



## AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

Sede legale: Via del Vespro n.129 - 90127 Palermo

CF e P.IVA: 05841790826

### DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

#### U.O.C. Area Tecnica

**Direttore: Dott.ssa Giovanna Milisenda**

Via del Vespro n. 129

Tel. 091.6553002/03/04/05

E-mail: [area.technica@policlinico.pa.it](mailto:area.technica@policlinico.pa.it)

Cert: [tecnico@cert.policlinico.pa.it](mailto:tecnico@cert.policlinico.pa.it)

Web: [www.policlinico.pa.it](http://www.policlinico.pa.it)

## SCHEMA DI DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE

per l'espletamento dell'incarico di Esperto/Ingegnere Indipendente per la stesura della Relazione comprovante il raggiungimento del Target PNRR M6C2-10 "Verso Un Ospedale Sicuro" - Investimento M6C2I1.2 - Adeguamento Sismico nella Struttura Ospedaliera A.O.U. Policlinico "Paolo Giaccone" di Palermo –

L'anno \_\_\_\_\_, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, nella sede del Servizio Tecnico della stazione appaltante, ubicata a Palermo in Via Del Vespro n. 129, con la presente scrittura privata, da far valere ad ogni effetto di legge, sono comparsi i seguenti signori:

A) \_\_\_\_\_, che interviene, in forza di autorizzazione riportata nella deliberazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, per conto e nell'interesse dell'**A.O.U. Policlinico "Paolo Giaccone" di Palermo** avente sede in Palermo, Via Del Vespro n. 129, Partita IVA \_\_\_\_\_, domiciliato per tale incarico presso la Sede della stazione appaltante di appartenenza, di seguito per brevità denominato, nel presente atto, con il solo termine "**committente**";

B) \_\_\_\_\_, (Seguono le generalità dell'affidatario), per brevità denominato, nel presente atto, solo con il termine "**Affidatario**";

### PREMESSO che:

- Con deliberazione n. .... l'A.O.U. Policlinico "Paolo Giaccone" di Palermo ha approvato il progetto esecutivo per la realizzazione dei lavori di "Adeguamento Sismico, finanziato con fondi a valere sul PNRR;
- Alla data odierna sono stati ultimati i lavori di adeguamento sismico, il direttore dei lavori ha redatto la relazione a strutture ultimate ed il collaudatore statico ha emesso il certificato di collaudo statico;
- Con riferimento alle "Linee guida per comprovare il raggiungimento del target PNRR M6C2-10 "Completamento degli interventi antisismici nelle strutture ospedaliere" Investimento: M6C2 I1.2 - Verso un ospedale sicuro e sostenibile" è necessario acquisire la relazione da parte di un ingegnere indipendente che attesti il completamento degli interventi antisismici (con esecuzione del collaudo statico) e includa la giustificazione che l'intervento sia in linea con la descrizione dell'investimento e del target presente nelle Council Implementing Decision (CID);
- Con nota prot. n. .... è stata formulata dall'AOUP "Paolo Giaccone" la "Richiesta di disponibilità per nomina a Esperto Indipendente – Interventi PNRR presso l'AOUP Paolo Giaccone";
- Con nota prot. n. ...., il Professionista ha espresso la propria disponibilità ad essere incaricato nella funzione di "ESPERTO INDIPENDENTE" per le attività di verifica relative a n. 4 interventi inseriti nella sottomisura "Verso ospedali sicuri e sostenibili", assegnati all'AOUP Paolo Giaccone di Palermo, comunicando contestualmente la propria iscrizione all'Albo professionale;



- le stringenti tempistiche imposte dai target del PNRR, unitamente alle scadenze fissate dall'Assessorato della Salute, impongono il 31 maggio 2026 come termine per la presentazione della relazione dell'ingegnere indipendente;

#### PREMESSO, altresì, che:

- il Professionista dichiara di essere interessato ad accettare il relativo incarico professionale di cui al presente Disciplinare alle condizioni di seguito riportate;
- il Professionista dichiara di disporre delle risorse e delle capacità organizzative adeguate per l'esecuzione di tutte le attività professionali previste nel presente disciplinare;
- il Professionista dichiara di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità, di non intrattenere alcun rapporto di lavoro dipendente con Enti pubblici e comunque di lavoro subordinato che gli impedisca lo svolgimento di attività libero professionale, di non avere procedure contro l'Amministrazione e/o di non essere violentemente coinvolto in procedure intentate da terzi;
- il Professionista dichiara di essere edotto sulla circostanza che il presente incarico di Esperto/Ingegnere indipendente non può in alcun modo essere assimilabile ad un collaudo statico e/o amministrativo dell'opera;

#### TUTTO CIÒ PREMESSO

dichiarando le parti di volere determinare le norme e le condizioni regolanti l'incarico indicato in oggetto al presente atto, di volere altresì tradurre in formale contratto la reciproca volontà di obbligarsi, e stabilito che le premesse di cui sopra formano parte integrante del presente atto, tra l'Amministrazione affidante e l'Affidatario,

#### SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

##### Art. 1 - Oggetto dell'incarico

L'affidatario si impegna alla **“Redazione della relazione che attesti il completamento degli interventi antisismici (con esecuzione del collaudo statico) e includa la giustificazione che l'intervento sia in linea con la descrizione dell'investimento e del target presente nelle Council Implementing Decision (CID)”** relativamente all'intervento di.....- CUP .....

A seguito delle premesse sopra richiamate e del formale conferimento dell'incarico da parte dell'Ente Committente (di seguito per brevità denominato solo con i termini “Amministrazione” e/o “Committente”), si individua quale Affidatario l'Ing. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, iscritto all'Albo degli Ingegneri della Provincia di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, al quale viene affidato l'incarico per l'espletamento dei servizi di cui sopra, da fornire mediante lo svolgimento delle seguenti prestazioni:

1. **Redazione della relazione** secondo il format di cui all'allegato 2.1 delle linee guida per comprovare il raggiungimento del target PNRR M6C2-10 – versione 01 del 10/07/2025, che si allega al presente disciplinare per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. **Redazione della check list di controllo** secondo il format di cui all'allegato 2.2. delle citate linee guida, che si allega al presente disciplinare per costituirne parte integrante e sostanziale;
3. **Dichiarazione di assenza di conflitto di interessi** secondo il format di cui all'allegato 2.3 delle citate linee guida, che si allega al presente disciplinare per costituirne parte integrante e sostanziale;

##### Art. 2 - Prestazioni ulteriori aggiuntive

Il corrispettivo per la remunerazione complessiva del servizio include tutti i compensi necessari allo svolgimento delle prestazioni indicate nel presente contratto. Sono a carico del Professionista tutte le spese ed il tempo impiegato per lo svolgimento del servizio, che dovrà essere reso entro e non oltre il **30/05/2026**.

### **Art. 3 - Generalità sull'intervento**

L'affidatario deve eseguire i necessari servizi secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questo ultimi. L'affidatario deve attenersi alle norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del Codice civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente contratto e dagli atti dallo stesso richiamati, all'osservanza della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

### **Art. 4 - Svolgimento dell'incarico**

L'incarico è affidato ed accettato con l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dal presente contratto, da quanto presentato in sede di offerta e dalla vigente normativa in materia, con particolare riferimento a:

1. D. Lgs. 50/2016 e relativi allegati;
2. Linee guida per comprovare il raggiungimento del target PNRR M6C2-10 "Completamento degli interventi antisismici nelle strutture ospedaliere" Investimento: M6C2 I1.2 - Verso un ospedale sicuro e sostenibile.

Il Professionista dovrà provvedere alla redazione della documentazione già dettagliatamente descritta nell'articolo 1 del presente disciplinare. Tutte le relazioni e le dichiarazioni dovranno essere prodotte dall'Affidatario al Committente sottoscritte digitalmente, unitamente a tutta la documentazione in esse menzionata o allegata.

### **Art. 5 - Impegni del committente**

L'Amministrazione Committente si impegna a fornire all'Affidatario incaricato tutti gli elaborati e le documentazioni indicate nella check list di cui all'allegato 2.2 delle linee guida. Il Committente si impegna, altresì, a garantire al Professionista, contemporaneamente al conferimento dell'incarico, il libero accesso alle aree e/o ai fabbricati interessati, per tutto il corso di espletamento dell'incarico medesimo, il quale potrà avvalersi del personale della UOC Servizio Tecnico per i sopralluoghi.

### **Art. 6 - Tempi di svolgimento delle prestazioni**

Il termine per lo svolgimento dell'incarico è fissato in giorni 3 dalla data di stipulazione del presente contratto e comunque entro il limite perentorio stabilito all'Art. 2.

### **Art. 7 - Compensi**

L'ammontare complessivo del compenso dovuto dall'Amministrazione al Professionista incaricato quale corrispettivo per lo svolgimento delle prestazioni di cui all'art. 1, oggetto del presente Disciplinare di incarico, ammonta ad € **2.850,00 (duemilaottocentocinquanta/00)** oltre oneri previdenziali (INARCASSA) ed I.V.A.

Il compenso pattuito è ritenuto congruo, fisso ed immodificabile dall'incaricato e non è in alcun modo riferibile all'attività di collaudatore amministrativo e/o statico.

Il corrispettivo verrà liquidato successivamente alla sottoscrizione della "dichiarazione di raggiungimento del target" a firma del soggetto Attuatore e comunque entro 60 giorni dalla data di consegna di tutte le dichiarazioni e certificazioni da parte dell'Affidatario, previa emissione di ordine NSO da parte dell'Azienda Committente.

Si conviene, inoltre, tra le parti, in conformità alle norme di legge vigenti, che le relative liquidazioni dei corrispettivi economici richiamati nel presente articolo verranno liquidate entro i termini stabiliti dalla vigente normativa in ordine all'obbligo della fatturazione elettronica, previa acquisizione della regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale (DURC) di cui alla normativa vigente.

Null'altro spetta al professionista a qualsiasi titolo, per l'incarico di cui al presente Disciplinare avendo lo stesso accettato, con la firma dello stesso, tutte le condizioni previste con tutte le prestazioni e i servizi pattuiti.

All'Affidatario non spetta alcun compenso, rimborso, indennità o altro, per varianti, modifiche, adeguamenti o aggiunte che siano richieste in conseguenza di difetti, errori od omissioni in sede di redazione delle dichiarazioni o certificazioni.

Prima di qualsiasi pagamento a favore dell'affidatario si provvederà d'ufficio alla verifica del rispetto della normativa in tema di pagamento di contributi ai dipendenti e alle Casse di competenza e alla verifica del pagamento di imposte e tasse.

### **Art. 8 - Proprietà degli elaborati**

Gli elaborati prodotti dall'Affidatario, con la liquidazione del relativo compenso al Professionista, resteranno di proprietà piena ed assoluta del Committente, il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurre, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie, senza che dal Professionista possa essere sollevata eccezione di sorta, purché tali modifiche non vengano in alcun modo attribuite al Professionista medesimo.

### **Art. 9 - Modifiche**

L'Affidatario si obbliga senza indugio alcuno ad introdurre nella documentazione prodotta tutte le modifiche che fossero ritenute necessarie, a giudizio motivato ed insindacabile del Committente, o a seguito delle indicazioni o prescrizioni disposte dagli organi preposti a ricevere la suddetta documentazione. Le modifiche di cui sopra non determineranno alcun diritto a speciali maggiori compensi.

### **Art. 10 - Verifica dei requisiti**

Per il conferimento del presente incarico professionale, trattandosi di incarico con previsione di spesa inferiore a 40.000,00 euro, viene contestualmente acquisita la dichiarazione sostitutiva rilasciata dal professionista attestante il possesso dei requisiti, nonché quella ai sensi dell'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e smi.

### **Art. 11 - Protocollo di Legalità**

Il professionista incaricato si impegna a denunciare all'Autorità Giudiziaria e/o agli Organi di Polizia ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità formulata nel corso dell'esecuzione del contratto, anche a propri collaboratori, rappresentanti o dipendenti e, comunque, ogni illecita interferenza nella fase di adempimento del contratto, o eventuale sottoposizione ad attività estorsiva o a tasso usurario da parte di organizzazioni o soggetti criminali. L'incaricato si obbliga, inoltre, a rispettare la normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. n. 81/08 e ss.mm.ii. La violazione delle obbligazioni assunte in conformità ai punti di cui sopra costituirà clausola di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

### **Art. 12 - Clausola risolutiva espressa in caso di mancato assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari**

Il Professionista incaricato assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii. A tal fine si impegna a comunicare entro 7 (sette) giorni dall'accensione, o nel caso di conti correnti già esistenti entro sette giorni dalla data del presente Disciplinare d'incarico, gli estremi del c/c bancario o postale con l'indicazione dell'opera alla quale sono dedicati, comunicherà altresì le generalità delle persone delegate ad operare su di essi. Resta inteso che l'omessa o incompleta o tardiva comunicazione degli elementi informativi di cui all'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010 ss.mm.ii., comporta a carico del soggetto inadempiente le applicazioni amministrative e le sanzioni pecuniarie di cui all'art. 6 comma 4 della stessa Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. Le transazioni eseguite senza avvalersi degli strumenti atti a consentire la piena tracciabilità, costituisce causa di risoluzione del Disciplinare di incarico. Si procederà, altresì, alla risoluzione del Disciplinare di

incarico nell'ipotesi in cui l'Incaricato sia rinviato a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata. Qualora il Professionista non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 ss.mm.ii. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

### **Art. 13 - Verifiche relative agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari**

Il Committente verifica in occasione di ogni pagamento al Professionista e con interventions di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Il conto dedicato del professionista incaricato è identificato con: codice IBAN \_\_\_\_\_ della Banca, filiale, via n. \_\_\_\_\_

### **Art. 14 - Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), questa Amministrazione fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

#### **Finalità del trattamento:**

- I dati forniti dal professionista vengono raccolti e trattati da questa Amministrazione per verificar la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini dell'affidamento dell'incarico e, in particolare, ai fini della verifica dei requisiti generali e d'idoneità, nonché delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tale soggetto in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- i dati forniti dal professionista vengono acquisiti dal Committente ai fini della stipula del Contratto e per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa dello stesso;
- tutti i dati acquisiti dal Committente potranno essere trattati anche per adempiere agli obblighi di legge in materia di trasparenza, ai fini di studio e statistici nel rispetto delle norme previste dal regolamento UE.

**Base giuridica e natura del conferimento:** Il professionista è tenuto a fornire i dati al Committente, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto a fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di affidare l'incarico o procedere alla revoca dello stesso.

**Natura dei dati trattati:** I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate sono della seguente natura: 1) i dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); 2) dati relativi a condanne penali o a reati (c.d. giudiziari) di cui all'art. 10 del regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini dell'affidamento dell'incarico. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (c.d. dati sensibili), ai sensi dell'art. 9 del regolamento UE.

**Modalità di trattamento dei dati:** Il trattamento dei dati verrà effettuato dal Committente in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

**Ambito di comunicazione e diffusione dei dati:** I dati potranno essere:

- trattati dal personale del Committente che cura l'esecuzione del contratto, dal personale di altri uffici della medesima che svolgono attività inerenti, nonché dagli uffici che si occupano delle attività per fini di studio e statistici;

- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza al Committente in ordine all'affidamento dell'incarico ed all'esecuzione del Contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio o per studi di settore o ai fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di verifica e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati ad altrettanti concorrenti/terzi che facciano richiesta di accesso ai documenti nei limiti consentiti ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i.;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) e agli organi di controllo del PNRR in osservanza della normativa vigente.

Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa, il contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet istituzionale dell'A.O.U. nella sezione "Amministrazione Trasparente". I dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale o autorità europea di controllo in adempimento degli obblighi di rendicontazione PNRR; in tal caso il trasferimento avverrà nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento UE.

**Periodo di conservazione dei dati:** Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del Contratto, fatte salve le specifiche e maggiori tempistiche di conservazione imposte dalla normativa speciale e dai regolamenti europei applicabili ai progetti finanziati da fondi PNRR.

**Diritti del concorrente/interessato:** All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE (Accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione). L'interessato potrà far valere i propri diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati personali mediante apposito reclamo.

**Titolare del trattamento e responsabile della protezione dei dati:** Titolare del trattamento dei dati è il Legale Rappresentante pro-tempore dell'A.O.U. Policlinico "Paolo Giaccone" di Palermo, quale Committente.

### Art. 15 - Definizione delle controversie

Tutte le controversie e divergenze che dovessero insorgere tra le parti contraenti, in ordine alla liquidazione dei compensi ed all'interpretazione del presente contratto ed alla sua applicazione, qualora non sia possibile comporre per via amministrativa, saranno deferite alla cognizione del giudice ordinario del competente **Foro di Palermo**. È esclusa qualsiasi clausola arbitrale.

### Art. 16 - Clausole Finali

Sono a carico del Professionista tutte le spese inerenti le copie del presente atto, bolli e eventuali tasse di registrazione. Restano a carico dell'Amministrazione quelle dovute all'incarico per l'I.V.A. professionale e quanto altro dovuto per legge. Per quanto non espressamente indicato nel presente Disciplinare di incarico, si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Ai fini del presente Disciplinare il Tecnico incaricato Ing. \_\_\_\_\_ elegge domicilio, a tutti gli effetti di legge, in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ e presso il proprio indirizzo PEC: \_\_\_\_\_ ed ogni lettera, invito, diffida, intimazione o notificazione fatta al domicilio eletto si intenderà fatta al Professionista stesso.

Il presente disciplinare è immediatamente vincolante ed efficace per le parti, ai sensi delle norme vigenti. Con la sottoscrizione del presente atto il Professionista ed il Committente si autorizzano reciprocamente il trattamento dei dati personali nei termini del Regolamento UE 679/16 e del D.Lgs 196/2003 e s.m.i.



### **Art. 17 - Rinvio**

Per quanto non espressamente convenuto, le parti fanno riferimento alle norme del Codice civile, al D.Lgs. 50/2016, alle disposizioni speciali in materia di PNRR e alla normativa sulla Contabilità generale dello Stato.

**Per l’Affidatario**

**Per il Committente (A.O.U. Policlinico Palermo)**

---

---