AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

OGGETTO: Proroga contratto libero professionale della durata di mesi 12 alla Dott.ssa Ambra Giurintano a valere su fondi P.O. PSN 2017 azione 6.26 Responsabile scientifico Prof. Antonio Russo

L'Estensore: SERAFINA SALETTA

Proposta N. 1267 Del 22/07/2026 Responsabile U.O.C. Area Risorse Umane

Allegati:

Dott.ssa SILVIA SALERNO

Firmato da Silvia Salerno

Data 22-07-2026

Responsabile Unico del Procedimento

Sig.ra SERAFINA SALETTA

Firmato da Serafina Saletta

Data 22-07-2026

Numero imputazione spesa Imputazioni di spesa

Anno 2026/2027 Conto 5.09.03.02.9932 Importo 25.000, I

Data imputazione spesa

Si autorizza l'imputazione della spesa sul conto e l'esercizio indicati entro il limite del budget annuale assegnato al centro di costo richiedente.

Nulla osta, in quanto conforme alle norme di contabilità.
Il Direttore Area Economica Finanziaria

Parere Assente

Il Direttore Amministrativo

La Direttrice Generale

Dott.ssa Maria Grazia Furnari

Firmato da Maria Grazia Furnari

Data 24-07-2026

Parere Favorevole

Il Direttore Sanitario

Firmato da Rosalia Mure'

Data 24-07-2026

La Direttrice Generale dell'AOUP "Paolo Giaccone" di Palermo, Dott.ssa Maria Grazia Furnari, nominata con D.P. n.324 serv.1°/S.G. del 21 giugno 2024 e assistita dal segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Segretario verbalizzante

Firmato da Grazia Scalici

Data 24-07-2026

IL DIRETTORE DELL'UOC RISORSE UMANE

Dott.ssa Silvia Salerno

VISTO il D.Lgs 30 dicembre 1992 n.502 e successive modificazioni ed integrazioni, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria" a norma dell'art. 1 della Legge 23 ottobre 1992 n. 421 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs del 21 dicembre 1999 n. 517 che disciplina i rapporti tra il Servizio Sanitario Nazionale e le Università a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998 n.419;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm. e ii.;

VISTO il D.Lgs. 196/2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii. e del regolamento Generale UE sulla protezione dei dati personali n. 679/216;

VISTO l'Atto Aziendale dell'AOUP P. Giaccone di Palermo, approvato con D.A. n. 164 del 3 marzo 2020 e recepito con delibera n.569 del 10 luglio 2020;

VISTA la delibera n.148 del 16.02.2025 di Adozione del regolamento per il conferimento di Incarichi libero professionali e Borse di studio;

VISTA la Deliberazione n.89 del 30/01/2026 di Approvazione Piano Integrato di Attività ed Organizzazione A.O.U.P. Paolo Giaccone (P.I.A.O.) 2026-2028;

VISTA la Deliberazionen.235/2026 di Integrazione e riformulazione della Delibera n. 89 del 30/01/2026 di Approvazione Piano Integrato di Attività ed Organizzazione A.O.U.P. Paolo Giaccone (P.I.A.O.) 2026-2028:

PRESO ATTO che, come riportato all'art. 4 del disciplinare d'incarico, sottoscritto in data 16/07/2025, la durata del dell'incarico decorre dal 01/08/2025 sino al 31/07/2026;

PRESO ATTO della nota prot. n. 37658 del 15/06/2026 assunta con Prot. aziendale n.38841 del 19/06/2026 in cui il Responsabile del Progetto richiede la proroga e le motivazioni di ulteriori mesi 12 del contratto in essere con la Dott.ssa Ambra Giurintano con decorrenza dal 01/08/2026 sino al 31/07/2027," e avrà un importo annuo di € 25.000,00 comprensivo degli oneri di legge";

PRESO ATTO della nota prot. n.37658 del 15/06/2026 assunta con prot.aziendale n.38841 del 19/06/2026 con cui si conferma la disponibilità finanziaria a valere sulla misura progettuale P.O. PSN azione 6.26 al fine di dar seguito a quanto richiesto dal Responsabile scientifico Prof. Antonio Russo;

PRESO ATTO della nota prot.n.38841 del 19/06/26 nella quale il Direttore Sanitario in data 13/07/2026,e la Direttrice Generale in data 14/07/2026 autorizzano la proroga del contratto libero professionale alla Dott.ssa Ambra Giurintano;

RITENUTO pertanto di poter formalizzare con il presente provvedimento, senza soluzione di continuità, la proroga di ulteriori mesi 12 del contratto in essere con la Dott.ssa Ambra Giurintano con decorrenza dal 01/08/2026 al 31/07/2027 e si conferma l'importo annuo di euro 25.000,00 comprensivo degli oneri di legge;

DATO ATTO che il Direttore dell'UOC Risorse Umane Dott.ssa Silvia Salerno che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n.20 e

ss.mm. e ii., e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della legge 6 novembre 2012 n.190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

PROPONE DI

Prendere atto della nota prot. n. 37658 del 15/06/2026 assunta con Prot. aziendale n.38841 del 19/06/2026 in cui il Responsabile del Progetto richiede la proroga e le motivazioni di ulteriori mesi 12 del contratto in essere con la Dott.ssa Ambra Giurintano con decorrenza dal 01/08/2026 sino al 31/07/2027," e avrà un importo annuo di € 25.000,00 comprensivo degli oneri di legge;

Prendere atto della nota prot. n.37658 del 15/06/2026 assunta con prot. aziendale n.38841 del 19/06/2026 con cui si conferma la disponibilità finanziaria a valere sulla misura progettuale P.O. PSN azione 6.26 al fine di dar seguito a quanto richiesto dal Responsabile scientifico Prof. Antonio Russo;

Prendere atto della nota prot.n.38841 del 19/06/26 nella quale il Direttore Sanitario in data 13/07/2026,e la Direttrice Generale in data 14/07/2026 autorizzano la proroga del contratto libero professionale alla Dott.ssa Ambra Giurintano;

Ritenuto pertanto di poter formalizzare con il presente provvedimento, senza soluzione di continuità, la proroga di ulteriori mesi 12 del contratto in essere con la Dott.ssa Ambra Giurintano con decorrenza dal 01/08/2026 al 31/07/2027 e si conferma l'importo annuo di euro 25.000,00 comprensivo degli oneri di legge;

Dare mandato all'Area Risorse Umane di redigere apposito disciplinare di incarico;

Imputare la somma di € 25.000,00 sul conto di costo n. 5.02.01.15.1202 per l'anno 2026/2027;

La Direttrice Generale

Vista la proposta di deliberazione che precede, e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Ammnistrativo;

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;

Ritenuto di condividerne il contenuto;

Assistito dal segretario verbalizzante;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile delle struttura proponente.