



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

**DIREZIONE GENERALE**

**AVVISO INTERNO**

**per il conferimento di incarico di Responsabile di Unità Operativa Semplice Dipartimentale  
"Diagnostica per Immagini ad indirizzo Preventivo e Oncologico"**

**PREMESSA**

L'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" di Palermo, con il presente avviso, intende procedere al conferimento di un incarico di Responsabile di Unità Operativa Semplice Dipartimentale "Diagnostica per Immagini ad indirizzo Preventivo e Oncologico" in conformità all'Atto di Organizzazione Aziendale e alla delibera 801/2021.

Il conferimento dell'incarico avverrà nel rispetto delle disposizioni di legge e assessoriali emanate in materia di attribuzione degli incarichi e degli atti regolamentari interni in ottemperanza al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'Area Sanità (Triennio 2016 – 2018).

**REQUISITI**

Il presente avviso è rivolto alla Dirigenza Medica con anzianità di servizio dirigenziale di almeno cinque anni nella disciplina oggetto dell'incarico o disciplina equipollente e specializzazione nella stessa disciplina oggetto dell'incarico o in una disciplina equipollente ovvero un'anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina di che trattasi.

Inoltre, il Dirigente che aspira al conferimento dell'incarico di cui al presente avviso dovrà possedere un rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato.

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice il cui modello orientativo potrà essere scaricato dal sito Internet Aziendale [www.policlinico.pa.it](http://www.policlinico.pa.it), firmata digitalmente o con firma autografa (scansionata e corredata da documento d'identità valido), e dovrà essere indirizzata al Legale



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

**DIREZIONE GENERALE**

Rappresentante dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico, c/o Ufficio Concorsi, e pervenire esclusivamente tramite Pec all'indirizzo [concorsi@cert.policlinico.pa.it](mailto:concorsi@cert.policlinico.pa.it)

Sono inammissibili le domande pervenute ad altri e diversi indirizzi Pec o Mail in uso all'Azienda.

La domanda ed i relativi allegati devono essere inviati in **un unico file** in formato pdf, si specifica inoltre che non saranno quindi valutati i files inviati in formato diverso dal pdf.

**L'amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei file ovvero qualora pervengano incompleti o vacanti.**

**Non è ammessa nessun'altra e diversa forma di invio della domanda di partecipazione alla presente selezione.**

Per l'invio informatico il candidato dovrà utilizzare una casella elettronica certificata (PEC) riconducibile all'aspirante candidato, qualora sia inviata da casella elettronica certificata (PEC) non riconducibile all'aspirante candidato deve essere allegata copia del documento di identità personale datato e firmato.

L'indirizzo PEC utilizzato per l'invio della domanda servirà per qualsiasi comunicazione da parte dall'Azienda al candidato

Non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopraindicato.

L'avviso sarà pubblicato per esteso sul sito internet aziendale all'indirizzo [www.policlinico.pa.it](http://www.policlinico.pa.it) nella pagina "Concorsi in itinere".

Non saranno prese in esame le domande pervenute prima della pubblicazione del presente bando. La spedizione deve essere fatta, pena esclusione, entro e non oltre il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione per esteso sul sito internet aziendale all'indirizzo sopra indicato.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio. A tal fine, fa fede la data dell'invio della Pec.

Non è ammessa la presentazione o l'integrazione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

La Pec contenente la domanda dovrà riportare il seguente oggetto:

**AVVISO interno per l'attribuzione di funzione apicale dell'UOS Dipartimentale Diagnostica per Immagini ad indirizzo Preventivo e Oncologico"**



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

**DIREZIONE GENERALE**

**CRITERI DI SCELTA**

Per il conferimento dell'incarico vengono applicati i seguenti criteri di scelta :

- esperienza già acquisita nello specifico ambito disciplinare/professionale svolta anche in altre Aziende del SSN o in altre Amministrazioni pubbliche e private ovvero esperienze documentate coerenti all'incarico da affidare;
- attitudini personali, capacità professionali e competenze documentate sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina o professione di competenza, che all'esperienza acquisita con specifici incarichi svolti, anche in altre aziende;
- natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
- titoli di studio ulteriori rispetto a quelli specificatamente previsti per l'affidamento dell'incarico;
- formazione e aggiornamento professionale in riferimento all'ambito disciplinare oggetto di incarico;
- competenza gestionale richiesta dalla tipologia dell'incarico da conferire;
- docenze e/o pubblicazioni attinenti all'ambito disciplinare oggetto di incarico;
- non è consentito l'affidamento ai dirigenti a regime di impegno orario ridotto di incarichi di direzione di struttura semplice dipartimentale.

**CONFERIMENTO E DURATA DELL'INCARICO**

Scaduto il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse, viene verificata la sussistenza dei requisiti di ammissibilità e la documentazione prodotta dai Dirigenti interessati viene trasmessa al Commissario Straordinario per l'individuazione del Responsabile. Il Commissario Straordinario comunica la propria decisione alla struttura competente ai fini dell'istruttoria volta alla formalizzazione del conferimento dell'incarico con atto del medesimo. Il conferimento dell'incarico dirigenziale si perfeziona con la sottoscrizione di specifico contratto della durata di cinque anni produttivo di tutti gli effetti giuridici ed economici connessi all'incarico medesimo.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

**DIREZIONE GENERALE**

**NORME FINALI**

Informativa ai sensi dell'art. 13 della Legge n. 196/2003 e ss. mm.: si informano i partecipanti alla presente procedura che i dati personali e sensibili a essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte dell'Azienda con modalità sia manuale sia informatizzata, esclusivamente al fine di poter assolvere tutti gli obblighi giuridici collegati all'espletamento della presente procedura. Per quanto non contemplato nel presente bando, si fa rinvio alle norme vigenti in materia.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

*Dott. Ing. Alessandro Calzagirone*