



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DIREZIONE GENERALE

SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN PREMIO IN MEMORIA DI SALVATORE CASSARÀ.

In attuazione della Delibera del Legale Rappresentante dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" di Palermo, pubblicata in uno col presente bando, esecutiva ai sensi di legge, è stata indetta la selezione pubblica per il conferimento di un premio in memoria di Salvatore Cassarà.

ART. 1 – Finalità del premio

Il premio nasce con l'obiettivo di:

- promuovere la formazione e la crescita professionale dei giovani medici in ambito oncologico;
- valorizzare il merito scientifico e clinico;
- sostenere la ricerca e l'innovazione nel settore dell'oncologia;
- perpetuare il ricordo di Salvatore Cassarà e della sua lotta contro la malattia.

Art. 2 – Valore del premio

Il premio consiste in un riconoscimento economico pari a € 2.500,00.

Il premio sarà assegnato in un'unica soluzione e sarà pagato esclusivamente mediante accredito su c/c bancario.

Art. 3 – Requisiti di partecipazione

Possono partecipare al presente bando i soggetti che al momento della presentazione della domanda abbiano i seguenti requisiti di ordine generale e specialistico:

Requisiti di ordine generale

- ☐ Cittadinanza Italiana;

ovvero:

- ☐ cittadinanza di uno Stato membro dell' U.E.;
- ☐ cittadinanza di uno stato extra U.E. con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 7 della Legge 97/2013;
- ☐ I candidati non italiani devono dichiarare di avere conoscenza della lingua italiana, adeguata allo svolgimento delle prove concorsuali, da accertarsi durante il colloquio di selezione;



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DIREZIONE GENERALE

- ☐ Godimento dei diritti civili e politici;
- ☐ Non avere riportato condanne penali che possano determinare l'interdizione da pubblici uffici o il licenziamento ai sensi dei CC.NN.LL. e della normativa vigente e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- ☐ Non essere stato destituito o dispensato da impieghi o incarichi professionali presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere decaduto dall'incarico stesso ai sensi dell'art. 127, lettera d) del DPR 10 gennaio 1957. n 3 e successive modifiche ed integrazioni;
- ☐ Essere fisicamente idonei rispetto all'incarico da svolgere.

Requisiti di ordine specifico

- ☐ Essere medici specialisti under 40 nella disciplina di oncologia medica;
- ☐ Documentata esperienza nella gestione di pazienti affetti di neoplasie rare;
- ☐ Curriculum formativo coerente con l'ambito oncologico.

ART. 4 - Modalità di presentazione della domanda.

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice il cui modello orientativo potrà essere scaricato dal sito Internet Aziendale www.policlinico.pa.it, firmata digitalmente o con firma autografa (scansionata e corredata da documento d'identità valido), e dovrà essere indirizzata al Legale Rappresentante dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico, c/o Ufficio Concorsi, e pervenire esclusivamente tramite Pec all'indirizzo concorsi@cert.policlinico.pa.it.

Sono inammissibili le domande pervenute ad altri e diversi indirizzi Pec in uso all'Azienda.

La domanda ed i relativi allegati devono essere inviati in un unico file in formato pdf.

L'amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei file ovvero qualora pervengano incompleti o vacanti.

Non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopraindicato.

Il bando sarà pubblicato per esteso sul sito internet aziendale all'indirizzo www.policlinico.pa.it nella pagina "Concorsi in itinere".

Non saranno prese in esame le domande pervenute prima della pubblicazione del presente bando. La spedizione



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DIREZIONE GENERALE

deve essere fatta, pena esclusione, **entro e non oltre il 15° giorno successivo a quello della data di pubblicazione per esteso sul sito internet aziendale all'indirizzo sopra indicato.**

Qualora detto giorno sia festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio. A tal fine, fa fede la data dell'invio della Pec.

Non è ammessa la presentazione o l'integrazione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato pena esclusione il curriculum formativo e professionale, il documento d'identità personale datato e firmato ogni altro documento ritenuto idoneo alla valutazione.

La Pec contenente la domanda dovrà riportare il seguente oggetto:

Selezione pubblica per il conferimento di un premio in memoria di Salvatore Cassarà (Cognome e nome).

ART. 5 - Documentazione da allegare

Nella domanda di partecipazione i candidati devono dichiarare il possesso, pena esclusione, dei requisiti di ammissione sopra esposti. Il candidato deve allegare alla domanda i documenti cui intende avvalersi per la relativa valutazione, questi devono essere prodotti in originale o copia autenticata nei modi di legge, ovvero in copia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, formulata secondo le indicazioni di seguito riportate nel successivo paragrafo: **“Dichiarazioni sostitutive”**, con la quale l'interessato attesti la conformità all'originale.

Alla domanda dovrà essere, inoltre, allegato il *curriculum formativo e professionale* reso ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm.ii.

Art. 6 - Dichiarazioni sostitutive

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 D.P.R. 445/00: iscrizione all'albo professionale, titolo di studio, titolo di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e comunque tutti gli stati, fatti e qualità personali previste dal comma 1 del citato articolo) e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 445/00, da utilizzare, in particolare per dichiarare i servizi presso Pubbliche Amministrazioni o privati e per autenticare copie di documenti) devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. 445/00, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere. L'Azienda si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni. La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda o richiamate dalla stessa non deve essere autenticata se inviata unitamente a fotocopia del documento di riconoscimento. In caso contrario la sottoscrizione deve essere fatta dall'interessato alla presenza del dipendente addetto. Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni devono comunque contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DIREZIONE GENERALE

che sostituiscono. La mancanza anche parziale di tali elementi preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione. In particolare, per i servizi prestati presso le Pubbliche Amministrazioni, l'interessato è tenuto a specificare:

- l'esatta denominazione e l'indirizzo delle stesse;
- se trattasi di rapporto di lavoro di ruolo, a tempo definito, tempo pieno o a tempo parziale (in questo caso specificare la percentuale o il numero di ore);
- categoria e profilo professionale;
- periodo di servizio effettuato, nonché eventuali periodi di interruzione del rapporto e loro motivo;
- motivo di cessazione del rapporto di lavoro.

Non saranno presi in considerazione i titoli, le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive non conformi alle caratteristiche richieste.

Art. 7 – Oggetto della selezione

La selezione avverrà sulla base della valutazione di:

- curriculum vitae e percorso formativo;
- attività clinica e assistenziale svolta;
- elaborato.

L'elaborato dovrà riguardare uno dei seguenti temi:

- oncologia clinica;
- innovazione terapeutica;
- medicina personalizzata;
- umanizzazione delle cure oncologiche.

ART 8 - Convocazione dei candidati per la prova concorsuale

La prova concorsuale consistente nella redazione di un elaborato secondo le indicazioni di cui all'art. 7 avrà luogo con la modalità indicate nell'atto di convocazione dei candidati che avverrà a mezzo PEC all'indirizzo indicato dal candidato nella domanda di partecipazione al concorso. L'atto di convocazione sarà inoltre pubblicato sul sito internet dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" di Palermo (www.policlinico.pa.it) e detta pubblicazione sarà a tutti gli effetti ritenuta valida quale atto ufficiale di chiamata. I concorrenti dovranno presentarsi muniti di validi documenti d'identità personale.

Art. 9 – Commissione giudicatrice



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DIREZIONE GENERALE

Le candidature saranno valutate da una Commissione, nominata con atto del Direttore Generale e composta da:

- il Presidente: il Direttore dell'U.O.C. Oncologia Medica
- un componente: Responsabile U.O.S. DH/DS
- un componente: un medico in servizio presso questa AOUP afferente all'ambulatorio neoplasie rare
- segretario: un funzionario o assistente amministrativo.

Il giudizio della Commissione è insindacabile.

Art. 10 – Criteri di valutazione

La Commissione attribuirà il punteggio secondo i seguenti criteri:

- curriculum formativo: **max 30 punti**
- attività clinica e assistenziale svolta: **max 30 punti**
- qualità dell'elaborato: **max 30 punti**
- motivazione personale, desumibile dall'elaborato: **max 10 punti**

Totale: **100 punti**.

Al termine della valutazione del curriculum vitae, dell'attività clinica e assistenziale, e dell'elaborato, la Commissione esaminatrice formula la graduatoria di merito secondo l'ordine del punteggio ottenuto dai candidati.

La graduatoria è approvata con provvedimento del legale rappresentante dell'AOUP, è immediatamente efficace e sarà resa pubblica mediante affissione all'albo dell'Azienda nonché sul sito web www.policlinico.pa.it sezione concorsi in itinere.

Art. 11– Conferimento del premio

Il premio sarà consegnato in occasione della cerimonia commemorativa dedicata a **Salvatore Cassarà**, che sarà organizzata dal Direttore dell'U.O.C. Oncologia Medica e del Responsabile U.O.S. DH/DS in sinergia con la Direzione Strategica Aziendale.

Art. 12 – Trattamento dei dati personali

La presentazione delle domande di partecipazione al concorso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive. I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla procedura saranno trattati dall'AOUP nel



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DIREZIONE GENERALE

rispetto del D.lgs. 196/2003, per le finalità di gestione della procedura selettiva. Il conferimento dei dati è obbligatorio, pena l'esclusione dalla procedura.

I dati personali relativi al trattamento in questione saranno comunicati:

- ai soggetti cui la facoltà di accedere ai dati sia generalmente riconosciuta per legge, per regolamento, da norme comunitarie e istruzioni operative interne;
- per il vincitore, al personale preposto alle operazioni contabili di incasso, accreditamento;
- agli eventuali enti pubblici previsti dalla legge.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.lgs. tra cui il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'AOUP Paolo Giaccone di Palermo titolare del trattamento.

ART. 13 - Norme Finali

L'amministrazione di quest'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso ovvero di riaprire i termini di scadenza del medesimo.

Per chiarimenti ed ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi al competente Ufficio Concorsi dell'Azienda (Tel. 091 6555580 - 091 6555583 - 091 6555525) dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13,00.