



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

Sede legale: Via del Vespro n.129 - 90127 Palermo

CF e P.IVA: 05841790826

U.O.C. Area Tecnica

Direttore: Dott.ssa Giovanna Milisenda

Via del Vespro n 141-143

Tel. 091.6553002/03/04/05

Email: area.tecnica@policlinico.pa.it

Web: www.policlinico.pa.it

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA IN FORMA TELEMATICA AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS. N. 36/2023 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO BIENNALE PER IL CONTROLLO, PREVENZIONE E CONTENIMENTO DEI RISCHI DA AGENTI MICROBIOLOGICI, COMPRESO LEGIONELLA, NEGLI IMPIANTI IDRICI DI DISTRIBUZIONE DELL'ACQUA SANITARIA PRESSO GLI EDIFICI DELL'AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA POLICLINICO PAOLO GIACCONE DI PALERMO

Sommario

PREMESSE	4
1.1. DOTAZIONI TECNICHE.....	6
1.2. IDENTIFICAZIONE	7
1.3. GESTORE DEL SISTEMA.....	7
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	7
2.1. DOCUMENTI DI GARA	7
2.2. CHIARIMENTI.....	8
2.3. COMUNICAZIONI.....	8
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	8
3.1. DURATA.....	11
4. REVISIONE PREZZI	11
5. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE	12
6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	13
7. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	14
8. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	17
8.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE	18
8.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO FINANZIARIA	18
8.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	18
8.4. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESSE DI RETE, GEIE	18
9. AVVALIMENTO	19
10. SUBAPPALTO	21
11. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE	21
12. CAUZIONE PROVVISORIA	22
13. CAUZIONE DEFINITIVA	24
14. COPERTURE ASSICURATIVE E ALTRE GARANZIE	25
15. SOPRALLUOGO (FACOLTATIVO)	25
16. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	25
17. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	25
SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	29
18. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	30
19. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA.....	31
20. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "OFFERTA TECNICA"	41
21. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "OFFERTA ECONOMICA"	43
22. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	44
23. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	49
24. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE	50

25.	EVENTUALE VALUTAZIONE EX ART. 35 D.lgs. 36/2023	51
26.	EVENTUALE VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	51
27.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	52
28.	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	54
29.	CODICE DI COMPORTAMENTO	54
30.	ACCESSO AGLI ATTI	55
31.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	55
32.	ALTRE INFORMAZIONI	55
33.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	55

PREMESSE

Con delibera a contrarre della Direttrice Generale n. XXXX del XXXXX questa Amministrazione ha deciso di affidare l'appalto biennale in Regime Full Risk del Servizio di conduzione, manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di trattamento acqua dell'A.O.U.P. P. Giaccone di Palermo con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Il presente documento disciplina la procedura di gara finalizzata all'affidamento del superiore servizio. L'affidamento in oggetto avverrà mediante procedura aperta, ai sensi degli artt. 70 e 71 del D.lgs. 36/2023 (nel prosieguo Codice), con il sistema di aggiudicazione di cui all'art. 108, c. 1, 2 e 4 del medesimo Codice e, quindi, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La durata del procedimento è pari a nove mesi, come previsto all' art. 1 comma 1 lettera a) All.1.3 del D. Lgs.36/2023. Salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga di cui ai commi 4 e 5 del medesimo articolo 1 del D. Lgs.36/2023

La presente procedura sarà interamente svolta tramite la piattaforma digitale di e-procurement gestita da Consip ME.PA. (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) accessibile all'indirizzo www.acquistinretepa.it

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Il luogo di esecuzione dei lavori è l'A.O.U.P. Paolo Giaccone di Palermo (codice NUTS ITG12).

STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA:

A.O.U.P. Paolo Giaccone di Palermo –

Via del Vespro n.129 -Palermo –

www.policlinico.pa.it.

U.O.C. Area Tecnica-

Dirigente Responsabile: Dott.ssa Giovanna Milisenda –

pec: tecnico@cert.policlinico.pa.it - tel. 091/6555762

Il Responsabile unico del progetto è l'Ing. Sonia Guggino in servizio presso l'Area Tecnica

e-mail: sonia.guggino@policlinico.pa.it - tel. 091/6553008

pec: tecnico@cert.policlinico.pa.it

Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento è la Dott.ssa Giovanna Milisenda

e-mail: giovanna.milisenda@policlinico.pa.it- tel. 091/6555762

pec: tecnico@cert.policlinico.pa.it

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. PIATTAFORMA DI APPROVVIGGIONAMENTO DIGITALE (P.A.D.)

Per l'espletamento della procedura l'A.O.U.P. "Paolo Giaccone" di Palermo si avvale della piattaforma digitale di e-procurement gestita da Consip ME.PA. (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) accessibile all'indirizzo <https://www.acquistinretepa.it>;

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta con modalità telematica su piattaforma ASP di CONSIP e rivolta a qualsiasi operatore economico in possesso dei requisiti previsti dal presente disciplinare di gara.

L'utilizzo della P.A.D. comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara - ivi comprese le Regole del sistema di *e-procurement* della pubblica amministrazione (di seguito Regole) - in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - *Electronic IDentification Authentication and Signature*), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sul Sistema.

L'utilizzo della P.A.D. avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

-difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento del Sistema;

-utilizzo del Sistema da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto dalle Regole;

In caso di mancato funzionamento del sistema o di malfunzionamento dello stesso, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento del Sistema e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della P.A.D. sono registrate e attribuite all'operatore economico e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della normativa vigente.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della P.A.D. si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo della P.A.D. sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della SISTEMA avvengono in conformità a quanto riportato nelle Regole che costituiscono parte integrante del presente disciplinare, anche se non materialmente allegate e consultabili

sul sito acquistinretepa.it>chi siamo>come funziona al seguente link: https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma_comeFunziona_RegoleSistema.html.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Il sistema è normalmente accessibile 24 ore al giorno, sette giorni su sette. L'accesso al sistema potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione programmati sul Sistema o problematiche tecniche, che verranno, ove possibile, segnalati agli utenti con idoneo preavviso.

Con la registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF e la Consip S.p.A. anche in qualità di Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF e la Consip S.p.A. anche in qualità di Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza

si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

1.1. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nelle Regole.

In ogni caso è indispensabile:

- a. -disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sul Sistema;
- b. -disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS, di carta d'identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;
- c. -avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d. -avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82 / 05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - I. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - II. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/ 1 4;

- III. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.2. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario che almeno un soggetto, dotato dei necessari poteri per impegnare l'operatore economico per conto del quale intende operare, acceda previa apposita Registrazione, al Sistema.

L'accesso al Sistema è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online che può avvenire:

- tramite il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) con livello di garanzia LoA 3;
- tramite carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o tramite eIDAS per gli utenti europei.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico devono essere effettuate contattando il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it

1.3. GESTORE DEL SISTEMA

Consip S.p.A., in qualità di gestore del Sistema su cui si svolge la procedura, si avvale del supporto operativo dell'Amministratore di Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) il quale è incaricato dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema e ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo. L'amministratore del Sistema garantisce inoltre la sicurezza logica e applicativa del Sistema nonché l'adozione di adeguate ed idonee misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR").

Anche la stazione appaltante della presente procedura potrà avvalersi si avvale del supporto tecnico del predetto Amministratore di Sistema.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a. Bando di gara;
- b. Disciplinare di gara;
- c. Capitolato speciale d'appalto;
- d. Domanda di partecipazione (All. 1);
- e. DGUE *Request* (Documento di Gara Unico Europeo in formato .xml);
- f. Dich. Integrative al DGUE e CCNL applicato;
- g. Protocollo di legalità;
- h. Patto di integrità;
- i. DUVRI;

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" al seguente link: <https://policlinico.pa.it/bandi-di-gara-e-contratti>

2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura, sul contenuto del presente disciplinare di gara e degli altri documenti di gara, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP **entro e non oltre le ore _____ del _____**, attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile saranno fornite in formato elettronico ***almeno 6(sei) giorni prima*** della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

Non saranno prese in considerazione richieste di chiarimenti pervenute a voce, telefonicamente e/o con altre modalità e, comunque, dopo la data ultima sopra indicata.

2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite il Sistema, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Le comunicazioni a Sistema sono accessibili nell'area "Comunicazioni". È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto ha per oggetto l'affidamento biennale in Regime Full Risk del "Servizio di conduzione, manutenzione degli impianti di trattamento acqua dell'A.O.U.P. P. Giaccone di Palermo" L'oggetto del contratto e le modalità di espletamento del servizio sono indicate nel capitolato tecnico, cui si rimanda.

Il servizio dovrà essere espletato in conformità a quanto disposto dal D. lgs 19.06.2025 n. 102 recante Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 febbraio 2023, n. 18, di attuazione della direttiva (UE) 2020/2184 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 16 dicembre 2020, concernente la qualità delle acque destinate al consumo umano.

Le prestazioni dovranno essere svolte in tutti i plessi dell'A.O.U.P. "Paolo Giaccone" di Palermo.

L'appalto ha la durata di 24 (ventiquattro) mesi naturali e consecutivi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

La gara è indetta A.O.U.P. "Paolo Giaccone" di Palermo, che opera come "Stazione Appaltante". L'appalto è costituito da un unico lotto poiché trattasi di un unico servizio non suscettibile di suddivisioni da espletarsi presso i plessi dell'A.O.U.P. "Paolo Giaccone" di Palermo.

L'unitarietà del lotto garantisce sotto un profilo quantitativo e qualitativo l'interfacciamento dell'Azienda con un Unico Operatore Economico al fine di garantire qualità e sicurezza nell'espletamento del servizio presso tutti gli ospedali, come descritto nel capitolato.

Ai fini dell'art. 14, comma 4, del Codice (soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti), il valore massimo stimato dell'appalto, incluso il computo del costo dell'opzione di estensione della fornitura in service fino al quinto d'obbligo, l'eventuale opzione di proroga contrattuale per max mesi 24 (12+12) al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, è pari ad euro €. 960.000,00 oltre Iva al 22% ed è così suddiviso:

OGGETTO DEL LOTTO	CIG	CPV	IMPORTO COMPLESSIVO
SERVIZIO BIENNALE PER IL CONTROLLO, PREVENZIONE E CONTENIMENTO DEI RISCHI DA AGENTI MICROBIOLOGICI, COMPRESO LEGIONELLA, NEGLI IMPIANTI IDRICI DI DISTRIBUZIONE DELL'ACQUA SANITARIA PRESSO GLI EDIFICI DELL'AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA POLICLINICO PAOLO GIACCONE DI PALERMO			€. 400.000,00
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER EVENTUALE OPZIONE DI ESTENSIONE DI QUINTO D'OBBLIGO (20%)			€. 80.000,00
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER EVENTUALE OPZIONE DI PROROGA CONTRATTUALE PER MAX 24 MESI (12+12)			€. 400.000,00
ONERI DI SICUREZZA DA INTERFERENZE			0
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER EVENTUALE OPZIONE DI ESTENSIONE DI QUINTO D'OBBLIGO (20%) DELLA PROROGA CONTRATTUALE			€. 80.000,00

Il lotto è stato individuato utilizzando i seguenti criteri di natura prestazionale al fine di garantire l'effettiva possibilità di partecipazione da parte delle microimprese, piccole e medie imprese.

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera.

I costi della manodopera, così come quelli della sicurezza, sono scorporati dall'importo assoggettato al ribasso.

I costi della manodopera sono pari ad **€ 60.980,00**.

L'importo a base di gara (base d'asta) comprende i costi della manodopera che la Stazione Appaltante ha stimato in € 60.980,00, calcolati sulla base dell'applicazione delle tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali relative al costo medio del lavoro per il personale dipendente da imprese dell'industria metalmeccanica.

Per l'esecuzione del presente appalto sono necessarie tre figure professionali, di cui due operai specializzati ed un tecnico specializzato.

Il costo medio orario per un operaio di livello D1 è pari ad € 21,82.

Il costo medio orario per un tecnico specializzato inquadrato come impiegato di livello B1 è pari ad € 28,90.

Tali importi sono stati moltiplicati per il numero di ore necessarie da dedicare al servizio, come di seguito specificato:

n. 2 operai di livello D1, che dovranno dedicare al servizio un numero complessivo di 1.000 ore annue (500 ore annue per ciascun operaio);

n. 1 tecnico specializzato di livello B1, che dovrà dedicare al servizio 300 ore annue.

Il costo della manodopera è stato pertanto determinato come segue:

$€ 21,82 \times 1.000 \text{ ore annue} = € 21.820,00$ costo della manodopera per un anno;

$€ 21.820,00 \times 2 \text{ anni} = € 43.640,00$ costo della manodopera per il periodo contrattuale biennale;

$€ 28,90 \times 300 \text{ ore annue} = € 8.670,00$ costo della manodopera per un anno;

$€ 8.670,00 \times 2 \text{ anni} = € 17.340,00$ costo della manodopera per il periodo contrattuale biennale.

Totale costo della manodopera per il biennio: € 60.980,00.

I costi della manodopera non sono soggetti a ribasso, fermo restando quanto previsto dall'art. 41, comma 14, del D.Lgs. 36/2023, che consente all'operatore economico di dimostrare che un diverso costo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da condizioni fiscali o contributive più favorevoli, purché non comportino penalizzazioni per il personale impiegato.

Pertanto, il concorrente può indicare nell'offerta economica un costo della manodopera inferiore a quello stimato dalla Stazione Appaltante, purché ne dimostri adeguatamente le ragioni organizzative e/o fiscali.

Ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023, il concorrente è tenuto a indicare nell'offerta economica i propri costi della manodopera.

Qualora il costo della manodopera indicato in offerta risulti inferiore a quello stimato dalla Stazione Appaltante, l'offerta sarà sottoposta alla verifica di congruità secondo quanto previsto dagli artt. 110 e seguenti del D.Lgs. 36/2023.

Il contratto collettivo nazionale di lavoro applicato è il CCNL Metalmeccanici Industria (CNEL C011).

L'appalto è finanziato con fondi del bilancio aziendale.

I costi della manodopera non sono ribassabili se non per dimostrate ragioni attinenti ad una più efficiente organizzazione aziendale o a condizioni fiscali o contributive di maggior favore che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

Il ribasso percentuale offerto dall'operatore economico è calcolato sull'importo a base di gara comprensivo dei costi della manodopera stimati dalla stazione appaltante.

Il contratto collettivo nazionale di lavoro applicabile al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto è il seguente: Metalmeccanico CNEL C011. Tuttavia, ai sensi dell'art. 11, comma 3, del D.Lgs. 36/2023, è facoltà dell'operatore economico applicare un diverso contratto collettivo, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative equivalenti e sia fornita eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL.

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio aziendale.

3.1. DURATA

La durata del contratto è di 24 (ventiquattro) mesi a far data dalla stipula del contratto dal verbale di consegna in via d'urgenza e si concluderà all'esaurimento delle somme aggiudicate o comunque alla naturale scadenza del contratto.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto o, alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante.

4. REVISIONE PREZZI

È prevista una clausola di revisione prezzi da attivarsi al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, che determinano una variazione del costo della fornitura o del servizio, in aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo e operano nella misura dell'80 per cento del valore eccedente la variazione del 5 per cento applicata alle prestazioni da eseguire.

Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi si utilizzano i seguenti indici sintetici: - per i servizi, indici dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici, anche disaggregati, delle retribuzioni contrattuali orarie elaborati all'ISTAT. Se non disponibili, si applicano rispettivamente l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI) e per la parte relativa ai costi della manodopera, le tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali relative al CCNL utilizzato per il calcolo dei costi della Manodopera.

- per la fornitura ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi si utilizzano gli indici nazionali per l'intera collettività (NIC), secondo la classificazione ECOICOP.

L'aggiudicatario dovrà eventualmente inoltrare formale richiesta di attivazione della clausola di revisione prezzi. All'istanza, adeguatamente motivata, dovrà essere obbligatoriamente allegata documentazione attestante le particolari condizioni di natura oggettiva che determinano il dichiarato aumento dei prezzi ed il potenziale impatto sui margini di utile aziendale, tenuto conto della specificità del servizio fornito. All'istanza, inoltre, dovrà essere allegata una dichiarazione, da rendersi ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, attestante la mancata corresponsione e/o riconoscimento di aiuti e/o finanziamenti da parte dello Stato, Enti Pubblici, Istituzioni europee per far fronte al dichiarato aumento dei prezzi. La stazione appaltante, all'esito dell'istruttoria, ove ne ricorrano le condizioni, provvederà ad aggiornare in aumento i prezzi originari di aggiudicazione nei limiti suddetti.

5. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Opzione di proroga del contratto

la stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a 24 ventiquattro mesi (12+12) agli stessi prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto o alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante. L'importo stimato di tale opzione è pari a due annualità al netto di iva.

L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto.

In casi eccezionali, l'appalto potrà essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'art. 120, comma 11 del Codice. In tal caso, gli appaltatori sono tenuti all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la situazione appaltante.

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto

qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto. Si precisa che il quinto d'obbligo stimato è calcolato anche con riferimento all'opzione di proroga contrattuale e pertanto la parte relativa l'incremento del 20% sarà utilizzabile solo nel caso in cui la stazione appaltante si avvarrà dell'opzione della proroga contrattuale.

Il **valore globale stimato** dell'appalto, ai sensi dell'art.14 del D.Lgs. 36/2023, ammonta ad **Euro 960.000,00** così come risulta dalla Tabella di seguito riportata:

SERVIZIO BIENNALE PER IL CONTROLLO, PREVENZIONE E CONTENIMENTO DEI RISCHI DA AGENTI MICROBIOLOGICI, COMPRESO LEGIONELLA, NEGLI IMPIANTI IDRICI DI DISTRIBUZIONE DELL'ACQUA SANITARIA PRESSO GLI EDIFICI DELL'AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA POLICLINICO PAOLO GIACCONE DI PALERMO

Voce Economica di Spesa	Codice CPV	Importo Netto (€)
Affidamento servizio biennale ordinario in "Regime Full Risk"	90920000-2	400.000,00 €
Opzione di estensione contrattuale - Quinto d'obbligo (20%)	-	160.000,00 €
Opzione di proroga contrattuale max 24 mesi (12+12)	-	400.000,00 €
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER EVENTUALE OPZIONE DI ESTENSIONE DI QUINTO D'OBBLIGO (20%) DELLA PROROGA CONTRATTUALE		€ 80.000,00
ONERI DI SICUREZZA DA INTERFERENZE		0

6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata secondo le disposizioni del Codice degli appalti nonché dalle norme, in materia, previste dalla normativa regionale (recepimento codice contratti).

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

È fatto divieto di partecipare a più di un consorzio stabile.

Possono essere esclusi dalla gara, previo contraddittorio, i raggruppamenti temporanei costituiti da due o più operatori economici che singolarmente hanno i requisiti per partecipare alla gara. Tale facoltà non opera nel caso in cui i raggruppamenti sono costituiti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'articolo 2359 c.c.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 7 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può

indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

7. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE 2.0) fatto salvo quanto previsto dal paragrafo 22.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione dei soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo, e da ciascun componente dell'aggregazione di rete che partecipa alla gara nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Nella domanda di partecipazione, gli operatori economici acconsentono al trattamento dei dati tramite il FVOE 2.0, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196.

Self Cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del *self-cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore/consorziata interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011. Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti che, al momento della presentazione dell'offerta, non caricano nel FVOE (ove non sia già presente), copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta, hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto la

relazione di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto-legge n. 77 del 2021 o di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice.

N.B. Si rammenta che il Regolamento di esecuzione 2025/1197 prevede l'esclusione delle offerte presentate da operatori economici originari della Repubblica Popolare Cinese da tutte le procedure di appalto dell'Unione Europea relative a tutte le categorie di dispositivi medici (CPV da 33100000-1 a 33199000-1), bandite da tutte le amministrazioni aggiudicatrici e da tutti gli enti aggiudicatori dell'Unione, di valore pari o superiore a 5.000.000,00 di EURO al netto dell'IVA.

E' causa di esclusione anche l'esistenza di una situazione di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art.16 del Codice.

Ai sensi del comma 1 dell'art. 1 dell'allegato II.3 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, sono esclusi dalla procedura di gara gli Operatori Economici che occupano **oltre cinquanta dipendenti**, nel caso di omessa produzione, al momento della presentazione dell'offerta, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'art. 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Ai sensi del comma 2 dell'art. 1 dell'allegato II.3 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, gli Operatori Economici che occupano **un numero pari o superiore a 15 dipendenti** e non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'art. 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, **sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto**, a consegnare alla stazione appaltante una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta.

L'Operatore Economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità. La mancata produzione della relazione comporta l'applicazione delle penali di cui al comma 6 dell'art. 1 dell'allegato II.3 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, da commisurarsi in base alla gravità della violazione e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alla prestazione dello stesso, nonché l'impossibilità di partecipare in forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, per un periodo di dodici mesi, ad ulteriori procedure di affidamento afferenti ai contratti riservati di cui all'art. 61 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36.

Ai sensi del comma 3 dell'art. 1 dell'allegato II.3 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, gli Operatori Economici **che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti** sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'Operatore Economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali. La mancata produzione della relazione comporta l'applicazione delle penali di cui al comma 6 dell'art. 1 dell'allegato II.3 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, da commisurarsi in base alla gravità della violazione e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alla prestazione dello stesso.

Ai sensi dell'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, le imprese, pubbliche o private, partecipanti alla procedura di gara in oggetto sono tenute a presentare, a pena di esclusione, al momento della presentazione dell'offerta, la dichiarazione del legale rappresentante che attesti di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità.

Costituisce causa di esclusione degli Operatori Economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 94 del Codice.

Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare una percentuale di personale legata all'appalto in oggetto pari al 30 per cento di occupazione giovanile.

Ai sensi del comma 7 dell'art. 1 dell'allegato II.3 del Codice, la Stazione appaltante ha escluso l'inserimento nel bando di cui alla presente gara, del requisito di partecipazione, di cui al comma 4, relativo alla quota pari al 30 per cento di occupazione femminile perché, nel settore di riferimento dell'appalto, il tasso di occupazione femminile rilevato dall'ISTAT si discosta significativamente dalla media nazionale complessiva nei diversi settori osservati.

8. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'art. 99 del Codice e dell'art. 40 dell'All. II.12, la verifica del possesso dei requisiti, necessari ai fini della partecipazione, di cui agli articoli 100 del Codice degli Operatori Economici avviene attraverso il FVOE.

Gli Operatori Economici sono responsabili della correttezza, della veridicità e dell'aggiornamento dei dati che inseriscono nel FVOE.

L'inserimento di falsa documentazione è valutato dall'ANAC ai sensi dell'art. 96, comma 15, del Codice.

L'Operatore Economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE)

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

In caso di malfunzionamento, anche parziale, del FVOE o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi ai sensi dell'art. 24 del Codice, decorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione, l'organo competente è autorizzato a disporre comunque l'aggiudicazione, che è immediatamente efficace, previa acquisizione di un'autocertificazione dell'offerente, resa ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare entro il suddetto termine con le modalità di cui ai commi 1 e 2. Resta fermo l'obbligo di concludere in un congruo termine le verifiche sul possesso dei requisiti.

Qualora, a seguito del controllo, sia accertato l'affidamento a un Operatore privo dei requisiti, la Stazione appaltante, ferma l'applicabilità delle disposizioni vigenti in tema di esclusione, revoca o annullamento dell'aggiudicazione, di inefficacia o risoluzione del contratto e di responsabilità per false dichiarazioni rese dall'offerente, recedendo dal contratto, fatto salvo il pagamento del valore delle prestazioni eseguite e il rimborso delle spese eventualmente sostenute per l'esecuzione della parte rimanente, nei limiti delle utilità conseguite, e procede alle segnalazioni alle competenti autorità.

In sede di presentazione delle offerte, gli Operatori Economici trasmettono alla Stazione appaltante il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al d.lgs. 30 giugno 2003, n.196 ai fini della verifica da parte della Stazione appaltante del possesso dei requisiti di cui all'art. 99, nonché per le altre finalità previste dal Codice.

8.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane o delle Società Cooperative per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice; Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.
- b) Certificazione di qualità aziendale UNI EN ISO 9001:2015 pertinente all'oggetto dell'appalto.

8.2. REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO FINANZIARIA

Non richiesti

8.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Ai sensi dell'art. 100 comma 11 del Codice è necessario che l'O.E. abbia svolto negli ultimi dieci anni dalla data di pubblicazione della procedura di gara di almeno **n. 3 contratti di servizi analoghi in strutture sanitarie pubbliche o private** a quello oggetto di gara per un importo complessivo non inferiore all'importo di gara di €. 400.000,00 oltre IVA.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Si precisa che occorre allegare la superiore documentazione nella busta amministrativa.

8.4. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65 comma 2, lettere e), f), g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui alla lettera a) del paragrafo 6.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito di cui al paragrafo 8.1. lett. b) deve essere posseduto dall'esecutore.

Requisiti di capacità economico finanziaria:

Non richiesto

Requisiti di capacità tecnico-professionale:

Il requisito dei servizi analoghi di cui al precedente paragrafo 8.3. deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel suo complesso secondo quanto prescritto dall'art. 68, co. 11 del Codice dei contratti pubblici

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante, allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

8.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 8.1 (Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara) deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice), deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Il requisito di cui al paragrafo 8.1. lett. b) deve essere posseduto dal consorzio esecutore.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico - professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

9. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al paragrafo 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'impresa ausiliaria mette a disposizione del concorrente.

Nel caso in cui il concorrente ricorra all'istituto dell'avvalimento per acquisire un requisito di partecipazione è tenuto a produrre il contratto di avvalimento da allegare nella busta amministrativa.

Nel suddetto contratto, il concorrente dovrà riportare le parti che specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a sua disposizione del concorrente.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliaria deve:

- possedere i requisiti di capacità generale di cui al paragrafo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- possedere i requisiti di cui al paragrafo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti ove lo stesso sia riferito ai requisiti di partecipazione;
- impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali oggetto di avvalimento).

Il concorrente nel caso di avvalimento finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione, produce a sistema, unitamente alla domanda di partecipazione:

- le dichiarazioni dell'ausiliaria, allegate alla domanda di partecipazione;
- il contratto di avvalimento che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, allegato:

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento o dei contratti di avvalimento a condizione che gli stessi siano stati stipulati prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 15 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

10. SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art. 119 del Codice è ammesso il subappalto. Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo.

Data la specificità del servizio il subappalto non può superare il 40% dell'importo contrattuale.

In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

I contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al 20% delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese. Gli operatori economici possono comunque indicare nella propria offerta una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

Nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto sia oggetto di ulteriore subappalto (c.d. subappalto a cascata), si applicano a quest'ultimo le disposizioni previste dal medesimo art. 119 del D. Lgs 36/2023 e da altri articoli del Codice in tema di subappalto.

Al comma 20 dell'art. 119 del D. Lgs 36/2023 è reso esplicito che i certificati richiesti dai subappaltatori relativi alle prestazioni oggetto di appalto eseguite possono essere utilizzati per ottenere o rinnovare l'attestazione di qualificazione soltanto da parte dei subappaltatori.

L'Appaltatore si impegna a depositare presso l'Amministrazione, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività oggetto del subappalto, la copia del contratto di subappalto contenente la specifica dell'ammontare del contratto in relazione alla/e categoria/e di opere subappaltate, oltre alle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di qualificazione, generali e speciali previsti dal D.Lgs. 36/2023.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Nei contratti di subappalto o nei subcontratti comunicati alla stazione appaltante è obbligatorio l'inserimento di clausole di revisione prezzi riferite alle prestazioni o lavorazioni oggetto del subappalto o del subcontratto.

Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, è tenuto ad applicare il medesimo CCNL del contraente principale, ovvero un differente contratto collettivo, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative di quello applicato dall'appaltatore, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto oppure riguardino le prestazioni relative alla categoria prevalente.

L' Appaltatore si obbliga a manlevare e tenere indenne l'Amministrazione da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili al subappaltatore o ai suoi ausiliari.

Salvo quanto previsto dall'art.119, comma 11, del Codice, la stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori ed ai titolari dei sub-contratti e i pagamenti verranno effettuati, in ogni caso, all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

11. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale di cui al paragrafo 3 del presente disciplinare è quello del CNEL Metalmeccanico CCNL C011. In alternativa, l'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

una quota pari almeno al 30% per cento delle assunzioni necessarie di occupazione giovanile una quota pari almeno al 30% per cento delle assunzioni necessarie di occupazione femminile delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali [calcolate secondo le modalità di cui alle linee guida approvate con Decreto ministeriale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento delle pari opportunità, del 7 dicembre 2021 (Adozione delle linee guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC), pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 30 dicembre 2021, n. 309 e delle linee guida adottate ai sensi dell'articolo 1, comma 8, dell'allegato II.3 al codice].

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

Al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, l'aggiudicatario si impegna in caso di aggiudicazione, a favorire l'occupazione di tali categorie, a promuovere azioni positive per l'equilibrio di genere e a fornire, su richiesta della Stazione Appaltante, report periodici sull'attuazione di tali misure.

12. CAUZIONE PROVVISORIA

L'offerta è corredata a pena di esclusione da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo di gara pari ad € 8.000,00 costituita in data certa anteriore al termine di presentazione delle offerte, resa a favore della presente stazione appaltante e sottoscritta da un soggetto legittimato a rilasciare la garanzia e ad impegnare il concorrente. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione: La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, sul conto corrente IT86P0100504600000000218030;

La fideiussione può essere rilasciata:

- a. da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- b. da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie, seguendo le indicazioni fornite nella Comunicazione congiunta della Banca D'Italia, dell'Istituto per la vigilanza sulle assicurazioni e dell'Autorità Nazionale Anticorruzione pubblicata il 18 luglio 2025 e consultabile al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/news.garanzie.finanziarie.18.07.2025>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico può, alternativamente:

- presentare una garanzia fideiussoria gestita in tutte le fasi mediante ricorso ad una piattaforma, operante con tecnologie basate su registri distribuiti o su registri elettronici, conforme alle caratteristiche stabilite dall'AgID;
- presentare una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente; indicando nella domanda le modalità di verifica messe a disposizione dall'emittente medesimo.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per almeno 240 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 - 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 - 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 - 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro

garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati:

- a) Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b) Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c) Riduzione del 10% in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni/marchi: UNI/PdR 125_Certificazione del sistema di gestione per la parità di genere all'interno delle organizzazioni. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Per quanto non previsto si rimanda all'art. 106 del Codice.

13. CAUZIONE DEFINITIVA

Per la sottoscrizione dell'appalto, l'Appaltatore dovrà costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva", a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità previste dall'articolo 53, co. 4, pari al 5% (cinque per cento) dell'importo dell'Appalto.

Alla tale garanzia definitiva non si applicheranno le riduzioni previste dall'articolo 106, comma 8, e gli aumenti previsti dall'articolo 117, comma 2, del Codice.

La mancata costituzione della garanzia di cui al comma 1 dell'art. 117 del Codice della predetta disposizione determina la decadenza dell'affidamento da parte della Stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria;

14. COPERTURE ASSICURATIVE E ALTRE GARANZIE

Si richiama al riguardo quanto indicato nell'articolo 117, comma 10 del Codice nonché all'art. 7 del C.S.A.

15. SOPRALLUOGO (FACOLTATIVO)

Il sopralluogo può essere effettuato previa richiesta, da inviare all'indirizzo pec tecnico@cert.policlinico.pa.it, e deve riportare l'oggetto completo della procedura il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Eventuali sopralluoghi si svolgeranno dal giorno successivo all'avvio della procedura e sino a cinque giorni antecedenti il termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

16. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità di cui deliberazione ANAC numero 598 del 30 dicembre 2024 recante "Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2025" pubblicata sul sito di ANAC al seguente indirizzo <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>

Il contributo dovuto è pari ad **€ 33,00**

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il pagamento è verificato prima della valutazione dell'offerta, qualora il pagamento non risulti dal sistema, la stazione appaltante può richiedere, mediante soccorso istruttorio, la regolarizzazione del pagamento. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile. In caso di verifica negativa o parziale si potrà richiedere la sanatoria tramite il soccorso istruttorio, anche con pagamento effettuato oltre il termine di ricezione offerte.

17. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'intero procedimento di gara è telematico;

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso il Sistema. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel

presente disciplinare. L'offerta [ove richiesto, aggiungere "e la documentazione"] deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le date inserite per la specifica procedura sul portale MEPA a pena di irricevibilità.

Il Sistema non accetta:

- offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta;
- offerte carenti di uno o più documenti la cui presenza è obbligatoria per il Sistema.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dal Sistema.

Il Sistema invierà, altresì, al concorrente, una ricevuta, in formato .pdf, come allegato ad una comunicazione automatica attestante la data e l'orario di invio dell'offerta e contenente il codice identificativo dell'offerta e i riferimenti del suo contenuto.

Le operazioni di inserimento sul sistema di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema si applica quanto previsto al paragrafo 2.1.

Ogni operatore economico, per la presentazione dell'offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di **14 MB** per singolo file, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di **14 MB** per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

17.1 Regole per la presentazione dell'offerta

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al paragrafo 1 e nelle Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta a Sistema.

L'"OFFERTA" è composta da:

Busta A - **Documentazione amministrativa;**

Busta B - **Offerta tecnica;**

Busta C- **Offerta economica.**

Il contenuto di ciascuna delle buste è descritto nei successivi paragrafi.

NB: è possibile aggiungere buste e modificarne l'ordine di apertura, con possibilità anche di profilazione dei soggetti abilitati alla verifica; pertanto, qualora una gara preveda la documentazione a comprova delle caratteristiche tecniche o altre tipologie di documenti che dovranno essere resi disponibili alla commissione in un momento diverso da quelli di tipo tecnico/ economico, può essere inserita la possibilità di prevedere buste aggiuntive.

L'operatore economico ha facoltà di inserire a Sistema offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;

- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il Sistema consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni.

Si raccomanda di inserire i documenti richiesti nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Sul sito www.acquistinretepa.it nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'**OFFERTA** dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di una procedura che consente di predisporre ed inviare i documenti di cui l'OFFERTA si compone (ossia: **Documentazione amministrativa**, **Offerta tecnica**, **Offerta economica**.)

La preparazione dell'OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'OFFERTA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si raccomanda al concorrente di verificare la rispondenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA. **<N.B.: fare attenzione a non duplicare la richiesta di dati/informazioni a Sistema e nella documentazione richiesta.>**

È sempre possibile modificare le informazioni inserite: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione, in quanto le modifiche effettuate potrebbero invalidare fasi della procedura già completate. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto dell'OFFERTA.

L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "invio" della medesima.

All'invio dell'offerta il concorrente riceverà una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report in allegato che riepilogherà i dati di offerta e certificherà la data e l'ora di avvenuto invio dell'offerta medesima.

La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a. anche in qualità di Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i file che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (es. RTI/Consorzi, sia costituiti che costituendi) indica in sede di presentazione dell'OFFERTA la forma di partecipazione e gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente un PIN dedicato dedicata esclusivamente agli operatori associati, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

Tutta la documentazione da produrre **deve essere in lingua italiana**.

La documentazione da produrre, In casi di lingua diversa dall'italiano, i documenti devono essere corredati da traduzione giurata in lingua italiana o da traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale.

L'offerta vincola il concorrente per giorni 210 (duecentodieci) dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine ultimo fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Il concorrente può effettuare, tramite il Sistema, la rettifica di un errore materiale contenuto rispettivamente nell'Offerta tecnica o nell'Offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. Al fine di garantire la segretezza dell'offerta il concorrente dovrà, in primo luogo, manifestare l'intenzione di avvalersi di tale facoltà prima del termine fissato per la seduta di apertura dell'offerta che intende rettificare, mediante invio di apposita comunicazione conforme a quanto previsto dall'art. 101 co. 4 del CODICE, - nell'Area comunicazioni di cui al precedente paragrafo 2.3, contenente esclusivamente la manifestazione di interesse a rettificare l'Offerta tecnica o l'Offerta economica. **La suddetta manifestazione dovrà essere inviata solo a seguito di ricevimento dell'invito tramite l'Area comunicazioni del Sistema.**

Successivamente, i concorrenti, che abbiano inviato nei modi e nei termini sopra descritti, la manifestazione di interesse a rettificare l'Offerta potranno procedere all'invio della relativa rettifica. Quest'ultima dovrà essere inviata durante la seduta di apertura della relativa Offerta.

La rettifica dovrà essere sottoscritta digitalmente con le modalità indicate al paragrafo 14.1 e marcata temporalmente con data e ora antecedente a quella prevista per l'inizio delle suddette sedute.

Non saranno accettate richieste di rettifica presentate senza la preventiva manifestazione di interesse di cui sopra o inviate successivamente al termine previsto.

La rettifica dovrà contenere tutti gli elementi necessari affinché la Commissione possa individuare l'errore materiale e, quindi, procedere alla "correzione" dell'Offerta nella parte interessata.

Resta fermo che la suddetta rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

18. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che **sono sanabili**:

- il mancato o parziale pagamento del contributo ANAC anche laddove non effettuato entro la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda;
- la mancata produzione del contratto di avalimento anche premiale o misto, della dichiarazione di impegno dell'impresa ausiliaria, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta risultante dall'apposizione della marca temporale o da ulteriori riferimenti temporali equivalenti ai sensi della vigente normativa;
- il non corretto ammontare della garanzia provvisoria;
- l'erronea indicazione del beneficiario della garanzia provvisoria che non comporti la costituzione di una nuova polizza;
- l'intestazione della garanzia provvisoria non a tutti i componenti del costituendo RTI;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta sulla stessa;
- la mancata, incompleta o irregolare traduzione in italiano della documentazione di gara, quando richiesta ai sensi del paragrafo 13.1.

Non sono sanabili:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- le false dichiarazioni circa il possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- la mancata indicazione nel contratto di avalimento delle risorse messe a disposizione dell'ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avalimento;

Inoltre, si rappresenta che:

- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'assolvimento degli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché il rapporto sia stato redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e/o femminile come richiesta dal presente Disciplinare.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie,

indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere, nonché la sezione del Sistema dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, se la mancata allegazione, integrazione o regolarizzazione riguarda la dichiarazione sostitutiva di partecipazione, la Dichiarazione aggiuntiva, il DGUE o ogni altro documento richiesto necessariamente ai fini della partecipazione alla gara, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Restano salvi i casi, che non riguardano un requisito necessario ai fini della partecipazione, come la mancata produzione del contratto di avvalimento premiale, che non comporta l'esclusione ma la mancata attribuzione del corrispondente punteggio premiale.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di cinque giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

19. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico, inserisce a Sistema, nella busta amministrativa, la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione
- DGUE Response xml
- Eventuale Procura
- Garanzia provvisoria
- Dichiarazione (Eventuale) di ammissione al concordato preventivo più relativa documentazione
- Dichiarazione (Eventuale) di avvalimento e contratto di avvalimento relativo ai requisiti di partecipazione.
- Eventuale documentazione per i soggetti associati
- Eventuale Response xml del DGUE dell'ausiliaria
- Ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC
- Assolvimento imposta di bollo
- Dichiarazione con la quale si autorizza/non autorizza la Stazione Appaltante al rilascio di copia della documentazione presentata per la partecipazione alla gara ex art. 35 D.lgs 36/2023;
- Certificazione di qualità aziendale UNI EN ISO 9001:2015 pertinente all'oggetto dell'appalto.
- Per gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti: copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo n. 198/2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), ed essere sottoscritto con firma digitale.

Si procede di seguito alla descrizione dei documenti costituenti la documentazione amministrativa. A.

20. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione, redatta secondo il modello di cui all'Allegato 1–, dovrà essere caricata a sistema ed essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore.

il concorrente è tenuto a dichiarare:

- se nell'elaborazione dell'offerta tecnica si è avvalso dei sistemi di intelligenza artificiale, garantendo che l'uso di tali sistemi è avvenuto nel pieno rispetto del Regolamento UE 2024/1689, della legge n. 132 del 2025 e della vigente normativa sul trattamento e protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679, decreto legislativo 196/2003);
- se, in caso di aggiudicazione dell'appalto, si avvarrà di sistemi di intelligenza artificiale ai fini dell'esecuzione della prestazione impegnandosi ad assicurare il rispetto delle medesime condizioni e garantendo l'osservanza del medesimo Regolamento UE 2024/1689, della legge n. 132 del 2025 e della normativa sul trattamento e protezione dei dati.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- I dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) del soggetto che propone la domanda specificando la qualità di legale rappresentante o, se del caso, di procuratore generale/speciale in relazione all'operatore economico che concorre alla procedura;
- La forma di partecipazione alla gara tra quelle previste dall'art. 65 del Codice ovvero:
- Società o altro soggetto singolo ex art. 65, comma 2, lettera a), del Codice;
- Consorzio ex art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice che partecipa in proprio;
- Consorzio ex art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice che partecipa per i seguenti consorziati: indicare la denominazione sociale, la forma giuridica, la sede legale, CF e PI, e indicare in maniera dettagliata le parti dell'appalto che in caso di aggiudicazione verranno eseguite;
- mandataria/capogruppo di un RTI o consorzio ordinario di imprese ex art. 65 co. 2 lett. e), f), g) e h) del Codice non ancora costituito
- operatore economico stabilito in altri Stati membri costituito conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi (art. 65 comma 1 D.lgs. 36/2023);

L'operatore economico nella domanda di partecipazione dichiara:

- di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, della viabilità di accesso, delle particolari caratteristiche dei materiali da fornire, delle discariche autorizzate, nessuna esclusa ed eccettuata, condizioni tutte che influiscono sia sulla esecuzione delle opere che sulla determinazione della propria offerta, giudicandola, quindi, remunerativa;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente documento, nel Capitolato Speciale d'Appalto e negli altri elaborati di progetto, impegnandosi ad osservare le istruzioni che verranno impartite dal Direttore dell'esecuzione del contratto/Direttore dei Lavori;

- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto, nella formulazione dell’offerta, delle condizioni contrattuali e degli oneri, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori e degli obblighi derivanti dalla normativa vigente in materia di regolarità contributiva;
- di Applicare il CCNL indicato dalla Stazione Appaltante o altro CCNL equivalente con l’indicazione degli estremi del codice alfanumerico.

di assumere i seguenti impegni:

- garantire l’applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all’oggetto dell’appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l’attività oggetto dell’appalto svolta dall’impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell’appaltatore e contro il lavoro irregolare;
- di aver accertato, in relazione allo specifico lavoro, l’esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d’opera da impiegare nei lavori nonché la disponibilità delle attrezzature adeguate all’entità ed alla tipologia delle lavorazioni in appalto e della prevista cantierizzazione;
- di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull’esecuzione delle opere e di aver giudicato le stesse realizzabili nel tempo indicato, gli elaborati progettuali adeguati ed il prezzo nel complesso remunerativo e tale da consentire l’offerta presentata;
- di impegnarsi a rispettare i criteri ambientali minimi obbligatori di cui al DM 24/11/2025;
- di essere edotto delle circostanze che impongono all’A.O.U.P. Paolo Giaccone di Palermo l’ultimazione dei lavori entro il termine fissato nel verbale di consegna dei lavori, nonché delle penali stabilite nel Capitolato Speciale d’Appalto;
- che l’offerta è valida e vincolante per 210 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione dell’offerta;
- di non aver violato il divieto di cui all’art. 53, comma, 16 bis, del D.Lgs. 165/2001;
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di controllo di cui all’art. 2359 del codice civile;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all’avvalimento per migliorare la propria offerta)
oppure
- di partecipare in più di una forma, allegando in tal caso la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di fornire i dati identificativi di tutti i soggetti di cui all’art. 94 comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023, ivi incluso l’amministratore di fatto (riportare nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, luogo di residenza e carica ricoperta per ciascun soggetto i cui alla previsione normativa)
ovvero
di indicare quale sia la banca dati ufficiale o pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato;
- di accettare le clausole contenute nel Codice Etico e Regole etiche e di comportamento, e reperibile sul sito internet dell’A.O.U.P. Paolo Giaccone di Palermo, nonché nel patto di integrità, di impegnarsi al loro rispetto ai sensi dell’articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011 e di impegnarsi, in caso

di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, la suddette regole e i principi contenuti nei richiamati documenti, pena la risoluzione del contratto e fatta salva l'eventuale azione di risarcimento del danno cagionato alla Stazione Appaltante;

- di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di accesso agli atti, ai sensi del Codice, della L. 241/90 ovvero del D.lgs. 33/2013, l'A.O.U.P. Paolo Giaccone a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla presente procedura ovvero, in alternativa, di indicare specificamente le parti coperte da segreto tecnico/commerciale;
- N.B.: Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata. L'A.O.U.P. Paolo Giaccone di Palermo si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso agli atti;
- l'eventuale intenzione di ricorrere all'istituto della cooptazione associando la seguente impresa: indicare la denominazione sociale dell'impresa cooptata, la forma giuridica dell'impresa cooptata, la sede legale della impresa cooptata, CF e PI della impresa cooptata che eseguirà i lavori oggetto dell'appalto, indicando le categorie la relativa misura (indicare la % (percentuale) dei lavori da eseguire non superiore al 20% dell'importo complessivo del singolo intervento manutentivo). NB. L'impresa cooptata dovrà essere in possesso di idonea qualificazione per un importo pari a quello dei lavori ad essa affidati;
- nel caso di Raggruppamento Temporaneo costituendo, l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a stipulare, ai sensi dell'art. 68, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti in virtù del mandato collettivo speciale con rappresentanza che le stesse si impegnano a conferirgli con la sottoscrizione della presente domanda di partecipazione.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale, decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

20.1 PATTO DI INTEGRITA'- da allegare il documento predisposto dalla S.A., firmato digitalmente, dal legale rappresentante della società/ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata produzione di tale patto comporterà l'attivazione del soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 101, co. 3 del D. Lgs. n. 36/2023.

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), ed essere sottoscritto con firma digitale.

20.2 INFORMATIVA FORNITORI

Da firmare digitalmente per presa visione ed accettazione;

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), ed essere sottoscritto con firma digitale.

20.3 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) *Response*

Poiché oltre alla eDGUE Reponse in formato .xml, l'operatore economico può scaricare anche il file in formato .pdf, si chiede di produrre, a titolo di collaborazione con la Stazione appaltante, anche il file in formato .pdf firmato digitalmente, per agevolare la Stazione appaltante nella più rapida lettura di detto documento.

La Stazione appaltante ha predisposto per quanto sopra il modello in formato editabile che è stato inserito in Piattaforma;

Quindi si precisa che i DGUE da compilare sono due.

Il concorrente deve inoltre compilare il DGUE elettronico come di seguito indicato:

1. accede al link iDGUE disponibile su www.acquistinretepa.it ;
2. seleziona la compilazione come operatore economico;
3. esegue l'upload del file "Request xml" di cui al punto 2) del par. 2.1;
4. inserisce i dati richiesti;

5. genera il file "Response xml".

II (DGUE) DGUE Response: dovrà essere prodotto da ciascun operatore economico (singolo o associato) e, in caso di consorzi di cui all'art. 65, c. 2, lett. b, c, d, D.lgs. 36/23 sia da consorzio sia dalle consorziate designate quali esecutrici dal legale rappresentante (attivo sul Sistema di e-procurement) dell'operatore economico concorrente, attestante:

a. (per i concorrenti / per gli ausiliari) dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del Codice;

N.B.: In alternativa tali dati possono essere indicati direttamente nel DGUE o in apposita ulteriore dichiarazione allegata

b. (per i concorrenti / per gli ausiliari) i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta.

c. (per i concorrenti) attesta di avere direttamente o con delega a personale dipendente esaminato tutti gli elaborati progettuali, il computo metrico estimativo, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle scariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto. Attesta altresì di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;

d. (per i concorrenti / per gli ausiliari) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

e. (per i concorrenti / per gli ausiliari) dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice Etico e di Comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibili sul sito <http://www.policlinico.pa.it> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

f. (per i concorrenti) indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita iva e l'indirizzo PEC, quale proprio domicilio eletto oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni;

g. (per i concorrenti / per gli ausiliari) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

h. Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14 (per i concorrenti / per gli ausiliari) dichiara ad integrazione di quanto indicato nel DGUE, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019. Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo

2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

Nel caso di partecipazione degli operatori economici con le forme previste dall'art 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del codice (Raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari di concorrenti, aggregazione tra Imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) per ciascuno degli operatori economici partecipanti è presentata dichiarazione integrativa distinta.

Nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettera b) e c) del codice (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi stabili) la dichiarazione integrativa è compilata, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate.

Per rendere tali dichiarazioni, i concorrenti potranno utilizzare il modello "Dichiarazione integrativa" messo a disposizione della stazione appaltante;

DOCUMENTAZIONE A CORREDO costituita da:

a. Eventuale procura:

in originale sotto forma di documento informatico, ai sensi del D.lgs. 82/2005 sottoscritto con firma digitale;

oppure

sotto forma di copia informatica di documento analogico secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D. Lgs. 82/2005. In tali casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio;

c. Nel caso in cui il concorrente intenda avvalersi di un altro soggetto economico, documentazione prevista all'art.104 del D. Lgs. 36/2023.

d. In caso di concorrente in forma plurisoggettiva, oltre al DGUE e alla Dichiarazione integrativa al DGUE, dovranno inoltre essere presentate:

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti dovranno essere inseriti:

- copia conforme del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indicano, le categorie di lavori, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ovvero della percentuale in caso di lavorazioni indivisibili.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti dovranno essere inseriti:

- copia conforme dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indicano le categorie di lavori, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti dovrà essere inserita:

- dichiarazione attestante:

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno ai sensi dell'articolo 68 del Codice, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. dichiarazione in cui si indicano le categorie di lavori, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica dovrà essere inserita:

- copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione in cui si indicano le categorie di lavori, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica dovrà essere inserita:

- copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può essere accettato;
- dichiarazione in cui si indicano le categorie di lavori, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo dovrà essere inserita:

In caso di RTI costituito:

copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

In caso di RTI costituendo:

copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le categorie di lavori, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.
- Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005

dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice:

DGUE compilato e sottoscritto da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti attestante:

[Eventuale, in caso di servizi o forniture rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'art. 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190]:

a. 1 di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List), indicando la Prefettura presso cui l'elenco è istituito; (o, in alternativa,)

a.2 di aver presentato la domanda di iscrizione o di rinnovo nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa, indicando la Prefettura presso cui l'elenco è istituito;

b) [Eventuale in caso di adozione di misure di self-cleaning]:

b.1 di avere inserito nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della presente domanda e di aver indicato nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;

(o, in alternativa)

b.2 di essere stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi [indicare le motivazioni] e si impegna ad adottare misure idonee e a

comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione;

c)

[Eventuale, in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale]:

- che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il

da

- che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il

da

d) [Eventuale, in caso di sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell'articolo 96, comma 13, del codice]:

- che è stato emesso il provvedimento

....

(indicare il tipo di provvedimento: sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario) in data ... da parte di;

e)

D

[solo per i consorzi stabili] di non partecipare a più di un consorzio stabile;

di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (singola/associata, in più forme associate, in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio) e come impresa ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;

(o, in alternativa)

g)

di partecipare in più di una forma ed indicare quali e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

(o, in alternativa)

h) di avere prestato risorse, in qualità di impresa ausiliaria, al concorrente [indicare il nominativo], che se ne è avvalso ai fini del miglioramento dell'offerta, e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese allo stesso centro decisionale;

i) di prestare il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 196 del 30 giugno 2003, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti dichiarati.

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente Documentazione ulteriore > ed essere sottoscritto con firma digitale

MODALITÀ DI SOTTOSCRIZIONE DELLE DICHIARAZIONI

Il DGUE, le dichiarazioni integrative al DGUE, le dichiarazioni richieste ai concorrenti partecipanti in forma plurisoggettiva, l'Offerta economica generata in automatico dal sistema sono sottoscritte digitalmente secondo le seguenti modalità:

- nel caso di impresa singola dal legale rappresentante o suo procuratore abilitato al sistema di e-procurement;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dal legale rappresentante o suo procuratore (abilitato al sistema di e-procurement) della mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante o suo procuratore (abilitato al sistema di e-procurement) di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, le dichiarazioni devono essere sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore (abilitato al sistema di e-procurement) del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, le dichiarazioni devono essere sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore (abilitato al sistema di e-procurement) dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché dal legale rappresentante o suo procuratore (abilitato al sistema di e-procurement) di ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, le dichiarazioni devono essere sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore (abilitato al sistema di e-procurement) dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante o suo procuratore (abilitato al sistema di e-procurement) di ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile le dichiarazioni sono sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore (abilitato al sistema di e-procurement) del consorzio medesimo.

20.4 GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA

Si richiama quanto regolamentato al paragrafo dedicato nel presente disciplinare.

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), ed essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante della Ditta concorrente e da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

20.5 RICEVUTA DI AVVENUTO PAGAMENTO DELLA CONTRIBUZIONE A FAVORE DELL'ANAC

Il versamento dovrà essere effettuato con le modalità indicate sul portale dell'ANAC, riportando causale e CIG. In caso di R.T.I. il versamento viene effettuato dal soggetto Mandatario.

Si veda il paragrafo dedicato nel presente disciplinare

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), ed essere sottoscritto con firma digitale.

20.6 DICHIARAZIONE

con la quale si autorizza o non autorizza la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, redatta su modello della Stazione Appaltante, allegato agli atti della procedura ex art. 35 Dlgs. 36/2023

Nel caso in cui ci siano parti della documentazione da segretare, l'O.E. dovrà creare un file della documentazione che può essere rilasciata, da allegare alla dichiarazione di assenso.

21. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE “OFFERTA TECNICA”

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica esclusivamente a Sistema, nella **“Busta tecnica”** a pena di inammissibilità dell'offerta. La documentazione relativa alla Busta tecnica è indicata nella tabella che segue:

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente paragrafo e deve contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- Relazione tecnica
- Altre Dichiarazioni
- In caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento premiale (eventuale)
- Copia aggiuntiva dell'offerta tecnica oscurata per motivi di segretezza(eventuale)
- Dichiarazione (eventuale) su CCNL diverso
- Dichiarazione relativa alla clausola sociale per le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate

N.B.: è opportuno inserire nell'ambito dell'offerta tecnica l'indice dei documenti presentati nella sezione - “Altre Dichiarazioni”

Si precisa che i valori numerici, ove richiesti, devono essere inseriti con un massimo di 2 cifre decimali.]

1. Relazione tecnica e Scheda di Sintesi:

La Relazione tecnica deve contenere l'esaustiva descrizione dell'offerta presentata con riferimento a quanto richiesto nel Capitolato Tecnico. La relazione dovrà essere redatta secondo le seguenti indicazioni:

- In formato A4 Carattere Times New Roman 12 interlinea 1,5 e non dovrà superare il numero massimo di 50 pagine, oltre allegati. Non saranno oggetto di valutazione le ulteriori pagine presentate rispetto al numero massimo prescritto.
- La relazione deve essere redatta in lingua italiana ed in paragrafi che consentano una rapida comparazione con le caratteristiche richieste nel capitolato tecnico da cui evincere:
 - la conformità dei requisiti minimi;
 - la presenza dei requisiti cui corrisponde l'assegnazione dei punteggi.
- La relazione, dovrà contenere tutti gli elementi utili al fine di consentire alla Commissione la verifica di conformità e relativa congruità tecnica e l'assegnazione dei punteggi rispetto a quanto prescritto nel capitolato in modo da consentire chiaramente la presenza o meno dei requisiti minimi e di tutti gli elementi oggetto di valutazione riportati nella griglia di assegnazione dei punteggi. La relazione dovrà contenere specifico riferimento a quale parte della documentazione prodotta (cataloghi, schede tecniche, dépliant, con indicazione del

paragrafo e pagina) può evincersi la presenza o meno del requisito minimo e del requisito con assegnazione di punteggio.

- Con riferimento alle figure professionali da impegnare nell'appalto e presenti nell'organico del concorrente - criterio 2 della griglia di valutazione, occorrerà produrre il Curriculum Vitae ed il relativo contratto di assunzione.
- La suddetta relazione tecnica operativa deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante della Ditta o da un suo Procuratore.

- 2. Scheda di Sintesi:** La suddetta Relazione tecnica dovrà essere corredata dalla Scheda di Sintesi per permettere la corretta valutazione delle offerte tecniche da parte della Commissione che sarà all'uopo nominata, le Società partecipanti devono produrre tale scheda per le caratteristiche tecniche cui segue l'attribuzione del punteggio, elaborata in base al seguente schema:

Caratteristica	Presenza Si/No	Riferimento documento e pagina
Requisito 1		
Requisito 1.1		
.....		

- 3. Scheda tecnica del prodotto biocida** offerto per l'esecuzione del servizio, comprensiva delle dichiarazioni ed attestazioni necessarie a garantire l'utilizzo in conformità alle disposizioni di legge;
- 4. Scheda tecnica dei filtri anti-legionella offerti** comprensiva delle dichiarazioni ed attestazioni necessarie a garantire l'utilizzo in conformità alle disposizioni di legge;

Le schede tecniche ed i relativi manuali d'uso devono essere allegati per i singoli prodotti oggetto di prestazione contrattuale, redatti dalla ditta produttrice del bene ed in lingua italiana (nel caso in cui la descrizione sia in lingua straniera è necessario che venga allegata la corrispondente traduzione in lingua italiana), da dove si possono evincere tutte le caratteristiche richieste nel Capitolato Tecnico. Dalle suddette schede deve inoltre evincersi chiaramente (qualora previsto nella fattispecie) che i prodotti offerti abbiano la marcatura CE ai sensi delle direttive europee applicabili.

Ai fini di una corretta valutazione da parte della Commissione, si precisa che, qualora nelle suddette schede siano esposti più prodotti, occorre segnalare in maniera chiara ed evidente quali siano quelli che si intende utilizzare nell'appalto.

- 5.** Scheda fornitore/produttore predisposta dalla Stazione Appaltante debitamente compilata in tutte le sue parti mediante inserimento dei dati relativi sia alla strumentazione offerta che al materiale di consumo;
- 6.** Eventuale dichiarazione di equivalenza ai sensi dell'Allegato II.5, parte II – A del Codice;
- 7.** Eventuale contratto di avvalimento in caso di avvalimento premiale;
- 8. Dichiarazione** firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza ex art. 35 d.lgs 36/2023, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della documentazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali, anche risultanti da scoperte, innovazioni, progetti tutelati da titoli di proprietà industriale, nonché di contenuto altamente tecnologico. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dal concorrente, tale da non consentire alla Commissione di gara la verifica di quanto offerto, comporta l'esclusione dalla gara. Si

precisa che la Commissione di gara, ove lo ritenga necessario può richiedere precisazioni e/o chiarimenti in merito alla documentazione tecnica presentata dagli O.E. in gara.

Tutta la documentazione contenuta nella Busta B deve essere firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante dell'Operatore economico ovvero da persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A - Documentazione Amministrativa (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE).

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.

22. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE “OFFERTA ECONOMICA”

Il concorrente inserisce a Sistema, **nella busta economica**, la documentazione che segue:

- Offerta economica (generata dal sistema)
- Ulteriori elementi di Offerta economica

L'offerta economica è sottoscritta secondo le modalità di cui al precedente paragrafo:

Se l'Offerta Economica richiede sia l'inserimento di valori direttamente a Sistema sia la presentazione di un apposito allegato L'Offerta economica è costituita, a pena di esclusione, dai seguenti documenti:

- la “Offerta Economica”, generata automaticamente dal Sistema e firmata digitalmente, contenente i valori inseriti a Sistema dal Concorrente nella/e apposita/e scheda/e, secondo le modalità successivamente indicate.

I valori offerti verranno riportati su una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf “Documento di Offerta Economica”, che il concorrente dovrà caricare a Sistema dopo averla:

- i. scaricata e salvata sul proprio PC;
 - ii. sottoscritta digitalmente.
- L'“Offerta Economica”, conforme all'Allegato n. __ “Ulteriori elementi di Offerta economica”, che il concorrente dovrà compilare secondo le modalità indicate successivamente nonché all'interno del suddetto allegato.

Il documento dovrà essere inviato sia in formato .pdf (PDF/A) che excel ed essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante della Ditta concorrente e da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'offerta economica deve indicare, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:

- a) prezzo complessivo, al netto di IVA, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Verranno prese in considerazione fino a 2 (due) cifre decimali;

- b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- c) la stima dei costi della manodopera.

Nel caso di costi della manodopera inferiori a quelli stimati dalla stazione appaltante, l'operatore economico può anticipare nell'offerta economica le motivazioni del ribasso derivanti da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera, allegando i relativi giustificativi. La mancata anticipazione di motivazioni e/o giustificativi non costituisce causa di esclusione;

d) la dichiarazione di equivalenza delle tutele di cui all'art.11, comma 4, del Codice. La mancata anticipazione della dichiarazione di **equivalenza delle tutele** non costituisce causa di esclusione.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta o che non siano formulate nel rispetto dei prezzi di riferimento indicati nel presente disciplinare.

N.B. Si ricorda alle stazioni appaltanti il divieto di inserire negli atti di gara un limite al massimo ribasso delle offerte economiche.

Sono inammissibili le offerte economiche che superano l'importo a base d'asta o che non sono formulate nel rispetto dei prezzi di riferimento indicati nel presente disciplinare.

Si sconsiglia tuttavia di prevedere l'inserimento a sistema, da parte dei concorrenti, di valori da cui può derivare una discordanza.

Si precisa che nel calcolo dei punteggi tecnici ed economici nonché nelle formule, al numero di cifre decimali richiesto il Sistema applicherà la seguente regola di arrotondamento.

- arrotondamento per difetto nei casi in cui l'ultima cifra decimale sia compresa tra 0 e 4;
- arrotondamento per eccesso nei casi in cui l'ultima cifra decimale sia compresa tra 5 e 9.)

23. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

La migliore offerta prezzo/qualità sarà determinata dal punteggio totale (P_{tot}) più alto totalizzato fra i soggetti concorrenti; esso sarà calcolato sommando il "*Punteggio Tecnico*" (PT) e il "*Punteggio Economico*" definitivo (PE) conseguiti da ciascun concorrente:

$$P_{tot} = PT + PE$$

23.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione indicati nel capitolato tecnico e nella relativa griglia di valutazione con la relativa ripartizione dei punteggi e di seguito riportati.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Per le voci da valutare secondo il giudizio discrezionale di merito, verrà espresso dalla Commissione, secondo il coefficiente (C) attribuito dalla Commissione Giudicatrice in base alla scala di valori indicata nella tabella sotto riportata compresi tra 0 e 1 tenendo in considerazione quanto presentato da ciascun concorrente e quanto sarà reputato importante ed ottimale per l'esecuzione dell'appalto, sulla base delle distinzioni indicate nella tabella che segue:

GIUDIZIO	VALUTAZIONE
Non valutabile (in caso di mancanza di documentazione necessaria per la valutazione del parametro considerato, e/o non assoluta corrispondenza a quanto richiesto)	0
Insufficiente	Da 0,01 a 0,10
Sufficiente	Da 0,11 a 0,20
Discreto	Da 0,21 a 0,40
Buono	Da 0,41 a 0,60
Ottimo	Da 0,61 a 0,80
Eccellente	Da 0,81 a 1,00

La Commissione calcolerà la media dei valori attribuiti dai componenti della Commissione per ogni sub-criterio; il punteggio del concorrente per ciascun sub-criterio sarà ottenuto moltiplicando la media dei valori per il valore di punteggio massimo (es. moltiplicando il valore medio attribuito 0,6 alla prestazione "x" punteggio massimo 15 = 9; successivamente sommando tutti i punteggi ottenuti per ogni sub-criterio della griglia di valutazione si ha il totale offerta tecnica).

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione al quantitativo o misura offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

Rif.	CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO	PUNTEGGIO DISCREZIONALE	PUNTEGGIO TABELLARE	PUNTEGGIO QUANTITATIVO
1	Progetto organizzativo e gestionale	35			
	Sub-criteri				
1.1	Organizzazione del servizio: Saranno valutati i criteri e le modalità di acquisizione degli ordini, la relativa gestione, la chiarezza della modulistica pre e post intervento, la disponibilità dei dati e delle informazioni anche su supporto informatico nonché i criteri evolutivi di miglioramento e semplificazione che l'Operatore economico si impegna ad implementare.		13		
1.2	Struttura organizzativa dedicata: Saranno valutate le logiche dell'organizzazione del personale (struttura organizzativa) che l'Offerente intende sviluppare per rispondere alle richieste di cui al Capitolato, tra queste: dimensionamento della struttura (tipologia, numero di unità/funzioni previste, curricula delle figure apicali e di coordinamento) dedicata al servizio specifico, razionale suddivisione delle funzioni e qualifica delle risorse umane, procedure di coordinamento e controllo tra le diverse unità/funzioni, capacità di adeguare l'organizzazione per fronteggiare emergenze attinenti.		12		
1.3	Presa in carico e riconsegna impianti: Sarà valutata l'efficacia e la fattibilità delle soluzioni proposte per la programmazione ed esecuzione delle attività di presa in carico e riconsegna degli impianti e per la riduzione dell'impatto e dei		10		

	disagi all'utenza/prodotti chimici usati/attrezzature ecc.				
2	Figure professionali impiegate nel contratto presenti nell'organico del concorrente	15			
	Sub-criteri				
2.1	Biologo iscritto ad Albo professionale regolarmente/contrattualizzato da almeno tre (3) anni	4			Nessuno = 0 punti N. 1 = 2 punti N. 2 o più = 4 punti
2.2	Chimico iscritto ad Albo professionale regolarmente/contrattualizzato da almeno tre (3) anni	4			Nessuno = 0 punti N. 1 = 2 punti N. 2 o più = 4 punti
2.3	Personale certificato EGL (Esperto Gestione Legionella) AICARR regolarmente/contrattualizzato da almeno un (1) anno	7			Nessuno = 0 punti N. 1 = 3 punti N. 2 o più = 7 punti
3	Migliorie	20			
3.1	Fornitura di software gestionale				SI=15; NO=0
3.2	Altre Migliorie		5		
TOTALE PUNTI					70

23.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Qualità: max punti 70/100

Preliminarmente si verificherà la sussistenza dei requisiti minimi di conformità al capitolato tecnico.

Le offerte tecniche che avranno superato il vaglio di ammissibilità dei requisiti minimi verranno valutate sotto il profilo qualitativo con assegnazione dei punteggi come previsto nella griglia di valutazione.

La risposta affermativa al singolo requisito deve essere supportata da adeguata documentazione tecnica a comprova ed il riferimento dovrà essere ripotato nella relativa casella.

Sono considerati validi i riferimenti a pagine, capitoli, paragrafi della documentazione ufficiale del Fabbrikante (e.g. dépliant e relazioni tecniche redatti del Fabbrikante, manuali d'uso, manuali di service, manuali tecnici, letteratura scientifica, etc.) che deve essere prodotta in sede di presentazione dell'offerta. Qualora parti delle apparecchiature siano prodotte da Fabbrikanti diversi, la documentazione tecnica a comprova deve essere chiaramente attribuibile al Fabbrikante del singolo componente, oppure certificata dallo stesso.

Ai fini della valutazione tecnica, la Commissione ha la facoltà di non prendere in considerazione le caratteristiche per le quali il riferimento alla documentazione tecnica sia assente o carente. Di seguito si

elencano, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i casi in cui le caratteristiche non potranno essere oggetto di valutazione:

- le caratteristiche il cui possesso è soltanto dichiarato (è assente il riferimento alla documentazione tecnica a comprova);
- le caratteristiche il cui possesso è generico e non puntuale (e.g. "Scheda tecnica", senza indicazione del numero di pagina o del paragrafo, etc.);
- le caratteristiche per le quali non sia possibile un chiaro riscontro nella documentazione tecnica a comprova;
- le caratteristiche per le quali i riferimenti indicati non facciano emergere in modo chiaro ed inequivocabile la presenza del requisito stesso;
- le caratteristiche per le quali la documentazione a comprova non sia chiaramente riconducibile al Fabbricante dell'apparecchiatura o del componente.

Nei predetti casi ed in quelli riconducibili a fattispecie similari, la Commissione ha la facoltà insindacabile di giudicare NON valutabile il criterio carente del riferimento.

Se la caratteristica non valutabile appartiene al novero delle caratteristiche tecniche minime, l'offerta non sarà ritenuta conforme.

Se la caratteristica non valutabile appartiene al novero delle caratteristiche oggetto di valutazione, non sarà attribuito il relativo punteggio tecnico.

Il punteggio discrezionale relativo alla qualità verrà attribuito da una Commissione giudicatrice sulla base dei criteri specificati nella griglia di valutazione indicata nel capitolato tecnico.

Il punteggio qualità di ciascun aggiudicatario sarà determinato calcolando la somma dei voti ottenuti dalla stessa nei vari parametri.

Il punteggio massimo assegnabile all'offerta tecnica è di punti 70.

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a 35.

Non è prevista riparametrazione dei punteggi.

La Commissione giudicatrice, nel corso dell'esame tecnico-qualitativo delle offerte, potrà invitare le ditte concorrenti a fornire chiarimenti in ordine ai documenti ed alle dichiarazioni presentate con la documentazione tecnica.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica presentata, che non consenta la valutazione tecnico-qualitativa delle prestazioni, comporta l'esclusione dalla gara.

In caso di esclusione per inidoneità per la parte tecnica, non si procederà all'apertura della rispettiva busta contenente l'offerta economica.

23.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

A. Prezzo: max punti 30/100

Prezzo: max punti 30/100

L'offerta economica che presenterà il prezzo più basso conseguirà il massimo punteggio previsto (punti 30). Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio con il sistema inversamente proporzionale, applicando la seguente formula

$$PE = PE_{\max} \times \frac{P_{\min}}{Po}$$

dove:

PE= punteggio economico

Po = prezzo offerto dal singolo concorrente

PE max = punteggio economico massimo assegnabile (Pt. 30)

P min = prezzo più basso offerto in gara

Il risultato così ottenuto verrà aggiunto, per ciascun concorrente, ai punti attribuiti all'offerta tecnica. Potenziale aggiudicataria della gara è la ditta che ha raggiunto il punteggio complessivo più elevato attribuito sommando i punti ottenuti dalla valutazione dei vari elementi (offerta economica + offerta tecnica).

La Commissione di gara procede alla proposta di aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida

22.4 COMMISSIONE GIUDICATRICE DI GARA

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. ... [min. 3 max 5] membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

La stazione appaltante si riserva la facoltà di ricorrere all'inversione procedimentale e di esercitare tale facoltà dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte

La Commissione provvederà in modalità telematica con le seguenti attività:

- verifica della regolarità dei plichi telematici pervenuti, apertura degli stessi e riscontro dell'avvenuta produzione imposta della busta A (documentazione amministrativa).
- verifica per ciascuna ditta partecipante della documentazione amministrativa contenuta nella busta A. Ove la Commissione lo ritenga necessario, per assicurare la correttezza della procedura, compresa l'ipotesi in cui sorgano dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, la stessa procederà al controllo a campione, di una o più ditte partecipanti, per la verifica dei requisiti generali e speciali.

Esaurito il superiore procedimento, salva l'attivazione dell'istituto del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101, del Codice, La Commissione di gara procederà all'apertura dei plichi telematici contenenti la documentazione tecnica prodotta dalle ditte ammesse a tale fase.

Esaurita la fase tecnica, si procederà con l'esame delle offerte economiche e con l'apertura delle relative buste.

24. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Le offerte dovranno improrogabilmente pervenire entro e non oltre le ore ____ del ____ esclusivamente tramite piattaforma elettronica M.E.P.A.

Nel giorno fissato, la Commissione accede sulla piattaforma Sistema ME.PA. - Acquisti In Rete di Consip S.p.a., e procede a:

- a verificare la ricezione delle offerte inserite sulla piattaforma di negoziazione;

- ad esaminare la Documentazione Amministrativa al fine di constatarne la completezza, sulla base di quanto stabilito nel presente disciplinare, nel capitolato speciale d'appalto, nello schema di contratto e nei documenti ad essi allegati;
- ad attivare, se necessario, la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice.

Terminata la fase di esame della documentazione amministrativa, gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

25. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

Completata la fase amministrativa, la Commissione di gara procede con la valutazione della documentazione tecnica in seduta riservata.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte presentate ed all'esame e valutazione delle stesse. La Commissione procede a valutare la presenza e conformità dei requisiti minimi al capitolato tecnico. In caso di non conformità dell'offerta tecnica ai requisiti minimi il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

La Commissione procederà solo per i concorrenti che abbiano i requisiti di conformità minimi all'assegnazione dei punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel capitolato tecnico e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità previste nel presente disciplinare:

a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;

b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra il Sistema consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e successivamente formula la graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro il termine perentorio che verrà indicato dalla Stazione appaltante. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste dal presente disciplinare.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti i prezzi offerti, con le modalità di cui al presente disciplinare a norma dell'art. 35 del D.Lgs. n. 36 del 2023.

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusive;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara, rappresenta una mera proposta, subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del/dei verbale/i da parte dell'organo competente della Stazione Appaltante. Ai sensi dell'art. 17, c. 5, del Codice, la Stazione Appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, provvederà all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. Essa diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

26. EVENTUALE VALUTAZIONE EX ART. 35 D.lgs. 36/2023

Agli operatori economici collocatisi nei primi cinque posti in graduatoria sono resi reciprocamente disponibili, attraverso la piattaforma, gli atti di cui al comma 1 art. 35 D.lgs 36/2023, nonché le offerte dagli stessi presentate.

Nel caso in cui il concorrente abbia richiesto l'oscuramento di parti delle proprie offerte ai sensi dell'articolo 35, comma 4, lettera a) del Codice e quindi abbia negato in tutto o in parte l'accesso alla propria documentazione di gara, il RUP, in ossequio alle finalità di cui all'art. 35 D.lgs 36/2023 procederà a valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e ove ritenuto a richiedere di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Il RUP pertanto a seguito di tale processo di valutazione, esprimerà le proprie decisioni, che verranno comunicate al concorrente.

27. EVENTUALE VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 110 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, ove necessario avvalendosi di un'apposita struttura di supporto o della Commissione giudicatrice di gara, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Sono considerate anormalmente basse le offerte che evidenziano uno scostamento, rispetto al corrispettivo stimato nel quadro economico, tale da apparire non in linea con le condizioni del mercato di riferimento. La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

28. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La Commissione di gara propone l'aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta secondo il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta valida.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare, ai sensi dell'Allegato I.01 del Codice:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale rispetto a quello/i indicato/i dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.
- L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.
- È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.
- La verifica è effettuata tramite il FVOE. In caso di malfunzionamento, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi, la stazione appaltante si riserva di aggiudicare dopo che sono trascorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione. In tal caso richiede un'autocertificazione all'offerente, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare.
- Per le certificazioni che, allo stato, non sono ancora verificabili tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante procede direttamente alla verifica presso gli Enti

certificatori e, decorsi inutilmente 30 giorni dalla richiesta, si riserva di aggiudicare previa acquisizione di un'autocertificazione dall'operatore economico, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che non è stato possibile verificare;

- In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria;
- Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria, secondo l'ordine risultante dal verbale di gara. In tal caso si agirà in danno nei confronti della ditta aggiudicataria, non in regola, per la differenza e, comunque, per tutti gli ulteriori oneri economici che l'ASP andrà a sopportare.

Il contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni, dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice. L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante l'Ufficiale Rogante della Stazione Appaltante.

Tutte le spese inerenti alla stipulazione e registrazione del contratto (imposte, tasse, spese accessorie) saranno interamente a carico dell'O.E. per l'appalto di che trattasi.

Fermo restando che l'instaurazione del rapporto contrattuale rimane subordinata all'inesistenza di fatti che impediscano l'aggiudicazione della gara ai sensi della vigente normativa antimafia, l'appaltatore deve presentare entro 15 giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione definitiva la seguente documentazione:

1. deposito cauzionale definitivo. L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fidejussoria, ai sensi dell'art. 117 del Codice. Ai sensi e per gli effetti del comma 2, dell'art. 117 del D. Lgs 36/2023, in caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10% la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelle eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La mancata costituzione della garanzia di cui al primo capoverso del presente articolo determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'articolo 26 del presente Disciplinare di gara. Ai sensi dell'art. 103, comma 3, del D. Lgs. 36/2023, anche alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art.106, comma 8, per la garanzia provvisoria. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e deve coprire l'intero periodo di validità del contratto;

2. numero del c/c dedicato e relative coordinate bancarie su cui fare confluire tutte le somme riferite al presente appalto, con l'indicazione delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto stesso;

3. indicazione del Responsabile incaricato per la relativa direzione e coordinazione del servizio, con l'indicazione dei relativi dati anagrafici e delle rispettive qualifiche professionali;

4. organigramma della sicurezza, dal quale si evincano: datore di lavoro, RSPP, Medico Competente (nei casi previsti dalla legge); RLS/RLST, addetti alle emergenze ed al pronto soccorso, dirigenti e preposti;

5. in caso di aggiudicazione in favore di R.T.I. deve essere prodotto il relativo atto costitutivo, nonché tutta la documentazione sopra elencata in capo a ciascuna impresa componente il raggruppamento;

6. Codice NSO.

29. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto di appalto e quelli di subappalto, sono soggetti agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

30. CODICE DI COMPORTAMENTO

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario, deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, nel codice di comportamento di questa Azienda e nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO aziendale.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della Stazione Appaltante.

31. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle SISTEMA a decorrere dalla comunicazione digitale dell'aggiudicazione nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice.

Nel caso in cui sia richiesto l'oscuramento di parti delle offerte e dei giustificativi, le decisioni in ordine all'accoglimento o al rigetto della richiesta sono rese note dal Responsabile unico di progetto al momento della comunicazione digitale dell'aggiudicazione. Le decisioni di cui sopra possono essere impugnate innanzi al Tribunale amministrativo di competenza nel termine di dieci giorni dalla comunicazione. Prima del decorso di tale termine le offerte e i giustificativi dei primi cinque classificati sono messi reciprocamente a disposizione, con le modalità suindicate, nella versione oscurata.

Fatti salvi i casi di esclusione di cui all'articolo 35, comma 4, del codice, gli atti della procedura sono resi accessibili ai soggetti che presentino apposita istanza di accesso civico ai sensi dell'articolo 5 del decreto legislativo 14/3/2013, n. 33. L'esercizio del diritto di accesso è differito nei casi indicati al comma 2 dell'articolo 35 del codice.

32. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Foro di Palermo, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

33. ALTRE INFORMAZIONI

- a) i modelli allegati fanno parte integrante e sostanziale del disciplinare di gara;

34. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti, ivi inclusi quelli acquisiti tramite il FVOE, sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21

I dati personali forniti dalle imprese partecipanti saranno trattati, anche in maniera automatizzata e nel rispetto della normativa in vigore, esclusivamente per le finalità di esperimento della gara, nonché, limitatamente al solo aggiudicatario, per la successiva stipulazione e gestione del contratto. In particolare, il trattamento dei dati personali si propone la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti in relazione alla gara di cui trattasi. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara, deve rendere le prescritte dichiarazioni a pena di esclusione. I dati possono essere comunicati, in applicazione delle vigenti disposizioni normative, ai competenti uffici pubblici, nonché agli altri concorrenti che esercitino il diritto di accesso ai documenti di gara. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al Capo III e VIII del GDPR (Regolamento Europeo sulla Privacy 679/2016/UE).

L'interessato ha diritto alla rettifica e all'integrazione dei dati personali, alla cancellazione, alla limitazione del trattamento, nei casi previsti dalla normativa.

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati conferiti e successivamente per l'adempimento degli obblighi di legge connessi e conseguenti alla presente procedura.

Titolare del trattamento dei dati è A.O.U.P di Palermo - DPO è il Dott. Boris La Corte.

Designato con Deliberazione n. 1308 del 16/12/2024 e contattabile agli indirizzi:

Email: dpo@policlinico.pa.it - Pec: dpo@cert.policlinico.pa.it