



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n.129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

DIREZIONE GENERALE

Via del Vespro n 129
Tel. 091.6555204/05
Pec: protocollo@cert.policlinico.pa.it
Web: www.policlinico.pa.it

Ai Componenti della Task Force per
l'Emergenza Influenzale

Direttore Amministrativo
Direttore Sanitario
Prof. Antonino Giarratano
Prof. Alchiede Simonato
Prof. Mario Barbagallo
Prof. Antonino Tuttolomondo
Prof. Nicola Scichilone
Prof. Antonio Cascio
Prof. Baldassare Cefalù
Prof. Calogero Cammà
Dott. Davide Noto
Dott. Vittorio Giuliano
Prof. Aldo Canino
Dott.ssa Simona Trapani
Dott. Marcello Noto
Dott. Giuseppe D'Anna
Dott.ssa Carla Maione

E, p.c. Al Magnifico Rettore dell'Università
degli Studi di Palermo

Ai Direttori dei DAI

Alla Dott.ssa Concetta La Seta

Alla Dott.ssa Chiara Giannobile

All'Ing. Marika Scozzari

Alla Dott.ssa Giovanna Milisenda

Al Facility Management



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n.129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

DIREZIONE GENERALE

Via del Vespro n 129
Tel. 091.6555204/05
Pec: protocollo@cert.policlinico.pa.it
Web: www.policlinico.pa.it

Oggetto: Esiti della riunione della Task Force aziendale – Adozione misure operative per la redazione del Piano Straordinario per l'emergenza influenzale e il sovraffollamento del Pronto Soccorso

Con disposizione della scrivente Direzione Generale è stata istituita la Task Force aziendale per la gestione dell'emergenza influenzale e del sovraffollamento del Pronto Soccorso, con il compito di individuare e proporre misure straordinarie di carattere organizzativo e assistenziale, finalizzate a garantire la continuità e l'appropriatezza delle cure in una fase di particolare pressione sul sistema sanitario.

In data odierna la Task Force si è insediata presso la Direzione Generale e, all'esito dell'incontro, di seguito si espongono le azioni da porre in essere.

Si conferma la sospensione dei ricoveri programmati, ad eccezione di quelli oncologici e di quelli classificati in classe A, per i quali è prevista una specifica revisione da parte della **Direzione Sanitaria**.

L'Azienda dovrà attenersi al Piano regionale di gestione del sovraffollamento del Pronto Soccorso, che per pronta lettura si allega, e implementare il protocollo aziendale relativo al percorso di cura delle polmoniti.

Viene confermato il modello organizzativo del Pronto Soccorso che prevede la presenza di un medico al triage, in affiancamento all'infermiere triagista, nonché di un infermiere flussista deputato alle attività di accoglienza e al trasferimento dei pazienti al momento dell'arrivo in Pronto Soccorso.

Si confermano, i "Fast track" verso le Unità Operative di Ortopedia, Otorinolaringoiatria e Odontoiatria.

Viene inoltre ribadita la necessità che le consulenze specialistiche vengano effettuate direttamente presso il Pronto Soccorso e l'Osservazione Breve Intensiva (OBI), al fine di ridurre i tempi di presa in carico e di degenza, intervenendo attivamente sulle decisioni relative al percorso di cura.

Inoltre, alla luce delle evidenze emerse e in coerenza con il Piano Regionale di riferimento, si individuano ulteriori misure da attuare ognuno per la parte di propria competenza con carattere di immediatezza.

1) Direzione Sanitaria e Direzione Medica di Presidio: Istituzione di un'unità medica dedicata alla gestione delle complicanze respiratorie legate all'influenza, attraverso la conversione di n. 10 posti letto attualmente afferenti ad altre discipline. Tale unità opererà sotto il



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n.129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

DIREZIONE GENERALE

Via del Vespro n 129
Tel. 091.6555204/05
Pec: protocollo@cert.policlinico.pa.it
Web: www.policlinico.pa.it

coordinamento del Direttore dell'Unità Operativa di Pneumologia, con il coinvolgimento di specialisti appartenenti a diverse Unità Operative dell'Area Medica.

2) **Direzione Medica di Presidio** : Ripresa della campagna vaccinale interna, mediante équipe dedicate incaricate della somministrazione dei vaccini direttamente al letto dei pazienti ricoverati, nonché a favore di tutti gli operatori sanitari non ancora vaccinati mediante accordi con il **Dipartimento di Oncologia e Sanità Pubblica**.

3) **Direzione Sanitaria** : Rimodulazione degli ambulatori di area medica non PNGLA, al fine di assicurare temporaneamente una maggiore presenza dei dirigenti medici nei turni di reparto.

4) **Direzione Medica di Presidio – Farmacia** : Obbligo dell'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale (DPI) e relativo approvvigionamento.

5) **Direzione Amministrativa** : Acquisto di ventilatori e dispositivi per la ventilazione non invasiva (NIV), da destinare ai posti letto dell'Area Medica e alle barelle di degenza.

6) **Direzione Sanitaria Aziendale** : Implementazione della continuità ospedale territorio mediante accordi con l'Asp per le dimissioni e per il trasferimento verso presidi ospedalieri territoriali.

I componenti della Task Force e i Direttori dei DAI contribuiranno attivamente all'attuazione delle azioni sopra esposte, al fine di favorire il pieno conseguimento degli obiettivi programmati.

La Direttrice Generale
Dott.ssa Maria Grazia Furnari

