



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

OGGETTO:

L'Estensore:

Proposta N. Del

Allegati:

Numero imputazione spesa Imputazioni di spesa

Data imputazione spesa

Si autorizza l'imputazione della spesa sul conto e l'esercizio indicati entro il limite del budget annuale assegnato al centro di costo richiedente.

Nulla osta, in quanto conforme alle norme di contabilità.

Il Direttore Area Economica Finanziaria

Parere

Il Direttore  
Amministrativo

La Direttrice  
Generale

Dott.ssa Maria Grazia Furnari

Parere

Il Direttore  
Sanitario

La Direttrice Generale dell'AOUP "Paolo Giaccone" di Palermo, Dott.ssa Maria Grazia Furnari, nominata con D.P. n.324 serv.1°/S.G. del 21 giugno 2024 e assistita dal segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Segretario verbalizzante

IL DIRIGENTE AVVOCATO

Avv. Francesca Maria Carini

<b>DATO ATTO</b>	<p>che il Dott. Ammoscato Fabrizio con pec assunta al protocollo generale n. 55140/2024 ha richiesto il pagamento dell'onorario per l'attività dallo stesso espletata nella qualità di c.t.u. nel procedimento rg. n. 8821/2020 (Tribunale di Palermo – III Sez.Civ.), allegando il pro-forma n. 49/2024, giusto decreto di liquidazione n. cronol. 10424/2021 del 10/11/2021 reso dal G.I. Dott. Criscuoli; che, avviata apposita istruttoria, l'Unità di Staff- Ufficio Legale e Contenzioso, ha constatato che, sebbene il prefato giudizio fosse attualmente pendente in grado di appello, la sentenza di I grado (sent. n. 5258/2021), nello statuire la condanna di quest'Azienda per <i>malpractice</i>, poneva a carico di parte soccombente le spese di c.t.u.;</p> <p>che, peraltro, la deliberazione n. 1225/2023, concernente la presa d'atto delle statuizioni della sentenza <i>de qua</i>, nulla ha disposto in ordine alle spese di c.t.u.;</p> <p>che l'Ufficio Legale, con nota prot. n. 59422/2024, tempestivamente ha comunicato al Dott. Ammoscato che al fine dell'espletamento della procedura di pagamento da parte degli Uffici preposti, era necessaria la compilazione della scheda anagrafica "professionisti" alla stessa allegata, non ricevendo, tuttavia, riscontro;</p> <p>che, con prot. n. 71035 del 17 dicembre 2024, l'Avv. Marino Marzia, nell'interesse dell'assistito Dott. Ammoscato, ha notificato il prefato decreto di liquidazione, al fine dell'esecuzione della procedura di pagamento;</p> <p>che, con pec prot. n. 72322/2024, l'Ufficio Legale ha rappresentato al prefato Avvocato che <i>"in data 24 ottobre u.s. ha chiesto a mezzo pec, qui in copia allegata, al dott. Ammoscato di compilare la scheda anagrafica professionisti, volendo e dovendo avviare la procedura di liquidazione del compenso liquidato dal Giudice. La pec sopraccitata è rimasta senza riscontro. Ciò posto, La prego di voler invitare il Suo assistito a riscontrare le ns. richieste, pena l'impossibilità per l'Amministrazione di liquidare e pagare l'importo allo stesso dovuto"</i>;</p> <p>che, infine, con comunicazione pec assunta al prot. n. 987 dell'8 gennaio 2025, l'Avv. Marino ha inoltrato la richiesta scheda anagrafica debitamente compilata dal Dott. Ammoscato;</p>
<b>RAVVISAT A</b>	<p>la necessità di dotare il presente atto della clausola d'immediata esecuzione al fine da evitare l'avvio di azioni esecutive;</p>
<b>DATO ATTO</b>	<p>che il Dirigente che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n. 20 e succ. modifiche ed integrazioni, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della legge 6 novembre n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;</p>

**PROPONE DI**

<b>PRENDERE ATTO</b>	<p>del decreto di liquidazione n. cronol. 10424/2021 del 10/11/2021 reso del giudice Dott. Criscuoli nel procedimento rg. n. 8821/2020 (Tribunale di</p>
----------------------	--

	Palermo – III Sez.Civ.);
<b>LIQUIDARE E PAGARE</b>	le spese di onorario del c.t.u. in favore del Dott. Ammoscato per come statuite nel prefato decreto;
<b>AUTORIZZAR E</b>	pertanto, l'Area Economico-Finanziaria ad emettere il seguente ordinativo di pagamento: - <b>€1.128,50</b> a titolo di onorario di c.t.u. alle coordinate bancarie indicate dal legale di quest'ultimo con pec prot. n. 987 dell'8 gennaio 2025;
<b>IMPUTARE</b>	il costo complessivo derivante dall'esecuzione del presente provvedimento, pari ad <b>€1.128,50</b> sul conto 5.09.03.02.0101 anno 2024.

La Direttrice Generale

Vista la proposta di deliberazione che precede, e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;  
Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;  
Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;  
Ritenuto di condividerne il contenuto;  
Assistito dal segretario verbalizzante;

**DELIBERA**

Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente della struttura proponente.