

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



Nome **RUSSO ALDO**
E-mail russoavv@gmail.com
Telefono
PEC **avv.aldorusso@pec.it**
Nazionalità Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da-a) **Giugno 2024 - ad oggi**

-Tipo di azienda o settore Esercitante la professione di Avvocato

-Tipo di impiego Libero professionista – Amministrativista, Civilista e Tributarista

- Principali mansioni e responsabilità Attività di rappresentanza legale e consulenza giuridico-economico per imprese (redazione di contratti, gestione dei rapporti con dipendenti e fornitori, risoluzione di controversie, etc), nonché per l'Assessorato delle Attività Produttive - Regione Siciliana (con particolare riguardo alle questioni inerenti alle Camere di Commercio siciliane).

Date (da-a) **Ottobre 2021 - Novembre 2022**

-Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo

-Tipo di impiego Vincitore Avviso Selezione Pubblica per Titoli – Collaboratore Amministrativo Professionale (Ct. D) - Contratto di lavoro a tempo determinato

- Principali mansioni e responsabilità Redazione delibere, determine e certificati. Istruzione pratiche relative all'assistenza sanitaria all'estero. Coordinatore sportelli anagrafe assistiti.

- Date (da-a) **Marzo 2019 - Ottobre 2021**

-Tipo di azienda o settore Esercitante la professione di Avvocato

-Tipo di impiego Libero professionista – Civilista e Amministrativista

- Principali mansioni e responsabilità Attività di rappresentanza e consulenza legale. In particolare redazione ricorsi amministrativi. Cooperazione nelle attività di consulenza e compilazione atti per i seguenti enti pubblici:



Comune di Lucca Sicula, Comune di Burgio, Comune di Trabia, A.S.S.A.P. Castelnuovo Palermo. Assistenza nella consulenza legale per il S.A.D.I.R.S. – Sindacato Autonomo Dipendenti Regione Siciliana. Partecipazione alle attività di assistenza ed orientamento legale centro SPRAR di Borgetto (PA) e Cas Welcome Partinico. Partecipazione alla stesura di ricorsi al C.G.A. – Presidente della Repubblica. Presidente Commissione Giudicatrice – Gara d'appalto bandita dal Commissario di Governo contro il dissesto idrogeologico nella Regione Siciliana. In materia civile specializzato, inoltre, nel recupero crediti, costituzioni in mora, decreti ingiuntivi e procedimenti esecutivi. Rendicontazione economico finanziaria per i progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo.

- Date (da-a)

Luglio 2015 - Luglio 2017

-Nome e indirizzo del datore di lavoro

Università degli Studi di Palermo

-Tipo di impiego

Consigliere del Comitato per lo Sport Universitario

-Principali mansioni e responsabilità

Il Comitato ha la funzione di indirizzo e coordinamento della politica sportiva dell'Università degli Studi di Palermo.

- Date (da-a)

Febbraio 2015 - Gennaio 2016

-Nome e indirizzo del datore di lavoro

Notaio Giacomo Sanfilippo – Corso Umberto I n. 24, Bagheria (PA)

-Tipo di azienda o settore

Studio Notarile

-Tipo di impiego

Praticante Notaio

-Principali mansioni e responsabilità

Atti inter vivos – mortis causa

Redazione di contratti: compravendita, permuta, divisione, donazione, patti di famiglia, mutuo, cessioni di azioni e quote, cessioni di aziende. Costituzione di società e di enti no profit, modificazioni di patti sociali, verbalizzazione di assemblee societarie, aumenti di capitale, trasformazioni, fusioni, conferimenti.

Formalità connesse alle attività giudiziali (trascrizione di domande giudiziali e di Sentenze) e alle procedure esecutive (trascrizione pignoramenti immobiliari, iscrizione di ipoteche giudiziali e relativi pignoramenti).

- Date (da-a)

Ottobre 2012 - Dicembre 2014

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Avv. Paolo Maria Abbate – Avv. Alessandro Crociata

-Tipo di azienda o settore

Studio legale Civile, Penale e Amministrativo

