SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA RIGUARDANTE L'ATTRIBUZIONE DI INCARICHI, A TEMPO PIENO E DETERMINATO, PER EVENTUALI SUPPLENZE, ASSEGNAZIONI TEMPORANEE O SOSTITUZIONI DI PERSONALE COLLABORATORE TECNICO INGEGNERE CLINICO, IN RAGIONE DELLA DURATA PREVISTA PER IL RIMPIAZZO, PER L'AVVICENDAMENTO, PER L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DI DETTO PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO L'A.O.U.P. MOMENTANEAMENTE ASSENTE.

In attuazione della delibera del Legale Rappresentante dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "P. Giaccone" di Palermo N. 304 del 21/03/19 , esecutiva ai sensi di legge, viene annunciata selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria riguardante l'attribuzione di incarichi, a tempo pieno e determinato, per eventuali supplenze, assegnazioni temporanee o sostituzioni di personale Collaboratore Tecnico Ingegnere Clinico in ragione della durata prevista per il rimpiazzo, per l'avvicendamento o le assegnazioni temporanee di detto personale in servizio presso l'A.O.U.P., momentaneamente assente.

Il personale assunto sarà inquadrato nella fascia VIII di cui all'art. 28 del C.C.N.L. Università del 27.01.2005, categoria "D" e gli sarà attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale di Comparto e dalle vigenti disposizioni di legge. E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento.

ART. 1
REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

A Cittadinanza Italiana;

ovvero:

- ☐ cittadinanza di uno Stato membro dell' U.E.;
- ☐ cittadinanza di uno stato extra U.E. con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 7 della Legge 97/2013;
- ☐ I candidati non italiani devono dichiarare di avere conoscenza della lingua italiana, adeguata allo svolgimento delle prove concorsuali, da accertarsi durante il colloquio di selezione;

B Idoneità fisica all'impiego: l'accertamento di tale idoneità, con l'osservanza delle norme in materia di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio. E' dispensato dalla visita

medica il personale dipendente dalle amministrazioni ed enti del Servizio Sanitario Nazionale;

C Titoli di studio in alternativa fra di loro:

□ Laurea specialistica o magistrale (di durata quinquennale) in Ingegneria Clinica, oppure ogni altro titolo ritenuto equipollente.

Il candidato dovrà specificare la classe di appartenenza del titolo di studio posseduto.

D Abilitazione all'esercizio della professione.

E Accettazione esplicita del giudizio della commissione esaminatrice.

L'equipollenza o equivalenza dei titoli di studio è soltanto quella prevista dal legislatore e non è suscettibile d'interpretazione analogica. Per i titoli equipollenti o equivalenti dovranno essere indicati gli estremi del relativo provvedimento che ne dichiara l'equipollenza o l'equivalenza. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano.

La generica dichiarazione di avere tutti i requisiti di partecipazione al concorso determina l'invalidità della domanda stessa con l'esclusione dell'aspirante alla selezione.

Non possono accedere all'impiego chi sia stato escluso dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubblica Amministrazione, ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo, inoltre coloro i quali hanno avuto precedenti rapporti lavorativi con questa azienda che si siano conclusi con il giudizio negativo riportato nella valutazione personale.

Si prescinde dal limite di età per effetto della Legge N. 107/90.

I sopraindicati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

I candidati possono essere ammessi alla selezione con riserva. L'amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con atto motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti.

ART. 2
DOMANDE DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice in conformità al modello che potrà essere scaricato dal Sito Internet Aziendale www.policlinico.pa.it o ritirato presso l'Ufficio Front Office dell'Area Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico, dovrà essere indirizzata al Legale Rappresentante dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico, c/o Ufficio Concorsi Via Enrico Toti 76, 90128 Palermo e pervenire esclusivamente tramite servizio postale a mezzo raccomandata con selezione di ricevimento.

Il bando sarà pubblicato per esteso sul sito internet aziendale all'indirizzo www.policlinico.pa.it. nella pagina "*Concorsi in itinere*" e ne sarà data notizia per maggiore divulgazione agli Enti e alle Aziende Regionali del SSN per la pubblicazione nei rispettivi albi.

Non saranno prese in esame le domande pervenute prima della pubblicazione del presente bando. La spedizione deve essere fatta, pena esclusione, non oltre il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione per esteso sul sito internet aziendale all'indirizzo sopra indicato. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. A tal fine, fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Non è ammessa la presentazione o l'integrazione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

Le domande di partecipazione alla selezione che, pur inoltrate nei termini indicati, non dovessero pervenire entro la data di spedizione delle convocazioni per lo svolgimento alle prove concorsuali, verranno archiviate.

Il plico contenente la domanda dovrà riportare la seguente intestazione :

"Selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per l'assunzione di personale Collaboratore Tecnico Ingegnere Clinico".

Eventuali disguidi nel recapito, determinati dalla mancata apposizione della predetta dicitura all'esterno della busta, saranno imputati esclusivamente al candidato che, pertanto, non potrà sollevare, in merito eccezioni di sorta. Ai sensi dell'art. 39 D.P.R. 445/00, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione in calce alla domanda.

Nella domanda di ammissione, nella cui busta deve essere trascritta l'esatta indicazione della selezione al quale si riferisce, gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti:

1. Cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza;
2. Il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
3. Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. Le eventuali condanne penali riportate o procedimenti penali in corso (tale dichiarazione deve essere resa anche in caso negativo);
5. Il possesso dei requisiti di partecipazione di cui ai precedenti punti A- B- C-D-E;
6. Gli eventuali servizi prestati con rapporto di pubblico impiego presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione degli stessi; ovvero di non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni.
7. Dichiarazione con la quale si attesta di sottoporsi all'insindacabile giudizio della commissione;
8. Di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi di Legge.
9. La conoscenza di lingua straniera (Inglese o Francese);
10. Il domicilio e l'eventuale recapito telefonico presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al

precedente punto 1.

La domanda priva di sottoscrizione è nulla a tutti gli effetti per mancanza di un elemento essenziale.

La prevista sottoscrizione in calce alla domanda comporta la totale adesione ed accettazione di tutto quanto previsto nel presente selezione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata tardiva comunicazione scritta del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Il concorrente portatore di handicap deve specificare nella domanda, ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/92, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, da accertarsi da parte dell'organo sanitario competente.

ART.3

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Nella domanda di partecipazione i candidati devono comprovare il possesso, pena esclusione, mediante produzione del relativo documento o di certificazione sostitutiva da rendersi come di seguito indicato, dei requisiti di ammissione di cui all'art. 1. Il candidato può presentare, inoltre, tutti i titoli e documenti di cui sia in possesso e che ritenga utili ai fini della valutazione di merito per la formazione della graduatoria.

Ove il candidato alleghi documenti e titoli alla domanda, questi devono essere prodotti in originale o copia autenticata nei modi di legge, ovvero in copia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, formulata secondo le indicazioni di seguito riportate, con la quale l'interessato attesti la conformità all'originale.

Alla domanda di partecipazione, dovrà essere comunque allegato:

1) Titolo di studio;
2) Curriculum formativo professionale datato e firmato, redatto in carta libera;
3) Elenco in carta libera, datato e firmato, dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente e con indicazione della relativa forma (originale, copia autenticata, autocertificazione);
4) Fotocopia fronte retro di valido documento di identità;
5) Ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di partecipazione al concorso da effettuarsi entro la data di scadenza del bando, non rimborsabile, di € 16.00 da versare sul C.C.P. N.31786932 intestato ad Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" Via del Vespro, 129 Palermo recante l'indicazione della causale del versamento.

ART. 4

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Ove il candidato alleghi documenti e titoli alla domanda, questi devono essere prodotti in originale o copia

autenticata nei modi di legge, ovvero in copia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, formulata secondo le indicazioni di seguito riportate, con la quale l'interessato attesti la conformità all'originale. Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 D.P.R. 445/00: iscrizione all'albo professionale, titolo di studio, titolo di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e comunque tutti gli stati, fatti e qualità personali previsti dal comma 1 del citato articolo) e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 445/00, da utilizzare, in particolare per dichiarare i servizi presso Pubbliche Amministrazioni o privati e per autenticare copie di documenti) devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. 445/00, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere. L'Azienda si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni. La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda o richiamate dalla stessa non deve essere autenticata se inviata unitamente a fotocopia del documento di riconoscimento. In caso contrario la sottoscrizione deve essere effettuata dall'interessato in presenza del dipendente addetto. Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni devono comunque contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono. La mancanza anche parziale di tali elementi preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

ART. 5
AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'esclusione e l'ammissione dei candidati alla selezione saranno effettuate con deliberazione, immediatamente esecutiva, del Legale Rappresentante dell'Azienda. La commissione esaminatrice procederà, pertanto, all'accertamento dei requisiti generali e specifici per l'ammissione alla selezione. Predisporrà, inoltre, l'elenco degli idonei e degli esclusi in base ai quali i candidati saranno accettati ovvero eliminati dalla selezione tramite atto deliberativo come previsto dal comma precedente. L'esclusione e l'ammissione, disposta con provvedimento motivato, saranno notificate agli interessati entro 30 giorni dall'esecutività della relativa decisione.

ART. 6
MODALITA' DI SELEZIONE – VALUTAZIONE DEI TITOLI- COLLOQUIO

La Commissione dispone, per i titoli e la prova colloquio, complessivamente di 50 punti così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli;

b) 30 punti per il colloquio.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a)10 punti per i titoli di carriera;

b) 3 punti per i titoli accademici e di studio;

c) 3 punti per le pubblicazioni e i titoli scientifici;
d) 4 punti per il curriculum formativo e professionale.

Nella valutazione dei titoli saranno applicate le disposizioni del DPR n. 220/01.
Il colloquio per la selezione avrà luogo presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico di Palermo nel sito indicato nell'atto di convocazione dei candidati che avverrà a mezzo telegramma all'indirizzo indicato dal candidato nella domanda di partecipazione al concorso. L'atto di convocazione sarà inoltre pubblicato sul sito internet dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico *"Paolo Giaccone"* di Palermo (www.policlinico.pa.it) e detta pubblicazione sarà a tutti gli effetti ritenuta valida quale atto ufficiale di chiamata.
I candidati sono tenuti a presentarsi nel giorno e nell'ora stabilita con idoneo documento di riconoscimento.

I candidati che non si presentano a sostenere la prova saranno dichiarati decaduti dalla selezione quale sia la causa dell'assenza anche se indipendente dalla loro volontà.

ART. 7
GRADUATORIA

La Commissione, al termine della valutazione dei titoli e delle prove d'esame, formula la graduatoria dei candidati. La graduatoria dei candidati è formulata secondo l'ordine dei punteggi della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato per ciascuna categoria di titoli e delle prove d'esame, secondo le disposizioni della Commissione. A parità di punteggio, ai sensi dell'art. 2 comma 9 della Legge 191/1998, è preferito il candidato più giovane. La graduatoria, approvata con provvedimento del Legale Rappresentante dell'A.O.U.P., è immediatamente efficace e resterà valida ai sensi della normativa vigente. Detta graduatoria, pertanto, può essere utilizzata a giudizio dell'Amministrazione per fare fronte alle esigenze funzionali della struttura interessata riguardante l'attribuzione d'incarichi, a tempo pieno e determinato, per eventuali supplenze, assegnazioni temporanee o sostituzioni di personale Collaboratore tecnico professionale ingegnere clinico, in ragione della durata prevista per il rimpiazzo, per l'avvicendamento o l'assegnazione temporanea di personale Collaboratore Tecnico Ingegnere Clinico in servizio presso l'A.O.U.P., momentaneamente assente.

ART. 8
ADEMPIMENTI DEI CANDIDATI

Il candidato sarà invitato a presentarsi nei tempi indicati nella comunicazione stessa, all'Ufficio Assunzioni a Tempo Determinato dell'Azienda per gli adempimenti preliminari alla firma del contratto individuale di lavoro che sarà stipulato ai sensi del vigente C.C.N.L.. Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio, che comunque deve avvenire entro i 30 giorni successivi alla data di ricevimento della comunicazione di nomina, a pena di decadenza dei diritti conseguiti. Il vincitore deve dichiarare, al momento dell'inizio del rapporto di lavoro, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 D. Lgs. 165/01. La conferma in servizio è

subordinata al superamento del periodo di prova, secondo quanto previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro. Decade dall'impiego che abbia conseguito la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da irregolarità non sanabili.

ART. 9

TRATTAMENTO DEI DATI E CONSENSO

La presentazione delle domande di partecipazione al concorso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive.

I dati riguardanti i vincitori saranno trattati anche ai fini contrattuali.

Il trattamento sarà effettuato con e senza l'ausilio di mezzi elettronici comunque sin d'ora autorizzata e, comprenderà, nel rispetto dei limiti e delle condizioni poste dall'art. 11 del D. Lgs 196/2003, tutte le operazioni o complesso di operazioni previste dall'art. 4, comma 1, lett. a) del suddetto decreto e necessarie al trattamento in questione, ivi inclusa la comunicazione ai soggetti di cui al successivo comma del presente articolo e comunque con l'osservanza delle misure minime di cautela di sicurezza e riservatezza dei dati previsti dalla normativa in vigore.

I dati personali relativi al trattamento in questione saranno comunicati:

- ai soggetti cui la facoltà di accedere ai dati sia generalmente riconosciuta per legge, per regolamento, da norme comunitarie e istruzioni operative interne;
- per i vincitori, al personale preposto alle operazioni contrattuali, contabili di incasso, accreditamento e per la gestione dello stato giuridico e patrimoniale;
- agli eventuali enti pubblici previsti dalla legge.

Il conferimento dei dati personali ha natura obbligatoria. L'eventuale parziale o totale rifiuto del consenso comporterà, pertanto, l'impossibilità di perseguire le sopra richiamate finalità.

L'interessato potrà avvalersi dei diritti riconosciuti dall'art. 7 del D. Lgs 196/2003.

ART. 10

CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

La graduatoria di cui al presente atto deliberativo sarà utilizzata sino alla definizione delle procedure concorsuali finalizzate all'assunzione di personale Collaboratore Tecnico Ingegnere Clinico a tempo indeterminato, pertanto, l'A.O.U.P., in esecuzione della Direttiva Assessoriale n. 91724 del 30/11/2015, si riserva sin d'ora di procedere alla risoluzione anticipata del contratto di lavoro da istaurare con il reperendo personale, senza alcun onere nei suoi confronti, a seguito delle procedure di reclutamento a tempo indeterminato.

ART. 11

NORME FINALI

L'amministrazione di quest'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare o revocare la presente selezione ovvero di riaprire i termini di scadenza del medesimo. Per quanto non esplicitamente quivi contemplato, si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge applicabili in materia, nonché il vigente C.C.N.L.

La presente selezione è consultabile sul sito internet ufficiale dell'Azienda all'indirizzo www.Policlinico.Pa.it

Per eventuali chiarimenti e informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda contattando l'utenza telefonica contrassegnata dai NN. 091-6555580-83 tutti i giorni, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Il Commissario Straordinario
Dott. Carlo Picco