



**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA**  
**DIREZIONE GENERALE**

Avviso pubblico, mediante valutazione di titoli e colloquio, per il reclutamento di n. 10 incarichi libero professionali, della durata di dodici mesi, finalizzati al supporto delle attività progettuali da realizzare nell'ambito del PNRR.

In esecuzione della delibera n. 104 del 07.02.23 del Legale Rappresentante dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "P. Giaccone" di Palermo è indetto un avviso pubblico, mediante valutazione di titoli e colloquio, per il conferimento di n. 10 incarichi libero professionali, della durata di mesi dodici, di seguito indicati:

**PROFILO PROFESSIONALE A**

n. 3 contratti libero professionale per laureati in giurisprudenza, abilitati all'esercizio della professione ed iscritti all'albo dell'ordine professionale degli avvocati-

**PROFILO PROFESSIONALE B**

n. 1 contratto libero professionale per laureato in economia e commercio abilitato all'esercizio della professione ed iscritto all'ordine dei commercialisti -

**PROFILO PROFESSIONALE C**

n. 1 contratto libero professionale per laureato in ingegneria civile abilitato all'esercizio della professione ed iscritto all'ordine degli ingegneri -

**PROFILO PROFESSIONALE D**

n. 2 contratti libero professionale in possesso del diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento previgente al DM 509/1999 in giurisprudenza, economia e commercio o in scienze politiche e/o equipollente, ovvero laurea specialistica, conseguita ai sensi del DM 509/1999, ovvero laurea magistrale, conseguita ai sensi del DM N. 270/2004, equiparate ai diploma di laurea del vecchio ordinamento sopra indicate, ai sensi del D.I. del 9/7/1999 (Laurea quinquennale).

**PROFILO PROFESSIONALE E**

n. 1 contratto libero professionale per Geometra iscritto all'albo



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
DIREZIONE GENERALE

**PROFILO PROFESSIONALE F**

n. 2 contratti libero professionale per Programmatore CED.

**ART. 1**

Il presente avviso e' rivolto ad acquisire le professionalità sopra riportate finalizzate al supporto delle attività progettuali da realizzare a valere sul PNRR, per anni uno, eventualmente rinnovabile.

**Natura delle attività richieste:**

- Predisposizione documenti ed atti amministrativi legati ai progetti;
- Supporto amministrativo alle aree coinvolte
- Supporto alle attività di monitoraggio del PNRR
- Supporto alle attività di gestione delle piattaforme dedicate ai progetti di PNRR
- Supporto alle attività di rendicontazione del PNRR
- Supporto alla esecuzione dei progetti

Le attività saranno svolte presso l'Area Tecnica, Area Provveditorato e Sistema Informativo Aziendale (SIA) ed, in ogni caso, a supporto dei RUP incaricati della progettualità che insistono sul PNRR.

**ART.2**

Le attività saranno articolate sulla base degli indirizzi della Direzione Strategica, sentiti il referente aziendale del PNRR, i responsabili delle aree coinvolte nella realizzazione dei progetti di PNRR ed i RUP delle singole linee progettuali, in coerenza con le necessità di sviluppo delle attività progettuali. L'affidamento degli incarichi di cui ai profili delineati in premessa sarà disciplinato da contratto libero professionale.

I contratti libero professionali saranno finanziati con le economie rilevate sui fondi dei Progetti Obiettivo di Piano Sanitario Nazionale "linea progettuale 1.7 PSN 2017 ed avranno il seguente importo, comprensivo di Iva e degli oneri di legge, che sarà pagato esclusivamente mediante accredito su c/c bancario:

Profilo Professionale A



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
DIREZIONE GENERALE

- A fronte delle attività da svolgere e' previsto un compenso onnicomprensivo annuo di € 25.000,00 ciascuno;

Profilo Professionale B

- A fronte delle attività da svolgere e' previsto un compenso onnicomprensivo annuo di € 25.000,00 ciascuno;

Profilo Professionale C

- A fronte delle attività da svolgere e' previsto un compenso onnicomprensivo annuo di € 25.000,00 ciascuno;

Profilo Professionale D

- A fronte delle attività da svolgere e' previsto un compenso onnicomprensivo annuo di € 21.000,00 ciascuno;

Profilo Professionale E

- A fronte delle attività da svolgere e' previsto un compenso onnicomprensivo annuo di € 18.000,00 ciascuno;

Profilo Professionale F

- A fronte delle attività da svolgere e' previsto un compenso onnicomprensivo annuo di € 18.000,00 ciascuno;

E' fatto obbligo al professionista di stipulare, a proprie spese, una polizza assicurativa per la responsabilità civile e una per infortunio esonerando l'Azienda da ogni responsabilità.

ART. 3

L'incarico non configura nè potrà mai configurare, un rapporto di pubblico impiego o di lavoro dipendente di tipo subordinato o di natura convenzionale, poiché portato a termine esclusivamente nell'ambito di rapporti di collaborazione libero professionale per il perseguimento di specifici obiettivi. Il vincitore è vincolato alla riservatezza che non consente loro di divulgare i contenuti del rapporto contrattuale in essere e del lavoro svolto.

ART. 4

Sono ammessi a partecipare al presente avviso i soggetti che al momento della presentazione della domanda abbiano i seguenti requisiti di ordine generale e specialistico:



**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA**  
**DIREZIONE GENERALE**

**Requisiti di ordine generale**

- Cittadinanza Italiana  
Ovvero
- Cittadinanza di uno Stato membro dell' UE.;
- Cittadinanza di uno stato extra UE, con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 7 della Legge 97/2013;
- I candidati non italiani devono dichiarare di avere conoscenza della lingua italiana, adeguata allo svolgimento delle prove concorsuali, da accertarsi durante il colloquio di selezione;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- Non essere stato destituito o dispensato da impieghi o incarichi professionali presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere decaduto dall'incarico stesso ai sensi dell'art. 127, lettera d) del DPR 10 Gennaio 1957. n 3 e successive modifiche ed integrazioni;
- Assenza di rapporti in corso di lavoro dipendente con Amministrazioni Pubbliche o con privati giuridicamente incompatibili con il presente bando e, in caso contrario, la disponibilità a interromperli al momento dell'accettazione dell'incarico;
- Essere fisicamente idonei rispetto all'incarico da svolgere.

**Requisiti di ordine specifico per l'accesso al concorso**

**Profilo Professionale A):**

- Laurea magistrale in Giurisprudenza;
- Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato;
- Iscrizione all'albo dell'ordine professionale degli avvocati

**Profilo Professionale B):**

- Laurea magistrale in Economia e commercio o titolo equipollente;
- Abilitazione all'esercizio della professione di commercialista;



**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA**  
**DIREZIONE GENERALE**

- Iscrizione albo professionale commercialisti.

**Profilo Professionale C):**

- Laurea magistrale in Ingegneria civile o titolo equipollente;
- Abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere;
- Iscrizione all'ordine degli ingegneri

**Profilo Professionale D):**

- Diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento previgente al DM 509/1999 in giurisprudenza, economia e commercio o in scienze politiche e/o equipollente, ovvero laurea specialistica, conseguita ai sensi del DM 509/1999, ovvero laurea magistrale, conseguita ai sensi del DM N. 270/2004, equiparate ai diploma di laurea del vecchio ordinamento sopra indicate, ai sensi del D.l. del 9/7/1999 (Laurea quinquennale).

**Profilo Professionale E):**

- diploma di geometra (articolo 1, Legge 75 del 7 marzo 1985) vecchio ordinamento e/o Diploma in costruzioni ambiente e territorio nuovo ordinamento;
- iscrizione all'albo professionale.

**Profilo Professionale F):**

- Programmatore CED – diploma di scuola secondaria di perito in informatica o altro equipollente con specializzazione in informatica o altro diploma di scuola secondaria di secondo grado unitamente a corso di formazione in informatica riconosciuta.

L'equipollenza o equivalenza dei titoli di studio è soltanto quella prevista dal legislatore e non è suscettibile d'interpretazione analogica. Per i titoli equipollenti o equivalenti i candidati dovranno indicare gli estremi del relativo provvedimento che ne dichiara l'equipollenza o l'equivalenza. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano.

5



**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA**  
**DIREZIONE GENERALE**

**ART. 5**

La domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice il cui modello orientativo potrà essere scaricato dal sito Internet Azienda e [www.policlinico.pa.it](http://www.policlinico.pa.it), firmata digitalmente o con firma autografa (scansionata e corredata da documento di identità valido), e dovrà essere indirizzata al Legale Rappresentante dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico c/o Ufficio Concorsi e pervenire esclusivamente tramite Pec all'indirizzo: [concorsi@cert.policlinico.pa.it](mailto:concorsi@cert.policlinico.pa.it). Sono inammissibili le domande pervenute ad altri e diversi indirizzi Pec o mail in uso all'Azienda.

La domanda ed i relativi allegati unitamente al curriculum professionale, datato e sottoscritto, devono essere inviati in **un unico file** in formato pdf; si specifica inoltre che non saranno, quindi, valutati i files inviati in formato diverso dal pdf.

**L'amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei file ovvero qualora pervengano incompleti o vacanti.**

**Non è ammessa nessun'altra e diversa forma di invio della domanda di partecipazione alla presente selezione.**

Per l'invio informatico il candidato dovrà utilizzare una casella elettronica certificata (PEC) riconducibile all'aspirante candidato, qualora sia inviata da casella elettronica certificata (PEC) non riconducibile all'aspirante candidato deve essere allegata copia del documento di identità personale datato e firmato anche del titolare della PEC.

**L'indirizzo PEC utilizzato per l'invio della domanda servirà per qualsiasi comunicazione da parte dall'Azienda al candidato**

Non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopraindicato.

Il bando sarà pubblicato per 15 giorni sul sito internet aziendale all'indirizzo [www.policlinico.pa.it](http://www.policlinico.pa.it) nella pagina "Concorsi in itinere" e sul portale del reclutamento "inPA".

Non saranno prese in esame le domande pervenute prima della pubblicazione del presente bando. La spedizione deve essere fatta, pena esclusione, entro e non oltre il 15° giorno successivo a quello della data di pubblicazione sul portale del reclutamento "inPA".

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.



**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA**  
**DIREZIONE GENERALE**

A tal fine, fa fede la data dell'accettazione dell'istanza a mezzo pec.

Non è ammessa la presentazione o l'integrazione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

**La Pec contenente la domanda dovrà riportare il seguente oggetto:**

Avviso pubblico per incarico libero professionale: profilo \_\_\_\_\_ (COGNOME NOME).

**ART.6**

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- Cognome, nome, data e luogo di nascita;
- Il possesso della cittadinanza Italiana ovvero la cittadinanza di uno Stato membro dell'UE; la cittadinanza di uno stato extra UE con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 7 della Legge 97/2013; di essere equiparato dalla legge ai cittadini dello Stato Italiano;
- Di avere conoscenza della lingua italiana, adeguata allo svolgimento delle prove concorsuali, da accertarsi durante il colloquio di selezione;
- Il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- Requisiti d'ordine specifico per l'accesso al concorso;
- Conoscenza di una lingua straniera (inglese o francese)
- Di non aver riportato condanne penali e di non aver precedenti penali pendenti a proprio carico, in caso contrario devono essere espressamente indicate le eventuali condanne riportate;
- Di non essere incorso nella destituzione o decadenza da impieghi presso la Pubblica Amministrazione;
- L'accettazione integrale di quanto previsto nel presente bando e di sottoporsi all'insindacabile giudizio della Commissione Esaminatrice;
- Di non trovarsi in una o in entrambe delle condizioni d'incompatibilità previste dall'art.4 del bando;
- Di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della legge 196/2003



**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA**  
**DIREZIONE GENERALE**

La domanda deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra.

La domanda priva di sottoscrizione è nulla a tutti gli effetti per mancanza di un elemento essenziale. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata comunicazione al concorrente dovuta ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato stesso o da tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo Pec utilizzato per l'invio della domanda.

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare:

- Curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto;
- Copia fotostatica di un documento valido di riconoscimento con firma autografa
- Elenco dei titoli e dei documenti presentati.
- Ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di partecipazione al concorso da effettuarsi entro la data di scadenza del bando non rimborsabile di € 10,00 da versare sul C.C.P N 31786932 intestato a Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" Via del Vespro 129 Palermo recante l'indicazione della causale del versamento da effettuarsi pena esclusione entro la data di scadenza del bando. Detto pagamento può essere effettuato per lo stesso importo e con le stesse indicazioni riguardante la causale anche tramite trasferimento bancario sul Conto Corrente BNL intestato a questa Azienda **IBAN IT86P010050460000000218030**.

La generica dichiarazione di avere tutti i requisiti, la mancanza di sottoscrizione, l'invio oltre il termine massimo di scadenza di partecipazione determina l'invalidità della domanda stessa con l'esclusione dell'aspirante alla selezione.

I candidati portatori di handicap devono specificare l'ausilio necessario a proposito del loro handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 N. 104.

**ART. 7**

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art 46 D.P.R. 445/00 iscrizione all'albo professionale titolo di studio, titolo di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e comunque tutti gli stati, fatti e qualità personali previste dal comma 1 del citato articolo) e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (art 47 D.P.R. 445/00 da utilizzare in particolare per dichiarare i servizi presso Pubbliche Amministrazioni o privati e per autenticare copie di documenti) devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art 76



**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA**  
**DIREZIONE GENERALE**

D.P.R. 445/00 oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere. L'Azienda si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato con le norme e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni.

**ART. 8**

Le Commissioni Esaminatrici sono istituite con provvedimento del Rappresentante Legale. Le Commissioni esaminatrici provvedono, pertanto, all'accertamento dei requisiti per l'ammissione alla selezione. Esse predispongono l'elenco degli ammessi e degli esclusi. L'esclusione e l'ammissione dei candidati alla selezione, verrà disposta con deliberazione del Legale Rappresentante dell'Azienda.

La commissione per la valutazione di ciascun candidato, ha 60 punti che saranno distribuiti come segue:

**Titoli, massimo 20/60 punti così ripartiti:**

1. Punti per titoli di carriera fino a un massimo di 5 punti
2. Punti per titoli di studio e accademici fino a un massimo 5 punti
3. Punti per le pubblicazioni e i titoli scientifici fino a un massimo di 5 punti;
4. Punti per il curriculum fino a un massimo di 5 punti.

**Colloquio - massimo 40/60 punti,**

Il colloquio, dovrà tendere ad accertare l'adeguatezza del curriculum del candidato alle attività di studio, di supporto e di approfondimento da svolgere nell'ambito delle attività progettuali per cui si procede, e diretto, altresì, alla valutazione della competenza professionale del candidato nel profilo messo a selezione, anche con riferimento alle esperienze professionali maturate nell'ambito delle documentate e comprovate attività svolte in relazione all'incarico da conferire.

E' giudicato idoneo il candidato che nel colloquio avrà conseguito il punteggio non inferiore a 28/40.

Il colloquio per la selezione avrà luogo con la modalità indicate nell'atto di convocazione dei candidati che avverrà a mezzo PEC all'indirizzo utilizzato dal candidato per l'invio della domanda di partecipazione al concorso. Al riguardo, fra la data di convocazione e quella della prova colloquio dovranno decorrere almeno 5 giorni. L'atto di convocazione sarà inoltre pubblicato sul sito internet dell'Azienda Ospedaliera



**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA**  
**DIREZIONE GENERALE**

Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" di Palermo ([www.policlinico.pa.it](http://www.policlinico.pa.it)) e detta pubblicazione sarà a tutti gli effetti ritenuta valida quale atto ufficiale di chiamata.

I candidati sono tenuti a presentarsi nel giorno e nell'ora stabilita con idoneo documento di riconoscimento.

I candidati che non si presentano a sostenere la prova saranno dichiarati decaduti dalla selezione.

Le prove di esame non avranno luogo nei giorni festivi e nei giorni di festività religiose ebraiche e valdesi.

Le graduatorie finali saranno pubblicate sul sito internet dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" di Palermo ([www.policlinico.pa.it](http://www.policlinico.pa.it))

**ART. 9**

La graduatoria generale di merito formulata secondo la valutazione complessiva riportata dai candidati e tenuto conto delle eventuali preferenze o precedenza secondo legge, sarà approvata con atto deliberativo del Legale Rappresentante dell'Azienda.

I rapporti libero professionale verranno costituiti in relazione all'ordine stabilito nella graduatoria di merito.

**ART. 10**

L'Azienda Policlinico potrà richiedere al professionista la rinuncia o la sospensione, per il periodo concernente l'incarico, di attività professionali ritenute incompatibili rispetto alle attività richieste dall'incarico medesimo. Le prestazioni erogate nell'ambito del profilo messo a selezione decorreranno dalla data di stipula del contratto individuale di lavoro libero professionale.

Il concorrente e/o i concorrenti dichiarati vincitori dovranno presentare all'Area Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico di Palermo, Via Enrico Toti, 76 - 90128 Palermo, a pena di decadenza dei diritti conseguiti con la partecipazione alla selezione, la seguente documentazione anche mediante autocertificazione ai sensi della normativa vigente:

- i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione alla selezione;
- dichiarazione sostitutiva del contenuto previsto dal certificato generale del casellario giudiziale;
- copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- copia del codice fiscal;



**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA**  
**DIREZIONE GENERALE**

- copia della partita IVA;
- copia della polizza assicurativa per la responsabilità civile e copia della polizza assicurativa per infortunio.

Il vincitore ha l'obbligo di svolgere nel periodo di durata dell'incarico i lavori stabiliti nel provvedimento di assegnazione e di presentare, con cadenza trimestrale, una relazione sull'attività svolta, debitamente verificata dal coordinatore delle attività progettuali.

**ART. 11**

La presentazione delle domande di partecipazione al concorso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive. I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla procedura saranno trattati dall'AOUP nel rispetto del D. Lgs. 196/2003, per le finalità di gestione della procedura selettiva. Il conferimento dei dati è obbligatorio, pena l'esclusione dalla procedura.

I dati personali relativi al trattamento in questione saranno comunicati:

- ai soggetti cui la facoltà di accedere ai dati sia generalmente riconosciuta per legge, per regolamento, da norme comunitarie e istruzioni operative interne;
- per i vincitori, al personale preposto alle operazioni contrattuali, contabili di incasso accreditamento e per la gestione dello stato giuridico e patrimoniale;
- agli eventuali enti pubblici previsti dalla legge.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D. Lgs tra cui il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'AOUP Paolo Giaccone di Palermo titolare del trattamento.

**ART.12**

L'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" di Palermo rinvia all'esito della procedura di selezione, la definizione delle condizioni contrattuali che in ogni caso, saranno commisurate all'impegno richiesto e definito conformemente al tipo d'incarico (così come previsto dalla normativa in materia di affidamento di incarichi libero professionali).

45



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
DIREZIONE GENERALE

Le attività oggetto del contratto individuale di lavoro di natura libero professionale potranno essere assicurate anche da remoto, garantendo la presenza del professionista in Azienda Policlinico 2 giorni a settimana ed, in ogni caso, su richiesta dal coordinatore delle attività progettuali.

Il compenso sarà erogato agli incaricati il mese successivo l'avvevuta prestazione, a seguito di presentazione di fattura con annotazione favorevole del coordinatore delle attività progettuali, mediante l'emissione di mandati di pagamento in favore degli incaricati stessi. Le modalità di pagamento saranno dettagliate nell'apposito contratto.

Il Contratto dovrà comunque ritenersi comprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali a carico del lavoratore e del datore di lavoro. Il rapporto di lavoro si perfezionerà con la sottoscrizione del contratto di prestazione d'opera intellettuale previo accertamento da parte dell' Azienda:

1. dell'idoneità fisica allo svolgimento dell'attività lavorativa;
2. del possesso dei requisiti generali e specifici previsto dal presente bando;
3. del possesso della partita IVA;
4. del possesso di una polizza assicurativa per la responsabilità civile e una per infortunio.

Per chiarimenti ed ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi al competente Ufficio Concorsi dell'Azienda (Tel. 091 6555580- 091 6555583) dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13,00.

L'A.O.U.P. si riserva la facoltà di revocare, modificare o sospendere in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, la selezione senza che i candidati che abbiano presentato domanda possano accampare alcuna pretesa. Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Azienda può non procedere al conferimento dell'inca rico senza che il candidato dichiarato vincitore possa recriminare diritti di sorta.

Il Commissario Straordinario  
Dott. Salvatore Iacolino

