



Unione Europea
REPUBBLICA ITALIANA
Regione Siciliana

Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità

Dipartimento Regionale Tecnico

Via Munter n. 21 – 90145 Palermo

Aree e Servizi Tecnici centrali

Uffici del Genio Civile

Uffici Regionali di Committenza

Osservatorio Lavori Pubblici

Organismo di Ispezione

Dirigente Generale

Palermo Prot. n. 30556 del 07.03.2024

Allegati n. Class. :

OGGETTO: Valorizzazione dei servizi offerti in house dalla Società SAS S.C.p.A. per il personale Ex PIP Emergenza Palermo - Valutazione congruità ex art. 192, c.2 del D.Lgs. 36/2023 Codice dei Contratti.

Solo e-mail

Assessora Regionale dell'Economia
to

Ufficio di Gabinetto

Ufficio Speciale per la gestione e liquidazione
delle società a partecipazione pubblica regionale
ufficio.chiusura.liquidazioni@certmail.regione.sicilia.it

In riferimento alla nota prot. n. 1269 del 07/03/2024 si trasmette il parere di congruità della valutazione dei servizi in oggetto, modificato a seguito delle osservazioni formulate con la nota che si riscontra, che sostituisce il precedente documento trasmesso.



Il Dirigente Generale

ALONGI Duilio Alongi

DUILIO

07.03.2024

15:46:09

UTC





Unione Europea
REPUBBLICA ITALIANA
Regione Siciliana
Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità
Dipartimento Regionale Tecnico

Aree e Servizi Tecnici centrali
Uffici del Genio Civile
Uffici Regionali Espletamento Gare d'Appalto
Osservatorio dei Lavori Pubblici
Organismo di Ispezione

IL DIRIGENTE GENERALE

Prot. n.

Palermo,

ALLEGATI

n.

Class.:

OGGETTO: Valorizzazione dei servizi offerti in house dalla Società SAS S.C.p.A. per il personale Ex PIP
Emergenza Palermo - Valutazione congruità ex art. 192, c.2 del D.Lgs. 36/2023 Codice dei Contratti.

Assessorato Regionale dell'Economia
Ufficio Speciale per la gestione e liquidazione
delle società a partecipazione pubblica regionale
ufficio.chiusura.liquidazioni@certmail.regione.sicilia.it

1) PREMESSE

Con delibera di Giunta Regionale n. 79 dell'01.03.2024 è stato approvato il Piano Industriale triennale 2024-2026 della Società SAS S.C.p.A, ai sensi dell'articolo 14, comma 2, della citata legge regionale n. 13/2022 e successive modifiche ed integrazioni, che prevede – tra gli altri – la stabilizzazione di parte del personale ex PIP per le attività di supporto ai vari Dipartimenti regionali ed i relativi oneri finanziari discendenti a carico dell'Amministrazione regionale per la sottoscrizione dei connessi contratti di servizio.

Con la predetta delibera ai sensi dell'articolo 14, comma 2, della legge regionale 25 maggio 2022, n. 13 e successive modifiche ed integrazioni, il Piano Industriale triennale 2024/2026 della Società Servizi Ausiliari Sicilia (SAS) S.C.p.A., accluso alla proposta dell'Assessore regionale per l'economia di cui alla nota prot. n. 872/Gab del 16 febbraio 2024, è stato anche approvato tenuto conto dell'asseverazione dell'equilibrio economico finanziario del bilancio, redatta dal Collegio sindacale della SAS, trasmessa dall'Ufficio di gabinetto del predetto Assessore regionale per l'economia con nota prot. n. 982 del 22 febbraio 2024;

Ciò premesso, con nota prot. n. 1041 del 04/03/2024 l'Assessorato Regionale dell'Economia - Ufficio Speciale per la gestione e liquidazione delle società a partecipazione pubblica regionale ha richiesto allo scrivente Dipartimento Regionale Tecnico la valutazione di congruità economica, prevista ai sensi degli art. 7 e 192, comma 2 del Codice dei Contratti, approvato con D. Lgs. n. 36/23 per l'affidamento dei servizi in house providing alla predetta Società Servizi Ausiliari Sicilia (SAS) S.C.p.A., che prevede, all'interno del suddetto Piano Industriale triennale 2024/2026 della SAS scpa approvato, la stabilizzazione di parte del personale ex PIP per le attività di supporto ai vari Dipartimenti regionali.

In particolare, secondo quanto indicato nel Piano Industriale triennale 2024/2026 della S.A.S. s.c.p.a approvato, in virtù della disposizione contenuta all'art. 9 della L.R. n. 8 dell'11/07/2023, la SAS è stata altresì autorizzata ad

Dipartimento Regionale Tecnico
Il Dirigente Generale

Via Munter n. - 90145 Palermo - Orario e giorni ricevimento: lun. mer. e ven. 9.00 – 12.00, mer.15.30 - 18.00
email : dipartimento.tecnico@regione.sicilia.it – dipartimento.tecnico@certmail.regione.sicilia.it

assumere un numero massimo di n. 1166 soggetti appartenenti al bacino unico ad esaurimento “Ex PIP Emergenza Palermo”, per la quale assunzione è in corso da parte del Dipartimento Lavoro la ricognizione presso i vari Dipartimenti regionali del fabbisogno effettivo del personale per l’espletamento di attività esecutive rientranti nelle categorie A e B.

Per tali assunzioni, che determineranno la stabilizzazione di detto personale, il Piano Industriale di che trattasi ha previsto la copertura finanziaria di complessivi €22.500.000,00 per ciascuna annualità 2024, 2025 e 2026 negli appostamenti finanziari previsti ai sensi dell’art. 9, comma 2, L.R. n. 8/2023 ed art. 12, comma 1 della L.R. n. 1/2024, sufficienti a fare fronte agli oneri connessi ai contratti di servizio da stipularsi tra SAS ed i Dipartimenti regionali che hanno espresso richiesta di unità di personale.

Ciò premesso, al fine di acquisire da parte di questo Dipartimento Tecnico la suddetta valutazione di congruità economica, prevista ai sensi degli art. 7 e 192, comma 2 del Codice dei Contratti per l’affidamento dei suddetti servizi in house providing alla predetta SAS scpa, con la suddetta nota l’Assessorato Regionale dell’Economia ha trasmesso il Piano Industriale, onerando la Società SAS scpa a trasmettere, come di consueto, direttamente a questo Dipartimento Regionale Tecnico ogni utile informazione economica di dettaglio ed integrazione documentale, che dovesse a tal fine ritenersi occorrente, anche a supporto della quantificazione finanziaria espressa nel suddetto Piano Industriale.

Dalle risultanze della documentazione trasmessa e dei chiarimenti intercorsi si rappresenta quanto segue.

2) QUADRO NORMATIVO

La procedura di affidamento è regolata dal D.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, recante il “Codice dei contratti pubblici” e relativi atti allegati e/o richiamati, e dalla Legge Regionale n.12 del 12/10/2023, “Recepimento del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36. Disposizioni varie”, nonché dalla normativa europea, nazionale e regionale applicabile in ragione della materia. In particolare, l’affidamento in house providing reso possibile in considerazione della sussistenza dei presupposti normativi previsti dal combinato disposto del D.Lgs 175/2016 s.m.i. e del citato Codice dei Contratti Pubblici.

La Servizi Ausiliari Sicilia è una società consortile senza scopo di lucro che opera in house providing per i suoi enti soci che detengono l’intero capitale sociale: Regione Siciliana e Aziende del Servizio Sanitario regionale inclusi l’Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Sicilia e il Fondo per il Trattamento di quiescenza e dell’indennità di buonuscita del personale regionale – Fondo Pensioni Sicilia, coi quali stipula contratti di servizio a valere sul bilancio annuale della Regione Siciliana e, in quota parte, sulle risorse del Fondo sanitario regionale annualmente assegnate e vincolate a tale finalità.

Considerato che l’Amministrazione Regionale esercita sulla Servizi Ausiliari Sicilia un “controllo analogo” a quello da essa esercitato sui propri servizi, preso atto che oltre l’80% delle attività della società sono effettuate nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dall’Amministrazione controllante (numero azioni 45.517, valore azioni € 227.585.00, percentuale azioni 89,04%), visto che l’affidamento in house providing identifica il principio dell’“auto-produzione” di beni e servizi da parte della Pubblica Amministrazione e che l’autoproduzione consiste nell’acquisire un bene o un servizio attingendoli all’interno della propria compagine organizzativa senza ricorrere a “terzi” tramite gara (così detta esternalizzazione), valutato lo stretto legame tra la Servizi Ausiliari Sicilia e l’Amministrazione Regionale affidataria dei contratti servizio, appare opportuno rilevare che per tali ragioni non è necessario che l’amministrazione ponga in essere procedure di evidenza pubblica per l’affidamento di tali servizi.

Appare opportuno infine evidenziare che l’ipotesi di affidamento di servizi in house alla Servizi Ausiliari Sicilia risulta compatibile anche con i principi di derivazione comunitari (direttiva 23/2014/UE art.17, paragrafi 1,2,3 – direttiva 24/2014/UE art.12, paragrafi 1,2,3), nonché con la vigente normativa e con le più recenti pronunce giurisprudenziali in tema di affidamento in house.

3) CONTESTO DI RIFERIMENTO

La Servizi Ausiliari Sicilia rientra nell’area strategica dei “servizi ausiliari” come previsto dall’art. 20 comma 2 lettera b. della L.R. 11/10 ed è stata costituita dalla Regione siciliana per l’erogazione di servizi “in house providing”

ai soggetti consorziati con la finalità di garantire l'efficienza e la regolare esecuzione dei servizi ausiliari e strumentali.

A tal fine la società ha creato una struttura efficace ed efficiente in grado di realizzare le prestazioni di servizio in condizione di economicità rispetto ai parametri del mercato e dell'evidenza pubblica.

La presenza costante di personale, che da anni opera all'interno della pubblica amministrazione regionale, garantisce la conoscenza delle strutture dipartimentali e delle loro criticità, consentendo di intervenire ed operare in modo immediato rispetto alle esigenze e fabbisogni che sono programmate annualmente.

I risultati conseguiti nel corso degli anni dimostrano la convenienza tecnico/economica dell'affidamento di servizi in house alla Servizi Ausiliari Sicilia.

Tale beneficio dipende da condizioni tecnico-operative improntate al rispetto delle seguenti considerazioni:

- in fase di progettazione dei servizi vengono definite, congiuntamente all'ente/socio committente, le specifiche tecniche dei singoli servizi da rendere (SDS- Specifica del Servizio), che descrivono le attività da svolgere, le prestazioni da assicurare e le relative unità di risorse umane da assegnare;
- il programma di gestione dei servizi prevede una modalità di realizzazione delle prestazioni adeguate alle specifiche esigenze dell'Amministrazione Committente;
- la presenza di una sede tecnica e di referenti aziendali operativi sul territorio e inseriti nelle strutture del committente, consentono di poter intervenire in modo rapido ed efficiente per tempi e metodologia anche in caso di interventi straordinari e/o a carattere di estrema urgenza;
- il mantenimento di uno stato di continuità, anche con i servizi già affidati, permette di procedere con una verifica mensile del personale societario operante nelle sedi previste, attraverso un referente aziendale, al fine di assistere il Committente nelle attività di coordinamento, monitoraggio e controllo della prestazione. Le verifiche hanno l'obiettivo di monitorare l'andamento generale del servizio e certificare l'assenza di non conformità.

La scelta strategica della Pubblica Amministrazione di ricorrere allo strumento del contratto di servizio si configura, laddove sussistano alcuni presupposti come la ripetitività della prestazione, la variabilità del fabbisogno annuale dell'ente, affidamenti multiservizio. In questo modo, l'ente dispone di uno strumento flessibile, capace di accrescere la propria efficienza amministrativa e di ridurre il tempo necessario per le eventuali procedure ad evidenza pubblica. Inoltre, l'ente riesce a definire condizioni quali-quantitative migliori aggregando la spesa e fissando uno standard uniforme per diversi servizi.

Le convenzioni di servizio inoltre consentono di far fronte, più celermente ed efficacemente, in corso di esecuzione, alle esigenze sopravvenute dei soci committenti.

Infine, i servizi erogati dalla Servizi Ausiliari Sicilia sono esenti del costo dell'IVA ai sensi dell'art. 10, comma 2 D.P.R. 633/72.

4) SERVIZI RICHIESTI

La Servizi Ausiliari Sicilia fornisce all'Amministrazione prestazioni ausiliarie diversificate le cui specifiche tecniche (Specifiche di Servizio - SDS) sono allegate ai contratti di servizio. A titolo esemplificativo:

- gestione servizi di supporto socio sanitari;
- gestione di servizi di sanificazione;
- gestione servizi di pulizia;
- gestione servizi di portierato e/o uscierato;
- gestione servizi di custodia e vigilanza;
- gestione di servizi di supporto amministrativo ed organizzativo;
- gestione dei servizi di digitalizzazione e data entry;
- gestione servizi di front-office;
- gestione servizi di logistica e trasporti;
- gestione servizi di magazzino;
- gestione servizi di igiene ambientale;

Nello specifico i servizi oggetto del presente progetto possono riassumersi nelle seguenti macro aree:

- servizi di portierato, uscierile, accoglienza e custodia;
- servizi di back-office e front office amministrativo;
- servizi di pulizia e movimentazione ambienti, minuta manutenzione.

Nelle specifiche di servizio saranno riportate le caratteristiche delle prestazioni in relazione alle modalità di espletamento e rispettando la normativa di riferimento.

La Società si conforma ai principi dell'azione amministrativa di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza e si obbliga a strutturarsi e ad operare secondo il modello organizzativo più idoneo per l'espletamento dei servizi che saranno affidati dall'Amministrazione committente.

La Società, in relazione alle prestazioni da erogare, in condivisione con l'Amministrazione, si adopera per: pianificare le attività e l'assegnazione del personale nelle sedi di erogazione; programmare i turni/orari di lavoro; trasmettere periodicamente all'Amministrazione l'elenco del personale assegnato in relazione alla prestazione, allorquando si verificano variazioni sostanziali.

5) VALUTAZIONE DI CONGRUITA'

La valutazione della congruità consiste nella verifica della convenienza economica dell'affidamento dei servizi in house rispetto ai servizi corrispondenti e/o analoghi affidati con procedure ad evidenza pubblica.

La verifica ha l'obiettivo tutelare l'interesse pubblico e di garantire il rispetto del principio di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza perseguito dall'Amministrazione.

La determinazione dei costi è stata effettuata attraverso il raffronto con i parametri utilizzati in altre procedure di affidamento di servizi corrispondenti e/o analoghi a quelli oggetto della presente progettazione.

5.1) SERVIZI DI PORTIERATO, USCIERILE, ACCOGLIENZA E CUSTODIA

La determinazione dei costi è stata effettuata attraverso il raffronto con i parametri utilizzati in altre procedure di affidamento di servizi corrispondenti e/o analoghi a quelli oggetto della presente offerta. In particolare, si è proceduto ad effettuare le seguenti indagini di mercato:

- 1) AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA E RECEPTION PRESSO LE SEDI DELLA DIREZIONE CULTURA DEL COMUNE DI MILANO, PUBBLICATO IL 30/12/2022, che comprende anche i servizi di sorveglianza e custodia del patrimonio culturale presenti nelle sedi museali ed espositive della Direzione Cultura e/o in gestione all'Amministrazione.

Nello specifico, l'art.1.5 del capitolato speciale ha determinato in € 20,77 (euro/ora) il prezzo unitario del servizio da applicare per la determinazione della base d'asta. Tale valore è comprensivo del costo della manodopera, degli oneri di gestione del personale e di programmazione delle attività e di tutti i costi attrezzature, struttura, etc. necessari per l'espletamento del servizio.

- 2) GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA E PORTIERATO PRESSO IMMOBILI REGIONALI N. 6/2022. REGIONE PIEMONTE (SETTORE COORDINAMENTO E GESTIONE SERVIZI GENERALI OPERATIVI).

L'appalto ha ad oggetto l'acquisizione del servizio di accoglienza e portierato da effettuarsi presso le sedi regionali decentrate.

Nello specifico, il progetto di servizio – lettera c) - calcolo della spesa per l'acquisizione del servizio, ha stimato la tariffa massima oraria onnicomprensiva di € 17,69 (euro/ora) per la determinazione della base d'asta.

Comparando le varie casistiche, è stata individuata la “tariffa oraria” come media delle tariffe applicate alle procedure di affidamento prese in esame:

$$[20,77 \text{ €/ora} + 17,69 \text{ €/ora}] / 2 = \mathbf{19,23 \text{ €/ora}}$$

L’unità di personale sarà utilizzata con una carico lavorativo stimato in ore/anno, pari a 260 giornate/anno:

$$20 \text{ ore/settimana} \times 52 \text{ settimane/anno} = \mathbf{1.040 \text{ ore/anno}}$$

Il costo effettivo, per ciascuna unità di personale, è stato determinato applicando la suddetta “tariffa oraria” individuata a seguito della comparazione:

$$1.040 \text{ ore/anno} \times 19,23 \text{ €/ora} = \mathbf{€ 19.999,20}$$

Il “costo effettivo annuo” dell’unità di personale impiegata (CCRL cat. A1) nei servizi di portierato, usciere, accoglienza e custodia è stato stimato dalla Società SAS in € 19.294,98 per 20 ore settimanali, comprensivo di spese generali per l’espletamento del servizio, come riportato nella seguente tabella contenuta nel Piano Industriale 2024-2026 approvato, cui corrisponde un costo orario di 17,32 €/ora.

Livello A1																				
Full - time/part - time 20 ore settimanali	RML	Indennità Integrativa speciale	Indennità di amministrazione	Incremento sostitutivo dell'elemento perequativo	IVC	Incremento potenziale 5% 2024	Nuovo potenziale Incremento 2025 (5%)	Fo.R.D	Retrib. Riprozzionata	Mensilità totali	RAL	Ferie	Storno ferie	RAL effettiva	TFR Anno	Cr. Inps	Cr. Inail	COSTO ANNUO	Spese di gestione 7,07%	Costo effettivo
55,55%	€ 896,82	€ 520,35	€ 48,50	€ 30,00	€ 6,28	€ 74,78	€ 78,52	€ 80,24	€ 964,06	13	€ 12.532,82	€ 964,06	-€ 482,03	€ 12.532,82	€ 928,36	3.918,77	€ 158,92	€ 18.020,90	€ 1.274,08	€ 19.294,98
Livello B1																				
Full - time/part - time 18 ore e 30 minuti settimanali	RML	Indennità Integrativa speciale	Indennità di amministrazione	Incremento sostitutivo dell'elemento perequativo	IVC	Incremento potenziale 5% 2024	Nuovo potenziale Incremento 2025 (5%)	Fo.R.D	Retrib. Riprozzionata	Mensilità totali	RAL	Ferie	Storno ferie	RAL effettiva	TFR Anno	Cr. Inps	Cr. Inail	COSTO ANNUO	Spese di gestione 7,07%	Costo effettivo
51,38%	€ 996,36	€ 523,63	€ 70,50	€ 25,00	€ 6,97	€ 80,77	€ 84,81	€ 88,43	€ 964,13	13	€ 12.533,72	€ 964,13	-€ 482,07	€ 12.533,72	€ 928,42	3.919,05	€ 158,93	€ 18.022,20	€ 1.274,17	€ 19.296,36

Pertanto, il “costo effettivo annuo” per ciascuna unità di personale impiegata (CCRL cat. A1) nei servizi di portierato, usciere, accoglienza e custodia, stimato dalla Società SAS in € 19.294,98 per 20 ore settimanali, comprensivo di spese generali per l’espletamento del servizio, appare congruo poiché inferiore al costo medio presunto del mercato di riferimento analizzato.

5.2) SERVIZI DI BACK-OFFICE E FRONT OFFICE AMMINISTRATIVO

La determinazione dei costi è stata effettuata attraverso il raffronto con i parametri utilizzati in altre procedure di affidamento di servizi corrispondenti e/o analoghi a quelli oggetto della presente progettazione.

- 1) APPALTO 72/2023 AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONTACT CENTER – BACK OFFICE E FRONT OFFICE – DI SUPPORTO AGLI INTERVENTI DI SOSTEGNO AL REDDITO E TITOLI SOCIALI. COMUNE DI MILANO. PROCEDURA APERTA SULLA PIATTAFORMA DELLA REGIONE LOMBARDIA ACQUISTI TELEMATICI ARIA/SINTEL. ID: 176934964, PUBBLICATA IL 4/12/2023.

L’appalto prevede l’impiego di un gruppo di lavoro composto da operatori per il supporto ai richiedenti e beneficiari di interventi di Sostegno al Reddito e Titoli Sociali, al fine di supportarli fornendo loro le informazioni necessarie e un adeguato orientamento per presentare le richieste relative agli interventi in oggetto o fornire riscontro puntuale rispetto all’esame della domanda presentata, e in via secondaria agli operatori dei punti di raccolta delle domande.

Il documento “Stima economica del servizio” della suddetta documentazione di gara, ha stimato in € 26,06 (euro/ora) il costo medio orario lordo da applicare per la determinazione della base d’asta.

Dipartimento Regionale Tecnico
Il Dirigente Generale

Via Munter n. - 90145 Palermo - Orario e giorni ricevimento: lun. mer. e ven. 9.00 – 12.00, mer.15.30 - 18.00
email : dipartimento.tecnico@regione.sicilia.it – dipartimento.tecnico@certmail.regione.sicilia.it

- 2) GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO CENTRO UNICO DI PRENOTAZIONE OCCORRENTE ALLA ASL ROMA 3 COMPRENSIVO DELLE ATTIVITÀ DI FRONT E BACK OFFICE CIG/ N. A00BF306AF ENTE PROPONENTE: ASL ROMA 3, PUBBLICATA IL 07/09/2023 E GESTITO DALLA CUC LAZIO.

Il servizio cura la programmazione e la manutenzione ordinaria/straordinaria delle attività propedeutiche alla prenotazione: Gestione e programmazione delle agende di prenotazione; Supporto ai punti di prenotazione e di erogazione; presidio delle linee telefoniche dedicate o fornitura delle informazioni richieste dall'utente; Prenotazione/accettazione diretta. L'importo a base di gara è stato stimato attraverso i costi della manodopera previsti nelle Tabelle Ministeriali che individuano il costo medio orario del CCNL relativo al Settore del Terziario.

In base alle suddette tabelle, per le aziende che occupano oltre 50 dipendenti, sia a livello nazionale che a livello territoriale, il costo medio orario (sud e isole) in ragione del livello contrattuale, è compreso nel range da un max di 24,74 €/ora ad un min di 14,62 €/ora.

La media di tale "costo medio orario" è pari a 18,91 €/ora, ottenuto mediante il seguente calcolo della media del costo medio orario dei sette livelli contrattuali (escluso il livello Q):

$$(24,74+22,23+19,92+18,07+16,94+15,85+14,62) / 7 = \mathbf{18,91 \text{ €/ora}}$$

Il suddetto costo medio orario non tiene conto della quota di spese generali per l'espletamento del servizio.

- 3) PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE DI FRONT OFFICE E DI BACK OFFICE PER AZIENDA SANITARIA LOCALE DI BIELLA - 01810260024 (ASL BI), PER UN PERIODO DI 48 MESI – CIG 9809169E52 – IMPORTO PRESUNTO € 3.398.000,00 IVA ESCLUSA, INDETTA CON DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DELLA S.C. AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO N. 686 DEL 12/06/2023.

L'affidamento ha ad oggetto il servizio di organizzazione e gestione di attività amministrative di front office e di back office volti a garantire ai cittadini la piena fruibilità dei servizi stessi; mantenere e migliorare la qualità dei servizi, garantendo la possibilità di risposte adeguate in presenza di incrementi alla domanda e/o di riorganizzazione delle attività, a fronte di modifiche nell'organizzazione aziendale; garantire elevata qualità delle prestazioni e corretto funzionamento di tutti i servizi/attività appaltati. L'art. 26 del disciplinare di gara che reca "clausola sociale e altre condizioni particolari di esecuzione" prevede che l'aggiudicatario del contratto di appalto ... avrà l'obbligo di applicare il contratto collettivo nazionale di maggior favore del settore di riferimento, ovvero il CCNL "Multiservizi" vigente (riferimenti normativi <https://www.lavoro.gov.it/temi-e-priorita/rapporti-di-lavoro-e-relazioni-industriali/focus-on/analisi-economiche-costo-lavoro/pagine/default> e <https://www.lavoro.gov.it/temi-e-priorita-rapporti-di-lavoro-e-relazioni-industriali/focus/decreto-direttoriale-n.-52-del-27>). Nello specifico, con decorrenza luglio 2023, il costo medio orario del personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia, disinfestazione, servizi integrati/multiservizi, con qualifica di operaio, è compreso nel range da un max di € 24,48 ad un min di € 17,39.

La media di tale "costo medio orario" è pari a 19,76 €/ora ottenuto mediante il calcolo della media del costo medio orario dei sette livelli contrattuali:

$$(17,39+18,10+18,58+18,85+19,86+21,03+24,48) / 7 = \mathbf{19,76 \text{ €/ora}}$$

Il suddetto costo medio orario non tiene conto della quota di spese generali per l'espletamento del servizio.

Comparando le varie casistiche, è stata individuata la "tariffa oraria" come media delle tariffe applicate alle procedure di affidamento prese in esame:

$$[26,06 \text{ €/ora} + 18,91 \text{ €/ora} + 19,76 \text{ €/ora}] / 3 = \mathbf{21,57 \text{ €/ora}}$$

L'unità di personale sarà utilizzata con un carico lavorativo stimato in ore/anno pari a 260 giornate/anno:

$$18,50 \text{ ore/settimana} \times 52 \text{ settimane/anno} = 962 \text{ ore/anno}$$

Il "costo effettivo annuo", per ciascuna unità di personale, è stato determinato applicando la suddetta "tariffa oraria" individuata a seguito della comparazione:

$$962 \text{ (ore/anno)} \times 21,57 \text{ €/ora} = \text{€ } 20.750,34$$

Il "costo effettivo annuo" dell'unità di personale impiegata (CCRL cat. B1) nei servizi di back-office e front office amministrativo è quello stimato dalla Società SAS e riportato nella tabella precedente contenuta nel Piano Industriale 2024-2026 approvato ed è pari a € 19.296,36 per 18 ore e 30 'settimanali, comprensivo di spese generali per l'espletamento del servizio, cui corrisponde un costo orario di 20,05 €/ora.

Pertanto il "costo effettivo" per ciascuna unità di personale impiegata (CCRL cat. B1) nei servizi back-office e front office amministrativo, stimato dalla Società SAS in € 19.296,36 per 18 ore e 30 'settimanali, comprensivo di spese generali per l'espletamento del servizio, appare congruo poiché inferiore al costo medio presunto del mercato di riferimento analizzato.

5.3) SERVIZI DI PULIZIA E MOVIMENTAZIONE AMBIENTI, MINUTA MANUTENZIONE

In ragione della eterogeneità dei servizi, per altro con alta incidenza della manodopera, preliminarmente, appare opportuno segnalare che l'art.41, commi 13 e 14, del D.Lgs. 36/2023 Codice dei contratti pubblici, dispongono che "per i contratti relativi a lavori, servizi e forniture, il costo del lavoro è determinato annualmente, in apposite tabelle, dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali sulla base dei valori economici definiti dalla contrattazione collettiva nazionale tra le organizzazioni sindacali e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative, delle norme in materia previdenziale ed assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali. In mancanza di contratto collettivo applicabile, il costo del lavoro è determinato in relazione al contratto collettivo del settore merceologico più affine a quello preso in considerazione" e "nei contratti di lavori e servizi, per determinare l'importo posto a base di gara, la stazione appaltante o l'ente concedente individua nei documenti di gara i costi della manodopera secondo quanto previsto dal comma 13. I costi della manodopera e della sicurezza sono scorporati dall'importo assoggettato al ribasso. Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale".

In ragione della suddetta eterogeneità, visto quanto previsto dal Codice in merito al costo del lavoro, consultato il portale del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali, si ritiene che il contratto collettivo del settore merceologico più affine ai servizi in questione è quello definito nella tabella ministeriale allegata al Decreto direttoriale n. 52 del 27 settembre 2023. Il citato allegato, che reca "Determinazione del costo medio orario del lavoro per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia, disinfestazione e servizi integrati/multiservizi, riferito al periodo decorrente da luglio 2023, definisce il costo del lavoro in funzione della qualifica e livello contrattuale per operai e per impiegati (riferimento <https://www.lavoro.gov.it/temi-e-priorita/rapporti-di-lavoro-e-relazioni-industriali/focus-on/analisi-economiche-costo-lavoro/pagine/settore-pulizia-e-multiservizi>). Nella declaratoria del citato contratto, assimilabile alla mansione/profilo/categoria osservato, è disciplinata quella dell'operaio comune (II liv.) Appartengono a quello livello i lavoratori, con un breve periodo di pratica/addestramento, sono adibiti ad operazioni per la cui esecuzione si richiede il possesso di (semplici) conoscenze pratiche, anche con macchine e mezzi meccanici senza autorizzazione. Nell'ambito della categoria è possibile riassumere i seguenti profili dei lavoratori: che eseguono attività di pulizia e manutenzione degli ambienti; che effettuano attività di controllo di locali, accessi, aree delimitate, apparecchiature con strumenti prerogolati e/o predisposti; che eseguono anche con mezzi a semplice conduzione il trasporto e la movimentazione e la distribuzione di materiali.

Per tale categoria il costo medio orario del lavoro è stato determinato in **18,34 €/ora**, corrispondente alla media tra due voci di “costo medio orario del lavoro” previste per la categoria livello II, escluse le spese generali per l’espletamento del servizio. Tale costo medio orario costituisce la base di calcolo (tariffa oraria) per la valorizzazione del servizio in questione.

L’unità di personale sarà utilizzata con un carico lavorativo stimato in ore/anno, pari a 260 giornate/anno:

$$20 \text{ ore/settimana} \times 52 \text{ settimane/anno} = \mathbf{1.040 \text{ ore/anno}}$$

Il “costo effettivo annuo” per ciascuna unità di personale è stato determinato applicando la tariffa oraria, (escluse spese generali), come segue:

$$1.040 \text{ (ore/anno)} \times 18,34 \text{ (euro/ora)} = \mathbf{€ 19.073,60}$$

Sommando le spese generali

$$€ 19.073,60 + € 1.274,08 \text{ (spese generali)} = \mathbf{€ 20.347,68}$$

Il “costo effettivo annuo” dell’unità di personale impiegata (**CCRL cat. A1**) nei servizi di pulizia e movimentazione ambienti, minuta manutenzione è stato stimato dalla Società SAS in **€ 19.294,98** per 20 ore settimanali, cui corrisponde un costo orario di **17,32 €/ora**, comprensivo di spese generali pari al 7,07% del costo annuo unità di personale e cioè pari ad € 1.274,08.

Pertanto il “costo effettivo annuo” dell’unità di personale impiegata (**CCRL cat. A1**) nei “servizi di pulizia e movimentazione ambienti, minuta manutenzione”, stimato dalla Società SAS in **€ 19.294,98** per 20 ore settimanali, appare congruo poiché inferiore al prodotto del costo medio orario del lavoro, previsto dalle predette tabelle ministeriali, per il numero di ore/anno comprese le spese generali.

Riassumendo, pertanto, così come indicato nel Piano Industriale approvato il costo annuo lordo per lavoratore ec Emergenza PIP Palermo inquadrato come livello A1 è pari a € 19.294,98 e quello per lavoratore inquadrato come livello B1 è pari a € 19.296,36.

Considerati i suddetti costi individuali del personale “ex PIP Emergenza Palermo” e il numero dei 1166 lavoratori, l’importo di spesa previsto nel Piano Industriale 2024-2026 approvato rientra nello stanziamento previsto di complessivi di **€ 22.500.000,00** comprendente la quota prevista per la copertura delle spese generali di gestione societaria.

Inoltre, come indicato nel Piano Industriale approvato, per quanto riguarda il costo del rinnovo CCRL 2022/2024: per il triennio economico e giuridico 2022/2024 ci saranno degli aumenti contrattuali presumibilmente superiori rispetto al precedente rinnovo, per effetto dell’attuale livello dell’inflazione. In tal senso si è stimato un onere complessivo, per l’anno 2024 di €. 1.255. Tale onere è stato determinato in misura limitata per garantire l’equilibrio economico del presente budget, come peraltro già previsto dai contratti di servizio sottoscritti con i Dipartimenti Regionali, con riferimento all’adeguamento dei corrispettivi contrattuali.

CONCLUSIONI

Pertanto, in ragione di quanto esposto, vista la documentazione trasmessa e le integrazioni richieste si evince quanto segue:

1) dalle tabelle trasmesse si rileva che il costo unitario della tariffa oraria applicata dalla S.A.S. scpa pari a €/ora 17,32 per il personale di livello A1 e €/ora 20,05 per il personale di livello B1 sono numericamente contenuti e verosimili;

2) dalle indagini di mercato effettuate per analoghi costi di servizi offerti di portierato, uscierile, accoglienza e custodia e di servizi offerti di back office e front office amministrativo si evince che i suddetti costi del personale offerti dalla S.A.S. scpa possono ritenersi ammissibili;

4) la stima del costo effettivo annuo per ciascuna unità di personale impiegata (CCRL cat. A1) nei servizi di portierato, uscierile, accoglienza e custodia, stimato dalla Società SAS in € 19.294,98 per 20 ore settimanali, corrispondente a un costo orario di 17,32 €/ora, comprensivo di spese generali per l'espletamento del servizio, appare congruo poiché inferiore al costo medio presunto del mercato di riferimento analizzato;

5) la stima del costo effettivo per ciascuna unità di personale impiegata (CCRL cat. B1) nei servizi back-office e front office amministrativo, stimato dalla Società SAS in € 19.296,36 per 18 ore e 30 'settimanali, corrispondente a un costo orario di 20,05 €/ora, comprensivo di spese generali per l'espletamento del servizio, appare congruo poiché inferiore al costo medio presunto del mercato di riferimento analizzato;

6) la stima del costo effettivo annuo dell'unità di personale impiegata (CCRL cat. A1) nei servizi di pulizia e movimentazione ambienti, minuta manutenzione è stato stimato dalla Società SAS in € 19.294,98 per 20 ore settimanali, cui corrisponde un costo orario di 17,32 €/ora, comprensivo di spese generali per l'espletamento del servizio, appare congruo poiché inferiore al costo medio presunto del mercato di riferimento analizzato;

7) in considerazione dei suddetti costi individuali del personale "ex PIP Emergenza Palermo" e del numero dei 1166 lavoratori, l'importo di spesa previsto nel Piano Industriale 2024-2026 approvato rientra nello stanziamento previsto di complessivi € 22.500.000,00 e comprende la quota prevista per la copertura delle spese generali di gestione societaria e pertanto si considera ammissibile e rientrante nel finanziamento previsto per il piano Industriale.

Per quanto sopra, premesso e considerato che:

- l'affidamento in house providing alla Società Servizi Ausiliari Sicilia S.C.P.A, configurabile come prestazione di servizi, prevede costi unitari del personale desumibili dai rispettivi contratti collettivi e costi orari ammissibili;

- sussiste il vantaggio tecnico-economico per l'Amministrazione regionale di ricorrere all'affidamento in house providing dei multiservizi offerti dalla società Servizi Ausiliari Sicilia, in quanto risulta legittimo l'utilizzo del modulo organizzativo dell'affidamento in house providing per gestire determinati servizi, senza ricorrere al mercato aperto, rispondendo ad un'esigenza di economicità ed efficacia dell'azione amministrativa, così come disposto dall'art. 7 del Decreto Legislativo n. 36/2023, per il quale: "1. Le pubbliche amministrazioni organizzano autonomamente l'esecuzione di lavori o la prestazione di beni e servizi attraverso l'auto-produzione, l'esternalizzazione e la cooperazione nel rispetto della disciplina del codice e del diritto dell'Unione europea. 2. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano per ciascun affidamento un provvedimento motivato in cui danno conto dei vantaggi per la collettività, delle connesse esternalità e della congruità economica della prestazione, anche in relazione al perseguimento di obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche. In caso di prestazioni strumentali, il provvedimento si intende sufficientemente motivato qualora dia conto dei vantaggi in termini di economicità, di celerità o di perseguimento di interessi strategici. I vantaggi di economicità possono emergere anche mediante la comparazione con gli standard di riferimento della società Consip S.p.a. e delle altre centrali di committenza, con i parametri ufficiali elaborati da altri enti regionali nazionali o esteri oppure, in mancanza, con gli standard di mercato";

- la proposta progettuale del Piano Industriale fa riferimento ai servizi richiesti dall'Amministrazione ed al costo complessivo sostenuto dalla SAS in continuità con le convenzioni vigenti ed in conformità del Piano Industriale 2024-2026 approvato dalla delibera di Giunta Regionale n. 79 dell'01.03.2024;

- il corrispettivo dei servizi richiesti è stato determinato considerando per ciascuna prestazione non solo il costo dei servizi necessari, ma anche la corrispondente quota del costo generale della struttura della stessa società;

- i servizi prevedono l'inquadramento del personale nelle categorie A1 e B1 secondo il vigente CCRL, la quantizzazione degli oneri del salario accessorio e del rinnovo contrattuale;

- la finalità della proposta è riferita ad assicurare i servizi di portierato, uscierile, accoglienza e custodia, i servizi back-office e front-office amministrativo e i servizi di pulizia e movimentazione ambienti, minuta manutenzione per far fronte alle esigenze e nuovi adempimenti a carico dei Dipartimenti regionali;

- l'importo come risulta rideterminato si assume come stima e verrà erogato previa rendicontazione delle attività effettuata nel rispetto delle normative di riferimento.

Tutto ciò premesso e considerato sulla base della documentazione esaminata, si ritiene che il Piano Industriale triennale 2024-2026 della Società SAS S.C.p.A, ai sensi dell'articolo 14, comma 2, della citata legge

regionale n. 13/2022 e successive modifiche ed integrazioni, limitatamente e solo per quanto riguarda la parte che prevede la stabilizzazione di parte del personale ex PIP per le attività di supporto ai vari Dipartimenti regionali ed i relativi oneri finanziari discendenti a carico dell'Amministrazione regionale per la sottoscrizione dei connessi contratti di servizio è da ritenersi congruo ai sensi dell'art. 7, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 per quanto riguarda i seguenti costi:

- 4) costi effettivi del personale per i servizi di portierato, uscierile, accoglienza e custodia, stimato dalla Società SAS in € **19.294,98** per 20 ore settimanali, corrispondente a un costo orario di 17,32 €/ora, comprensive delle spese generali per l'espletamento del servizio;
- 5) costo effettivo per ciascuna unità di personale impiegata (CCRL cat. B1) per i servizi back-office e front office amministrativo, stimato dalla Società SAS in € **19.296,36** per 18 ore e 30 'settimanali, corrispondente a un costo orario di 20,05 €/ora, comprensive delle spese generali per l'espletamento del servizio;
- 6) costo effettivo annuo dell'unità di personale impiegata (CCRL cat. A1) per i servizi di pulizia e movimentazione ambienti, minuta manutenzione è stato stimato dalla Società SAS in € **19.294,98** per 20 ore settimanali, cui corrisponde un costo orario di **17,32 €/ora**, comprensive delle spese generali per l'espletamento del servizio;

e rientrante nei valori di mercato attuale per l'affidamento in house providing alla Società Servizi Ausiliari Sicilia S.C.P.A in oggetto e pertanto rientrante nel finanziamento di €22.500.000,00 previsto per l'assunzione del suddetto personale nell'ambito del Piano Industriale della S.A.S. s.c.p.a approvato.

Tale evenienza induce lo scrivente a ritenere congrua anche la quantificazione della voce di spesa relativa alle spese generali di gestione.

Resta, comunque, alla valutazione Assessorato Regionale dell'Economia - Ufficio Speciale per la gestione e liquidazione delle società a partecipazione pubblica regionale, avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione, dare conto, come previsto dalla norma, nella motivazione del provvedimento di affidamento, motivato in cui danno conto dei vantaggi per la collettività, delle connesse esternalità e della congruità economica della prestazione, anche in relazione al perseguimento di obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche.

IL DIRIGENTE GENERALE

ALONGI(ing Duilio Alongi)
DUILIO
07.03.2024
15:47:46
UTC

