



AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO, DELLA DURATA DI ANNI TRE, EVENTUALMENTE RINNOVABILE, DA CONFERIRE AI SENSI DEL COMMA 2 DELL'ART.15 SEPTIES, DEL D. LGS. 502/30.12.1992 e SS. MM. II.

In attuazione della delibera del Legale Rappresentante dell'Azienda Ospedaliera - Universitaria Policlinico "P. Giaccone" di Palermo del 28.08.14 N° 791, esecutiva ai sensi di legge, è indetto avviso pubblico per il conferimento di un incarico della durata di anni tre, eventualmente rinnovabile, di Dirigente Amministrativo, laureato in economia e commercio e/o titolo equipollente, da assegnare presso l'Area Gestione delle Risorse Economiche e Finanziarie, da conferire ai sensi del comma 2 dell'art. 15 septies del Decreto Legislativo 502/92 e ss.mm.ii. L'ammissione al concorso e le regole di espletamento dello stesso sono stabilite ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e in particolare dal D.P.R. N. 483/1997. Al suddetto posto sarà attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto, per il personale Dirigente Amministrativo incaricato della gestione di una struttura semplice, dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro "Area della Dirigenza dei ruoli Sanitario, Professionale, Tecnico e Amministrativo" - Quadriennio Normativo 2006/2009 - Biennio Economico 2008/2009 con un'indennità di posizione variabile aziendale nel rispetto del regolamento approvato con delibera N.843 del 11.07.2012. A norma dell'art. 7 del D. Lgs. 165/2001 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento di lavoro. Sono fatte salve le riserve previste dalla Legge 574/80, dalla Legge 537/93 e dalla Legge 68/99 e quant'altro legalmente previsto. Trovano altresì piena applicazione le norme regolamentari di cui alla Delibera N. 134 del 08.03. 2010 avente ad oggetto l'approvazione del regolamento per l'assunzione di personale dirigente a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art.15 septies del Decreto Legislativo 502/92 e ss. mm. ii.

ART. 1) Requisiti generali d'ammissione, pena esclusione:

a) Cittadinanza Italiana; ovvero:

cittadinanza di uno Stato membro dell' U.E.;

cittadinanza di uno stato extra U.E. con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 7 della Legge 97/2013;



I candidati non italiani devono dichiarare di avere conoscenza della lingua italiana, adeguata allo svolgimento delle prove concorsuali, da accertarsi durante il colloquio di selezione;

b) Dichiarata idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con osservanza delle norme in tema di categorie protette, sarà effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Paolo Giaccone di Palermo, prima dell'immissione in servizio.

ART.2) Requisiti specifici d'ammissione, pena esclusione:

1) Titoli di studio in alternativa tra di loro:

- a) Laurea Specialistica in Economia e Commercio conseguita ai sensi del D.M.509/1999;
- b) Laurea Magistrale in Economia e Commercio conseguita ai sensi del D.M.270/2004;
- c) Laurea in Economia e Commercio conseguita ai sensi della Legge 341/90;
- d) Ogni altra Laurea ritenuta equipollente.

L'equipollenza o equivalenza dei titoli di studio è soltanto quella prevista dal legislatore e non è suscettibile d'interpretazione analogica. Per i titoli equipollenti o equivalenti i candidati dovranno indicare gli estremi del relativo provvedimento che ne dichiara l'equipollenza o l'equivalenza. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano.

2) Provata competenza nell'ambito della contabilità generale, degli strumenti necessari per la tenuta di una corretta contabilità economico-patrimoniale aziendale, della conoscenza dei flussi informativi, gestionali e finanziari, per il monitoraggio dell'andamento aziendale, appositamente istituiti da Amministrazioni statali e regionali; nonché conoscenza di tutte le linee guida diramate dalle medesime Amministrazioni in materia di contabilità generale.

3) Documentata esperienza almeno biennale maturata presso pubbliche amministrazioni o in aziende del settore privato in ambito dirigenziale.

4) Per i candidati in possesso della laurea prevista al precedente punto 1 che non abbiano il requisito previsto all'antecedente punto 3, si richiede l'iscrizione all'Albo di appartenenza, ove esistente, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio.



Art. 3) Titolo preferenziale:

- 1) Costituirà titolo preferenziale la provata esperienza, di cui al punto 2 del precedente articolo, maturata in ambito sanitario.

Non possono accedere agli impieghi chi sia escluso dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al presente bando.

Si prescinde dal limite di età per effetto della Legge N. 107/90.

ART. 4) Presentazione delle domande - Termini e modalità:

Gli interessati sono invitati a presentare esatta domanda di partecipazione, sottoscritta, redatta in carta semplice (nei termini e nei modi previsti dalla Legge 370/1988) indirizzata all'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" di Palermo - Ufficio Concorsi - Via Enrico Toti, 76 - 90128 Palermo.

L'istanza dovrà essere inviata in busta chiusa, sulla quale deve essere indicato il concorso al quale si intende partecipare, e dovrà pervenire, pena esclusione, entro e non oltre il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV serie speciale concorsi.

Il bando sarà altresì pubblicato per esteso sul sito internet aziendale all'indirizzo www.policlinico.pa.it, per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana Serie Concorsi e potrà essere ritirato presso l'Ufficio Front Office dell'Area Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane dell'A.O.U. P..

La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza tramite lettera Raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno. Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedita a mezzo lettera Raccomandata A.R. entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, ma alla stessa dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. La domanda è nulla per mancanza della sottoscrizione e della copia del documento di riconoscimento. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande s'intende prorogato al 1° giorno successivo non festivo.



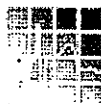
Per l'ammissione al concorso gli interessati, sotto la propria responsabilità, devono espressamente indicare nella domanda:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non avere riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);
- i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
- i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- l'iscrizione all'Ordine completa degli estremi;
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso. Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Azienda declina, sin d'ora, ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a fatto e colpa dell'Azienda stessa.

ART.5) Documentazione da allegare alla domanda:

Alla domanda di ammissione al concorso, redatta secondo lo schema indicativo allegato al presente bando, i candidati devono accludere pena esclusione:



1) Un curriculum formativo e professionale in formato europeo, che non può avere valore di autocertificazione, in carta semplice, datato e firmato, che dovrà essere documentato con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la propria attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, nonché alle pregresse idoneità nazionali. Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la pubblicazione strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere. I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui alla lettera c) e le pubblicazioni possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del D.P.R. 445/2000. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

2) Documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando (da dichiarare con autocertificazione ai sensi di legge o da allegare alla domanda a pena di esclusione). Tutti i titoli e la documentazione citata, devono essere prodotti in originale o in fotocopia autenticata a norma di legge, ove non allegati o non regolari, detti documenti non saranno considerati per i rispettivi effetti.

3) Un elenco dei documenti e dei titoli presentati in triplice copia, in carta semplice, datato e firmato. Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

4) Ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di € 16,00, da versare sul c. c. p. N. 31786932 intestato ad Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "P. Giaccone" - Via del Vespro N.129 Palermo - recante l'indicazione della causale del versamento.



A mente dell'art. 70 del D.P.R. 445/00, l'Azienda si riserva il diritto di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni, il candidato decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, ferma restando la responsabilità penale.

Agli atti e documenti, comprese le pubblicazioni, redatti in lingua straniera, devono essere allegata la traduzione in lingua italiana, in calce alla quale il medesimo concorrente dovrà certificare, sotto la propria responsabilità penale, che la stessa è conforme al testo straniero. I documenti in lingua straniera privi della traduzione o della sopraindicata certificazione non saranno valutati.

ART.6) Esclusione dei candidati:

L'esclusione e l'ammissione dei candidati alla selezione saranno effettuate con deliberazione, immediatamente esecutiva, dal Legale Rappresentante dell'Azienda. La commissione esaminatrice costituita con giusto atto deliberativo procederà, pertanto, all'accertamento dei requisiti generali e specifici per l'ammissione alla selezione. Predisporrà, inoltre, l'elenco degli idonei e degli esclusi in base ai quali i candidati saranno accettati ovvero eliminati dalla selezione tramite atto deliberativo come previsto dal comma precedente. L'esclusione e l'ammissione, disposta con provvedimento motivato, saranno notificate agli interessati entro 30 giorni dall'esecutività della relativa decisione.

Art.7) Trattamento dei dati e consenso:

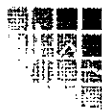
La presentazione delle domande di partecipazione al concorso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive.

I dati riguardanti i vincitori saranno trattati anche ai fini contrattuali.

Il trattamento sarà effettuato con e senza l'ausilio di mezzi elettronici comunque, sin d'ora autorizzati e comprenderà, nel rispetto dei limiti e delle condizioni poste dall'art. 11 del D. Lgs 196/2003, tutte le operazioni o complesso di operazioni previste dall'art. 4, comma 1, lett. a) del suddetto decreto e necessarie al trattamento in questione, ivi inclusa la comunicazione ai soggetti di cui al successivo comma del presente articolo e comunque con l'osservanza delle misure minime di cautela di sicurezza e riservatezza dei dati previsti dalla normativa in vigore.

I dati personali relativi al trattamento in questione verranno comunicati:

- ai soggetti cui la facoltà di accedere ai dati sia generalmente riconosciuta per legge, per regolamento, da norme comunitarie e istruzioni operative interne;



- per i vincitori, al personale preposto alle operazioni contrattuali, contabili di incasso, accreditamento e per la gestione dello stato giuridico e patrimoniale;
- agli eventuali enti pubblici previsti dalla legge.

Il conferimento dei dati personali ha natura obbligatoria.

L'eventuale parziale o totale rifiuto del consenso comporterà, pertanto, l'impossibilità di perseguire le sopra richiamate finalità.

L'interessato potrà avvalersi dei diritti riconosciuti dall'art. 7 del D. Lgs 196/2003.

ART.8) Modalità di selezione:

La Commissione indicata all'antecedente art.4 predisporrà l'elenco degli idonei sulla base:

a) della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti, ai sensi di quanto disposto dall'art. 8, commi 3 e 4, D.P.R. 484/1997;

b) di un colloquio diretto alla valutazione della competenza professionale del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, e all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere. La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio saranno comunicate ai candidati, a cura della Commissione, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno 15 giorni prima della data fissata per la prova stessa. I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati esclusi dal concorso. Il giudizio di merito della Commissione è insindacabile.

ART.9) Conferimento dell'incarico:

Ai sensi dell'art. 3 del Regolamento adottato dall'Azienda con Delibera N.134 dell'08.03.2010, l'assunzione del reperiendo Dirigente sarà effettuata con provvedimento del Legale Rappresentante dell'Azienda, sulla base dell'elenco dei candidati risultati idonei come stabilito al precedente articolo.



ART.10) Clausola risolutiva espressa

L' A.O.U.P. si riserva di procedere alla risoluzione anticipata del contratto di lavoro da istaurare con il reperendo dirigente senza alcun onere nei suoi confronti. Tale clausola, che avrà valenza contrattuale, sarà esercitata, a insindacabile giudizio dell'Azienda, sia nel caso in cui la rideterminazione della dotazione organica non preveda il posto di Dirigente Amministrativo, laureato in economia e commercio e/o titolo equipollente.

ART.11) Adempimenti successivi al conferimento dell'incarico:

Il candidato da assumere sarà invitato, per iscritto, a presentarsi, nei tempi indicati nella comunicazione stessa, all'Ufficio Concorsi dell'Azienda per gli adempimenti preliminari, alla firma del contratto individuale di lavoro - che sarà stipulato ai sensi del C.C.N.L. "Area della Dirigenza dei ruoli Sanitario, Professionale, Tecnico e Amministrativo"- Quadriennio normativo 2006/2009 – Biennio Economico 2008/2009 con un'indennità di posizione variabile aziendale nel rispetto del regolamento approvato con delibera N.843 del 11.07.2012. Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio, che comunque deve avvenire entro i 30 giorni successivi alla data di ricevimento della comunicazione di nomina, a pena di decadenza dei diritti conseguiti. Il vincitore deve dichiarare, al momento dell'inizio del rapporto di lavoro, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 D. Lgs. 165/01 e successive modifiche ed integrazioni. Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da irregolarità non sanabili.

ART. 12) Norme finali:

Con la partecipazione al presente bando è implicita, da parte degli aspiranti, l'accettazione senza riserve, di tutte le precisazioni e le prescrizioni in esso contenute ed in particolare , il vincitore del concorso sarà invitato dall'Azienda ad autocertificare ovvero a presentare, sotto pena di decadenza dei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso, la seguente documentazione:

- 1) certificato di nascita;
- 2) certificato di cittadinanza;
- 3) certificato di residenza;



- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) dichiarazione sostitutiva del certificato generale del casellario giudiziale;

Nello stesso termine di 30 giorni, il vincitore del concorso dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001. In caso contrario, unitamente ai documenti, dovrà essere presentata una dichiarazione di scelta per la nuova Azienda.

S'informa che il trattamento dei dati personali che saranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura, come meglio evidenziato dall'art. 6 del presente bando.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta. Per altre informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Concorsi di quest' A.O.U.P. siti in Palermo Via Montegrappa N. 58, tutti i giorni, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13,00, contattando le utenze telefoniche contrassegnate dai NN. 091-6555580-83.

Il Direttore Generale
Dott. Renato Li Donni