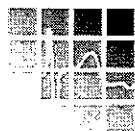


Azienda Ospedaliera Universitaria
Policlinico Paolo Giaccone



**NUOVO REGOLAMENTO
ALBO DELLE IMPRESE DI FIDUCIA
PER L' AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI IN ECONOMIA
dell'A.O.U.P. *Paolo Giaccone* di PALERMO
(in conformità al D. Lgs. n. 163/2006 “Codice dei Contratti“ e
al conseguente “Regolamento di Attuazione” di cui al D.P.R. n. 207/2010
nonché alla Legge Regione Sicilia n. 12/2011)
approvato con Delibera del Direttore Generale n. 208 del 03.03.2015**



PREMESSA

Il presente Regolamento è stato stilato in osservanza a quanto contenuto nel "Regolamento per l'acquisizione di lavori, beni e servizi in economia e del regolamento delle spese economiche dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Paolo Giaccone in attuazione del D. Lgs. 163/2006" adottato con delibera del Commissario Straordinario A.O.U.P. n. 598 del 22.07.2013, e successivamente modificato dalla delibera del Commissario Straordinario A.O.U.P. n. 1020 del 02.12.2013.

Inoltre, il presente Regolamento sostituisce *in toto* il "Regolamento Albo delle Imprese di fiducia" dell'A.O.U.P. Paolo Giaccone di Palermo approvato con delibera del Direttore Generale A.O.U.P. n. 77 del 29.01.2010.

ART. 1 - Istituzione Albo delle imprese di fiducia

E' istituito il nuovo "Albo delle imprese di fiducia" dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Paolo Giaccone di Palermo (A.O.U.P.) per l'affidamento di lavori in economia, di importo non superiore ad €. 200.000,00 I.V.A. esclusa, ai sensi dell'art. 125 comma 8 del D. Lgs. n. 163/2006 (d'ora innanzi, per brevità, definito "Codice"), al conseguente Regolamento di attuazione di cui al D.P.R. n. 207/2010 (d'ora innanzi, per brevità, definito "Regolamento") e della Legge Regione Sicilia n. 12/2011.

Esso è suddiviso nelle categorie sotto elencate :

1. Edilizia in generale ;
2. Impianti di riscaldamento, ventilazione e condizionamento del clima;
3. Impianti antintrusione, allarme, televisivi e di rete per comunicazione e trasmissione dati;
4. Impianti elettrici compresi quelli per la segnaletica luminosa e la sicurezza del traffico;
5. Impianti gas medicali e similari;
6. Impianti antincendio ed apparecchiature similari;
7. Impianti di sollevamento e di trasporto, ascensori, montalettighe;
8. Segnalazione stradale orizzontale e verticale non luminosa;
9. Infissi interni ed esterni ed altri manufatti in metallo, legno, materie plastiche, vetrosi e similari ;
10. Trattamento acque e fognature ;
11. Altro/fuori albo (per categorie non contemplate nell'elenco di cui sopra ma di pertinenza)

ART. 2 – Requisiti

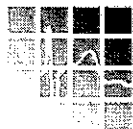
Possono iscriversi all'Albo delle Imprese di fiducia dell'A.O.U.P., i soggetti di cui all'art. 34 comma 1, lettere a), b) e c) del "Codice" che :

1) sono in possesso di :

- ▶ Attestazione di qualificazione all'esecuzione dei lavori pubblici, rilasciata ai sensi dello art. 60 del "Regolamento";

ovvero:

- ▶ Requisiti di cui all'art. 90 del "Regolamento";



2) non si trovano nelle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, del "Codice" ;

3) osservano quanto previsto nei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e negli accordi integrativi. I soggetti in possesso dei requisiti sopra indicati possono essere iscritti All'albo nelle categorie di cui al precedente art. 1, secondo quanto indicato nella relativa attestazione S.O.A. ovvero secondo l'attività risultante dall'iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura .

ART. 3 – Modalità di iscrizione

Per ottenere l' iscrizione al presente Albo l'operatore economico interessato deve :

- inviare a/m P.E.C., al seguente indirizzo: gareappalti.aoup@pec.policlinicogiaccone.it i moduli A,B,C,D,E,F,G,H, (debitamente compilati, controfirmati **e trasformati in file ".pdf"**), scaricabili dal sito Internet aziendale: www.policlinico.pa.it.

- attendere la ricezione della mail di conferma (inviata dallo stesso Ufficio Gare e Appalti) in merito alla regolarità e completezza dell'istanza trasmessa ; nella stessa mail sarà indicato un **numero di protocollo identificativo**

- trasmettere tutta la documentazione in "**originale**", in forma cartacea (ai fini della definitiva archiviazione), all'indirizzo: *Ufficio Gare e Appalti dell'Area Tecnica dell'A.O.U.P. Paolo Giaccone Via del Vespro n. 129 – 90127 Palermo*, in plico debitamente sigillato, recante la seguente dicitura "**Richiesta iscrizione Albo delle Imprese di Fiducia dell'A.O.U.P. Paolo Giaccone - anno 2015**" – **Protocollo identificativo n.**

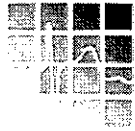
Gli operatori economici che avranno inviato documentazioni non regolari o incomplete riceveranno, entro giorni quindici dalla data di invio della P.E.C., apposito avviso contenente le motivazioni ed eventuali richieste integrative.

Più in dettaglio alla P.E.C. dovranno essere allegati:

- a) Mod. "A" debitamente compilato e sottoscritto (domanda iscrizione)
- b) Mod. "B" debitamente compilato e sottoscritto (relativo alle cause di esclusione dei soggetti muniti di potere di rappresentanza protocollo di legalità)
- c) Mod. "C" debitamente compilato e sottoscritto (dichiarazione sostitutiva casellario giudiziale e carichi pendenti)
- d) Mod. "D" debitamente compilato e sottoscritto (protocollo di legalità + antipizzo + impegno ad adempiere in materia di "tracciabilità dei flussi finanziari")
- e) Mod. "E" debitamente compilato e sottoscritto (dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio della comunicazione antimafia)
- f) Mod. "F" debitamente compilato e sottoscritto (scheda informativa ai fini della richiesta del D.U.R.C. da parte dell'A.O.U.P.)
- g) Mod. "G" (scheda anagrafica debitamente compilata e sottoscritta)
- h) Mod. "H" (protocollo) debitamente compilato
- i) attestazione S.O.A. in copia conforme all'originale

oppure (in mancanza di possesso di attestazione S.O.A.) :

- i.1) dichiarazione attestante l'importo complessivo di lavori eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di richiesta di iscrizione al presente Albo che non deve essere inferiore ad €.150.000,00 I.V.A. esclusa ;
- i.2) dichiarazione inerente il costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti di cui al punto precedente ;
- i.3) dichiarazione inerente il possesso di un'adeguata attrezzatura tecnica.



Qualora lo spazio disponibile in uno dei moduli fosse insufficiente, il soggetto potrà produrre un allegato apponendo sul modulo la dicitura "vedi allegato n."

I moduli "B", "C", "D" devono essere presentati: dal titolare e direttore tecnico nel caso di imprese individuali; dai soci e dal direttore tecnico nel caso di società in nome collettivo o in accomandita semplice; dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza e dal direttore tecnico per ogni altro tipo di società.

Le sopra citate dichiarazioni i.1), i.2) e i.3) di cui a pag. 3 devono essere rilasciate con la consapevolezza delle sanzioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi.

Per lavori di importo superiore ad €.150.000,00 (I.V.A. esclusa) e fino ad €.200.000,00 (I.V.A. esclusa) il possesso dell'attestazione S.O.A. costituisce requisito indispensabile.

ART. 4 – Validità e termini dell'iscrizione

1. L'iscrizione al presente Albo ha effetto permanente.

1.1 **Per la prima formazione** gli operatori economici interessati devono presentare istanza di iscrizione secondo le modalità previste al precedente art. 3, **entro e non oltre, pena la "non ammissione", il 30 Aprile 2015.**

1.2 A seguito di quanto citato in premessa, **anche tutti gli operatori economici già iscritti nell'Albo delle imprese di fiducia dell'A.O.U.P. Paolo Giaccone, costituito in forza della previgente normativa, dovranno presentare la domanda di iscrizione ex-novo.**

2. Ogni operatore economico ha l'obbligo di comunicare entro giorni 30 (trenta) tutte le variazioni inerenti i dati anagrafici, i requisiti, l'organizzazione e struttura o altri dati ritenuti rilevanti ai fini del mantenimento o della modifica dell'iscrizione, **pena la sospensione dall'Albo.**

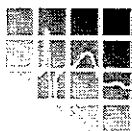
3. **Dopo la prima formazione,** le nuove iscrizioni decorrono, in sede di aggiornamento dell'albo, a far data dal **1° Gennaio** di ogni anno. A tal fine le domande di nuova iscrizione dovranno essere presentate dagli interessati dal **1° Settembre fino al 30 Novembre** di ogni anno.

Non saranno accolte richieste presentate nel periodo 1° Dicembre – 31 Agosto, tenuto conto che l'aggiornamento dell'Albo in parola avrà cadenza annuale, come previsto dal comma 12), art. 125 del "Codice" che espressamente recita : "Gli elenchi sono soggetti ad aggiornamento con cadenza almeno annuale".

ART. 5 – Efficacia dell'iscrizione – Sospensione

1. L'efficacia dell'iscrizione può essere sospesa quando a carico di un iscritto all'albo risulta :

- a) che è in corso una procedura di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo;
- b) che sono in corso procedimenti penali relativi a delitto che per sua natura o per sua gravità faccia venir meno i requisiti di natura morale richiesti per l'iscrizione all'albo ;
- c) che sono in corso accertamenti per responsabilità inerenti irregolarità nell'esecuzione dei lavori;
- d) che è stata rilevata condotta tale da essere giudicata lesiva dei rapporti con la stazione appaltante;
- e) che è stata rilevata negligenza nell'esecuzione dei lavori;
- f) che sono state rilevate infrazioni, debitamente accertate e di particolare rilevanza, alle leggi sociali e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- g) che è stata rilevata inosservanza dell'obbligo stabilito dal comma 2 del precedente art. 4 ;



2. Nel caso di cui alla lettera b) del precedente comma, il provvedimento è adottato quando l'ipotesi si riferisce al titolare o al direttore tecnico, nel caso di impresa individuale; a uno o più soci o al direttore tecnico, nel caso di società in nome collettivo o in accomandita semplice; agli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o al direttore tecnico nel caso di ogni altro tipo di società ;

3. Il provvedimento adottato nei casi di cui alle lettere d), e), f) e g) del comma 1 determina altresì la durata della sospensione.

4. Il provvedimento di cui al comma 1 è preceduto dalla comunicazione all'iscritto contenente: i fatti addebitati, fissazione di un termine non inferiore a giorni quindici per la presentazione delle controdeduzioni, il nominativo del responsabile del procedimento e il termine prestabilito per l'adozione del provvedimento finale.

ART. 6 – Cancellazione dall'Albo

Sono cancellati dall'albo gli iscritti :

- che incorrono in una delle "cause di esclusione" di cui all'art. 38, comma 1 del "Codice";
- nei cui confronti emergono tentativi di infiltrazione di tipo mafioso o di pagamento del "pizzo";
- che nell'esercizio della loro attività abbiano tenuto un comportamento contrario alle norme di correttezza e buona fede o che, comunque, risultino "non affidabili" in merito alle modalità di esecuzione dei lavori eseguiti ;
- che si siano resi colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni di pertinenza;
- che abbiano per più di tre volte declinato l'invito di partecipazione a gara senza fornire valide motivazioni alla rinuncia o non abbiano dato alcun riscontro all'invito ;
- che si siano resi colpevoli di grave ed accertata inadempienza contrattuale con soggetti pubblici.

ART. 7 – Modalità di acquisizione di lavori in economia

Le acquisizioni di lavori in economia possono essere effettuate per :

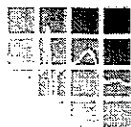
- amministrazione diretta : per lavori di importo non superiore ad €. 50.000,00 (I.V.A. esclusa) che verranno effettuati con personale, materiali e mezzi propri dell'Amministrazione ;
- affidamento diretto ad un operatore economico : per lavori di importo inferiore ad €. 40.000,00 (I.V.A. esclusa)
- cottimo fiduciario con affidamento a terzi : per lavori di importo fino a €. 200.000,00 (I.V.A. esclusa), mediante espletamento di procedure negoziate di cui all'art. 57 del D. Lgs. n. 163/2006 e ss. mm. ii. e correttivi, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento .

ART. 8 – Modalità di affidamento dei lavori

1. Almeno quindici giorni prima di quello fissato per l'apertura delle offerte, ad almeno cinque operatori economici iscritti all'Albo, sarà inviata una P.E.C. contenente l'avviso di informazione in ordine ai lavori da aggiudicare. L'avviso (o lettera d'invito) viene reso pubblico tramite affissione all'Albo Aziendale: resta impregiudicato pertanto, il diritto di proporre offerte da parte di tutti gli operatori economici iscritti all'Albo.

2. Nell'arco dello stesso anno solare, nel rispetto del principio di rotazione, non è consentito invitare una seconda volta uno stesso operatore economico se prima non sono stati invitati tutti gli altri iscritti all'Albo appartenenti alla medesima categoria.

3. Non è consentito invitare o aggiudicare cottimi-appalto ad operatori economici nei cui confronti, benché non sospesi, sia in corso un procedimento di cancellazione.



4. Qualora non risultino iscritti (o non siano disponibili) nella categoria di pertinenza dell'albo almeno cinque operatori economici, la Stazione Appaltante può invitare soggetti non iscritti all'albo, purché in possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento dei lavori.
5. Ai fini dell'aggiudicazione, salvo particolari eccezioni, si applica il criterio del massimo ribasso con verifica dell'anomalia. La procedura dell'esclusione automatica non è esercitabile nel caso in cui il numero di offerte pervenute o ammesse risulti inferiore a 5 (cinque).
6. Una gara può essere aggiudicata anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta vantaggiosa per la Stazione Appaltante.
7. La Stazione Appaltante non può affidare ad una stessa impresa lavori per un importo complessivo superiore ad €. 200.000,00 (I.V.A. esclusa) nello stesso anno solare .

ART. 9 – Trattamento dei dati personali

L' A.O.U.P., in ottemperanza all'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 dichiara che:

- a) i dati personali acquisiti saranno utilizzati esclusivamente ai fini dell'espletamento delle gare e dell'eventuale esecuzione dei contratti da esse discendenti ;
- b) il trattamento dei dati verrà effettuato in modo consono a garantire la sicurezza e la riservatezza anche mediante strumenti automatizzati che consentano la memorizzazione, la gestione e la trasmissione degli stessi;
- c) in mancanza di conferimento e autorizzazione al trattamento dei dati personali il soggetto non potrà essere iscritto all'albo ;
- e) i dati potranno essere comunicati a terzi o diffusi solo nei limiti strettamente necessari per le finalità di cui al precedente punto "a" ; di tali dati potranno venire a conoscenza i dipendenti della A.O.U.P. addetti alla gestione dell'Albo ed all'eventuale espletamento delle gare;
- f) saranno garantiti agli operatori economici i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.
- g) titolare del trattamento è l'A.O.U.P. Paolo Giaccone di Palermo.

Per quanto non previsto o non esplicitato si fa riferimento al "*Regolamento per l'acquisizione di lavori, beni e servizi in economia e del regolamento delle spese economiche dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Paolo Giaccone in attuazione del D. Lgs. 163/2006*" citato in premessa.

IL PRESENTE REGOLAMENTO VIENE ADOTTATO DALL'A.O.U.P. PAOLO GIACCONE MEDIANTE DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE N. DEL02.2015 E PUBBLICATO PERTANTO, UNITAMENTE A TUTTA LA MODULISTICA A CORREDO, SUL SITO INTERNET AZIENDALE : www.policlinico.pa.it .

GLI AGGIORNAMENTI SARANNO PUBBLICATI SU "**AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**" ALL'INTERNO DEL SITO INTERNET AZIENDALE : www.policlinico.pa.it .

IL DIRETTORE GENERALE A.O.U.P.
Dott. Renato Li Donni