

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE DIRIGENTE MEDICO NELLA DISCIPLINA DI EMATOLOGIA DA ADIBIRE ALL'U.O.C. DI EMATOLOGIA

In attuazione della Delibera del Legale Rappresentante dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" di Palermo del 22-11-18 n. 1127, esecutiva ai sensi di legge, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.1 unità di personale Dirigente Medico nella disciplina di Ematologia, da adibire all'U.O.C. di Ematologia.

L'ammissione al concorso e le norme di espletamento dello stesso sono stabilite ai sensi delle vigenti disposizioni di legge ed in particolare: dal D.P.R. 487/94, dal D.P.R. 483/97 e dal D. Lgs. 165/01 e successive modifiche ed integrazioni.

Ai posti suddetti sarà attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Dirigenza Medica e Veterinaria.

A norma dell'art. 7 del D. Lgs. 165/2001 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento di lavoro.

Sono fatte salve le riserve previste dalla L. 574/80, dalla L. 537/93 e dalla L. 68/99 e quant'altro per norma previsto.

ART. 1

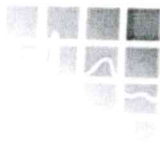
REQUISITI DI AMMISSIONE

Ai sensi dell'art. 1 e 24 del D.P.R. 483/97, possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

A Cittadinanza Italiana;

ovvero:

- cittadinanza di uno Stato membro dell' U.E.;
- cittadinanza di uno stato extra U.E. con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 7 della Legge 97/2013;
- I candidati non italiani devono dichiarare di avere conoscenza della lingua italiana, adeguata allo svolgimento delle prove concorsuali, da accertarsi durante il colloquio di selezione;



- B Idoneità fisica all'impiego: l'accertamento di tale idoneità, con l'osservanza delle norme in materia di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio. E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente dalle amministrazioni ed enti del Servizio Sanitario Nazionale;
- C Laurea in Medicina e Chirurgia;
- D Specializzazione in Ematologia ovvero in una delle discipline riconosciute equipollenti o affini. Ai sensi dell'art. 1 della legge 30.12.2018 n. 145 commi 547-548, è consentita, altresì, la partecipazione al concorso dei medici in formazione specialistica iscritti all'ultimo anno del relativo corso di specializzazione nella disciplina di Ematologia.
- E Iscrizione all'albo professionale.

Si prescinde dal limite di età per effetto della Legge N. 107/90.

L'equipollenza o l'affinità dei titoli di studio è soltanto quella prevista dal legislatore e non è suscettibile d'interpretazione analogica. Per i titoli equipollenti o affini dovranno essere indicati gli estremi del relativo provvedimento che ne dichiara l'equipollenza o l'affinità. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano.

Non possono accedere all'impiego chi sia stato escluso dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubblica Amministrazione, ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

I sopraindicati requisiti e quelli previsti ex art. 35 comma 3 bis D. Lgs. n. 165/01 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

I candidati possono essere ammessi alla selezione con riserva. L'amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con atto motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti.

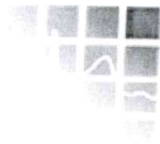
ART. 2

DOMANDE DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione al concorso, debitamente sottoscritta, redatta in carta libera, deve essere indirizzata al **Legale Rappresentante dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "P. Giaccone" presso Area Risorse Umane, Ufficio Concorsi, Via Enrico Toti, 76, Cap. 90128 Palermo** e spedita esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Sul plico sigillato deve essere apposta la seguente esatta dicitura: **CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE DIRIGENTE MEDICO NELLA DISCIPLINA DI EMATOLOGIA.**

Ai sensi dell'art. 39 D.P.R. 445/00, non viene richiesta l'autenticazione della sottoscrizione in calce alla



domanda. Non saranno prese in esame le domande pervenute prima della pubblicazione per estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana 4° Serie Speciale Concorsi.

La spedizione deve essere fatta, pena esclusione, non oltre il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione per estratto nella G. U. R. I..

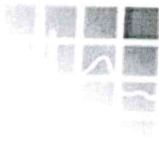
Qualora detto giorno sia festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio. A tal fine, fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Non è ammessa la presentazione o l'integrazione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione. Il bando sarà altresì pubblicato per estratto sulla GURS serie concorsi e per esteso sul sito internet aziendale all'indirizzo www.policlinico.pa.it, nella pagina "Concorsi in itinere" e potrà essere ritirato presso l'Area Risorse Umane, Ufficio Concorsi, dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" di Palermo.

Nella domanda di ammissione, nella cui busta deve essere trascritta l'esatta indicazione del concorso al quale si riferisce, gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti:

1. Cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza;
2. Il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
3. Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. Le eventuali condanne penali riportati o eventuali procedimenti penali in corso (tale dichiarazione deve essere resa anche in caso negativo);
5. Il possesso dei requisiti di ammissione di cui ai precedenti punti A, B, C, D, E,;
6. Gli eventuali servizi prestati con rapporto di pubblico impiego presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione degli stessi, ovvero di non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
7. L'eventuale possesso di titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
8. La conoscenza di lingua straniera (Inglese o Francese);
9. Il domicilio, l'eventuale recapito telefonico e l'indirizzo di posta certificata presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al precedente punto 1.
10. Di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della Legge 196/2003.

La domanda priva di sottoscrizione è nulla a tutti gli effetti per mancanza di un elemento essenziale.

Le domande di partecipazione alla selezione che, seppur inoltrate nei termini indicati, non dovessero pervenire entro la data di spedizione delle convocazioni per lo svolgimento della prima prova concorsuale, saranno



ritenute nulle.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione scritta del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Il concorrente portatore di handicap deve specificare nella domanda, ai sensi dell'art. 20 della Legge n.104/92, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, da accertarsi da parte dell'organo sanitario competente. La sottoscrizione in calce alla domanda comporta la totale adesione ed accettazione di tutto quanto contemplato nel bando.

ART. 3

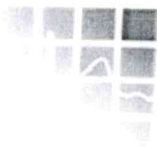
DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Nella domanda di partecipazione al concorso i candidati devono comprovare il possesso, mediante produzione del relativo documento o di certificazione sostitutiva da rendersi come indicato all'articolo 4, dei requisiti di ammissione di cui all'art. 1. Il candidato può presentare, inoltre, tutti i titoli e documenti di cui sia in possesso e che ritenga utili ai fini della valutazione di merito per la formazione della graduatoria.

Ove il candidato allegli documenti e titoli alla domanda, questi devono essere prodotti in originale o mediante autocertificazione o copia autenticata nei modi di legge, ovvero in copia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, formulata secondo le indicazioni di cui al seguente articolo 4, con la quale l'interessato attesti la conformità all'originale.

Alla domanda di partecipazione, redatta preferibilmente secondo il modello consigliato, i concorrenti devono allegare, nei modi previsti per legge:

1. Laurea in Medicina e Chirurgia;
2. Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ai sensi dell' Art. 1 lettera "D" ;
3. Iscrizione albo professionale;
4. Curriculum formativo professionale datato e firmato, redatto in carta libera;
5. Elenco in carta libera datato e firmato, dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente e con indicazione della relativa forma (originale, copia autenticata, autocertificazione);
6. Fotocopia fronte retro di valido documento d'identità;
7. Ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di partecipazione al concorso da effettuarsi entro la data di scadenza del bando, non rimborsabile, di € 16.00 da versare sul C.C.P. N.31786932 intestato ad Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" Via del



Vespro, 129 Palermo recante l'indicazione della causale del versamento.

ART. 4

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 D.P.R. 445/00: iscrizione all'albo professionale, titolo di studio, titolo di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e comunque tutti gli stati, fatti e qualità personali previsti dal comma 1 del citato articolo) e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 445/00, da utilizzare, in particolare per dichiarare i servizi presso Pubbliche Amministrazioni o privati e per autenticare copie di documenti) devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. 445/00, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'Azienda si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, con le regole e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni.

La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda o richiamate dalla stessa non deve essere autenticata se inviata unitamente a fotocopia del documento di riconoscimento. In caso contrario la sottoscrizione deve essere effettuata dall'interessato in presenza del dipendente addetto.

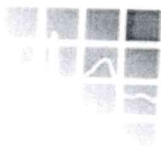
Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni devono comunque contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono. La mancanza anche parziale di tali elementi preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

In particolare, per i servizi prestati presso le Pubbliche Amministrazioni, l'interessato è tenuto a specificare:

- l'esatta denominazione e l'indirizzo delle stesse;
- se trattasi di rapporto di lavoro di ruolo, ovvero a tempo determinato, a tempo definito, tempo pieno o a tempo parziale (in questo caso specificare la percentuale o il numero di ore);
- categoria e profilo professionale;
- periodo di servizio effettuato, nonché eventuali periodi di interruzione del rapporto e loro motivo;
- motivo di cessazione del rapporto di lavoro.

Non saranno presi in considerazione i titoli, le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive non conformi alle caratteristiche richieste.

Non saranno ritenute dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà le dichiarazioni contenute nel "Curriculum formativo e professionale".



ART. 5

COSTITUZIONE COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice del presente concorso sarà costituita come stabilito dall'art. 5 e dall'art. 25 del D.P.R. 483/97 e dall'art. 35 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

La prova orale potrà essere integrata da uno o più esperti per l'accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua straniera (D.P.R. n. 324 del 08.09.2000)

La data e il luogo delle operazioni di sorteggio, ai fini della nomina del dirigente che dovrà far parte della Commissione esaminatrice, sono pubblicati sulla GURS e sul sito aziendale almeno quindici giorni prima della data di effettuazione del sorteggio stesso.

ART. 6

ESCLUSIONE ED AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'esclusione e l'ammissione dei candidati alla selezione verrà effettuata con deliberazione, immediatamente esecutiva, del Legale Rappresentante dell'Azienda. La commissione esaminatrice all'uopo istituita procederà, pertanto, all'accertamento dei requisiti generali e specifici per l'ammissione alla selezione. Predisporrà, inoltre, l'elenco degli idonei e degli esclusi in base ai quali i candidati saranno accettati ovvero eliminati dalla selezione tramite atto deliberativo come previsto dal comma precedente. L'esclusione e l'ammissione, disposta con provvedimento motivato, saranno notificate agli interessati entro 30 giorni dall'esecutività della relativa decisione.

ART. 7

VALUTAZIONE TITOLI E PROVE DI ESAME

Ai sensi dell'art. 27 DPR 483/1997, la Commissione dispone, per i titoli e le prove di esame complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) 10 punti per i titoli di carriera;
- b) 3 punti per i titoli accademici e di studio;



- c) 3 punti per le pubblicazioni e i titoli scientifici;
- d) 4 punti per il curriculum formativo e professionale.

La valutazione dei titoli sarà eseguita con i criteri e i punteggi previsti dal DPR 487 del 7.09.1994 così come modificato ed integrato dall'art. 27 del DPR 483/97.

Le pubblicazioni per essere oggetto di valutazioni devono essere allegate in originale o copia autenticata, valgono i criteri di cui all'art. 4 del presente bando.

Sono valutati le attività professionali e il titolo di studio, formalmente documentate, idonee a evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito.

Le prove di esame cui la Commissione sottoporrà gli aspiranti, ex art. 26 DPR 483/97, sono le seguenti:

Prova scritta: gli argomenti della prova scritta riguarderanno essenzialmente le materie connesse alla disciplina messa a concorso;

Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

Prova orale: vertente sugli argomenti della prova scritta e della prova pratica, oltre che elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza di una lingua straniera da scegliere tra le seguenti:

1. Inglese;
2. Francese.

Alle prove di esame i concorrenti dovranno presentarsi muniti di validi documenti d'identità personale. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame, nei giorni, ora e sede prestabilita saranno considerati rinunciatari al concorso, quale sia la causa dell'assenza anche se indipendente dalla loro volontà. Le prove di esame non avranno luogo nei giorni festivi e nei giorni di festività religiose ebraiche e valdesi.

Il luogo e la data della prova scritta, della prova pratica e della prova orale saranno comunicati ai partecipanti esclusivamente tramite pubblicazione sul sito web aziendale all'indirizzo www.policlinico.pa.it sezione *concorsi in itinere*, con un preavviso di almeno 20 giorni.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30 ed è condizione di ammissione alla prova pratica; il superamento della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari ad almeno 21/30 ed è condizione di ammissione alla successiva prova orale. Il superamento della prova orale, e quindi l'inserimento nella graduatoria degli idonei, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari ad almeno 14/20. Le date di svolgimento della prova pratica e della prova orale saranno comunicate ai singoli candidati almeno venti giorni prima della data di svolgimento delle stesse.



ART. 8

GRADUATORIA

Al termine delle prove d'esame, la Commissione esaminatrice formula la graduatoria di merito secondo l'ordine del punteggio ottenuto dai candidati.

Formula, altresì, separata graduatoria dei medici in formazione specialistica, ove risultati idonei, iscritti all'ultimo anno del corso di specializzazione in Ematologia. L'eventuale assunzione a tempo indeterminato di questi ultimi è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito, in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria è approvata con provvedimento del Direttore Generale, è immediatamente efficace e sarà resa pubblica mediante affissione all'albo dell'Azienda nonché sul sito web www.policlinico.pa.it, sezione concorsi in itinere e sul Bollettino Ufficiale della Regione Sicilia. La graduatoria degli idonei rimane efficace per un periodo di 36 mesi dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Sicilia.

ART. 9

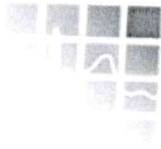
ADEMPIMENTI DEL VINCITORE

Il candidato inserito nella graduatoria dei vincitori, in ragione delle esigenze funzionali dell'Azienda, sarà invitato, per iscritto, a presentarsi nei tempi indicati nella comunicazione stessa, al preposto Ufficio dell'Azienda per gli adempimenti preliminari, alla firma del contratto individuale di lavoro limitato al periodo di supplenza o di sostituzione che sarà stipulato ai sensi del vigente C.C.N.L. Area della Dirigenza Medico-Veterinaria del SSN. Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio. Il vincitore deve dichiarare, al momento dell'inizio del rapporto di lavoro, di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni d'incompatibilità richiamate dall'art. 53 D. Lgs. 165/01 e successive modifiche e integrazioni.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da irregolarità non sanabili.

L'Amministrazione, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

L'assunzione diviene definitiva dopo il compimento con esito positivo del periodo di prova della durata di mesi sei di effettivo servizio prestato.



ART. 10

TRATTAMENTO DEI DATI E CONSENSO

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla procedura saranno trattati dall'AOUP nel rispetto del D.Lgs 196/2003, per le finalità di gestione della procedura selettiva.

Il conferimento dei dati è obbligatorio, pena l'esclusione dalla procedura.

I dati personali relativi al trattamento in questione saranno comunicati:

- ai soggetti cui la facoltà di accedere ai dati sia generalmente riconosciuta per legge, per regolamento, da norme comunitarie e istruzioni operative interne;
- per i vincitori, al personale preposto alle operazioni contrattuali, contabili di incasso, accreditamento e per la gestione dello stato giuridico e patrimoniale;
- agli eventuali enti pubblici previsti dalla legge.

L'interessato ha i diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs tra cui il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'AOUP *Paolo Giaccone* di Palermo titolare del trattamento.

ART. 11

NORME FINALI

L'amministrazione di quest' Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare o revocare il presente bando, ovvero di riaprire i termini di scadenza del medesimo. Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le norme di cui al D.P.R. 483/97 della L.R. 5/2007 e le disposizioni di legge applicabili in materia, nonché il C.C.N.L. area Dirigente Medico-Veterinaria in atto vigente.

Il presente bando è consultabile sul sito internet ufficiale dell'Azienda all'indirizzo www.policlinico.pa.it. Per eventuali chiarimenti e informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda tel. 091-6555580-83 dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 12.00.

Il Direttore Generale
Dott. Carlo Picco