



**Azienda Ospedaliera Universitaria
Policlinico Paolo Giaccone
di Palermo**

Sede legale Via del Vespro n°129 - 90127 Palermo - Tel. 091.6551111 - P.IVA 05841790826

Procedura telematica aperta, ai sensi dell'art. 71 D.lgs. 36/2023, suddivisa in 3 lotti, per il servizio triennale di noleggio continuativo o a chiamata di materassi per la prevenzione delle lesioni da decubito, per le Unità Operative dell'A.O.U. Policlinico "Paolo Giaccone" di Palermo".

CAPITOLATO SPECIALE

AREA PROVVEDITORATO

Via Enrico Toti n 76 - Tel. 091.6555503/5749

Email: area.provveditorato@policlinico.pa.it - Pec: provveditorato@cert.policlinico.it

PARTE I - CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA OGGETTO DELL'APPALTO

1. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la fornitura triennale del servizio di noleggio continuativo o a chiamata di sistemi per la prevenzione delle lesioni da decubito occorrenti all'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" di Palermo, di seguito Azienda.

La fornitura comprende le seguenti tipologie di sistemi antidecubito:

Tipologia A:

Superfici di supporto ad aria a pressione alternata per pazienti a medio-alto rischio.

Tipologia B:

Superfici di supporto ad aria a pressione alternata per pazienti ad altissimo rischio.

Tipologia C:

Superfici bariatriche.

La fornitura comprende:

Locazione continuativa: ovvero con permanenza continuativa del presidio antidecubito presso le sedi dell'Azienda e contemporanea fornitura di cover per il cambio paziente in numero sufficiente.

Locazione a chiamata: ovvero a seguito di richiesta specifica dei Centri di utilizzo della Azienda.

I presidi antidecubito, oggetto della presente licitazione, sono suddivisi in 3 fasce, per ciascuna della quali viene indicato il numero annuo presunto di giornate di utilizzo differenziate in noleggio giornaliero su chiamata e noleggio continuativo.

2. FABBISOGNO DI GARA

Nel seguente schema si indica lo specifico della tipologia ed il relativo fabbisogno triennale presunto, espresso in giornate di noleggio:

| Tipologia Materasso | Modalità d'uso: numero di giornate triennio | | Totale |
|---------------------|---|--------------|--------|
| | A chiamata | Continuativo | |
| 1 | 27.000 | 72.000 | 99.000 |
| 2 | 9.000 | 27.000 | 36.000 |
| 3 | 3.000 | 0,00 | 3.000 |

I suddetti quantitativi non saranno vincolanti ma potranno variare, in base alle esigenze dell'Azienda, senza che per questo la ditta aggiudicataria possa rivendicare il diritto a particolari compensi o ad indennità di sorta. L'Azienda si riserva inoltre la facoltà, nel corso del presente contratto, di sospendere, stralciare o variare nei quantitativi l'ordine di quei presidi che non risultassero più idonei a seguito dei mutamenti negli indirizzi tecnico-scientifici e terapeutici o per esigenze operative delle singole Unità Operative interessate nella misura della variazione dell'importo contrattuale del 20%.

Tali quantità sono da considerarsi puramente orientative e potranno variare in più o in meno secondo le effettive esigenze cliniche delle UU.OO. della Azienda. Gli scostamenti dei dati forniti, potranno essere causati da fattori assolutamente imprevedibili e non valutabili nell'impostazione del presente appalto, legati al tasso di incidenze delle patologie , al numero dei pazienti ricoverati, alla durata del loro ricovero, alla tipologia e alla frequenza degli interventi assistenziali, etc..

L'Azienda si riserva la facoltà, nel corso del periodo contrattuale, di estendere i servizi appaltanti a favore di nuove U.O.

3. CARATTERISTICHE TECNICHE MINIME GENERALI DEI SISTEMI E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Per presidi antidecubito si definiscono i materassi antidecubito che, a contatto con la superficie corporea dei pazienti, migliorano la circolazione periferica tissutale e riducono il rischio di lesioni da decubito.

I prodotti offerti devono essere in produzione alla data di presentazione delle offerte, nuovi di fabbrica. Tutte le tipologie di materasso antidecubito devono essere conformi alle caratteristiche tecniche e descrittive, nonché alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario per quanto concerne le autorizzazioni alla produzione, all'importazione, all'immissione in commercio e all'utilizzo e dovranno, inoltre, rispondere ai requisiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia all'atto dell'offerta che seguono:

- Marcati CE secondo il Regolamento (UE) 2017/745 del 5/4/2017 relativo ai Dispositivi Medici o secondo la Direttiva Europea 93/42 recepita con D. Lgs. 46/97 e s.m.i. e 2007/47/CE. A decorrere dal 26/05/2025 i dispositivi utilizzati dovranno obbligatoriamente essere conformi al regolamento (UE) 2017/45;

- Conformi alle norme CEI 62-5 (II e III edizione) e s.m.i.;

- Conformi con quanto previsto dal Decreto del Ministero della Salute del 20 febbraio 2007 e dal Decreto del Ministero della Salute del 21 dicembre 2009 e indicazione del numero di registrazione al Repertorio generale dei Dispositivi Medici commercializzati in Italia (RDM);

- Corrette modalità di lavaggio e disinfezione dettate dal fabbricante del manufatto;

- Certificazioni di sanificazione;

- Conformi ai requisiti di sicurezza previsti dalla direttiva 93/42/CEE D. Lgs. n. 46/97 e s.m.i., ai fini della resistenza al fuoco, in possesso delle caratteristiche di ignifugicità (classe di reazione al fuoco ex DM 26/8/1984 e s.m.i.). Al riguardo si precisa che non sussiste l'obbligo di omologazione per quanto riguarda i materassi classificati dispositivi medici ai sensi del D. Lgs. n. 46/1997, per i quali vige apposita disciplina di derivazione comunitaria di autorizzazione all'immissione in commercio (Direttiva 93/42/CEE); tuttavia a dimostrazione della ignifugicità dei dispositivi offerti, dovranno essere fornite certificazioni o rapporti di prova lasciati da Laboratori accreditati attestanti la classificazione in classe 1 – ovvero 1.IM per i sistemi dotati di parti imbottite (es. schiuma) per le parti interessate o altra certificazione della quale risulti l'equivalenza della certificazione del prodotto in conformità alla Circolare n.5212-2017 del Ministero dell'Interno;

- Essere a basso consumo energetico, silenziosi e rispondere alle vigenti normative di sicurezza;

- Conformità alle norme UNI EN 60601-1 parte III s.m.i.;

- Rispondenti alle vigenti normative di sicurezza per gli operatori, conformi a quanto stabilito

dal d. lgs. 81 del 2008 e s.m.i. in particolare per la movimentazione dei carichi da parte degli operatori;

- L'ausilio e tutte le parti/ componenti che lo costituiscono devono essere latex free;
- Completamente sostitutivo del materasso ospedaliero e dotato di idonei sistemi di ancoraggio al letto;
- Per le manovre di rianimazione cardiopolmonare (CPR) la superficie deve avere una valvola di sgonfiaggio semplice, ben visibile ed efficace;
- La sezione della testa deve avere un meccanismo di funzionamento a bassa pressione continua stabile/statica;
- Il materasso deve assicurare il funzionamento mediante superficie rigida di massimo gonfiaggio per la corretta esecuzione delle attività di nursing;
- Dotato di specifico automatismo nella regolazione delle pressioni in base al peso ed alle variazioni posturali del paziente regolato da un sistema di controllo;
- Totalmente radiotrasparente per effettuare eventuali esami diagnostici;
- Dotati di funzionalità dinamica a bassa pressione di contatto atta a garantire la perfusione tissutale;
- Dotato di capacità atta a garantire autonomia di almeno sei ore in caso di interruzione dell'energia elettrica
- Deve essere fornito con telo di copertura che risponda alle seguenti caratteristiche a pena di esclusione:
 - impermeabile ai liquidi, permeabile al vapore per prevenire la macerazione;
 - di materiale anallergico, antibatterico, antimicotico e autoestinguente;
 - dotato di cerniera e/o sistemi di adesione al materasso che evitano infiltrazioni di essudati, urine nella parte sottostante;
 - asportabile e posizionabile;
 - bielastico che riduca l'attrito evitando le forze di taglio e frizione;
 - lavabile, disinfettabile, sterilizzabile;
- Il compressore deve essere dotato delle seguenti caratteristiche:
 - pannello di controllo con comandi semplici e ben visibili dotato di allarmi;
 - comandi semplici e chiari, in lingua italiana o con pittogrammi;
 - manuale d'uso in lingua italiana in formato cartaceo ed elettronico;
 - privo di vibrazioni;
 - di dimensioni e peso ridotti;
 - rispetto dei valori limite di emissione, come previsto dalla legge n. 447 del 26/10/1995 e DPCM 14/11/1997 (per il compressore indicando l'indice di rumorosità in dB);
 - Conformità alle norme UNI EN 60601-1 parte III s.m.i.;
 - il compressore deve avere ganci o altro sistema che permetta un facile e stabile ancoraggio alle sponde o alle pediere del letto;
 - assenza di sporgenze rigide;

- connettori semplici e sicuri e non a contatto con la persona;
- dotato di allarme acustico in grado di segnalare anomalie nel funzionamento come previsto dalla normativa vigente, tacitabile;
- con cavo di alimentazione lungo almeno 4 mt dotato di meccanismo di ancoraggio e sistema idoneo per non intralciare le manovre assistenziali degli operatori, e comunque conforme alle norme CEE in vigore (nel rispetto delle cadute di tensione previste); la spina di collegamento alla rete elettrica deve essere di tipo L "Italiana" tripolare 16A o tipo F "Schuko" 16 A e comunque adeguato, alle esigenze riscontrate nel luogo di installazione.

3.1 CARATTERISTICHE TECNICHE MINIME SPECIFICHE DEI SISTEMI PER SINGOLO LOTTO A PENA DI ESCLUSIONE

TIPOLOGIA 1 – Materassi con superfici di supporto ad aria a pressione alternata per pazienti a medio- alto rischio di insorgenza di lesioni da pressione per la prevenzione e/o soluzione terapeutica (Rischio di insorgenza di lesioni da pressione fino al II stadio scala NPUAP);

Requisiti minimi a pena di esclusione:

- o In grado di garantire una portata terapeutico non inferiore ai 150 kg;
- o Altezza complessiva comprovata del sistema compresa tra 18 e 22 cm; il materasso deve essere gonfiato mediante un compressore che alterna/ sequenzia ciclicamente l'aria tra i vari settori;

TIPOLOGIA 2 – Materassi con superfici di supporto ad aria a pressione alternata per pazienti ad alto- altissimo rischio di insorgenza di lesioni da pressione per la prevenzione e/o soluzione terapeutica (Rischio di insorgenza di lesioni da pressione fino al IV stadio scala NPUAP);

Requisiti minimi a pena di esclusione:

- o In grado di garantire una portata terapeutico non inferiore ai 200 kg;
- o Altezza complessiva comprovata del sistema compresa tra 20 e 22 cm; il materasso deve essere gonfiato mediante un compressore che alterna/ sequenzia ciclicamente l'aria tra i vari settori;

TIPOLOGIA 3 – Materassi con superfici bariatriche di supporto ad aria a pressione alternata per pazienti obesi ad alto- altissimo rischio di insorgenza di lesioni da pressione per la prevenzione e/o soluzione terapeutica (Rischio di insorgenza di lesioni da pressione fino al IV stadio scala NPUAP);

Requisiti minimi a pena di esclusione:

- o In grado di garantire una portata terapeutico non inferiore ai 400 kg;
- o Altezza complessiva comprovata del sistema compresa tra 20 e 22 cm; il materasso deve essere gonfiato mediante un compressore che alterna/ sequenzia ciclicamente l'aria tra i vari settori;

4. CARATTERISTICHE GENERALI DELL FORNITURA

La fornitura comprende:

- Locazione continuativa: ovvero con permanenza continuativa del presidio antidecubito presso le UU.OO. dell'Azienda e, contemporaneamente fornitura di cover per cambio paziente, in numero sufficiente;
- Locazione a chiamata; ovvero a seguito, di richiesta specifica delle UU.OO. centri di utilizza dell'Azienda.

Per tutte le unità operative che fanno richiesta. Il servizio deve essere svolto con la formula "paziente per paziente", indicando il numero di cartella clinica a chiamata tramite E-mail/ Pec o software in grado di recepire richieste on line, da gestire e trasmettere per il tramite del Servizio Infermieristico di questa Azienda.

Il materasso e la cover, richiesti, devono essere etichettati, consegnati entro 24 ore dall'ordine e installati. Tutti i presidi devono riportare la certificazione di una corretta sanificazione che dovrà essere allegata in cartella clinica.

La sanificazione di tutti i tipi di materassi deve essere effettuata ad ogni cambio paziente, ad ogni convenuta programmazione e comunque al bisogno, senza ulteriore spesa.

La Ditta aggiudicataria dovrà fornire ad ogni unità operativa che usufruirà dei presidi, un adeguato sistema di conservazione, per contenere eventuali materassi molto sporchi o contaminati, in attesa del ritiro da parte dell'azienda fornitrice.

La Ditta aggiudicataria dovrà garantire tramite un supporto informatico o software gestionale l'elaborazione di dati statistici, quali i giorni di effettivo utilizzo dei sistemi, il numero dei pazienti trattati rispetto alle diverse unità operative dell'Azienda.

La stessa Ditta dovrà inviare con cadenza mensile, tutti i reports su supporto cartaceo e/o informatizzato dei materassi utilizzati, suddivisi per tipologia, unità operativa e presidio ospedaliero. I reports inoltre, dovranno riportare i seguenti dati: il numero nosologico del paziente, i dati identificativi del presidio antidecubito ovvero il modello, il numero di matricola della pompa e/o il numero di materasso e/o della cover.

Si dovrà indicare inoltre la data di inizio e la fine di utilizzo del presidio usato ed i relativi dati di spesa.

Il DEC si riserva la facoltà di definire direttamente con la Ditta aggiudicataria tutti gli aspetti relativi alla reportistica non disciplinati nel presente capitolato tecnico.

5. MODALITA' DI RICHIESTA E DI CONSEGNA DEI PRESIDII

Sia per la locazione "continuativa" che per quella "a chiamata" la consegna e il ritiro dei presidi antidecubito dovrà essere effettuata nel seguente modo:

1) la richiesta di fornitura dei materassi antidecubito dovrà avvenire mediante apposito modulo, preimpostato contenente il nome e l'ubicazione dell'Unità Operativa richiedente, i dati identificativi del paziente, e il domicilio qualora la richiesta venga fatta dal servizio di Assistenza Domiciliare il tipo di presidio antidecubito richiesto, il numero d'ordine, l'indicazione presunta della durata del noleggio, secondo specifica procedura, tramite e-mail/pec o software in grado di recepire richieste on line;

- la Ditta aggiudicataria installerà i presidi richiesti nelle Unità Operative richiedenti o presso il domicilio dell'utente (se la consegna è a domicilio, sarà cura della Ditta concordare con i familiari ora e giorno in cui effettuarla);
- ogni ausilio dovrà essere inserito in apposito involucro, opportunamente contrassegnato con codice di rintracciabilità del processo di sanificazione effettuato, atto a garantire, durante il trasporto, il livello di pulizia e sanificazione;
- il documento di trasporto di consegna dovrà indicare: l'Unità Operativa richiedente, i dati identificativi del paziente, il tipo di presidio antidecubito consegnato con il relativo numero

di matricola, la data di consegna/installazione unitamente alla certificazione dell'avvenuto processo di decontaminazione e sanitizzazione;

- il documento di trasporto di consegna, in duplice copia, dovrà essere firmato dalla/dal Capo Sala o persone dalle stesse delegate. Pertanto dovrà, anche in caso di consegna a domicilio, essere previsto il passaggio presso il servizio di Assistenza Domiciliare competente, per la firma del documento. La copia che sarà resa alla ditta dovrà essere allegata alla fattura;

2) le Unità Operative comunicheranno alla ditta, tramite e-mail/pec, la data di fine noleggio di ogni specifico presidio antidecubito, con modulo preimpostato contenente il nome del paziente, l'eventuale domicilio, il tipo di presidio antidecubito consegnato e la data di consegna/installazione. La ditta provvederà a sua cura e spese ad effettuare il ritiro dello stesso entro e non oltre 24 ore dalla chiamata; in ogni caso il termine della durata della locazione viene fissato dalla comunicazione dell'Azienda;

- il documento di trasporto di ritiro dovrà indicare: l'Unità Operativa richiedente, i dati identificativi del paziente, l'eventuale domicilio, il numero del documento di trasporto di consegna, il tipo di presidio antidecubito ritirato con il relativo numero di matricola, la data di fine noleggio comunicata dall'Unità Operativa utilizzatrice;

- il documento di trasporto di ritiro, in duplice copia, dovrà essere firmato dalla/dal Capo Sala o persone dalle stesse delegate. Pertanto dovrà, anche in caso di consegna a domicilio, essere previsto il passaggio presso il servizio di Assistenza Domiciliare competente, per la firma del documento. La copia che sarà resa alla ditta dovrà essere allegata alla fattura.

L'impianto al letto del paziente è a totale carico della Ditta aggiudicataria, la quale verificherà, in presenza dell'operatore dell'U.O. il buon funzionamento del sistema.

L'Operatore sottoscriverà il documento di consegna come attestato dell'avvenuta corretta installazione, lo stesso farà per la procedura di ritiro o cambio paziente.

La consegna dei presidi dovrà avvenire nelle fasce orarie 8-14 e/o 16/18, per casi urgenti e non, in altro orario convenuto con il Responsabile dell'Unità Operativa.

L'Azienda Ospedaliera è esonerata da ogni responsabilità dei danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale della ditta aggiudicataria della esecuzione del contratto, convenendosi a tal riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto stesso.

La ditta aggiudicataria risponde pienamente dei danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali e imputabili ad essa o ai suoi dipendenti e dei quali danni fosse chiamata a rispondere l'Azienda che fin da ora si intende sollevata da ogni e qualsiasi responsabilità.

6. SANIFICAZIONE DEI PRESIDI

La sanificazione dei presidi deve essere effettuata, secondo procedura, su tutti i sistemi forniti con modalità conformi ai protocolli vigenti.

La fornitura e la sostituzione della cover è garantita "paziente per paziente".

La Ditta aggiudicataria dovrà garantire un efficace servizio di ricondizionamento con decontaminazione, detersione, e disinfezione, da effettuarsi in tutti i casi di rimozione del presidio usato, prima di un suo nuovo utilizzo, per evitare infezioni di tipo crociato.

La procedura di sanificazione della Ditta fornitrice dovrà essere effettuata in appositi locali (presentare la pianta dei locali) con un percorso unidirezionale sporco - pulito, con attrezzature dedicate al trattamento di sistemi sanitari, con modalità conformi ai protocolli vigenti, (come da metodiche di sanificazione e specifiche sui prodotti utilizzati), come previsto dalla normativa ISO 9001:2015 e/o ISO 13485:2016.

La certificazione di controllo che documenti l'avvenuta sanificazione dovrà essere consegnata, insieme agli altri documenti richiesti, alle Unità Operativa richiedenti, per essere conservata in cartella clinica.

Le eventuali situazioni d'uso connesse a malattie trasmissibili per contatto, anche attraverso gli effetti lettereschi, saranno indicate dal personale dell'Unità Operativa che ne farà uso, con la quale saranno concordate le modalità di ritiro, conservazione, disinfezione, compreso l'eventuale sostituzione del presidio in questione.

La sanificazione del materasso antidecubito in locazione continuativa dovrà essere eseguita in modalità periodica ogni trenta giorni, o potrà essere effettuata anche su richiesta dalla Unità Operativa che ne fa uso.

In ogni caso, durante il periodo di sanificazione, la locazione non potrà essere sospesa, e quindi la Ditta fornitrice si impegnerà a sostituire il presidio sanificato dello stesso tipo.

7. MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TECNICA DEI PRESIDII

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere all'assistenza tecnica ovvero alla manutenzione necessaria ordinaria e straordinaria per assicurare l'uso corretto e sicuro dei presidi.

Inoltre, per i problemi relativi a guasti o a eventuali anomalie di funzionamento, la Ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla manutenzione straordinaria con interventi sul posto, qualsiasi sia l'ubicazione del dispositivo antidecubito, entro le dodici (si) ore successive alla segnalazione, garantendo in ogni caso la sostituzione del presidio guasto.

A tale scopo dovrà essere garantita la pronta reperibilità telefonica del personale tecnico, della Ditta fornitrice 24 ore su 24. La ditta deve fornire i recapiti telefonici del proprio personale reperibile agli uffici infermieristici e alle Unità Operative.

8. RITIRO DEI PRESIDII

Il ritiro dei materassi/ sistemi antidecubito dovrà avvenire entro 24 ore consecutive dalla comunicazione che sarà fatta alla Ditta fornitrice da parte dell'Ufficio Infermieristico. La procedura del ritiro, dovrà essere espletata con le stesse modalità della consegna e deve essere emessa Apposita documentazione di ritiro in triplice copia, ognuna delle quali deve riportare l'indicazione dell'Unità Operativa, i dati relativi al modello di materasso utilizzato, il numero nosologico del paziente, il giorno di fine trattamento/terapia (giorno/ora della richiesta di disattivazione del materasso antidecubito comunicata). Tale documento dovrà essere sottoscritto dal personale della Ditta aggiudicataria congiuntamente con il personale dell'U.O.

9. INSTALLAZIONE E MESSA IN FUNZIONE DEL PRESIDIO RICHIESTO

L'installazione e la messa in servizio dei materassi/sistemi antidecubito dovranno avvenire a totale carico della Ditta aggiudicataria, con le seguenti modalità:

- a) rispettando le istruzioni di montaggio e di installazione dell'apparecchio;
- b) attenendosi alle normative vigenti in materia di igiene e di sicurezza sul lavoro;

- c) adottando tutte le misure per la gestione del rischio, per garantire l'incolumità degli addetti ai lavori nonché di terzi, evitando danni a beni pubblici e privati;
- d) effettuando la pulizia finale e il ritiro dei materiali di scarto come imballaggi e altro;
- e) assicurando la piena compatibilità con gli impianti elettrici, tecnologici, telefonici e speciali, nonché la compatibilità elettromagnetica con altri sistemi. I cavi di alimentazione elettrica separabili dovranno avere la spina idonea per la presa presente nel locale dove avverrà l'installazione, con divieto assoluto di utilizzare alimentazioni elettriche inadeguate (prolunghe, ciabatte, o simili).

La ditta aggiudicataria garantirà, a proprie spese, che il cavo di alimentazione elettrica, di tipo separabile e non, abbia una lunghezza di almeno metri (5), adeguandolo alle prese presenti nel locale dove sarà installato e usato il sistema a norma di legge, senza decadimenti dalle garanzie offerte.

10. FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE

La Ditta aggiudicataria dovrà garantire, con personale qualificato, un'adeguata formazione ed aggiornamento del Personale ospedaliero che dovrà usare ogni dispositivo, fornendo inoltre un manuale d'uso corretto.

Tale formazione dovrà riguardare tutti i sistemi utilizzati, sarà teorica con predisposizione di opuscoli informativi e/o studi bibliografici e sarà altresì pratica in tutte le occasioni in cui si ha la necessità da parte dell'Azienda Ospedaliera, senza oneri aggiuntivi per la stessa.

La Ditta aggiudicataria dovrà garantire un'adeguata consulenza tecnica al personale di tutte le Unità Operative che ne fanno uso, in relazione ad eventuali problematiche che dovessero sorgere nel corso del trattamento.

11. AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO

Durante la vigenza contrattuale la Ditta aggiudicataria dovrà informare l'Azienda, in particolare il DEC, di eventuali immissioni sul mercato di nuovi modelli di materassi/sistemi antidecubito analoghi a quelli in oggetto della fornitura.

Di seguito valutando eventuali migliori caratteristiche e funzionalità dei nuovi modelli, si potrà considerare una possibile fornitura dei nuovi prodotti, senza variare le condizioni dell'offerta.

Inoltre nel caso in cui i prodotti offerti in sede di gara non dovessero essere più disponibili, i nuovi presidi dovranno essere perfettamente rispondenti alle esigenze dell'Azienda, garantendo le stesse caratteristiche a quelle dei prodotti aggiudicati o comunque superiori.

L'eventuale sostituzione avverrà, previa acquisizione formale di favorevole parere tecnico da parte dell'Ufficio Infermieristico senza obblighi aggiunti per l'Azienda Ospedaliera.

12. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., tenuto conto congiuntamente del prezzo e degli aspetti qualitativi connessi alla fornitura valutabile in base ai seguenti elementi: Qualità max punti 80 – Prezzo max punti 20.

La Commissione giudicatrice valuterà preliminarmente, nei prodotti offerti, il possesso delle caratteristiche minime indispensabili, condizione necessaria per la partecipazione alla gara, pertanto la mancanza anche di uno soltanto di tali elementi comporterà l'esclusione del prodotto offerto, successivamente il prodotto verrà sottoposto a valutazione tecnico – qualitativa. Il punteggio relativo alla qualità sarà assegnato dalla Commissione giudicatrice per le aree e i

rispettivi criteri come di seguito ripartiti.

| CRITERIO | DESCRIZIONE | Fonte informativa | Valutazione (P-T-D) | Punteggio max |
|--|---|---|----------------------------|----------------------|
| Portata terapeutica (kg) | Verrà premiata una portata maggiore | Scheda e documentazione tecnica | T | 3 |
| Altezza complessiva del sistema (cm) | Verrà premiata una altezza maggiore | Scheda e documentazione tecnica | 7 | 3 |
| Autonomia in assenza di corrente elettrica (ore) | Verrà premiata una autonomia maggiore | Scheda e documentazione tecnica | T | 3 |
| Terapia in assenza di corrente elettrica | Sarà privilegiato il sistema che, grazie alla presenza di batteria, sia in grado di erogare la terapia (alternata/Bassa Pressione Continua) in assenza di corrente elettrica | Scheda e documentazione tecnica | T | 2 |
| Ingombro e peso del materasso | Sarà privilegiato il minor peso ed ingombro possibile del materasso sgonfio e arrotolato | Scheda e documentazione tecnica | D | 3 |
| Ingombro e peso del compressore | Sarà privilegiato il minor peso ed ingombro possibile del compressore | Scheda e documentazione tecnica | D | 3 |
| Adattabilità del sistema | Sarà privilegiato il prodotto che presenti la possibilità di piegamento per uso su letti articolati senza alterare le funzioni terapeutiche dell'ausilio, possibilità per il materasso del sub-lotto 3 di adattamento alla totalità dei letti anche con l'uso di apposite estensioni integrate ad aria (No Schiuma) | Scheda, documentazione tecnica e prove pratiche | D | 4 |
| Facilità e praticità d'uso del compressore | Saranno considerate positivamente, a titolo esemplificativo, la facilità di compressione e visibilità dei comandi, la facilità di compressione e visibilità delle istruzioni, la facilità di percezione degli allarmi. | Scheda, documentazione tecnica e prove pratiche | D | 2 |

| | | | | |
|--|---|---|---|---|
| Il connettore deve garantire un solido collegamento tra il compressore e la superficie | Sarà valutata positivamente la capacità del collegamento di resistere alle trazioni | Scheda, documentazione tecnica e prove pratiche | D | 2 |
| Visibilità e Praticità del comando di sgonfiaggio per CPR | Verrà privilegiato il prodotto che presenti maggior visibilità del comando in termini, a titolo esemplificativo, di colore, la posizione maggiormente pratica e la facilità d'uso del comando. | Scheda, documentazione tecnica e prove pratiche | D | 4 |
| Rumorosità | Verrà valutata positivamente la minore rumorosità | Scheda, documentazione tecnica e prove pratiche | P | 3 |
| Praticità d'uso del telo di copertura | Verrà valutata positivamente la semplicità d'uso: per la rimozione, la velocità di sostituzione e il sistema di ancoraggio. | Scheda, documentazione tecnica e prove pratiche | D | 1 |
| Sterilizzazione del telo di copertura | Verrà valutata positivamente la possibilità di sterilizzazione. | Scheda, documentazione tecnica e prove pratiche | D | 1 |
| Allarmi | Verrà valutata positivamente la presenza di una più ampia gamma di allarmi (acustici e visivi) | Scheda, documentazione tecnica e prove pratiche | T | 2 |
| Informatizzazione del servizio | Sarà privilegiata l'offerta che includa la messa a disposizione di un sistema informatico per la gestione del servizio che appaia maggiormente efficace ed efficiente, con particolare riferimento ai seguenti aspetti, indicati a titolo esemplificativo e non esaustivo: <ul style="list-style-type: none"> - Modalità di gestione delle richieste; - Modalità di gestione e registrazione delle dismissioni; - Modalità di gestione delle altre informazioni relative al servizio; - Tipologia e struttura | Progetto Gestionale | D | 6 |

| | | | | |
|--|---|---------------------|---|---|
| | della reportistica estraibile. | | | |
| Piattaforma Accesso al Servizio | Sarà valutata positivamente la possibilità di integrazione al sistema software proposto con metodologia di utilizzo innovativa, a titolo di esempio APP, Intelligenza Artificiale, etc | Progetto gestionale | D | 4 |
| Aspetti igienici relativi alle procedure di sanificazione e sanitizzazione (materasso, telo, unità motore, tubi di collegamento, etc.) | Sarà valutata positivamente la completezza nella descrizione delle procedure proposte, la presenza di certificazioni di qualità anche in relazione al minore impatto ambientale (certificazioni ISO 9001:2015, ISO 13485:2016, ISO 14001:2015 impatto ambientale certificazioni AUA). | Progetto gestionale | D | 6 |
| | Sarà valutata positivamente il possesso di certificazioni di qualità in relazione all'aspetto microbiologico – ISO EN 14065:2016 | Progetto gestionale | T | 3 |
| Formazione e aggiornamento | Sarà privilegiata l'offerta che includa il programma del piano formativo maggiormente completo e illustri le modalità di erogazione più efficaci | Progetto gestionale | D | 4 |
| Organizzazione aziendale | Saranno valutati positivamente, ad esempio, la qualità ed il dettaglio nella descrizione della propria organizzazione nel livello di stoccaggio, trasporto e garanzia di mantenimento delle corrette norme igieniche. | Progetto gestionale | D | 8 |
| Organizzazione aziendale (sociale) | Possesso della Certificazione di parità di genere UNI PdR 125:2022 | Progetto gestionale | T | 2 |
| Assistenza tecnica | Sarà valutato positivamente, ad esempio, il livello di dettaglio nella descrizione dei protocolli/procedure seguiti in caso di guasto e/o sostituzione, nonché l'esecuzione delle operazioni in tempi migliorativi rispetto agli standard precisati | Progetto gestionale | D | 6 |

| | | | | |
|-----------|--|---------------------|---|---|
| | nella documentazione di gara | | | |
| MIGLIORIE | Sarà valutata positivamente la capacità di fornire una o più migliorie ampiamente descritte. | Progetto gestionale | D | 5 |

E' prevista una soglia di sbarramento minima complessiva pari a 20 punti.

PARTE II - MODALITA' DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

1. ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO

L'attivazione del servizio deve essere concordato in anticipo con il DEC.

L'ordinativo verrà effettuato dall'Azienda applicando il prezzo di aggiudicazione della gara.

La ditta aggiudicataria è tenuta all'esecuzione da regola d'arte, secondo gli usi commerciali, della consegna dei servizi/ prodotti oggetto del presente capitolato.

Nell'esecuzione la ditta è tenuta alla diligenza e ad una particolare attenzione qualitativa derivante dalle caratteristiche del servizio, adottando tutte le precauzioni necessarie.

2. OBBLIGHI E ULTERIORE RESPONSABILITA' DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

La ditta aggiudicataria garantisce per tutta la durata del contratto, in ogni periodo dell'anno, la presenza costante e adeguata del personale necessario per assicurarne un completo e corretto espletamento della fornitura e di ogni altro intervento previsto dal presente capitolato.

La ditta aggiudicataria deve installare i presidi richiesti entro 24 ore dalla richiesta tramite e-mail/pec, con le modalità descritte nel precedente art. 5.

La ditta aggiudicataria dovrà assicurare le consegne/installazioni tutti i giorni dell'anno (festivi compresi), 24 ore su 24, indicando il nominativo del proprio incaricato per la gestione del contratto e referente nei rapporti con l'Azienda Sanitaria stessa nonché i recapiti del pronto consegna e del pronto intervento.

Sono a carico della ditta aggiudicataria:

- i costi di trasporto e di installazione direttamente dalle Unità Operative richiedenti o dal domicilio;
 - il ritiro dal luogo di installazione e le relative spese, ecc.;
 - gli eventuali trasferimenti dei presidi antidecubito da una Unità Operativa all'altra o da un domicilio a un altro;
 - la certificazione, per ogni presidio antidecubito, dell'avvenuta decontaminazione e sanificazione all'atto della consegna all'Unità Operativa richiedente;
 - tutti gli interventi necessari per il corretto funzionamento dei presidi. L'intervento manutentivo a seguito di chiamata dovrà avvenire entro le 8 ore lavorative dall'avviso, anche telefonico. E' ammesso un tempo di riparazione dei presidi di 8 ore lavorative dal momento dell'intervento, ovvero la sostituzione degli stessi;
 - la manutenzione straordinaria e la manutenzione ordinaria periodica del presidio, qualsiasi sia la sua ubicazione (previo accordo con i familiari, qualora il presidio sia presso un domicilio privato) nel caso di noleggio continuativo e, comunque, quando se ne ravvisi l'opportunità (almeno ogni 700/1000 ore di funzionamento);
- la sanificazione ad ogni cambio paziente (ed eventuale sterilizzazione, se necessaria) di ogni componente dei presidi con modalità rigorosamente conformi ai protocolli internazionali e documentate per ogni presidio sanificato;
- la sanificazione, per i noleggi continuativi, dovrà essere effettuata al massimo ogni 60 giorni o

su specifica richiesta anticipata dell'Unità Operativa (ed eventuale sterilizzazione, se necessari) di ogni componente dei presidi con modalità rigorosamente conformi ai protocolli internazionali e documentate per ogni presidio sanificato. In tal caso il noleggio non potrà essere sospeso e quindi proseguirà con un presidio sanificato della stessa fascia.

- la fornitura di teli copertura, di scorta, per i noleggi su chiamata, nella misura di un telo per ogni Unità Operativa. La ditta deve, comunque, provvedere alla sostituzione dei teli di copertura che si presentino particolarmente sporchi, con porosità o rotture;
- la fornitura di teli di copertura di scorta per i noleggi continuativi in base alle esigenze dell'Unità Operativa;
- l'addestramento e la consulenza del personale o dei familiari se la consegna è a domicilio;
- la fornitura mensile all'Azienda Sanitaria dei dati statistici, in formato elettronico, su foglio excel, riferiti all'impiego giornaliero dei presidi antidecubito con almeno i dati di reparto, tipologia di materasso, giornate di noleggio.

La Ditta aggiudicataria, inoltre, si assume ogni responsabilità per infortunio o per danni derivanti a persone o cose, sia della Ditta stessa che di terzi, in relazione all'esecuzione della fornitura oggetto del presente Capitolato.

3. PERSONALE RESPONSABILE DELLA FORNITA

La Ditta aggiudicataria dovrà attenersi e rispettare tutte le disposizioni, procedure e direttive di carattere generale e speciale emanate dall'Azienda per il proprio personale.

Il personale della Ditta fornitrice curerà la riservatezza di tutti i dati di cui verrà a conoscenza in merito all'attività svolta all'interno dell'Azienda, in ogni tempo e luogo in cui si attua la funzione relativa al presente capitolato.

I dipendenti della Ditta hanno l'obbligo di adottare un comportamento consono alla massima correttezza di un servizio pubblico, sia nei confronti degli assistiti che degli operatori sanitari, agendo in ogni occasione con diligenza professionale.

La Ditta aggiudicataria dovrà curare l'aspetto del proprio personale ed in particolare garantirà che:

- vesta dignitosamente, mostrando un cartellino di riconoscimento;
- comunichi subito al personale competente dell'Azienda Ospedaliera ed al proprio responsabile diretto le anomalie evidenziate durante lo svolgimento dell'attività del servizio inerente al presente capitolato;
- effettui la consegna e ogni altra funzione relativa al presente servizio, rapportandosi esclusivamente con il Responsabile dell'Unità Operativa a cui è destinato il presidio e non esegua indicazioni date da estranei per l'espletamento del servizio;
- rispetti gli orari ed i piani di lavoro concordati dalla Ditta aggiudicataria con l'Azienda Ospedaliera.

La Ditta fornitrice sarà comunque corresponsabile del comportamento dei suoi dipendenti durante l'espletamento del servizio.

4. CONTROLLI QUALITATIVI/QUANTITATIVI

I presidi antidecubito dovranno corrispondere per qualità e quantità a quanto richiesto dalle

singole Unità Operative.

Agli effetti della valutazione dei requisiti qualitativi dei presidi antidecubito consegnati, resta inteso che la firma per ricevuta, rilasciata dal personale delle Unità Operative richiedenti al momento della consegna, non impegnerà all'accettazione l'Amministrazione, che si riserva il diritto di verificarne la corrispondenza qualitativa in sede di effettivo utilizzo dei presidi stessi.

In qualsiasi momento l'Azienda potrà verificare la corrispondenza delle caratteristiche dei presidi consegnati e delle modalità di svolgimento del servizio, con le specifiche tecniche e qualitative dichiarate dalla ditta.

I presidi antidecubito non conformi dovranno essere immediatamente sostituiti (entro 8 ore continue dirette dalla comunicazione telefonica) a cura e spese del fornitore.

5. IMPORTO DEL CONTRATTO E PREZZI

I prezzi sono quelli risultanti dall'offerta economica dell'appaltatore, e devono essere onnicomprensivi di tutto quanto richiesto nel presente Capitolato e negli altri documenti di gara.

Nei prezzi unitari è sempre compreso il costo del trasporto, dell'imballaggio (che dovrà essere curato in modo da garantire la merce da deterioramento durante il trasporto), facchinaggio, posa in opera e di ogni altro onere accessorio.

Il prezzo risultante dall'assegnazione si intenderà fisso per tutta la durata della fornitura e non potrà essere richiesta la variazione per alcun motivo.

6. CONTEGGIO DELLE GIORNATE DI NOLEGGIO – FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Le giornate di noleggio dei presidi antidecubito dovranno essere così conteggiate ai fini della successiva fatturazione:

- giorno di inizio noleggio: il giorno successivo a quello della consegna/installazione di ogni singolo presidio;
- giorno di fine noleggio: il giorno della comunicazione, via fax, di cessazione del noleggio da parte dell'Unità Operativa utilizzatrice alla ditta aggiudicataria.

Le giornate di noleggio ammesse al pagamento saranno quelle accertate dall'Unità Operativa Provveditorato salvo errori palesi che saranno verificati come previsto dall'art. 8 del presente capitolato speciale.

La ditta aggiudicataria provvederà ad emettere regolare fattura cumulativa, con cadenza mensile, entro il giorno 15 del mese successivo, nel seguente modo:

- noleggio giornaliero su chiamata: dovranno essere fatturati i noleggi terminati nel mese di competenza;
- noleggio continuativo: dovranno essere fatturati i giorni di calendario del mese di competenza.

Ogni fattura dovrà essere accompagnata da tutti i documenti di trasporto di inizio e fine noleggio, per paziente e con indicazione del numero dell'ordine dell'Azienda; nonché da un

riepilogo contenete: identificativo del paziente, tipologia di materasso, data di inizio e fine del noleggio, DDT di trasporto.

Le fatture saranno poste in pagamento nei limiti delle giornate effettivamente godute.

I pagamenti per le forniture effettuate verranno eseguiti a 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevimento della fattura.

7. GARANZIE DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO ("CAUZIONE DEFINITIVA")

Ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs.36/2023 l'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo complessivo di affidamento (Iva esclusa). Tale importo è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici in possesso di valida certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee UNI EN ISO 9001:2015 ex art. 106, comma 6, del D.Lgs. 36/2023.

Tale importo è mantenuto nell'ammontare stabilito per tutta la durata del contratto.

La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, per il risarcimento dei danni derivante dall'inadempimento delle obbligazioni stesse nonché dal rimborso delle somme che l'Azienda sanitaria avesse eventualmente corrisposto senza titolo nel corso dell'appalto.

E' fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione qualora detta garanzia risultasse insufficiente.

La garanzia per l'esecuzione del contratto, in qualunque forma prestata, deve coprire l'intero periodo di validità del contratto.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento da parte dell'Azienda e la conseguente aggiudicazione dell'appalto in favore del concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia è prestata, a scelta dell'offerente, sotto forma di cauzione o di fideiussione con le modalità di cui all'art. 106, comma 2 e 3, del D. Lgs. 36/2023.

Lo svincolo sarà disposto dal Responsabile del procedimento, accertata la completa e regolare esecuzione dell'appalto.

8. DURATA DEL CONTRATTO

Il noleggio avrà la durata di anni 3 con decorrenza del contratto dal primo giorno successivo all'aggiudicazione o dalla data di comunicazione di aggiudicazione, e potrà essere eventualmente rinnovato, in forma espressa, per un ulteriore anno, e potrà essere applicata la proroga tecnica pari a 9 mesi, previa valutazione della convenienza e del pubblico interesse al rinnovo stesso da parte dell'A.O.U.P.

9. VERIFICHE DI QUALITA' NELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

L'unità operativa che usufruisce dell'uso dei presidi, per conto del DEC avrà la facoltà di respingere i materassi/sistemi antidecubito che avessero vizi o difetti privi delle caratteristiche previste nel Capitolato Tecnico della presente gara.

I prodotti contestati dovranno essere sostituiti con spesa a totale carico della Ditta aggiudicataria, garantendo la continuità del servizio alla stessa Unità Operativa richiedente.

L'Ufficio Infermieristico, potrà effettuare in ogni tempo i controlli ritenuti necessari a garantire la qualità della fornitura e del servizio prestato, la corrispondenza degli stessi alle norme di legge e regolamentari in vigore, nonché la corrispondenza fra la prestazione della impresa e quanto previsto dal capitolato o dichiarato in sede di gara o convenuto in sede di redazione del contratto.

In occasione di tali operazioni sarà redatto verbale scritto che indicherà le persone coinvolte, il luogo, i tempi e ogni altra caratteristica necessaria, dei difetti o inadempimenti riscontrati.

L'appaltatore sarà chiamato a rispondere all'Azienda, nei tempi e nei modi da essa specificati, evidenziando le azioni correttive che intende porre in essere.

La stazione appaltante si riserva infine, ove le "non conformità" evidenziassero oggettivamente i presupposti di gravi inadempienze contrattuali, la facoltà di risolvere il contratto.

10. ESECUZIONE DEL CONTRATTO

L'impresa aggiudicataria è tenuta all'esecuzione delle prestazioni contrattuali a regola d'arte, secondo gli usi commerciali, delle prestazioni contrattuali.

Nell'esecuzione, l'impresa aggiudicataria è tenuta alla diligenza del buon padre di famiglia ed a una particolare attenzione qualitativa derivante dalla natura sanitaria ed ospedaliera delle attività e dei servizi perseguiti dall'Azienda.

La consegna dei beni deve essere effettuata, nelle modalità e tempi prestabiliti dal presente capitolato, durante il normale orario di lavoro, a terra franco nei locali indicati di volta in volta nell'ordine.

Il controllo della merce viene effettuato dal Responsabile dell'U.O. o da suoi delegati. L'amministrazione accetta la merce salvo verifica.

Gli imballaggi che, a giudizio del personale dell'Azienda Policlinico, presentassero difetti saranno rifiutati ed il fornitore dovrà provvedere, nei termini indicati nella richiesta, alla loro sostituzione.

In caso di indisponibilità temporanea di uno o più prodotti l'impresa fornitrice è tenuta a segnalarlo urgentemente all'U.O.

In caso di richiesta urgente, l'evasione dello stesso dovrà avvenire entro il termine perentorio di 72 ore dal ricevimento della richiesta.

Le merci devono essere consegnate con la relativa bolla di accompagnamento, compilata con riferimento al numero d'ordine, in duplice copia, una delle quali viene resa al fornitore o vettore, debitamente firmata per ricevuta. La firma all'atto del ricevimento della merce indica solamente la corrispondenza del numero dei colli inviati con quelli ricevuti. Data l'impossibilità di periziare tutta la merce all'atto dell'arrivo, il fornitore dovrà accettare le eventuali contestazioni sulle quantità e sulla qualità e confezionamento in genere anche a ragionevole distanza di tempo dalla consegna, quando cioè aprendo i colli ne sarà possibile il controllo oppure, limitatamente alla qualità, anche quando il difetto si appalesi al momento dell'uso.

Agli effetti del controllo qualitativo, la firma apposta per ricevuta al momento della consegna non esonera la ditta fornitrice dal rispondere ad eventuali contestazioni che potessero insorgere all'atto dell'utilizzazione del prodotto. La quantità sarà esclusivamente quella accertata presso l'U.O.

L'Azienda ha la facoltà di annullare la richiesta di fornitura dei beni, comunicando l'annullamento con urgenza.

La fornitura dei beni deve possedere le stesse caratteristiche richieste dal Capitolato; l'Azienda può, in caso di difformità tra le caratteristiche tecniche contrattuali e le caratteristiche tecniche dei beni offerti, rifiutare la parte di fornitura non conforme e richiedere, alternativamente, la tempestiva sostituzione dei beni con altri adeguati o l'acquisto dei beni presso altre imprese, con addebito al fornitore inadempiente delle eventuali maggiori spese, senza possibilità di opposizione e/o eccezione di sorta da parte del medesimo, salvo, in ogni caso, l'eventuale risarcimento dei danni subiti.

L'impresa aggiudicataria deve effettuare le consegne dei beni con gestione a proprio rischio ed accettare che l'offerta economica sia comprensiva di tutti gli oneri necessari per il trasporto all'interno dei locali e delle spese di qualsiasi natura necessarie per l'esecuzione contrattuale nei termini e con le modalità indicate nel contratto e/o capitolato speciale di gara.

Tutte le spese di imballaggio, di trattamento protettivo, di trasporto ed eventuali oneri connessi con le spedizioni sono a carico dell'impresa aggiudicataria, la quale effettua le consegne, franco da qualunque spesa esclusivamente nei laboratori dell'U.O.. Non sono consentiti carichi di spesa per richieste condizionate ai quantitativi e/o all'importo dell'ordine e neppure per imballaggio, trasporti, quand'anche effettuati per consegne urgenti.

I deterioramenti subiti dai beni oggetto del contratto per negligenza, insufficienti imballaggi e trattamenti protettivi od in conseguenza del trasporto conferiscono all'Azienda il diritto di rifiutare i beni deteriorati.

Nel corso di esecuzione del contratto, per ragioni di natura tecnica non prevedibili al momento della stipula del contratto, l'Azienda può apportare variazioni delle prescrizioni tecniche e dei termini o modalità di consegna, con apposito atto aggiuntivo, da redigere nelle stesse forme del contratto principale.

L'impresa aggiudicataria garantisce l'Azienda, escludendone ogni responsabilità, contro azioni o condanne per risarcimento di danni a persone o cose causate a terzi in ragione o in occasione dell'esecuzione del contratto o derivanti da difetti dei prodotti forniti nell'esecuzione del contratto.

Il fornitore garantisce, inoltre, che i prodotti forniti abbiano, alla data di consegna, un periodo di validità e scadenza non inferiore ai due terzi della durata prevista.

L'aggiudicataria deve rendersi disponibile alla sostituzione di prodotti già consegnati, assoggettati ad una scadenza prossima, con altri con scadenza di 2/3 del periodo di validità, con comunicazione in tempi ragionevoli da parte della U.O. assegnataria.

L'impresa aggiudicataria si impegna, altresì, al ritiro ed alla relativa sostituzione dei prodotti giacenti presso i locali della Azienda nei casi di ritiro dal mercato degli stessi prodotti da parte del produttore e/o fornitore.

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

11. INADEMPIENZE E PENALITA'

In caso di inosservanza delle obbligazioni contrattuali o di non puntuale adempimento delle stesse che non comporti per la loro gravità l'immediata risoluzione del contratto, l'Azienda contesta mediante comunicazione a mezzo pec le inadempienze riscontrate e assegna un termine, non inferiore a quindici giorni, per la presentazione di controdeduzioni e memorie scritte.

Trascorso tale termine l'eventuale penale sarà applicata, previa adeguata istruttoria, dal Direttore dell'esecuzione del contratto d'intesa, eventualmente, con il RUP, mediante apposito provvedimento.

In tale provvedimento si darà contezza delle eventuali giustificazioni prodotte dal soggetto aggiudicatario e delle ragioni per le quali l'Azienda ritiene di disattenderle.

La ditta è tenuta ad effettuare con puntualità la consegna del materiale di consumo, nonché a prestare la necessaria assistenza tecnica rispettando rigorosamente le condizioni ed i tempi di intervento.

Il Direttore dell'esecuzione, in caso di inadempimento, comunicherà per iscritto le riscontrate inesattezze prestazionali:

- Al RUP;
- Alla controparte negoziale che, entro il termine di 15 (quindici) giorni dalla data di ricezione

della stessa comunicazione, potrà presentare le proprie controdeduzioni al medesimo RUP. Il RUP espletterà i propri accertamenti istruttori, tra cui l'esame delle eventuali controdeduzioni, proponendo, di liquidare e successivamente irrogare/ notificare le penali di seguito previste. Nel caso in cui la consegna non dovesse essere eseguita nel termine previsto, l'Azienda, a suo giudizio insindacabile, applicherà una penale, per ogni giorno di ritardo, pari al 2% del valore della fornitura consegnata in ritardo. Resta fermo che le penali in argomento non possono comunque superare il limite complessivo del 10% del medesimo ammontare netto contrattuale. Il frazionamento della consegna rispetto all'ordine ricevuto, configura "mancata consegna", e soggiace, pertanto, all'applicazione della sanzione di cui sopra.

Configurerà, e sarà disciplinata altresì, come "mancata consegna", la fornitura di materiale difforme da quello offerto. La merce difforme sarà restituita al fornitore, a spese e mezzo dello stesso, senza che lo stesso pretendere compensi a qualsiasi titolo.

Qualora il ritardo nella consegna dovesse protrarsi oltre il termine di 7 giorni consecutivi, l'Azienda ha facoltà di risolvere il contratto ed affidare la fornitura alla ditta che segue nella graduatoria delle offerte o, in carenza, ad altra ditta operante nel mercato, addebitando al fornitore inadempiente per le forniture residue, l'eventuale maggior prezzo pagato. Qualora, in tale ipotesi, il deposito cauzionale non dovesse essere sufficiente a rifondere i danni patiti dall'Ente, quest'ultimo potrà agire per le ulteriori spettanze.

Analoghe facoltà di risoluzione e analoghe conseguenze potranno prodursi, nel caso in cui nel corso del rapporto, la mancata consegna, nelle accezioni dinanzi specificate, si sia verificata due volte. L'Azienda, concretatesi le due inadempienze, qualora intenda risolvere il contratto, inoltrerà al fornitore apposita dichiarazione in tal senso.

12. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E CLAUSOLE DI RISOLUZIONE ESPRESSA

Fatto salvo quanto stabilito in via generale dall'art. 1453 cc, l'A.OUP potrà avvalersi della facoltà di immediata risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 cc, previa valutazione del pubblico interesse, unicamente comunicando alla ditta aggiudicataria la propria decisione senza, con ciò, rinunciare al diritto di chiedere il risarcimento dei danni eventualmente subiti, nei seguenti casi specifici:

- a) in caso di ripetuta o grave inosservanza delle clausole contrattuali, ed in particolare di quelle riguardanti la fornitura di prodotti non conformi, il ritardo nella consegna della merce richiesta o la sostituzione di quella contestata;
- b) per grave negligenza o frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- c) nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali superi il 10% del valore del contratto;
- d) per cessione dell'azienda, per cessazione di attività oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico del contraente;
- e) per cessioni, scissioni, fusioni di o subappalti non comunicati e/o non autorizzati; I casi elencati saranno contestati all'appaltatore per iscritto dalla stazione appaltante, previamente o contestualmente alla dichiarazione di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa di cui al presente articolo.

Per qualsiasi ragione si addivenga alla risoluzione del contratto, questa farà sorgere a favore di A.OUP. il diritto di affidare la fornitura alla ditta che segue in graduatoria.

La parte inadempiente, oltre all'immediata perdita della garanzia a titolo di penale, sarà tenuta al rigoroso risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti, e alla corresponsione delle maggiori spese sostenute dall'Azienda per il rimanente periodo contrattuale, fatta salva ogni ulteriore

responsabilità civile o penale della ditta per il fatto che ha determinato la risoluzione.

Non potranno essere intese quale rinuncia ad avvalersi della clausola di cui al presente articolo eventuali mancate contestazioni e/o precedenti inadempimenti, per i quali la stazione appaltante non abbia ritenuto avvalersi della clausola medesima e/o atti di mera tolleranza a fronte di pregressi inadempimenti dell'appaltatore di qualsivoglia natura.

La ditta aggiudicataria potrà chiedere la risoluzione del contratto in caso di impossibilità ad eseguire la fornitura per causa non imputabile alla stessa secondo le disposizioni del codice civile (artt. 1218, 1256, 1463 cc).

La risoluzione non si estenderà alle forniture già eseguite.

13. OBBLIGO DI RISERVEZZA

L'operatore economico aggiudicatario dovrà richiamare l'attenzione dei propri dipendenti sull'obbligo di osservanza del più scrupoloso segreto su quanto verranno a conoscenza in occasione dell'espletamento del servizio, pena l'applicazione delle sanzioni penali previste in caso di violazione (artt. 622 ss C.P.).

14. NORMA DI CHIUSURA

L'appaltatore, avendo partecipato alla procedura per l'assegnazione del contratto di appalto, riconosce e accetta in maniera piena e consapevole, tutte le prescrizioni richieste per l'espletamento della fornitura, nonché tutte le clausole specifiche previste nel presente capitolato.

15. FORO COMPETENTE

Per ogni controversia inerente sia alla fase di gara sia a quella contrattuale, tra la Stazione appaltante che non si siano potute definire in via amministrativa, sia durante l'esecuzione del contratto che al termine del contratto stesso sarà competente in via esclusiva il Foro di Palermo.

Per Accettazione

Firma del Legale Rappresentante