



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DIREZIONE GENERALE

SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO LIBERO PROFESSIONALE, DI ANNI UNO, EVENTUALMENTE RINNOVABILE, DI MEDICO AUTORIZZATO, ADDETTO ALLA SORVEGLIANZA SANITARIA CUI SONO SOTTOPOSTI I SOGGETTI CLASSIFICATI DALL'ESPERTO QUALIFICATO DI CAT. A) E B) AI SENSI DEL D. LGV 101/2020.

In attuazione della delibera del Legale Rappresentante dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "P. Giaccone" di Palermo N. 517 del 10.06.2021 esecutiva ai sensi di legge, viene annunciato avviso pubblico al fine di provvedere al conferimento, ai sensi del Decreto Legislativo n. 101/2020, e n. 230/1995 della Direttiva EUROTAM 2013/59 di un incarico libero professionale, della durata di anni uno, eventualmente rinnovabile, per l'espletamento delle attività proprie della figura professionale di medico autorizzato esperto in radioprotezione, ad un professionista in possesso dei titoli e dei requisiti di legge per lo svolgimento dei compiti e delle funzioni di sorveglianza medica da rischi di radiazioni ionizzanti, previste dal D.Lgs. N. 101/2020 art.134-137 e n. 230/1995 - art. 77 e s.m.i., D.Lgs. n. 241/2000 e D.Lgs. n. 257/2001 e di tutte le operazioni ad essi connesse ai sensi di legge.

ART. 1

INCARICO

Presso quest'Azienda sono presenti impianti a emissioni di radiazioni ionizzanti o gamma per la diagnostica sanitaria cui sono addetti dipendenti della medesima Azienda; il D.Lgvo 101/2020 e 230/95 e succ. mod. ed int. impongono al datore di lavoro l'obbligo della sorveglianza sanitaria per i soggetti professionalmente esposti. E', pertanto, obbligatorio l'intervento di un medico autorizzato addetto alla sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti i soggetti classificati dall'Esperto qualificato di cat. A) e B). Il professionista incaricato dovrà, pertanto, esperire le attività in tema di sorveglianza medica per la protezione sanitaria dei lavoratori di tutte le strutture operative dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "P. Giaccone" di Palermo esposti al rischio delle radiazioni ionizzanti, così come previsto dalle disposizioni di legge vigenti in materia di radioprotezione, con specifico riferimento ai Decreti legislativi n. 101/2020, n. 230/1995 e n. 187/2000 e D.Lgs. 275/2001 e ss.mm.ii.

Pertanto, il professionista incaricato dovrà assicurare:

1. Visite mediche preventive (art. 84 Decreto legislativo n. 230/1995 e art.135 D.Lgvo 101/2020).
2. Visite mediche periodiche e straordinarie (art. 85 Decreto legislativo n. 230/1995 e art. 136 D.Lgvo 101/2020).



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DIREZIONE GENERALE

3. Richiesta di allontanamento dal lavoro dei lavoratori non idonei e proposta di reinserimento di essi qualora sia accertato lo stato di cessazione della non idoneità (art. 86 Decreto legislativo n. 230/1995 e art. 136 del D.Lgvo 101/2020).
4. Ogni altro adempimento o comunque attività demandati dal Decreto legislativo n. 230/1995 e dal D.Lgvo 101/2020 nonché dalle norme di legge o regolamenti demandati all'esecuzione dello stesso.

L'incarico avrà la durata di anni uno, eventualmente rinnovabile, decorrenti dalla data di stipulazione del contratto. Per le attività oggetto dell'incarico si riconosce al reperendo professionista il compenso annuo pari a Euro 30.000/00, IVA inclusa, pagabile previa presentazione di regolare fattura. L'attività dovrà essere svolta nell'ambito del Servizio dell'Unità di Staff Medico Competente e dovrà fruire dei locali, delle attrezzature e della collaborazione del personale che la stessa Unità metterà a disposizione. E' fatto obbligo al soggetto incaricato di stipulare, a proprie spese, una polizza assicurativa per la responsabilità civile e una per infortunio, esonerando l'Azienda da ogni responsabilità. L'incarico non configura un rapporto di pubblico impiego o di lavoro subordinato o di natura convenzionale poiché finalizzato a rapporti di collaborazione libera professionale nell'ambito di specifici obiettivi sopra delineati. Il conferimento dell'incarico non instaura quindi alcun rapporto di lavoro dipendente, bensì, è bene rilevare, un rapporto di collaborazione concernente lo svolgimento dell'incarico stesso. Il vincitore è vincolato alla riservatezza che non consente di divulgare liberamente i contenuti del rapporto contrattuale in essere e del lavoro svolto.

ART.2

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso chi ha i seguenti requisiti:

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Iscrizione all'Ordine dei Medici;
- Iscrizione all'Albo Nazionale dei Medici Autorizzati alla sorveglianza Medica del lavoratore radioesposto di cui al D.Lgs. n. 101/2020;
- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- Cittadinanza di uno stato extra U.E. con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 7 della Legge 97/2013;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DIREZIONE GENERALE

ART.3

DOMANDE DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice il cui modello orientativo potrà essere scaricato dal sito Internet Aziendale www.policlinico.pa.it o ritirato presso l'Ufficio Front Office dell'Area Risorse Umane, Via Montegrappa 58, firmata digitalmente o con firma autografa (scansionata e corredata da documento d'identità valido), e dovrà essere indirizzata al Legale Rappresentante dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico, c/o Ufficio Concorsi, e pervenire esclusivamente tramite Pec all'indirizzo concorsi@cert.policlinico.pa.it

Sono inammissibili le domande pervenute ad altri e diversi indirizzi Pec o Mail in uso all'Azienda.

La domanda ed i relativi allegati devono essere inviati in **un unico file** in formato **pdf**, si specifica inoltre che non saranno quindi valutati i files inviati in formato diverso dal **pdf**.

L'amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei file.

Non è ammessa nessun'altra e diversa forma di invio della domanda di partecipazione alla presente selezione.

Per l'invio informatico il candidato dovrà utilizzare una casella elettronica certificata (PEC) riconducibile all'aspirante candidato, qualora sia inviata da casella elettronica certificata (PEC) non riconducibile all'aspirante candidato deve essere allegata copia del documento di identità personale datato e firmato.

L'indirizzo PEC utilizzato per l'invio della domanda servirà per qualsiasi comunicazione da parte dall'Azienda al candidato

Non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

Il bando sarà pubblicato per esteso sul sito internet aziendale all'indirizzo www.policlinico.pa.it, nella pagina "Concorsi in itinere" e ne sarà data notizia per maggiore divulgazione agli Enti e alle Aziende Regionali del SSN per la pubblicazione nei rispettivi albi.

Non saranno prese in esame le domande pervenute prima della pubblicazione del presente bando. La spedizione deve essere fatta, pena esclusione, entro e non oltre il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione per esteso sul sito internet aziendale all'indirizzo sopra indicato.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio. A tal fine, fa fede la data dell'invio della Pec.

Non è ammessa la presentazione o l'integrazione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DIREZIONE GENERALE

La Pec contenente la domanda dovrà riportare il seguente oggetto:

Selezione pubblica per incarico l.p. a Medico Autorizzato

ART.4

DOCUMENTI

Alla domanda di partecipazione al concorso dovranno essere allegati i seguenti documenti:

1. Curriculum vitae debitamente sottoscritto;
2. La documentazione attestante i requisiti di ammissione alla procedura previsti dall'art.1;
3. Elenco in carta libera, datato e firmato, dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente e con indicazione della relativa forma (originale, copia autenticata, autocertificazione);
4. Fotocopia fronte retro di valido documento d'identità;
5. Ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di partecipazione al concorso, da effettuarsi entro la data di scadenza del bando, non rimborsabile, di € 16,00 da versare sul C.C.P N.31786932 intestato a Azienda Ospedaliera Universitaria policlinico "Paolo Giaccone" Via del Vespro, 129 Palermo recante l'indicazione della causale del versamento da effettuarsi, pena esclusione, entro la data di scadenza del bando. Detto pagamento può essere effettuato per lo stesso importo e con le stesse indicazioni riguardante la causale, anche tramite trasferimento bancario sul Conto Corrente BNL intestato a questa Azienda IBAN: IT86P0100504600000000218030.

ART.5

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Ove il candidato alleghi documenti e titoli alla domanda, questi devono essere prodotti con autocertificazione o in copia autenticata nei modi di legge, ovvero in copia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, formulata secondo le indicazioni di seguito riportate, con la quale l'interessato attesti la conformità all'originale.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 D.P.R. 445/00: iscrizione all'albo professionale, titolo di studio, titolo di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e comunque tutti gli stati, fatti e qualità personali previste dal comma 1 del citato articolo) e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 445/00, da utilizzare, in particolare per dichiarare i servizi presso Pubbliche Amministrazioni o privati e per autenticare copie di documenti) devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. 445/00, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere. L'Azienda



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DIREZIONE GENERALE

si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, con le norme e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni.

La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda o richiamate dalla stessa non deve essere autenticata se inviata unitamente a fotocopia del documento di riconoscimento. In caso contrario la sottoscrizione deve essere fatta dall'interessato in presenza del dipendente addetto.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni devono comunque contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono. La mancanza anche parziale di tali elementi preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

ART.6

ESCLUSIONE ED AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'esclusione e l'ammissione dei candidati alla selezione saranno effettuate con deliberazione, immediatamente esecutiva, del Legale Rappresentante dell'Azienda. La commissione esaminatrice all'uopo debitamente istituita procederà, pertanto, all'accertamento dei requisiti generali e specifici per l'ammissione alla selezione. Predisporrà, inoltre, l'elenco degli idonei e degli esclusi in base ai quali i candidati saranno accettati ovvero eliminati dalla selezione tramite atto deliberativo come previsto dal comma precedente.

L'esclusione e l'ammissione, disposta con provvedimento motivato, saranno notificate agli interessati entro 30 giorni dall'esecutività della relativa decisione.

ART.7

VALUTAZIONE

La commissione per la valutazione di ciascun candidato, ha 60 punti che saranno distribuiti come segue:

Colloquio - massimo 40/60 punti, che potrà essere integrato da eventuale prova pratica.

La prova dovrà tendere ad accertare l'adeguatezza del curriculum del candidato alle prestazioni da svolgere nell'ambito del progetto indicate all'art. 4. E' diretta, altresì, alla valutazione della competenza professionale del candidato nel profilo messo a concorso anche con riferimento alle esperienze professionali maturate nell'ambito delle documentate e comprovate esperienze previste dall'art. 5 che saranno oggetto di valutazione aggiuntiva.

Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola domanda.

Nella prova colloquio la valutazione complessiva espressa è in termini numerici e dovrà riportare un punteggio non inferiore a 28/40

- **Titoli, massimo 20/60 punti così ripartiti:**



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DIREZIONE GENERALE

1. Punti per titoli di carriera fino a un massimo di 5 punti:
2. Punti per titoli di studio e accademici fino a un massimo 5 punti:
3. Punti per le pubblicazioni e i titoli scientifici fino a un massimo di 5 punti :
4. Punti per il curriculum fino a un massimo di 5 punti:

Il colloquio per la selezione avrà luogo con la modalità indicate nell'atto di convocazione dei candidati che avverrà a mezzo PEC all'indirizzo indicato dal candidato nella domanda di partecipazione al concorso. L'atto di convocazione sarà inoltre pubblicato sul sito internet dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" di Palermo (www.policlinico.pa.it) e detta pubblicazione sarà a tutti gli effetti ritenuta valida quale atto ufficiale di chiamata.

I candidati sono tenuti a presentarsi nel giorno e nell'ora stabilita con idoneo documento di riconoscimento.

I candidati che non si presentano a sostenere la prova saranno dichiarati decaduti dalla selezione quale sia la causa dell'assenza anche se indipendente dalla loro volontà.

Il giudizio di merito della Commissione è insindacabile.

Le prove di esame non avranno luogo nei giorni festivi e nei giorni di festività religiose ebraiche e valdesi.

Le graduatorie finali saranno pubblicate sul sito internet dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" di Palermo (www.policlinico.pa.it).

ART.8

GRADUATORIA

La graduatoria generale di merito, formulata secondo la valutazione riportata dai candidati e tenuto conto delle eventuali preferenze o precedenza secondo legge, sarà approvata con atto deliberativo del Legale Rappresentante dell'Azienda. Sarà dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato nella graduatoria.

ART.9

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La presentazione delle domande di partecipazione al concorso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive. I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla procedura saranno trattati dall'A.O.U.P. nel rispetto del D.Lgs 196/2003, per le finalità di gestione della procedura selettiva. Il conferimento dei dati è obbligatorio, pena l'esclusione dalla procedura.

I dati personali relativi al trattamento in questione saranno comunicati:

- ai soggetti cui la facoltà di accedere ai dati sia generalmente riconosciuta per legge, per regolamento, da



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DIREZIONE GENERALE

norme comunitarie e istruzioni operative interne:

- per i vincitori, al personale preposto alle operazioni contrattuali, contabili di incasso, accreditamento e per la gestione dello stato giuridico e patrimoniale;
- agli eventuali enti pubblici previsti dalla legge.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs tra cui il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'AOUP Paolo Giaccone di Palermo titolare del trattamento.

ART.10

DISPOSIZIONI FINALI

L'A.O.U.P. si riserva la facoltà di revocare, modificare o sospendere in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, il presente avviso senza che i candidati che abbiano presentato domanda possano avanzare alcuna pretesa. Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Azienda può non procedere al conferimento degli incarichi senza che i candidati utilmente scelti possano recriminare diritti di sorta.

L'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" di Palermo rinvia all'esito della procedura di selezione la definizione delle condizioni contrattuali che, in ogni caso, saranno commisurate sia alla posizione fiscale dei singoli esperti che all'impegno richiesto e definito conformemente al tipo d'incarico (così come previsto dalla normativa in materia di affidamento di incarichi professionali).

Tali somme saranno erogate agli incaricati in non meno di due fasi di avanzamento e a seguito di presentazione di giusta fattura e relazione, mediante l'emissione di mandati di pagamento in favore degli incaricati stessi. I criteri di pagamento saranno comunque specificati e dettagliate nell'apposito contratto.

Il Contratto dovrà comunque ritenersi comprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali a carico del lavoratore e del datore di lavoro. Il rapporto di lavoro si perfezionerà con la sottoscrizione del contratto di prestazione d'opera intellettuale previo accertamento da parte dell'Azienda.

1. dell'idoneità fisica allo svolgimento dell'attività lavorativa;
2. del possesso dei requisiti generali e specifici previsto dal presente bando;
3. del possesso della partita IVA;
4. del possesso di una polizza assicurativa per la responsabilità civile e una per infortunio.

Per chiarimenti ed ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi al competente Ufficio Concorsi dell'Azienda (Tel. 091 6555580- 091 6555583) dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Palermo,

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Ing. Alessandro Caltagirone



