



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
DIREZIONE AMMINISTRATIVA
Sede legale: Via del Vespro n.129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

VERBALE DEL TAVOLO TECNICO

Oggetto: Accordo Quadro Consip “*Servizi di Pulizia e Sanificazione per gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale*” (ID 2548 – Lotto 4 Regione Sicilia). Attività istruttoria finalizzata alla definizione del fabbisogno aziendale propedeutico alla predisposizione della nuova Richiesta Preliminare di Fornitura, del Piano Dettagliato delle Attività (PDA) e del successivo Ordine Principale di Fornitura.

Il giorno 18 giugno 2026, alle ore 13:30, presso i locali della Direzione Amministrativa dell'A.O.U.P. “*Paolo Giaccone*” di Palermo, si è riunito il Tavolo Tecnico convocato dalla Direzione Strategica con nota prot. n. 34601 del 29.05.2026 avente ad oggetto “*Convocazione tavolo tecnico per l'avvio dell'attività istruttoria inerente l'AQ Consip servizi di pulizia per gli Enti del S.S.N. (ID 2548 – Lotto 4 Regione Sicilia)*”.

Sono presenti:

- Dott.ssa Rosalia Murè – Direttrice Sanitaria;
- Dott. Sergio Consagra – Direttore Amministrativo;
- Dott.ssa Simona Trapani – Direzione Sanitaria di Presidio;
- Dott. Francesco Armetta – Direzione Sanitaria di Presidio;
- Dott.ssa Giovanna Milisenda – U.O.S.D. Facility Management;
- Dott. Antonino Rosario Riccardo Alampi – U.O.S.D. Facility Management;
- Dott. Benedetto Fuduli – U.O.S.D. Facility Management;
- Sig. Roberto Ribuffo – U.O.S.D. Facility Management.

Assume le funzioni di segretario verbalizzante il Dott. Antonino Rosario Riccardo Alampi.

PREMESSE

I presenti prendono preliminarmente atto della Relazione Istruttoria predisposta dalla U.O.S.D. Facility Management, allegata al presente verbale sotto la lettera “A”, quale parte integrante e sostanziale.

La relazione allegata ricostruisce l'intero percorso amministrativo sviluppato dall'Azienda nell'ambito del procedimento di adesione all'Accordo Quadro Consip ID 2548 – Lotto 4



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

Regione Sicilia, dall'emissione dell'Ordine Preliminare di Fornitura n. 8654861 del 28.07.2025 sino alle attività istruttorie sviluppate nel corso dell'anno 2026.

In particolare la relazione dà conto delle attività di sopralluogo svolte con l'Operatore Economico, dell'analisi del Piano Dettagliato delle Attività, delle criticità emerse nel corso della relativa istruttoria, delle interlocuzioni sviluppate con Consip S.p.A. e con il Fornitore aggiudicatario *Dussmann Service S.r.l.*, della successiva revoca dell'Ordine Preliminare di Fornitura e delle ulteriori attività istruttorie sviluppate dalla U.O.S.D. Facility Management e dalla Direzione Amministrativa ai fini della corretta definizione del fabbisogno aziendale.

I presenti prendono altresì atto che l'attività istruttoria sviluppata nel periodo compreso tra luglio 2025 e maggio 2026 ha evidenziato la necessità di procedere ad una preventiva validazione multidisciplinare del fabbisogno aziendale prima della riattivazione della procedura di adesione all'Accordo Quadro Consip.

DISCUSSIONE E RISULTANZE DEL TAVOLO TECNICO

La *Dott.ssa Giovanna Milisenda*, in qualità di Responsabile *ff.* della U.O.S.D. Facility Management, illustra ai presenti le risultanze dell'attività istruttoria dettagliatamente ricostruita nella relazione allegata, soffermandosi in particolare sugli esiti del primo procedimento di adesione all'Accordo Quadro Consip ID 2548 – Lotto 4 Regione Sicilia e sulle criticità emerse nel corso dell'analisi del Piano Dettagliato delle Attività predisposto dall'Operatore Economico.

Viene evidenziato che l'attività istruttoria sviluppata nel corso del procedimento ha consentito di acquisire una conoscenza più approfondita delle modalità applicative dell'Accordo Quadro rispetto alle specifiche esigenze organizzative, assistenziali e logistiche dell'Azienda, facendo emergere la necessità di ulteriori approfondimenti concernenti la classificazione delle aree, la definizione delle frequenze operative, la configurazione dei presidi, la corretta individuazione delle attività remunerabili in canone ed extra-canone e la sostenibilità economica complessiva del servizio.

La U.O.S.D. Facility Management richiama altresì le attività sviluppate successivamente alla revoca dell'Ordine Preliminare di Fornitura e rappresenta che le ulteriori verifiche istruttorie svolte nel corso dell'anno 2026 hanno progressivamente confermato come la corretta definizione del fabbisogno aziendale costituisca elemento preliminare ed imprescindibile rispetto alla predisposizione di una nuova Richiesta Preliminare di Fornitura.

Viene evidenziato che l'attività svolta dalla U.O.S.D. Facility Management e dalla Direzione Amministrativa ha avuto natura esclusivamente istruttoria e ricognitiva ed è stata finalizzata alla raccolta, verifica e sistematizzazione degli elementi tecnici, economici ed organizzativi necessari alla corretta definizione del fabbisogno da porre a base della futura procedura.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

La *Dott.ssa Giovanna Milisenda* richiama inoltre le note prot. n. 69721 del 26.11.2025, prot. n. 72977 del 10.12.2025, prot. n. 20151 del 30.03.2026, prot. n. 28054 del 30.04.2026 e prot. n. 29973 del 08.05.2026, evidenziando come le stesse abbiano progressivamente rappresentato la necessità di acquisire una preventiva validazione multidisciplinare del fabbisogno aziendale prima della riattivazione della procedura.

Interviene il *Dott. Antonino Alampi* che richiama le finalità della convocazione del presente Tavolo Tecnico, evidenziando come la documentazione di gara Consip attribuisca all'Amministrazione la responsabilità della definizione del fabbisogno e della validazione degli elementi posti a base del Piano Dettagliato delle Attività.

Viene pertanto rappresentato che la corretta definizione del fabbisogno non può essere ricondotta esclusivamente a valutazioni di carattere amministrativo, economico o contrattuale, ma richiede necessariamente il contributo delle strutture aziendali competenti in relazione alla classificazione delle aree, alla definizione degli standard igienico-sanitari, alla valutazione dei livelli di rischio ed alla determinazione delle frequenze operative necessarie per garantire la continuità e la sicurezza delle attività assistenziali.

La Direzione Sanitaria di Presidio, per il tramite della *Dott.ssa Simona Trapani* e del *Dott. Francesco Armetta*, richiama i contenuti della nota prot. n. 26749 del 27.04.2026 e conferma che, allo stato dell'attuale configurazione assistenziale ed organizzativa dell'Azienda, non risultano elementi tali da consentire una generalizzata riduzione delle attività di pulizia nelle aree assistenziali.

La Direzione Sanitaria di Presidio evidenzia che le attività di pulizia e sanificazione costituiscono elemento essenziale per il mantenimento degli standard igienico-sanitari richiesti dalle attività assistenziali e che la classificazione delle aree e la definizione delle frequenze operative devono necessariamente tenere conto delle caratteristiche delle singole strutture, delle misure di prevenzione e controllo delle infezioni adottate dall'Azienda e delle esigenze connesse alla sicurezza dei pazienti e degli operatori.

La Direzione Sanitaria di Presidio conferma tuttavia la disponibilità a collaborare alle attività di riclassificazione delle aree e di validazione del fabbisogno aziendale, anche in conseguenza alla prossima riapertura dei Plessi attualmente soggetti ad interventi di riqualificazione straordinaria, nonché a fornire le valutazioni di competenza necessarie alla corretta definizione del futuro assetto del servizio.

Gli stessi rappresentano che la definizione delle frequenze operative e delle modalità organizzative del servizio dovrà tenere conto delle specifiche caratteristiche dei luoghi di lavoro e delle misure adottate per la tutela della salute e sicurezza degli operatori.

R



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

A conclusione della discussione, i partecipanti concordano che la definizione del fabbisogno aziendale costituisce il presupposto indispensabile per la predisposizione della nuova Richiesta Preliminare di Fornitura e che tale attività debba essere sviluppata mediante il contributo coordinato delle strutture amministrative, tecniche e sanitarie coinvolte nel procedimento.

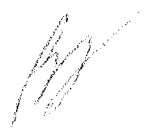
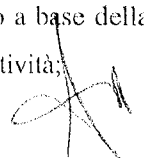
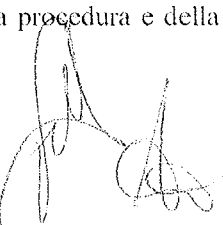
I partecipanti concordano altresì che le valutazioni concernenti la classificazione delle aree omogenee di rischio, gli standard igienico-sanitari, le frequenze operative e le esigenze assistenziali debbano essere formalmente validate dalle strutture aziendali competenti e costituiranno il presupposto tecnico sul quale il futuro Responsabile Unico del Progetto svilupperà le successive attività di competenza.

Viene infine condiviso che le risultanze del presente Tavolo Tecnico costituiranno parte integrante del percorso istruttorio finalizzato alla predisposizione della nuova Richiesta Preliminare di Fornitura e del successivo Piano Dettagliato delle Attività.

PRESO ATTO CHE

- con Ordine Preliminare di Fornitura n. 8654861 del 28.07.2025 questa Azienda ha avviato il procedimento di adesione all'Accordo Quadro Consip "*Servizi di Pulizia e Sanificazione per gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale*" – ID 2548 – Lotto 4 Regione Sicilia;
- nel corso dell'istruttoria sviluppata successivamente all'emissione del predetto Ordine Preliminare di Fornitura sono emerse criticità concernenti la classificazione delle aree, la definizione delle frequenze operative, la configurazione dei presidi, la corretta individuazione delle attività remunerabili in canone ed extra-canone nonché la sostenibilità economica complessiva del servizio;
- tali criticità sono state formalmente rappresentate e approfondite mediante le attività istruttorie sviluppate dalla U.O.S.D. Facility Management e dalla Direzione Amministrativa, come dettagliatamente ricostruito nella Relazione Istruttoria allegata al presente verbale sotto la lettera "A";
- le interlocuzioni sviluppate con Consip S.p.A., con l'Operatore Economico e con le strutture aziendali coinvolte hanno evidenziato la necessità di procedere ad una preventiva e puntuale definizione del fabbisogno aziendale prima della riattivazione della procedura;
- la documentazione di gara Consip attribuisce all'Amministrazione la responsabilità della definizione e validazione del fabbisogno posto a base della procedura e della successiva valutazione del Piano Dettagliato delle Attività;

CONSIDERATO CHE



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

- la definizione del fabbisogno aziendale costituisce presupposto indispensabile per la predisposizione della nuova Richiesta Preliminare di Fornitura;
- risulta necessario acquisire le valutazioni delle strutture aziendali competenti prima della riattivazione della procedura di adesione all'Accordo Quadro;
- le valutazioni concernenti la classificazione delle aree, la definizione degli standard igienico-sanitari, le frequenze operative e le esigenze assistenziali rientrano nelle competenze delle strutture sanitarie aziendali e costituiscono il presupposto tecnico sul quale sviluppare la successiva configurazione del servizio;
- la convocazione del presente Tavolo Tecnico ha individuato quale finalità dell'incontro la verifica dei criteri igienico-sanitari applicabili, la classificazione delle aree per livelli di rischio, l'individuazione di eventuali esigenze di rimodulazione del servizio e la verifica della coerenza delle soluzioni prospettate con gli standard assistenziali, di sicurezza e di prevenzione delle infezioni.

TENUTO CONTO che la Direzione Strategica di procederà alla formale individuazione del nuovo Responsabile Unico del Progetto e del nuovo Direttore dell'Esecuzione del Contratto della futura procedura, in coerenza con i principi di rotazione degli incarichi, segregazione delle funzioni, prevenzione della corruzione e trasparenza richiamati dalla Legge n. 190/2012, dal Piano Nazionale Anticorruzione e dalle misure organizzative contenute nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione dell'Azienda.

I PRESENTI

all'esito della discussione e delle valutazioni sviluppate nel corso della seduta

DANNO MANDATO

Alla Direzione Sanitaria di Presidio di procedere alla validazione tecnico-sanitaria del fabbisogno aziendale e, in particolare:

1. alla classificazione e validazione delle aree omogenee di rischio presenti all'interno dell'Azienda;
2. alla validazione delle frequenze operative associate alle singole classi di rischio;
3. all'individuazione delle eventuali esigenze assistenziali suscettibili di incidere sulla configurazione del servizio;
4. all'indicazione delle aree interessate da modifiche organizzative, trasferimenti o processi di riallocazione;
5. alla trasmissione di ogni ulteriore elemento tecnico-sanitario utile ai fini della corretta definizione del fabbisogno.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

Qualora la Direzione Sanitaria di Presidio ritenga di confermare integralmente l'attuale assetto organizzativo del servizio, procederà comunque alla formale validazione delle classificazioni delle aree e delle frequenze operative attualmente in essere, attestandone la coerenza con le esigenze assistenziali e con gli standard igienico-sanitari ritenuti necessari dall'Azienda.

Alla U.O.S. Servizio Prevenzione e Protezione di:

1. intervenire nelle attività finalizzate alla predisposizione del DUVRI congiuntamente al responsabile individuato dall'Operatore Economico;

Alla U.O.S.D. Facility Management e al Responsabile Unico del Progetto, individuato nella persona del *Dott. Antonino Rosario Riccardo Alampi*, in servizio presso la UOSD Facility Management di predisporre gli atti propedeutici alla riattivazione della procedura.

CONCLUSIONI

I partecipanti dal confronto rilevano che attualmente non sussistono le condizioni per variare il costo storico sostenuto dall'Azienda per garantire il prossimo ed imminente nuovo affidamento servizio di pulizia. Pertanto, ai fini dell'emissione del nuovo ordine preliminare di fornitura su piattaforma di Consip si dovrà tener conto che l'attuale costo sostenuto è comprensivo dei servizi connessi alla manutenzione del verde nonché del servizio di disinfestazione che, invece, non sono inclusi nell'AQ di Consip per il servizio di pulizia.

Ancora, si prende atto che la Relazione Istruttoria allegata sotto la lettera "A" ed il presente verbale costituiscono parte integrante del percorso istruttorio sviluppato dall'Azienda ai fini della definizione del fabbisogno aziendale e della successiva riattivazione della procedura di adesione all'Accordo Quadro Consip "*Servizi di Pulizia e Sanificazione per gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale*" – ID 2548 – Lotto 4 Regione Sicilia.

Le strutture partecipanti prendono altresì atto che le valutazioni e le validazioni che saranno successivamente formalizzate dalle rispettive strutture costituiranno il presupposto istruttorio sul quale il futuro Responsabile Unico del Progetto svilupperà le attività di competenza finalizzate alla predisposizione della nuova Richiesta Preliminare di Fornitura, alla valutazione del Piano Dettagliato delle Attività e alla definizione del futuro contratto attuativo

Infine, sentita la Direzione Strategica di individua quale DEC del servizio il Dott. Giuseppe Virga che sarà coadiuvato dalle figure che saranno individuate dalla stesso in fase di esecuzione del contratto.

Il presente documento, redatto in unica copia, è composto da n° 7 pagine che previa lettura viene confermato e sottoscritto dai presenti.

Segretario Verbalizzante



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

Dott. Antonino Rosario Riccardo Alampi

U.O.S.D. Facility Management

Dott. Benedetto Fuduli

U.O.S.D. Facility Management

Sig. Roberto Ribuffo

Responsabile f.f. della Direzione Sanitaria di Presidio dell'A.O.U.P.

Dott.ssa Simona Trapani

U.O.C. Direzione Sanitaria di Presidio dell'A.O.U.P.

Dott. Francesco Annella

Responsabile f.f. U.O.S.D. Facility Management

Dott.ssa Giovanna Milisenda

Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione

Ing. Andrea Terraschio

Il Direttore Sanitario

Dott.ssa Rosalia Mura

Il Direttore Amministrativo
Dott. Sergio Consagra



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

Sede legale: Via del Vespro n.129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

UNITA' OPERATIVA SEMPLICE DIPARTIMENTALE FACILITY MANAGEMENT

Via del Vespro n.129

Tel. 091.6555021/5022

Email: facilitymanagement@policlinico.pa.it

Pec: protocollo@cert.policlinico.pa.it

Web: www.policlinico.pa.it

Oggetto: Relazione Istruttoria - Ricostruzione delle attività amministrative commesse alla procedura di adesione all'AQ Consip "*Servizi di pulizia e sanificazione per gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale*" – Lotto 4 Regione Sicilia.

La presente relazione viene predisposta al fine di ricostruire, in modo organico e cronologicamente coerente, il complesso delle attività amministrative, tecniche ed istruttorie sviluppate dall'A.O.U.P. nell'ambito del procedimento finalizzato all'adesione all'Accordo Quadro Consip denominato "*Servizi di Pulizia e Sanificazione per gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale – Lotto 4 Regione Sicilia*", nonché le ulteriori attività successivamente sviluppate in seguito alle criticità emerse nel corso del primo procedimento di adesione.

L'attuale configurazione del servizio di pulizia e sanificazione trae origine dall'adesione, avvenuta nell'anno 2021, alla Convenzione Consip relativa al Lotto n. 10 Calabria-Sicilia.

In particolare, in data 11.05.2021 veniva attivato il predetto lotto, aggiudicato alla *Coopservice Società Cooperativa per Azioni*, alla quale questa Azienda aderiva mediante Ordine Diretto di Acquisto n. 6177668 del 13.05.2021.

Successivamente, con deliberazione n. 807 del 30.07.2021 veniva formalmente affidato il servizio di pulizia e sanificazione dei locali aziendali per la durata di quattro anni, con scadenza fissata al 31.07.2025.

Con deliberazione n. 1079 del 21.10.2021 si prendeva atto dell'Ordinativo di Fornitura n. 6319143 sottoscritto in data 30.08.2021, comprendente il servizio di presidio di pulizia, i servizi di pulizia e sanificazione differenziati per classi di rischio (altissimo/alto, medio e basso), le attività remunerabili in extra-canone, il servizio di pulizia delle aree esterne, la disinfestazione e la manutenzione del verde.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

Sede legale: Via del Vespro n.129 - 90127 Palermo

CF e P.IVA: 05841790826

Con deliberazione n. 91 del 03.02.2023 veniva nominata Responsabile Unico del Procedimento la *Dott.ssa Giovanna Milisenda*.

Successivamente, con deliberazione n. 1234 del 22.11.2024, l'Azienda provvedeva alla rimodulazione del piano di lavoro conseguente alla progressiva cessazione delle attività straordinarie correlate all'emergenza pandemica da Covid-19, con conseguente revisione delle prestazioni richieste nell'ambito dell'affidamento in essere.

In previsione della scadenza contrattuale del 31.07.2025, l'Azienda avviava tempestivamente le attività finalizzate alla definizione del nuovo modello di affidamento, individuando nell'Accordo Quadro Consip "*Servizi di Pulizia e Sanificazione per gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale – Lotto 4 Regione Sicilia*" lo strumento di approvvigionamento idoneo a garantire la continuità del servizio nel rispetto della normativa vigente e delle disposizioni in materia di centralizzazione degli acquisti.

Con deliberazione n. 798 del 07.08.2025 veniva pertanto disposta la proroga tecnica del servizio, ai sensi dell'art. 120 comma 11 del D.Lgs. 36/2023, per il periodo dal 01.08.2025 al 31.12.2025 e, contestualmente, si prendeva atto dell'Ordine Preliminare di Fornitura n. 8654861 del 28.07.2025, trasmesso tramite piattaforma Consip alla *Dussmann Service S.r.l.*, risultata primo Operatore Economico aggiudicatario del Lotto 4 Sicilia dell'Accordo Quadro avente CIG A03C508F44.

A seguito dell'emissione dell'Ordine Preliminare di Fornitura venivano immediatamente avviate le attività istruttorie previste dalla documentazione di gara Consip e dal Capitolato Tecnico dell'Accordo Quadro. Tali attività assumevano particolare rilevanza in quanto finalizzate alla corretta definizione del fabbisogno aziendale e alla predisposizione del Piano Dettagliato delle Attività (PDA), documento centrale dell'intero procedimento di adesione, destinato a disciplinare la classificazione delle aree, le superfici da trattare, le frequenze operative, la configurazione dei presidi e la valorizzazione economica delle prestazioni da inserire nel futuro contratto attuativo.

Con nota prot. n. 52518 del 08.09.2025 la U.O.S.D. Facility Management provvedeva alla convocazione dei sopralluoghi tecnici presso le strutture aziendali interessate dal servizio. I sopralluoghi venivano successivamente eseguiti in data 25.09.2025 con la partecipazione dei referenti della *Dussmann Service S.r.l.* e del personale aziendale coinvolto nelle attività istruttorie.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n.129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

Parallelamente, con nota prot. n. 55429 del 22.09.2025, venivano trasmesse alla *Dussmann Service S.r.l.* le planimetrie aziendali e la documentazione tecnica disponibile ai fini della predisposizione del Piano Dettagliato delle Attività.

Con la conclusione dei sopralluoghi e la trasmissione della documentazione tecnica si completava la fase preliminare prevista dalla procedura Consip e si avviava la successiva fase di elaborazione e verifica del Piano Dettagliato delle Attività, destinata a costituire il fulcro dell'attività istruttoria sviluppata dall'Azienda nel corso dei mesi successivi.

Conclusi i sopralluoghi si sviluppavano plurime interlocuzioni tecniche tra l'Azienda, l'Operatore Economico e Consip S.p.A., finalizzate all'elaborazione del Piano Dettagliato delle Attività ed alla verifica della coerenza del modello organizzativo prospettato rispetto alle effettive esigenze aziendali.

A seguito della trasmissione del Piano Dettagliato delle Attività da parte della *Dussmann Service S.r.l.*, la U.O.S.D. Facility Management avviava una articolata attività istruttoria finalizzata alla verifica della proposta (nota prot. n.67252 del 14.11.2025 etc). Tale attività non si limitava ad una verifica formale della documentazione trasmessa, ma comportava l'analisi di quanto rilevato in sede di sopralluogo, della classificazione delle aree, delle frequenze operative proposte, della configurazione dei presidi, delle attività ordinarie e delle attività remunerabili in extra-canone, nonché dei relativi impatti economici sulla futura gestione contrattuale.

Con nota prot. n. 69721 del 26.11.2025, venivano rappresentati elementi meritevoli di ulteriore verifica in ordine alla configurazione del servizio, alla classificazione delle aree, alle frequenze operative previste ed alla complessiva definizione del fabbisogno aziendale. Tali valutazioni costituivano il presupposto delle successive attività sviluppate dall'Azienda e della successiva formalizzazione delle criticità rilevate nel Piano Dettagliato delle Attività.

Le risultanze dell'attività istruttoria venivano successivamente formalizzate con nota prot. n. 72977 del 10.12.2025, mediante la quale la U.O.S.D. Facility Management rappresentava la presenza di elementi di criticità nella configurazione del Piano Dettagliato delle Attività, la necessità di ulteriori approfondimenti istruttori, derivanti dalla significativa incidenza economica del modello proposto e la presenza di elementi ritenuti non pienamente coerenti con il fabbisogno aziendale, evidenziando altresì l'impossibilità, allo stato degli elementi disponibili, di procedere ad una positiva valutazione tecnica ed economica della proposta trasmessa dall'Operatore Economico. In sintesi a fronte di un numero inferiore di servizi offerte dalla nuova Convenzione CONSIP (prevista solo per il servizio di pulizia e sanificazione,



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

Sede legale: Via del Vespro n.129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

mentre nella precedente erano compresi anche i servizi di disinfestazione e cura del verde)
l'Azienda veniva esposta a sostenere un onere economico superiore al precedente.

La citata nota assume particolare rilevanza nell'economia complessiva del procedimento in quanto documenta l'attività di verifica sostanziale sviluppata dall'Azienda prima dell'adozione di determinazioni suscettibili di incidere sulla futura configurazione del servizio. Con il medesimo atto veniva, inoltre, rappresentata la necessità di coinvolgere Consip S.p.A. e la Centrale Unica di Committenza della Regione Siciliana al fine di approfondire le problematiche emerse e verificare le possibili modalità di prosecuzione del procedimento amministrativo.

La formalizzazione delle criticità mediante la nota prot. n. 72977 consentiva altresì di delimitare con maggiore precisione gli ambiti che richiedevano ulteriori approfondimenti e di orientare le successive interlocuzioni con Consip S.p.A., con l'Operatore Economico e con le strutture aziendali coinvolte, confermando la necessità di una preventiva rivalutazione del fabbisogno prima della prosecuzione della procedura.

Le criticità progressivamente rilevate non consentivano pertanto di procedere all'emissione dell'Ordine Preliminare di Fornitura, rendendo necessario proseguire gli approfondimenti istruttori ed acquisire ulteriori elementi conoscitivi in ordine alla corretta definizione del fabbisogno aziendale.

Al fine di garantire la continuità di un servizio essenziale e non interrompibile, l'Azienda si vedeva costretta a mantenere l'istituto della proroga tecnica previsto dall'art. 120, comma 11, del D.Lgs. 36/2023. Con deliberazione n. 1315 del 23.12.2025 veniva, infatti, differita la scadenza della proroga al 31.03.2026.

Contestualmente proseguivano le interlocuzioni con Consip S.p.A. e con la *Dussmann Service S.r.l.*, finalizzate all'approfondimento delle problematiche emerse nel corso della procedura. In particolare, a seguito delle indicazioni fornite da Consip S.p.A. con nota prot. n. 7520 del 04.02.2026 e dalla *Dussmann Service S.r.l.* con nota prot. n. 12189 del 24.02.2026, il RUP provvedeva alla revoca dell'Ordine Preliminare di Fornitura n. 8654861 precedentemente trasmesso tramite piattaforma acquistinretepa.it.

Tutto lo scenario sopra descritto ha consentito di chiarire il quadro procedurale di riferimento, confermando come la principale criticità non fosse riconducibile all'individuazione dell'Operatore Economico affidatario, già definito dall'Accordo Quadro, bensì alla preventiva e corretta definizione del fabbisogno aziendale da porre a base della futura procedura, rappresentando il presupposto indispensabile per la successiva predisposizione di un nuovo



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n.129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

Piano Dettagliato delle Attività e, conseguentemente, per la futura riattivazione della procedura di adesione all'Accordo Quadro.

Parallelamente alle interlocuzioni sviluppate con Consip S.p.A. e con la *Dussmann Service S.r.l.*, **nel corso dell'anno 2026 emergevano ulteriori elementi suscettibili di incidere significativamente sulla futura configurazione economica ed organizzativa del servizio. In particolare, assumevano rilievo gli incrementi ISTAT intervenuti nel periodo, gli effetti economici derivanti dal rinnovo del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di settore, l'incremento generale dei costi operativi e la necessità di assicurare piena coerenza tra il futuro contratto attuativo e i vincoli di spesa progressivamente introdotti dalla programmazione regionale.**

Alla luce delle criticità emerse nel corso del primo procedimento di adesione e delle ulteriori valutazioni maturate nel corso dei mesi successivi, la U.O.S.D. Facility Management, in raccordo con la Direzione Amministrativa, sviluppava, giusta nota n. 25284 del 20.04.2026, una ulteriore e più approfondita attività istruttoria finalizzata a considerare possibili ipotesi di efficientamento organizzativo del servizio, sempre subordinate alla preventiva verifica della compatibilità sanitaria, delle esigenze assistenziali, delle indicazioni delle strutture competenti e della conformità ai protocolli aziendali di prevenzione del rischio infettivo.

Nel corso dell'attività istruttoria emergeva altresì che la corretta definizione del fabbisogno aziendale non poteva essere ricondotta esclusivamente ad una valutazione di natura amministrativa, economica o contrattuale. La classificazione delle aree omogenee di rischio, la definizione degli standard igienico-sanitari e la determinazione delle frequenze operative richiedevano infatti il necessario coinvolgimento delle strutture sanitarie competenti, trattandosi di valutazioni direttamente incidenti sull'organizzazione assistenziale e sui livelli di sicurezza delle attività sanitarie.

In tale contesto, con nota prot. n. 20151 del 30.03.2026 la U.O.S.D. Facility Management rappresentava ai competenti reparti sanitari, condividendo tale impostazione con la Direzione Amministrativa, la necessità di procedere all'attivazione di un tavolo tecnico-operativo che tenesse conto della documentazione già trasmessa con nota prot. n. 69721 del 26.11.2025, delle esigenze di contenimento della spesa derivanti dalle più recenti disposizioni regionali e delle imprescindibili esigenze assistenziali connesse alla natura delle attività svolte dall'Azienda.

La medesima nota evidenziava altresì come tali attività dovessero ritenersi necessarie al fine di consentire, al nuovo Responsabile Unico del Progetto da individuarsi, di disporre di un



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

Sede legale: Via del Vespro n.129 - 90127 Palermo

CF e P.IVA: 05841790826

quadro istruttorio completo e condiviso, idoneo a supportare le successive determinazioni connesse alla riattivazione della procedura di adesione all'Accordo Quadro.

Con nota prot. n. 26749 del 27.04.2026 la Direzione Sanitaria di Presidio rappresentava che, allo stato dell'attuale configurazione assistenziale ed organizzativa, non risultavano sussistere elementi tali da consentire una revisione in riduzione delle attività di pulizia nelle aree assistenziali, evidenziando la necessità di mantenere gli standard igienico-sanitari richiesti dalle strutture aziendali.

La medesima Direzione manifestava tuttavia disponibilità a collaborare alle future attività di riclassificazione delle aree ed alla ridefinizione del fabbisogno a seguito del completamento dei processi di riallocazione e riorganizzazione logistica in corso al fine di garantire la corretta definizione del futuro assetto del servizio.

Pertanto, con nota prot. n. 28054 del 30.04.2026 la U.O.S.D. Facility Management richiedeva formalmente l'attivazione di un Tavolo Tecnico multidisciplinare finalizzato all'acquisizione delle valutazioni specialistiche necessarie alla corretta definizione del fabbisogno aziendale ed alla successiva riattivazione della procedura di adesione all'Accordo Quadro.

Le risultanze delle attività di approfondimento sviluppate nel corso dei mesi precedenti venivano formalmente rappresentate alla Direzione Strategica con nota prot. n. 29973 del 08.05.2026, mediante la quale la U.O.S.D. Facility Management evidenziava la necessità di procedere ad un approfondimento multidisciplinare finalizzato alla preventiva validazione del fabbisogno aziendale prima della riattivazione della procedura di adesione all'Accordo Quadro.

Con successiva nota prot. n. 34601 del 29.05.2026 la Direzione Strategica disponeva pertanto la convocazione del Tavolo Tecnico, condividendo la necessità di procedere ad un approfondimento istruttorio multidisciplinare finalizzato alla corretta definizione del futuro assetto del servizio di pulizia e sanificazione aziendale.

In tale prospettiva, il Tavolo Tecnico costituisce il naturale completamento del percorso istruttorio sviluppato dall'Azienda e il necessario momento di confronto finalizzato all'acquisizione delle valutazioni tecniche, organizzative e sanitarie necessarie alla definizione del futuro assetto del servizio.

Le risultanze del Tavolo Tecnico costituiranno pertanto il necessario presupposto istruttorio per la definizione del fabbisogno aziendale, per la predisposizione della nuova Richiesta Preliminare di Fornitura e per le successive determinazioni che saranno assunte nell'ambito della procedura di adesione all'Accordo Quadro Consip "Servizi di Pulizia e Sanificazione per



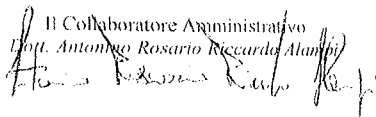
AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

Sede legale: Via del Vespro n.129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale – Lotto 4 Regione Sicilia”, nel rispetto delle competenze attribuite alle strutture aziendali coinvolte, degli standard assistenziali richiesti dall’Azienda, della sostenibilità economica del servizio e delle responsabilità proprie del Responsabile Unico del Progetto.

Infine, per correttezza di informazione si precisa che, essendo eroso il plafond stabilito da CONSIP per la prima ditta aggiudicataria si è ritenuto opportuno avviare con l’operatore economico risultato secondo, ossia *RTI SAMSIC ITALIA SPA - GSI SRL*, le preliminari interlocuzioni. Corre l’obbligo, altresì, di precisare che ulteriori ritardi nell’invio dell’ordine preliminare sulla piattaforma rappresenteranno sicuri aggravii di spesa comportando, conseguentemente, la necessità di ricorrere alla terza ditta in graduatoria qualora si esaurisse la capienza riconosciuta dalla procedura Consip alla seconda aggiudicataria.

Palermo, 03 giugno 2026

Il Collaboratore Amministrativo
Dott. Antonio Rosario Riccardo Alampi


La Responsabile f.f. U.O.S.D. Facility Management
Dott.ssa Giovanna Miscenda
