



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Deliberazione n. 485 del 23-04-2024

Oggetto: Avviso interno riservato al personale in servizio presso questa A.O.U.P. per l'attribuzione di un incarico temporaneo, ex art. 73 del CCNL 2016/2018 Area Funzioni Locali del 17 dicembre 2020, di Direttore dell'UOS Programmazione e Sviluppo Aziendale.

<p>STRUTTURA PROPONENTE Area Risorse Umane</p> <p>Proposta n. <u>234</u> del <u>18/04/2024</u></p> <p>La presente deliberazione è composta da n. 5 pagine e n. 1 allegato.</p> <p>L'estensore dell'atto Sig.ra Zito <u>Belinda</u> <i>Belinda Zito</i></p> <p>Il Responsabile del Procedimento Dott. <u>Cosimo Cicero</u> <i>Cosimo Cicero</i></p> <p>Il Direttore dell'UOC Dott.ssa <u>Silvia Salerno</u> <i>Silvia Salerno</i></p>	<p>Area Gestione Economico - Finanziaria</p> <p>Imputazione del costo n. Del Conto di costo _____ NULLA OSTA in quanto conforme alle norme di contabilità</p> <p>Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria e Patrimoniale Dott. <u>Luigi Guadagnino</u> <i>Luigi Guadagnino</i></p>
---	--

Ai sensi del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.e della L.R. 7/2019, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

Il Responsabile dell'Unità proponente: Dott.ssa Silvia Salerno
Silvia Salerno

L'anno duemila ventiquattro, il giorno 23 del mese di APRILE, nei locali della sede legale di Via del Vespro 129, Palermo, il Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" di Palermo, Dott.ssa Maria Grazia Furnari, nominata con D.A. n.1/2024/GAB del 31.01.2024, assistita dalla GRAZIA SCALICI quale segretario verbalizzante, adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

IL DIRETTORE DELL'UOC RISORSE UMANE

Dott.ssa Silvia Salerno

VISTO

il Decreto Legislativo 30.12.1992 N. 502 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme sul "Riordino della disciplina in materia sanitaria";

VISTO

il D. Lgs N. 165 del 30 marzo 2001 e successive modifiche ed integrazioni, contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTA

la Legge Regionale n. 5 del 14 aprile 2009 pubblicata nella G.U.R.S. parte I n. 17 del 17 aprile 2009, con la quale si stabiliscono le norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale, in conformità ai principi contenuti nel decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO

il protocollo d'intesa stipulato tra la Regione Siciliana – Assessorato della Salute e l'Università degli Studi di Palermo in atto vigente pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana n. 19 del 3 aprile 2020;

PRESO ATTO

nell'ordine:

- dell'Atto Aziendale dell'AOUP P. Giaccone di Palermo, approvato con D.A. n. 164 del 3 marzo 2020 e recepito con delibera aziendale n. 569 del 10 luglio 2020;
- il D.A. 1504 del 31 dicembre 2021 di "Approvazione della dotazione organica e del piano triennale del fabbisogno di personale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" di Palermo, introitato al protocollo aziendale n. 0000351 del 04/01/2022;
- dell'atto Deliberativo n. 625 del 20.05.2022 di presa d'atto della dotazione organica e piano assunzionale 2022 – 2023;
- del piano triennale del fabbisogno del personale (PTFP) 2023-2025 di cui alla delibera n. 154 del 30.08.2023 modificato ed integrato con la delibera n. 1651 del 19.12.2023;
- delibera n. 111 del 30/01/2024 relativa all'Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione dell'AOUP Policlinico Paolo Giaccone di Palermo 2024-2026;

PREMESSO

che con delibera n. 777 del 16.07.2021 è stato individuato il Direttore dell'UOS Programmazione e Sviluppo Aziendale;

CONSIDERATO

che il professionista in parola è stato posto in aspettativa non retribuita al fine di assumere l'incarico di Direttore Amministrativo presso altra azienda a decorrere dal 2.11.2024, come da Determina dell'ARU n.68 del 28.03.2024;

PRESO ATTO

che l'UOS Programmazione e Sviluppo Aziendale è priva della sua figura apicale;



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

- CONSIDERATO** che la U.O.S. Programmazione e Sviluppo Aziendale, incardinata all'interno della U.O.C Coordinamento degli Staff, assolve ad una funzione di programmazione delle attività di rilevanza strategica per la direzione aziendale;
- RITENUTO** pertanto, di dover conferire un incarico temporaneo, ex art. 73 del CCNL 2016/2018 Area Funzioni Locali del 17 dicembre 2020, di Direttore dell'UOS Programmazione e Sviluppo Aziendale;
- PRESO ATTO** che l'incarico sarà conferito per il periodo in cui il responsabile titolare dell'UOS Programmazione e Sviluppo Aziendale permanga in aspettativa non retribuita e comunque nei limiti temporali di cui al più volte richiamato art. 73 del CCNL 2016/2018 Area Funzioni Locali del 17 dicembre 2020;
- VISTO** l'avviso in allegato "A", parte integrante del presente atto, per l'indizione dell'avviso interno sopra indicato;
- RITENUTO** di procedere alla pubblicazione del citato avviso allegato "A", integralmente sul sito internet aziendale;
- DATO ATTO** che la spesa relativa al conferimento dell'incarico di cui al presente atto sarà imputata sul rispettivo conto di costo del bilancio 2024 ed autorizzata con separato atto al momento del conferimento dello stesso;
- DATO ATTO** che tutta la documentazione citata e non allegata al presente atto è custodita presso l'Area proponente;
- DATO ATTO** che il Direttore dell'UOC Risorse Umane che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n. 20 e successive modifiche ed integrazioni, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della legge 6 novembre 2012 n.190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Per le ragioni di fatto ed motivi di diritto in premessa citati che quivi si intendono integralmente ripetuti e trascritti

PROPONE DI:

- Indire un avviso interno riservato al personale in servizio presso questa A.O.U.P. per l'attribuzione di un incarico temporaneo, ex art. 73 del CCNL 2016/2018 Area Funzioni Locali del 17 dicembre 2020, di Direttore dell'UOS Programmazione e Sviluppo Aziendale.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

- Approvare l'avviso in allegato "A" al presente provvedimento per l'avvio della procedura finalizzata all'affidamento dell'incarico temporaneo di Direttore dell'UOS Programmazione e Sviluppo Aziendale.
- Pubblicare il citato avviso allegato "A", integralmente sul sito internet aziendale.
- Dare atto che la spesa relativa al conferimento dell'incarico di cui al presente atto sarà imputata sul rispettivo conto di costo del bilancio 2024 ed autorizzata con separato atto al momento del conferimento degli stessi.
- Di dare atto che l'incarico sarà conferito per il periodo in cui il responsabile titolare dell'UOS Programmazione e Sviluppo Aziendale permanga in aspettativa non retribuita ~~e nei limiti temporali di cui all'articolo 22 dell'area sanità del 19.12.2019~~ ^{DELETED}
- Dare atto che tutta la documentazione citata e non allegata al presente atto è custodita presso l'Area proponente.

IL DIRETTORE DELL'UOC RISORSE UMANE

Dott.ssa Silvia Salerno

Sul presente atto viene espresso

parere FAVOREVOLE dal

Il Direttore Sanitario
Dott. Gaetano Cimò

parere Favorevole dal

Il Direttore Amministrativo
Dott. Sergio Cousagra

Il Commissario Straordinario

Vista la proposta di deliberazione che precede, e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;
Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;
Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;
Ritenuto di condividerne il contenuto;
Assistito dal segretario verbalizzante;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.

Il Commissario Straordinario

Dott.ssa Maria Grazia Furnari

Il segretario verbalizzante

Cinzia Scatà



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n. 30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale, è stata pubblicata in formato digitale all'albo informatico dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico a decorrere dal giorno 25-06-2024 e che nei 15 giorni successivi:

- € non sono pervenute opposizioni
- € sono pervenute opposizioni da _____

Il Funzionario Responsabile

Notificata al Collegio Sindacale il _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- € Delibera non soggetta al controllo, ai sensi dell'art. 4, comma 8 della L. n. 412/1991 e divenuta:

ESECUTIVA

- € Decorso il termine (10 giorni dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 53, comma 6, L.R. n. 30/93
- € Delibera non soggetta al controllo, ai sensi dell'art. 4 comma 8, della L. n. 412/1991 e divenuta:

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Ai sensi dell'art. 53, comma 7, L.R. 30/93

Il Funzionario Responsabile

ESTREMI RISCONTRO TUTORIO

- € Delibera trasmessa, ai sensi della L.R. n. 5/09, all'Assessorato Regionale Salute in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale Salute, esaminata la presente deliberazione:

- € Ha pronunciato l'approvazione con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato
- € Ha pronunciato l'annullamento con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato
- € Delibera divenuta esecutiva con decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L. R. n. 5/09 dal _____

Il Funzionario Responsabile



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DIREZIONE GENERALE

Delibera N. 485 del 23-06-2024

AVVISO

interno riservato al personale in servizio presso questa A.O.U.P. per l'attribuzione di un incarico temporaneo, ex art. 73 del CCNL 2016/2018 Area Funzioni Locali del 17 dicembre 2020, di Direttore dell'UOS Programmazione e Sviluppo Aziendale

PREMESSA

Il presente avviso è preposto all'affidamento dell'incarico di direzione dell'U.O.S. Programmazione e Sviluppo Aziendale in atto scoperto. La U.O.S. Programmazione e Sviluppo Aziendale, incardinata all'interno della U.O.C Coordinamento degli Staff, assolve ad una funzione di programmazione delle attività di rilevanza strategica per la direzione aziendale, monitora l'andamento degli obiettivi del direttore generale e ai sensi del provvedimento del Commissario Straordinario nr 12071 del 29 febbraio 2024, gestisce, monitora e trasmette tutti i flussi informativi e specificatamente: (A, SDO, SDAO, Beni e Servizi, C. P.S., CEDAP, Consumi Ospedalieri, CRIL, Dispositivi Medici, Distribuzione Diretta e per Conto, EMUR (di pronto soccorso), F, T, Personale Dipendente, RAD, OreSO, OreSA, COA, SPI, D11 (Aborti Spontanei), D12 (Inter. volontarie gravidanza), Monitoraggio e Garanzia dei tempi di attesa per le prestazioni ambulatoriali, ambulatoriali ex ante/ex post, EMUR PANFL, Aggiornamento schede NSIS).

Requisiti di ammissione :

- essere:
 - Dirigente Professionale, Tecnico o Amministrativo;
- Essere dipendente di questa AOUP ovvero essere in servizio in posizione di comando;
- Aver maturato esperienza specifica nell'ambito della gestione e monitoraggio di tutti i flussi citati inerenti il debito informativo dell'Azienda verso Ministero, Regione ed ogni altra istituzione che ne abbia titolo.
- Anzianità di servizio come previsto dall'art. 69 e s.s. del CCNL 2016/2018 Area Funzioni Locali del 17 dicembre 2020;

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DIREZIONE GENERALE

Modalità di presentazione

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice il cui modello orientativo potrà essere scaricato dal sito Internet Aziendale www.policlinico.pa.it, firmata digitalmente o con firma autografa (scansionata e corredata da documento d'identità valido), e dovrà essere indirizzata al Legale Rappresentante dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico, c/o Ufficio Concorsi, e pervenire esclusivamente tramite Pec all'indirizzo concorsi@cert.policlinico.pa.it

Sono inammissibili le domande pervenute ad altri e diversi indirizzi Pec in uso all'Azienda.

La domanda ed i relativi allegati devono essere inviati in **un unico file** in formato **pdf**, si specifica inoltre che non saranno quindi valutati i file inviati in formato diverso dal **pdf**.

L'amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei file ovvero qualora pervengano incompleti o vacanti.

Non è ammessa nessun'altra e diversa forma di invio della domanda di partecipazione alla presente selezione.

Per l'invio informatico il candidato dovrà utilizzare una casella elettronica certificata (PEC) riconducibile all'aspirante candidato.

L'indirizzo PEC utilizzato per l'invio della domanda servirà per qualsiasi comunicazione da parte dall'Azienda al candidato

Non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopraindicato.

L'avviso sarà pubblicato per esteso sul sito internet aziendale all'indirizzo www.policlinico.pa.it, nella pagina "Concorsi in itinere".

Non saranno prese in esame le domande pervenute prima della pubblicazione del presente bando. La spedizione deve essere fatta, pena esclusione, entro e non oltre il 15° giorno successivo a quello della data di pubblicazione per esteso sul sito internet aziendale all'indirizzo sopra indicato.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio. A tal fine, fa fede la data dell'invio della Pec. Non è ammessa la presentazione o l'integrazione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

La Pec contenente la domanda dovrà riportare il seguente oggetto: **Avviso interno per l'attribuzione temporanea di funzione apicale da adibire alla UOS Programmazione e Sviluppo Aziendale (cognome nome).**



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DIREZIONE GENERALE

Modalità di pubblicizzazione

Il presente avviso di selezione interna sarà divulgato attraverso il sito internet aziendale www.policlinico.pa.it;

Criteri di scelta

Per il conferimento dell'incarico si fa riferimento agli art. 69 e s.s. CCNL 2016/2018 Area Funzioni Locali del 17 dicembre 2020, integrati dalla valutazione comparativa del curriculum formativo e professionale prodotto dai dirigenti interessati.

L'incarico sarà conferito per il periodo in cui il responsabile titolare dell'UOS Programmazione e Sviluppo Aziendale permanga in aspettativa non retribuita e comunque nei limiti temporali di cui all'art. 73 del CCNL 2016/2018 Area Funzioni Locali del 17 dicembre 2020

Per la scelta del candidato cui conferire l'incarico si dovrà tenere conto:

- dell'esperienza già acquisita nello specifico ambito professionale svolta anche in altre Aziende del SSN o in altre Amministrazioni pubbliche e private ovvero documentante, coerenti all'incarico da affidare;
- delle attitudini personali, capacità professionali e competenze documentate sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina che all'esperienza acquisita con specifici incarichi svolti, anche in altre aziende;
- della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
- dei titoli di studio ulteriori rispetto a quelli specificatamente previsti per primo "affidamento dell'incarico";
- della formazione e aggiornamento professionale in riferimento all'ambito disciplinare oggetto di incarico;
- della competenza gestionale richiesta dalla tipologia dell'incarico da conferire;
- delle docenze e/o pubblicazioni attinenti all'ambito disciplinare oggetto di incarico;
- non è consentito l'affidamento ai dirigenti a regime di impegno orario ridotto.

Conferimento e durata.

Scaduto il termine per la presentazione della domanda viene verificata la sussistenza dei requisiti di ammissibilità. La documentazione prodotta dai Dirigenti interessati viene trasmessa al Commissario Straordinario per l'individuazione del Direttore sostituto.

Il Commissario Straordinario comunica la propria decisione alla struttura competente ai fini dell'istruttoria volta alla formalizzazione del conferimento dell'incarico con atto del medesimo. L'incarico è conferito per il



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DIREZIONE GENERALE

periodo in cui il responsabile titolare dell'UOS Programmazione e Sviluppo Aziendale permanga in aspettativa non retribuita e nei limiti temporali di cui all'art. 73 del CCNL 2016/2018 Area Funzioni Locali del 17 dicembre 2020.

Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione verrà in possesso in occasione della presente procedura saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/03 e successive modifiche ed integrazioni. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali a cura del personale dell'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura.

Modifica, sospensione e revoca

L'amministrazione di quest'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso ovvero di riaprire i termini di scadenza del medesimo.

Per chiarimenti e altre informazioni, gli interessati possono rivolgersi al competente Ufficio Concorsi dell'Azienda (Tel. 091 6555580- 091 6555583) dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

Il Commissario Straordinario

Dott.ssa Maria Grazia Furnari