Azienda Ospedaliera Universitaria
Policlinico Paolo Giaccone
di Palermo

DIREZIONE GENERALE

In esecuzione della Delibera N. 1355 *del* 14.12.2018

è indetto

AVVISO D'INTERPELLO

finalizzato al reperimento di un Avvocato giuslavorista cui affidare un incarico libero professionale

Premesso che ai fini del rilascio del DURC, INPS ed INAIL sono tenuti a verificare la regolarità contributiva sulla base della rispettiva normativa di riferimento ed in particolare la correttezza nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi nonché l'osservanza di tutti gli altri obblighi previsti dalla normativa vigente, l'Azienda ha in atto delle contestazioni con l'INPS, relative a presunti debiti, esposti sugli Estratti Conto Annuali, inviati dal predetto ente che non consentono il rilascio del DURC, creando non poche difficoltà nell'incasso di somme provenienti da altri Enti Pubblici, a fronte dell'emissione di fatture attive di questa A.O.U.P.

In ragione di ciò è necessario reperire un Avvocato giuslavorista cui affidare un contratto d'opera professionale *ad hoc* per la soluzione della controversia in parola, anche in via extragiudiziale, atteso che il conferendo incarico è sottoposto al regime di cui all'art. 17 che individua le fattispecie escluse dalla pedissequa applicazione del Codice degli Appalti, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e ciò in conformità alla delibera ANAC del 24.10.2018.

Art. 1) Domanda di adesione

Possono presentare domanda di adesione i liberi professionisti che abbiano i seguenti requisiti e che soddisfino le condizioni infra riferite:

- Possesso della cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- Godimento dei diritti civili e politici dei libero professionisti o dei singoli componenti lo studio professionale;

DIREZIONE GENERALE

- Non aver subito condanne penali e non essere stato destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non aver subito provvedimenti disciplinari da parte dell'ordine professionale di appartenenza;
- Non aver subito provvedimenti giudiziali relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;
- Non trovarsi in alcuna delle condizioni previste ex lege che impediscano di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- Essere libero professionista e non avere in corso alcun rapporto di lavoro dipendente, né pubblico, né privato, neppure a tempo parziale;
- Iscrizione all'Albo professionale alla data di presentazione della domanda;
- Disponibilità all'assunzione dell'incarico oggetto del presente avviso per l'Azienda Ospedaliera Policlinico
- Assenza di conflitto di interessi con l'Azienda Ospedaliera Policlinico Paolo Giaccone Di Palermo e impegno a comunicare allo stesso l'insorgenza di ogni causa di conflitto di interessi, anche potenziale, entro 30 giorni dall'insorgere della stessa;
- Impegno ad accettare i termini e le regole di pagamento predeterminati dall'Azienda Ospedaliera Policlinico Paolo Giaccone Di Palermo;
- Impegno ad aggiornare costantemente l'Azienda sulle attività inerenti, l'incarico ricevuto, allegando la relativa documentazione, attenendosi e facendo attenere anche i propri collaboratori ai massimi criteri di riservatezza in ordine ad ogni fatto o atto di cui sapessero in virtù della prestazione professionale resa;
- Titolarità di una garanzia assicurativa per la responsabilità civile verso terzi a copertura dei danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale;
- Autorizzazione all'Azienda Ospedaliera Policlinico Paolo Giaccone Di Palermo al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, s.m. e i., per tutte le procedure relative e/o conseguenti al conferimento dell'incarico secondo quanto indicato nel presente avviso;
- Presa visione ed accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente Avviso;

Alla domanda di partecipazione deve essere allegato curriculum professionale.

DIREZIONE GENERALE

Rispetto alla rispondenza alle specifiche esigenze dell'Azienda e le consequenziali attività operative di cui si occuperà l'aggiudicatario, saranno valutati i seguenti titoli e le relative documentate esperienze professionali:

- Documentata esperienza in Diritto del Lavoro;
- Documentata esperienza nella verifica dei contributi previdenziali e assicurativi e nelle controversie ad esse sottese.

Art.2) Modalità di presentazione

La domanda, debitamente firmata, dovrà essere contenuta in plico sigillato e recapitato a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Area Risorse Umane, sito in Via Enrico Toti, 76, Palermo entro il termine di giorni 10 dalla pubblicazione del presente avviso sul sito internet aziendale, ovvero tramite PEC al seguente indirizzo: areasviluppoorganizzativo.risorseumane@pec.policlinicogiaccone.it. Farà fede il protocollo rilasciato dall'operatore dell'Ufficio, o il rapporto di ricezione pec riportante la data di consegna. **Non sono ammesse forme alternative di presentazione.** Il termine fissato per la consegna delle domande è perentorio. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande s'intende prorogato al 1° giorno successivo non festivo. Le domande che dovessero pervenire oltre il termine fissato saranno nulle a tutti gli effetti di legge. Il plico, con l'indicazione del mittente, dovrà riportare sul frontespizio la seguente dicitura: **"Avviso finalizzato al reperimento di un Avvocato giuslavorista cui affidare un incarico libero professionale".**

Art. 3) Modalità di pubblicizzazione

Il presente avviso di selezione interna sarà divulgato attraverso la seguente modalità:

- Sito internet aziendale www.policlinico.pa.it;

Art. 4) Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione verrà in possesso in occasione delle procedure selettive saranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/2003.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali a cura del personale dell'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure.

Art. 5) Scelta del candidato

In ragione alle esperienze professionali acquisite, ai titoli posseduti e al curriculum professionale, il Direttore Amministrativo d'intesa con un Dirigente Amministrativo in servizio all'Area Risorse Umane di questa

A.O.U.P., a loro insindacabile giudizio, sceglieranno il candidato idoneo a svolgere le attività oggetto del presente avviso.

Art. 6) Onorario riconosciuto al professionista

Il Professionista, si impegna, in caso di incarico, ad accettare che il relativo corrispettivo sia determinato sulla base di una previsione di spesa da concordare tra le parti, facendo riferimento ai parametri minimi ridotti del 30% previsti per la liquidazione dei compensi per la professione di cui Decreto 8 marzo 2018, n. 37 recante il *"Regolamento recante modifiche al decreto 10 marzo 2014, n. 55, concernente la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense, ai sensi dell'articolo 13, comma 6, della legge 31 dicembre 2012, n. 247"*, calcolata in termini di rapporto fra il servizio offerto ed onere economico a carico dell'Azienda.

Art. 7) Disposizioni finali

L'A.O.U.P. si riserva la facoltà di revocare, modificare o sospendere in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, il presente avviso senza che i candidati che abbiano presentato domanda possano avanzare alcuna pretesa. Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Azienda può non procedere al conferimento dell'incarico senza che il candidato utilmente scelto possa recriminare diritti di sorta.

Per chiarimenti e altre informazioni, gli interessati possono rivolgersi al competente Ufficio Concorsi dell'Azienda (Tel. 091 6555580- 091 6555583) dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Il Commissario Straordinario

Dott. Fabrizio De Nicola