



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

OGGETTO:

L'Estensore:

Proposta N. Del

Allegati:

Numero imputazione spesa Imputazioni di spesa

Data imputazione spesa

Si autorizza l'imputazione della spesa sul conto e l'esercizio indicati entro il limite del budget annuale assegnato al centro di costo richiedente.

Nulla osta, in quanto conforme alle norme di contabilità.  
Il Direttore Area Economica Finanziaria

Parere

Il Direttore  
Amministrativo

La Direttrice  
Generale

Dott.ssa Maria Grazia Furnari

Parere

Il Direttore  
Sanitario

La Direttrice Generale dell'AOUP "Paolo Giaccone" di Palermo, Dott.ssa Maria Grazia Furnari, nominata con D.P. n.324 serv.1°/S.G. del 21 giugno 2024 e assistita dal segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Segretario verbalizzante

## IL DIRETTORE DELL'UOC AFFARI GENERALI

*Dott.ssa Silvia Salerno*

- VISTO** il D. Lgs. del 30/12/1992 n. 502, recante *“Riordino della disciplina in materia sanitaria”* a norma dell'art. 1 della Legge 23 ottobre 1992 n. 421, e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Ministeriale 25 marzo 1998 n. 142 recante norme in attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della legge sui tirocini formativi e di orientamento;
- VISTO** il D. Lgs 21 dicembre 1999 n. 517 che disciplina i rapporti tra il Servizio Sanitario Nazionale e le Università a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998 n. 419;
- VISTO** il D.P.C.M. 24 maggio 2001, recante *“Linee guida concernenti i protocolli di intesa da stipulare tra Regioni e Università per lo svolgimento delle attività assistenziali delle Università nel quadro della programmazione nazionale e regionale ai sensi dell'art. 1 del decreto legislativo 21 dicembre 1999, n. 517. Intesa ai sensi dell'art.8 della legge 15 marzo 1997, n. 59”*;
- VISTO** il D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 *“Codice in materia di protezione dei dati personali”* e ss.mm.ii.;
- VISTA** la L. R. n. 5 del 14 aprile 2009, con la quale si stabiliscono le norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale, in conformità ai principi contenuti nel decreto legislativo 30 dicembre 1992 n.502 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Protocollo di intesa, stipulato tra la Regione Siciliana – Assessorato della Salute, e l'Università degli Studi di Palermo di cui al Decreto Assessorile n. 264 del 19 marzo 2024, in atto vigente;

**PREMESSO CHE** l'organismo Fondazione Istituto Tecnologico Superiore Nuove Tecnologie della Vita Alessandro Volta, con sede in Palermo (*di seguito denominato semplicemente soggetto promotore*) con nota prot. n. 456/2025 del 19/03/2025, ed introitata al prot. gen.le di questa Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico *“Paolo Giaccone”* (*di seguito semplicemente AOUP*), in pari data al n. 17913, ha chiesto, tra l'altro, la disponibilità alla stipula di un accordo di partenariato volto a garantire le attività di tirocinio dei propri allievi nell'ambito dei percorsi formativi in tecnologie Biomedicali e in Biotecnologie industriali e ambientali;

### **CONSIDERATO CHE:**

il soggetto promotore risulta autorizzato alla formazione professionale per le macrotipologie B,C,D con D.D.G. n. 5 del 14.01.2020 del Dipartimento dell'Istruzione e della Formazione Professionale del competente Assessorato della Regione Siciliana;

lo stesso, nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4: Istituzione e Ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta di servizi di istruzione: dagli Asili Nido alle Università, Investimento 1.5. *“Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)”*, Azione *“Potenziamento dell'offerta formativa ITS Academy”*, finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU, ha in corso la realizzazione del Progetto denominato ITS *“Academy 4.0. for BIOMED & BIOTECH”* CUP: G74D23003250006, Codice M4C11.5-2023-1242-P-28069; che propone tre differenti percorsi post diploma, di durata biennale, di alta specializzazione in ambito tecnico e tecnologico, segnatamente:

- a) **CORSO BIOTECH** - Biotecnologo della qualità;
- b) **CORSO BIOMED** – Tecnico Specialista Biomedicale;
- c) **CORSO BIO-MED TECH** Informatico Biomedicale;

per i quali chiede un 'attività di stage nell'ambito di un percorso formativo *“on the job”* così ripartita:

- **n. 5 allievi tirocinanti del percorso BIOTECH** - Biotecnologo della qualità (Tecnico superiore per il sistema di qualità di prodotti e processi a base biotecnologica e chimico industriali) per i quali sono richieste 900 ore di tirocinio;
- **n. 2 allievi tirocinanti del percorso BIOMED** – Tecnico Specialista Biomedicale (Tecnico Superiore per la progettazione, produzione e collaudo e manutenzione di apparecchi e dispositivi biomedicali diagnostici, terapeutici e riabilitativi e impianti biotecnologici) per i quali sono richieste n. 800 ore di tirocinio;
- **n. 8 allievi tirocinanti del percorso BIO-MED TECH** Informatico Biomedicale (tecnico superiore per la digitalizzazione e l'applicazione di tecnologie abilitanti nelle biotecnologie e nel biomedicale) per i quali sono richieste n. 800 ore di tirocinio.

**ACQUISITI** il nulla osta alla frequenza degli allievi espresso dal Direttore Sanitario *pro-tempore* dell'AOUP con annotazione apposta in data 20.08.2025 sulla nota introitata al prot. 47444/25, con la quale ITS ha reiterato la richiesta. Con la medesima annotazione vengono, altresì, individuati i seguenti tutor aziendali, individuati in aderenza con i bisogni formativi degli allievi:

- Prof. G. Giammanco, per il percorso BIOTECH, che prevede 900 ore di tirocinio per n. 5 allievi;
- Ing. M. Scozzaro, per il percorso BIOMED, che prevede 800 ore per n. 2 allievi;
- Dott. M. Tartamella, per il percorso BIO-MED-TECH, per n. 8 allievi.

il parere favorevole, per gli aspetti di competenza, espresso con annotazione sulla nota prot. 59676 del 10.10.2025 dalla Resp.le dell'U.O.S. Formazione con la quale la stessa ha preso atto della designazione dei tutor da parte della Direzione Sanitaria dell'AOUP;

**ATTESO CHE** la formazione in ambito sanitario costituisce obiettivo primario individuato dalla *mission* aziendale, in coerenza con gli obiettivi del SSR e, pertanto, l'AOUP intende garantire la formazione richiesta.

**PRESO ATTO CHE** i rapporti giuridici intercorrenti tra le Parti sono regolamentati da un accordo, costituito da n. 6 pagg. e da n. 8 artt., perfezionato mediante sottoscrizione digitale in data 21.10. 2025. Detto accordo costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento. **(All. 1)**;

**STABILITO CHE** in dipendenza della definizione dell'accordo di che trattasi verrà consentita l'attività di tirocinio ad un numero complessivo pari a 15 allievi iscritti ai corsi di formazione sopradetti che saranno individuati dal soggetto promotore in un apposito elenco;

il periodo di validità degli accordi deve intendersi l'arco temporale atto a consentire la programmazione e lo svolgimento del monte ore previsto per le attività di tirocinio, che avranno inizio a far data dalla comunicazione formale di inizio attività della Direzione Sanitaria dell'AOUP.;

**PRESO ATTO CHE** dall'attuazione del presente accordo il soggetto promotore assume a proprio carico gli oneri assicurativi di cui all' art. 5 dell'accordo convenzionale sottoscritto;

**PRECISATO CHE** l'attività richiesta sarà prestata dal personale coinvolto dell'A.O.U.P. in regime di attività istituzionale e, pertanto, la stessa verrà svolta dai soggetti coinvolti all'interno dell'orario di servizio;

gli adempimenti connessi all'obbligo di formazione generale dei lavoratori sui rischi per la salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 36 del D. L.g.S. 81/08) sono in carico all'Ente di formazione, mentre rimane in carico all'AOUP la formazione dei tirocinanti in relazione al rischio specifico (art. 37 del D. L.g.S. 81/08);

**DATO ATTO CHE** il Direttore dell'UOC AFFARI GENERALI, Dott.ssa Silvia Salerno, che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è

conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittima, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n. 20 e succ. modifiche ed integrazioni, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto legge n. 190 del 6 novembre 2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

il Direttore, così come sopra definito, attesta che gli atti citati e non allegati sono custoditi presso l'Area Affari Generali e presso l'Ufficio Atti Deliberativi.

**per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente ripetuti e trascritti**

### **PROPONE**

**di prendere atto dell'avvenuta sottoscrizione** dell'accordo convenzionale tra Fondazione Istituto Tecnologico Superiore Nuove Tecnologie della Vita Alessandro Volta, *n.q. di Ente promotore*, e questa Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" (A.O.U.P.), *n.q. di Ente ospitante*, finalizzato all'avvio dell'attività di stage per 15 allievi nell'ambito dei percorsi formativi in tecnologie Biomedicali e Biotecnologie industriali e ambientali aventi validità per il periodo atto ad espletare le attività di formazione.

**di prendere atto che** detto accordo, perfezionato in data 21.10.2025 (*data di ultima sottoscrizione*), recante la regolamentazione dei rapporti giuridici intercorrenti tra le Parti, è costituito da nr 6 pagg e da nr 8 artt e costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento **(All.1)**.

**di autorizzare** la frequenza di un numero complessivo pari a 15 allievi, il cui all'elenco verrà fornito dal proponente, nell'ambito dei percorsi attivati dall'ITS distribuiti come segue:

- **n. 5 allievi tirocinanti del percorso CORSO BIOTECH** - Biotecnologo della qualità (Tecnico superiore per il sistema di qualità di prodotti e processi a base tecnologica e chimico industriali) per i quali sono richieste n. 900 ore di tirocinio;
- **n. 2 allievi tirocinanti del percorso BIOMED** – Tecnico Specialista Biomedicale (Tecnico Superiore per la progettazione, produzione e collaudo e manutenzione di apparecchi e dispositivi biomedicali diagnostici, terapeutici e riabilitativi e impianti biotecnologici) – per i quali sono richieste n. 800 ore di tirocinio;
- **n. 8 allievi tirocinanti del percorso BIO-MED TECH** Informatico Biomedicale (tecnico superiore per la digitalizzazione e l'applicazione di tecnologie abilitanti nelle biotecnologie e nel biomedicale) – per i quali sono richieste n. 800 ore di tirocinio.

**di stabilire che** il periodo di validità degli accordi deve intendersi l'arco temporale atto a consentire la programmazione e lo svolgimento del monte ore previsto per le attività di tirocinio, che avranno inizio a far data dalla comunicazione formale di inizio attività da parte della Direzione Sanitaria dell'AOUP.

**di prendere atto che** dall'attuazione del presente accordo il soggetto promotore assume a proprio carico gli oneri assicurativi di cui all'art. 5 dell'accordo convenzionale sottoscritto.

**di dare atto che** la Direzione Sanitaria di Presidio dell'AOUP disporrà l'assegnazione dei tirocinanti alle Strutture dell'Azienda provvedendo alla calendarizzazione del periodo di attività e alla designazione dei tutor, individuati tra i soggetti in possesso di idonei requisiti.

**di precisare che:**

l'attività richiesta sarà prestata dal personale coinvolto dell'A.O.U.P. in regime di attività istituzionale e, pertanto, la stessa verrà svolta dai soggetti coinvolti all'interno dell'orario di servizio.

gli adempimenti connessi all'obbligo di formazione generale dei lavoratori sui rischi per la salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 36 del D. L.g.S. 81/08) sono in carico all'Ente di formazione, mentre rimane in carico all'AOUP la formazione dei tirocinanti in relazione al rischio specifico (art. 37 del D. L.g.S. 81/08).

**di dare atto che** il Direttore dell'U.O.C. dott.ssa Silvia Salerno, che propone il presente provvedimento, attesta che gli atti citati e non allegati sono custoditi presso l'Area Affari Generali e presso l'Ufficio Atti Deliberativi.

**di dare** mandato all'Area Affari Generali di trasmettere il presente provvedimento al Fondazione I.T.S. Alessandro Volta Nuove Tecnologie per la Vita, alla U.O.C. Risorse Umane, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'AOUP, al DPO, all'RSPP, alla U.O.S. Formazione, per gli adempimenti di competenza.

#### **La Direttrice Generale**

- Vista la proposta di deliberazione che precede, e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;
- Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;
- Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;
- Ritenuto di condividerne il contenuto;
- Assistito dal segretario verbalizzante;

#### **DELIBERA**

Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.