL HCC Summit che si terrà a Lisbona dal 14 al 16 febbraio 2019.

Art. 1. Oggetto dell'incarico

La consulenza richiesta prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- Video intervista sulle novità scientifiche più rilevanti in ambito epatocarcinoma, con particolare focus sulla terapia sistemica, che emergeranno dal congresso EASL HCC Summit del prossim13-16 Febbraio a Lisbona e
- Report con slide sugli highlights più importanti del congresso EASL HCC Summit che si terrà a Lisbona dal 14 al 16 febbraio 2019.

Sia la videointervista che il report con slide saranno pubblicate sul sito epatoncologia.it di proprietà di

Bayer è rivolto ai clinici (epatologi, oncologi, RI, chirurghi) che potranno accedervi solo previa registrazione con l'obiettivo di fornire continui aggiornamenti scientifici in ambito HCC e sulla terapia ad oggi disponibili e su quelle che Bayer può offrire in tale ambito

Località: ufficio consulente e Congress Center Lisbona

Data: 14-16 febbraio 2019

Prestazione: dopo aver verificato che la prestazione in oggetto della consulenza non può essere effettuata da risorse interne, Bayer ha convenuto di conferirle l'incarico di effettuare una video intervista e un report sugli highlights più importanti del congresso EASL HCC Summit che si terrà a Lisbona dal 14 al 16 febbraio 2019 da pubblicare sul sito www.epatoncologia.it.

Durata Prestazione: 8 ore così suddivise:

- circa 2 ore di videoriprese
- circa 2 ore di videointervista
- circa 4 ore di preparazione report

Art. 2. Compenso

2.1 Per la consulenza svolta, le sarà riconosciuto un compenso di €2000 lorde al quale verranno applicate le ritenute ai sensi di legge, da liquidarsi in unica soluzione.

2.2 Il compenso le verrà pagato mediante bonifico bancario entro 60 gg dal ricevimento della sua notula e presentazione dei relativi giustificativi sul seguente conto corrente

Banca

Agenzia

Codice IBAN

Causale Consulenze Scientifiche:

Consulenza video intervista per sito epatoncologia.it e report
congresso EASL HCC Summit Lisbona 2019

Codici interni Bayer: Activiy ID., HCP ID

La notula dovrà riportare il numero di Ordine d'Acquisto che
le verrà comunicato ed essere intestata a:

Bayer S.p.A
Viale Certosa nr. 130
20156 Milano

e inviata tramite documento in formato PDF al seguente
indirizzo e-mail: invoices.bayer.spa.it@bayer.com.

2.3 Lei dichiara di essere a conoscenza che Bayer o una
delle società del Gruppo Bayer, ai sensi del Codice EFPIA
sulla trasparenza dei Trasferimenti di Valore fra le industrie
farmaceutiche, gli operatori sanitari e le organizzazioni
sanitarie emanato il 24 Giugno 2013 e recepito nel Codice
Deontologico Farindustria, è tenuta a documentare e a
rendere pubblici i trasferimenti di valore effettuati
direttamente e indirettamente agli operatori sanitari
riguardanti:

- i) compensi per attività di consulenza e prestazioni
professionali, incluse le spese di viaggio e soggiorno;
- ii) spese di partecipazione a convegni e congressi, con
riguardo a quota di iscrizione, spese di viaggio e di ospitalità
sostenute da Bayer;

La pubblicazione dei suoi dati, previo ottenimento del suo
consenso, avverrà su base individuale riportando il nome,
cognome, l'indirizzo e un codice univoco di riconoscimento.
In caso di mancato consenso i dati verranno pubblicati in
forma anonima (aggregati).

Ulteriori informazioni sul Codice EFPIA sono disponibili sul
sito www.bayer.it/tov-hcx.

Art. 3. Riservatezza

3.1 Lei si impegna a mantenere riservati i dati e le informazioni scientifiche, tecniche, e/o commerciali relative alle attività e ai prodotti di Bayer o di altre società del Gruppo Bayer che le verranno trasmessi o che, comunque, scaturiranno dallo svolgimento dell'incarico. Essi pertanto non dovranno essere divulgati a terzi senza il preventivo consenso scritto di Bayer e dovranno essere utilizzati esclusivamente per l'esecuzione del presente incarico.

3.2 L'obbligo di riservatezza è da intendersi vincolante per 10 anni a far data dalla accettazione del presente incarico e non si applica alle informazioni che:

1. erano già in Suo possesso, prima della loro comunicazione in forza del presente incarico; al momento in cui Lei le ha ricevute erano già di dominio pubblico;
2. sono diventate di pubblico dominio non in violazione del presente obbligo di riservatezza;
3. sono già state acquisite da terzi in modo legittimo e non attraverso la violazione dell'obbligo di riservatezza a cui il terzo era tenuto;
4. sono state divulgate in forza di un obbligo di legge o in ottemperanza di un ordine di una pubblica Autorità.

3.3 L'eventuale documentazione fornita, cartacea o informatica dovrà essere restituita, su richiesta di BAYER.

Art. 4. Diritti sui risultati

4.1 Resta inteso che con il pagamento del compenso previsto per il presente incarico si intende ceduta a Bayer la proprietà dei risultati della sua attività incluse tutte le informazioni, dati, invenzioni e scoperte, siano esse brevettabili o meno.

4.2 Lei garantisce che le informazioni e i dati utilizzati e trasmessi a Bayer nell'ambito della sua attività sono frutto del suo ingegno e non comportano la violazione di diritto di autore o di copyright.

4.3 Lei si impegna a non utilizzare il nome, il logo, i marchi registrati e/o i marchi di prodotti di proprietà di Bayer nei

comunicati stampa o in altro documento pubblico senza il preventivo consenso scritto di Bayer.

Art. 5. Normativa Applicabile

5.1 Lei si impegna a svolgere l'incarico personalmente ed in autonomia, nell'ambito della sua attività di libero professionista, senza vincolo di subordinazione o di orario, nel rispetto delle normative vigenti. Lei si impegna, inoltre, a dichiarare il rapporto in essere con Bayer in tutte le occasioni in cui parlerà in pubblico o scriverà sull'argomento oggetto del presente incarico.

5.2 Con l'accettazione della presente, Lei dichiara di aver comunicato il presente incarico al proprio ente di appartenenza e di aver ottenuto, **se necessario**, l'approvazione dell'ente.

5.3 In ogni caso Bayer si riserva la facoltà di effettuare controlli sull'ottemperanza da parte Sua delle disposizioni previste dalle normative vigenti (in particolare art. 53 D.Lgs.165/2001 e successive modifiche ed integrazioni) nonché dei regolamenti interni della struttura a cui Lei appartiene.

5.4 Lei dichiara di aver preso visione e di essere a conoscenza del contenuto del Codice Etico di Bayer pubblicato nella home page del sito internet all'indirizzo: www.bayer.it e prende atto del fatto che lo stesso potrà essere oggetto di periodico aggiornamento.

Pertanto, Lei si impegna a rispettare le norme ed i principi etici stabiliti nel citato Codice Etico, che Bayer medesima ha adottato e nel quale sono definiti i valori ai quali Bayer si ispira nel raggiungimento dei propri obiettivi anche ai fini della prevenzione dei reati previsti dal D. Lgs. n. 231/2001 e successive modifiche ed integrazioni, e dichiara altresì di non avere mai subito condanne per i suddetti reati.

La commissione di reati previsti dal D. Lgs. n. 231/2001 e/o la conseguente violazione della presente clausola saranno causa di risoluzione immediata del presente contratto, fatto salvo il risarcimento di ogni danno subito da Bayer.

5.5 All'Organismo di Vigilanza di Bayer è consentito fin d'ora richiederle tutte le informazioni ritenute necessarie in relazione alle attività oggetto del contratto al fine del corretto svolgimento della propria funzione di vigilanza per tutta la durata del contratto e per un periodo di un anno successivo alla cessazione degli effetti dello stesso.

5.6 Bayer dichiara che il presente incarico non è in alcun modo legato ad attività di promozione e vendita e, in particolare, che Lei non è in alcun modo obbligato a prescrivere, raccomandare od acquistare alcun farmaco di BAYER.

Art. 6. Durata

Il presente incarico avrà decorrenza dalla data della sua accettazione e resterà in vigore sino al completamento delle attività previste all'art. 1 che dovrà avvenire comunque entro il 16 febbraio 2019.

Art. 7. Farmacovigilanza

Lei si impegna ad inviare a Bayer tutti i casi di evento avverso ("AE") e reclamo tecnico ("PTC") riguardanti prodotti Bayer che giungono alla Sua attenzione in relazione al presente incarico tramite fax (02 - 39784486) o e.mail (italy.pharmacovigilance@bayer.com) entro un (1) giorno lavorativo dal momento in cui è venuto a conoscenza dell'informazione.

Art. 8. Foro competente

Tutte le controversie relative al presente incarico, alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, saranno deferite in via esclusiva al Foro di Milano.

Art. 9 Varie

Eventuali modifiche ed integrazioni al presente incarico dovranno essere concordate per iscritto.

Per ogni necessità o richiesta di chiarimento potrà rivolgersi alla dott.ssa Elisabetta Macchi, numero di telefono 02 3978 2525.

La preghiamo di volerci restituire copia della presente firmata in segno di accettazione

Cordiali saluti

All.A – Modulo Comunicazione dati ai fini del trattamento contributivo

All.B – Informativa e consenso privacy

Bayer S.p.A.

Dr. Salvatore Vitale
B.U. Oncology Head

Per accettazione dell'incarico

Nome e Cognome del Consulente: _____

Firma Consulente: _____

Data: _____



DICHIARAZIONE

(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)

DI INSUSSISTENZA/SUSSISTENZA DI CONFLITTO DI INTERESSE

D.P.R. N. 62/2013

Il/La sottoscritto/a GIUSEPPE CARIBBO nato/a a PALERMO

il 5/1/78 residente a PALERMO in Via/Piazza Della Regione n. 21

UOC di farmacologia ed
dipendente dell'A.O.U.P. "Paolo Giaccone", in servizio presso E. Farabola f. a con la qualifica di

Single con contratto di lavoro (specificare a tempo determinato, indeterminato, parziale, altro.....)
a tempo indeterminato, matricola n. 55189;

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 16 aprile 2013, n.62 nonché del Codice di comportamento dei dipendenti dell'A.O.U.P. " Paolo Giaccone" di Palermo, Deliberazione n.29 del 13.01.2017, che:

1) COMUNICAZIONE DEGLI INTERESSI FINANZIARI E CONFLITTI DI INTERESSE

(art.6 c. 1 e 2 – D.P.R. n. 62/2013 – Art. 6 Codice comportamento Deliberazione n. 29/2017)

a) - **di non avere avuto** negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione, diretti o indiretti, con soggetti privati, in qualunque modo retribuiti;

b) - **di avere avuto** negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione, diretti o indiretti, con soggetti privati, in qualunque modo retribuiti, come di seguito riportato: IPSEN S.p.A -> Advisory Board

in caso di risposta al punto b) si precisa:

di avere a tutt'oggi, rapporti finanziari con i soggetti con cui ha avuto i predetti lavori di collaborazione e come di seguito riportato:

di non avere più rapporti finanziari con i soggetti con cui ha avuto i predetti rapporti di collaborazione;

di non avere parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente, che abbiano ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui ha avuto i predetti rapporti di collaborazione;

ovvero (specificare): _____

- che tali rapporti** sono intercorsi o intercorrono, con soggetti che hanno interessi in attività o decisioni inerenti la struttura organizzativa di assegnazione del sottoscritto limitatamente alle pratiche affidate;

- c) - di avere provveduto** ad informare l'Amministrazione in ordine all'eventuale ricorrenza di interessi finanziari, così come è previsto dall'art. 6 del Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, di cui al D.M. 28.11.2000, e dall'art. 6 del Codice di comportamento aziendale approvato con atto deliberativo n.29 del 13.01.2017 che di seguito si riporta:

Art. 6 – Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti d'interesse -

“Il dipendente, qualora si realizzi una delle ipotesi previste dall'art.6 del Codice di comportamento di cui al D.M. 28.11.2000 (.....di tutti i rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti che egli abbia avuto negli ultimi tre anni, precisando: a) se in prima persona, o suoi parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente, abbiano ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui ha avuto i predetti rapporti di collaborazione; b) se tali rapporti siano intercorsi o intercorrono con soggetti che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche a lui affidate.....), deve informare per iscritto l'amministrazione, all'atto della sottoscrizione del contratto o incarico e successivamente, ogni qualvolta si realizzino le succitate ipotesi. La comunicazione va effettuata al Responsabile della struttura di afferenza.

Il dipendente, in relazione alle mansioni svolte, deve comunicare al Responsabile della struttura di afferenza, la presenza di conflitti di interesse anche potenziali. A tal fine deve presentare apposita dichiarazione, per la prima volta entro trenta giorni dall'entrata in vigore del presente codice e poi, successivamente, ogni qualvolta si sia verificata una modifica della situazione precedentemente dichiarata entro il termine di 48 ore da quando ne ha avuto conoscenza.

La mancata comunicazione di cui ai commi precedenti comporta una violazione dei doveri del pubblico dipendente e costituisce un illecito disciplinare. “

- d) - di essersi astenuto** dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle proprie mansioni in situazioni di conflitto anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge o del convivente, di parenti, di affini entro il secondo grado,

ovvero (specificare): _____

2) **OBBLIGO DI ASTENSIONE**

(art. 7 D.P.R. n.62/2013)

- di essersi astenuto** dal partecipare alla adozione di decisioni o ad attività inerenti alla propria mansione in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali ovvero di suoi parenti o affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti od organizzazioni con i quali egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente,

ovvero (specificare): _____

- di essere a conoscenza**, in presenza delle suddette ipotesi che comportano l'obbligo di astensione, di dovere comunicare al Responsabile della struttura di afferenza, la specifica situazione di conflitto. - "La mancata comunicazione costituisce violazione dei doveri del pubblico dipendente ed illecito disciplinare." - Art. c.1 e c.4 Codice di comportamento - Deliberazione n. 29/2017.

3) PARTECIPAZIONE AD ASSOCIAZIONI E ORGANIZZAZIONI

(art. 5 D.P.R. N.62/2013)

- di non appartenere** ad associazioni od organizzazioni, a prescindere dal loro carattere riservato o meno, i cui ambiti di interessi possono interferire con lo svolgimento dell'attività dell'Ufficio (la disposizione non si applica all'adesione a partiti politici o a sindacati);
- di appartenere** ad associazioni od organizzazioni, a prescindere dal loro carattere riservato o meno, i cui ambiti di interessi possono interferire con lo svolgimento dell'attività assegnata (ad esclusione dell'adesione a partiti politici o a sindacati), come di seguito riportato: _____

4) Art.4 commi 6,7 , 8 del Codice di comportamento - Deliberazione n. 29/2017

- di avere effettuato** preventiva comunicazione degli incarichi non soggetti ad autorizzazione, che possono interferire con lo svolgimento dei compiti d'ufficio;
- di non avere accettato** incarichi di collaborazione o di consulenza, gratuito o retribuito, da soggetti privati che abbiano, o abbiano avuto nel biennio precedente, un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti all'attività ed ai compiti svolti;
- di avere inoltrato**, quale personale con rapporto di lavoro part-time non superiore al 50%, preventiva comunicazione per attività lavorativa extra- officium, che può interferire con l'attività istituzionale svolta.

5) DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER I DIRIGENTI

(art. 13 comma 3 D.P.R. n. 62/2013)

- di non avere** partecipazioni azionarie ed altri interessi finanziari che possono porsi in conflitto di interesse con la funzione pubblica che svolgo;
- di avere** partecipazioni azionarie ed altri interessi finanziari che possono porsi in conflitto di interesse con la funzione pubblica che svolgo,
(specificare): _____
- di non avere** parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente che esercitano attività politiche, professionali od economiche che li pongono in contatti frequenti con l'Unità operativa di appartenenza che dirigo o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti alla stessa;
- di avere** parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente che esercitano attività politiche, professionali od economiche che li pongono in contatti frequenti con l'Unità operativa che dirigo o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti alla stessa.

Si precisa che la presente dichiarazione, così come è previsto dall'Art.2 del Codice di comportamento – Deliberazione n. 29 del 2017 - , che di seguito si riporta, si applica *“ai dipendenti, a tempo determinato ed indeterminato dell'A.O.U.P. , a qualunque qualifica appartengono ed a qualsiasi struttura appartengono ed a qualsiasi struttura siano assegnati, compresi i collaboratori ed esperti linguistici. Si applica, altresì, al personale universitario, in rapporto di servizio con l'A.O.U.P., con riferimento all'esercizio dell'attività assistenziale ed a qualsiasi altra attività svolta all'interno degli spazi aziendali. Si applica inoltre ai titolari di contratto di lavoro subordinato con altri soggetti, pubblici o privati e che siano distaccati, comandati o comunque assegnati temporaneamente presso l'A.O.U.P.. Gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento si estendono, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori e consulenti dell'amministrazione, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo. Tali obblighi si estendono al personale ed ai collaboratori a qualsiasi titolo delle società partecipate ed in house dell'A.O.U.P. e delle imprese fornitrici di beni e servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione nel momento in cui svolgono attività presso l'A.O.U.P.. Il presente Codice si estende, per quanto compatibile, ai titolari di borse di studio, agli assegnisti e dottorandi, ai medici in formazione specialistica, che svolgono attività formativa presso le strutture aziendali, agli studenti in tirocinio e al personale in convenzione, che presta assistenza religiosa e morale, quando sono presenti presso l'A.O.U.P.. La violazione degli obblighi derivanti dal Codice potrà essere causa di risoluzione o decadenza del rapporto, in relazione alla gravità della medesima.”*

Il/la sottoscritto/a dichiara di avere preso visione del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento aziendale adottato con Determinazione N. 29 del 13.01.2017.

IL DICHIARANTE

Giuseppe Calidh

Si allega copia fotostatica di un documento di identità.
(art.38 D.P.R. 445/2000)

Palermo li 18/01/2019

Il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento dei propri dati personali, ai fini della presente dichiarazione, secondo la normativa vigente.

IL DICHIARANTE

Giuseppe Calidh