



**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
POLICLINICO PAOLO GIACCONE**

**La Responsabile della U.O.S. Formazione
Dott.ssa Monica Lunetta**

VISTO:

- l'Accordo, ai sensi dell' art. 4 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281 tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano concernente il nuovo sistema di formazione continua in Medicina-Accreditamento dei Provider ECM, formazione a distanza, obiettivi formativi, valutazione della qualità del sistema formativo sanitario, attività formative realizzate all'estero, liberi professionisti e successivi aggiornamenti;
- i vigenti CC.CC.NN.LL. delle diverse aree contrattuali;
- la delibera n. 231 del 07 marzo 2022 e successiva modifica con delibera n. 45 del 12 gennaio 2024 "Attribuzione delle Responsabilità nell'ambito del Sistema Aziendale della Formazione";

PREMESSO CHE:

- il 16 ottobre 2024 è stato pubblicato l'Avviso Pubblico, con procedura valutativa a sportello, disciplinante termini e modalità per la presentazione di proposte progettuali volte a supportare lo sviluppo di percorsi formativi professionalizzanti da parte della Pubblica Amministrazione, a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 1- Componente 1- Investimento 2.3 - Sub -Investimento 2.3.1. "Investimenti in istruzione e formazione - Servizi e Soluzioni Tecnologiche a Supporto dello Sviluppo del Capitale Umano delle Pubbliche Amministrazioni". Progetto esecutivo PerForma PA - "Supportare lo Sviluppo di Percorsi Formativi 2 Professionalizzanti da parte delle PA e la Valorizzazione di Buone Pratiche" CUP: D51J23000990001), di cui Soggetto Attuatore del Sub-Investimento 2.3.1 è il Formez PA;
- il suddetto Avviso prevedeva la possibilità di affidare la redazione e gestione del progetto formativo a un "Soggetto erogatore", in conformità all'art. 50 del nuovo Codice degli appalti (D.Lgs n. 36/2023), nel pieno rispetto dei principi di efficienza, trasparenza e pieno accesso al mercato degli operatori economici, individuando un soggetto qualificato che possieda un'adeguata esperienza nella formazione, in particolare per la Pubblica Amministrazione;



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA POLICLINICO PAOLO GIACCONE

- con nota prot. 4263 del 21.01.2025 D.B.I. s.r.l. dopo apposita valutazione dei bisogni formativi si è proposta come Soggetto erogatore per redigere all'uopo un progetto senza alcun onere a carico dell'Azienda, facendosi carico anche della sua gestione in seguito all'auspicata approvazione e finanziamento, ivi compresi l'organizzazione, l'attuazione dei corsi di formazione, la valutazione ex ante ed ex post dei dipendenti (rilasciando appositi certificati/attestati), la collaborazione con l'Ente Attuatore (Formez) per le previste verifiche, infine, l'idoneo supporto alle attività di rendicontazione;

VISTA l'email della direzione amministrativa indirizzata all'U.O.S. Formazione del 22.01.2025 e collegata alla nota prot. 4263 del 21.01.2025;

VISTO il successivo protocollo d'intesa n. 15186 del 10.03.2025 stipulato tra l'Azienda Ospedaliera Policlinico Universitario Paolo Giaccone, nella persona della Direttrice generale Dott.ssa Maria Grazia Furnari e la D.B.I. s.r.l. nella persona del Rappresentante legale p.t. Arch. Leonardo Alberto Campanelli per lo sviluppo di un percorso formativo professionalizzate dei dipendenti dell'A.O.U. Policlinico "P. Giaccone", rispondente ai criteri e ai requisiti richiesti dall'Avviso "PerForma PA", al fine di partecipare alla procedura a sportello e ottenere il finanziamento per la realizzazione del suddetto percorso formativo;

VISTO che, ai sensi del suddetto protocollo d'intesa, la D.B.I. s.r.l. si impegnava a realizzare, a titolo gratuito, le seguenti attività: 1. Attività di ricerca e studio; 2. Redazione della proposta progettuale da presentare nell'ambito della procedura a sportello di cui all'Avviso PerForma PA ed, a titolo oneroso, in caso di erogazione del finanziamento: 1) organizzazione e realizzazione delle attività formative individuando e nominando le figure professionali più adatte, nel rispetto delle direttive di cui all'Avviso; 2) valutazione ex ante ed ex post dei dipendenti da avviare a formazione; 3) collaborazione con l'Ente Attuatore (Formez) per le previste verifiche; 4) supporto dell'Amministrazione nelle attività di rendicontazione.

PRESO ATTO

- che in data 22.12.2025 la D.B.I. s.r.l. ha proposto un progetto formativo dal titolo "MED GOVERNANCE", per una durata pari a 192 e per un numero di discenti pari a 190, visto e condiviso con la Direzione Strategica;
- che, con nota prot. n. 75525 l'A.O.U.P. ha presentato a FORMEZ il suddetto progetto corredato da tutta la documentazione progettuale richiesta e necessaria alla valutazione della proposta formativa;



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA POLICLINICO PAOLO GIACCONE

- che in data 20.03.2026 con nota prot. 18255 è stata comunicata all'A.O.U.P. l'ammissione al finanziamento PNRR per il progetto de quo per un importo di € 74.354,47 IVA inclusa (ove dovuta), integralmente conforme al piano dei costi proposto in fase di progetto ed allegato al presente atto;
- che con e – mail collegata al suddetto titulus, la Direzione Amministrativa chiedeva all'U.O.S Formazione di porre in essere gli atti consequenziali;
- che, ai fini della accettazione ed erogazione del finanziamento occorre trasmettere entro il 29.03.2026: 1. Il CUP derivato, generato per il progetto ammesso a finanziamento 2. L'atto d'obbligo debitamente compilato e sottoscritto; 3. La richiesta di erogazione della prima tranche di finanziamento (50% del totale dell'importo ammesso a finanziamento) debitamente compilata e sottoscritta; 4. La nota di debito pari al valore della prima tranche di erogazione (50% dell'importo ammesso a finanziamento);
- che il 29.03.2026 cade di giorno festivo e che pertanto la data effettiva di presentazione dei suddetti documenti è da considerarsi il 27.03.2026;
- che la realizzazione del progetto formativo non prevede alcun onere economico per l'Azienda;

PRESO ATTO CHE:

- la Responsabile dell'U.O.S. Formazione, Dott.ssa Monica Lunetta, nominata con Delibera n. 396 del 14.04.2025, che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, in qualità di R.P.A., attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittima, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n. 20 e succ. modifiche ed integrazioni, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della legge 6 novembre 1990 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

ALLA LUCE delle superiori argomentazioni, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo, che qui si intendono ripetuti e trascritti;

PROPONE



**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
POLICLINICO PAOLO GIACCONE**

DI PRENDERE ATTO che la Responsabile dell'U.O.S. Formazione, nominata con Delibera n. 396 del 14.04.2025, in qualità di R.P.A. del presente procedimento ha riscontrato la legittimità per valore e quantità della somma destinata all'attività formativa in oggetto di cui alla documentazione allegata alla presente, che è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI AUTORIZZARE la Responsabile dell'U.O.S. Formazione a porre in essere tutti gli adempimenti necessari a finalizzare l'accettazione del finanziamento per la realizzazione delle attività formative de quo in qualità di R.U.P.;

DI STABILIRE che le progettualità formative potranno essere effettivamente sviluppate in relazione e nei limiti delle risorse economiche assegnate da Formez;

DI SOTTOSCRIVERE, non appena sarà generato il CUP autorizzato col presente atto e saranno compilati i documenti richiesti da Formez per accedere al finanziamento i seguenti documenti: il CUP derivato generato per il progetto ammesso a finanziamento, l'atto d'obbligo, la richiesta di erogazione della prima tranche di finanziamento (50% del totale dell'importo ammesso a finanziamento), la nota di debito pari al valore della prima tranche di erogazione (50% dell'importo ammesso a finanziamento) che saranno debitamente trasmessi dall'U.O.S. Formazione;

DI AUTORIZZARE l'U.O.S. Formazione a trasmettere i suddetti atti debitamente compilati e sottoscritti a Formez entro i termini previsti per accettazione ed erogazione del finanziamento;

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo, per avviare tempestivamente la realizzazione delle attività propedeutiche alla realizzazione del progetto formativo.

La Direttrice Generale

Vista la proposta di deliberazione che precede, e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;

Ritenuto di condividerne il contenuto;

Assistito dal segretario verbalizzante;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dalla Dirigente Responsabile della struttura proponente.