



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

OGGETTO:

L'Estensore:

Proposta N. Del

Allegati:

Numero imputazione spesa Imputazioni di spesa

Data imputazione spesa

Si autorizza l'imputazione della spesa sul conto e l'esercizio indicati entro il limite del budget annuale assegnato al centro di costo richiedente.

Nulla osta, in quanto conforme alle norme di contabilità.  
Il Direttore Area Economica Finanziaria

Parere

Il Direttore  
Amministrativo

La Direttrice  
Generale

Dott.ssa Maria Grazia Furnari

Parere

Il Direttore  
Sanitario

La Direttrice Generale dell'AOUP "Paolo Giaccone" di Palermo, Dott.ssa Maria Grazia Furnari, nominata con D.P. n.324 serv.1°/S.G. del 21 giugno 2024 e assistita dal segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Segretario verbalizzante

IL DIRETTORE DELL'UOC AFFARI GENERALI

*Dott.ssa Silvia Salerno*

- VISTO** il D. Lgs. del 30/12/1992 n. 502, recante *“Riordino della disciplina in materia sanitaria”* a norma dell'art. 1 della Legge 23 ottobre 1992 n. 421, e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Ministeriale 25 marzo 1998 n. 142 recante norme in attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della legge sui tirocini formativi e di orientamento;
- VISTO** il D. Lgs 21 dicembre 1999 n. 517 che disciplina i rapporti tra il Servizio Sanitario Nazionale e le Università a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998 n. 419;
- VISTO** il D.P.C.M. 24 maggio 2001, recante *“Linee guida concernenti i protocolli di intesa da stipulare tra Regioni e Università per lo svolgimento delle attività assistenziali delle Università nel quadro della programmazione nazionale e regionale ai sensi dell'art. 1 del decreto legislativo 21 dicembre 1999, n. 517. Intesa ai sensi dell'art.8 della legge 15 marzo 1997, n. 59”*;
- VISTO** il D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 *“Codice in materia di protezione dei dati personali”* e ss.mm.ii.;
- VISTA** la L. R. n. 5 del 14 aprile 2009, con la quale si stabiliscono le norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale, in conformità ai principi contenuti nel decreto legislativo 30 dicembre 1992 n.502 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Protocollo di intesa, stipulato tra la Regione Siciliana – Assessorato della Salute, e l'Università degli Studi di Palermo di cui al Decreto Assessorile n. 264 del 19 marzo 2024, in atto vigente;
- VISTO** l'accordo stipulato in data 22/02/2001 in sede di conferenza Stato Regioni tra il Ministero della Salute, il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano che individua la figura dell'Operatore Socio Sanitario (OSS), demandando alle Regioni e alle Province Autonome, attraverso i soggetti pubblici e privati dalle stesse individuati, rispondenti ai prerequisiti individuati, l'organizzazione dei corsi e delle attività didattiche sulla base del fabbisogno annualmente determinato.
- VISTA** la Legge 01/02/2006 n. 43 recante *“Disposizioni in materia di professioni sanitarie infermieristiche, riabilitative tecnico sanitarie e delega del governo per l'istituzione dei relativi ordini professionali”* con la quale si conferma la competenza delle Regioni nell'individuazione dei profili di interesse sanitario non riconducibili alle professioni sanitarie infermieristiche, ostetrica, riabilitative, tecnico sanitarie e della prevenzione;
- VISTO** l'art. 5 della legge 11 gennaio 2018 n. 3, con la quale viene istituita l'Area delle Professioni socio sanitarie all'interno della quale viene collocata la figura il profilo professionale di Operatore Socio Sanitario (OSS);
- VISTO** il D.A. dell'Assessorato alla Salute della Regione Siciliana n. 193 del 02/03/2023 recante: *“Nuova disciplina per la effettuazione di corsi di riqualificazione in Operatore Socio Sanitario anni 2023/2024”*;
- PREMESSO CHE** l'Ente Promimpresa Società Benefit (*di seguito denominata semplicemente soggetto promotore*) con nota prot. n. JF11516 del 08/07/2025, ed introitata al prot. gen.le di questa Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico *“Paolo Giaccone”* (*di seguito semplicemente AOUP*), in pari data al n. 41799, ha chiesto la disponibilità alla stipula di un accordo convenzionale volto a garantire le attività di tirocinio nell'ambito del percorso formativo di qualificazione professionale in Operatore Socio Sanitario (OSS).
- CONSIDERATO CHE** il soggetto promotore risulta autorizzato con D.D.S. n. 1249 del 25/10/2023 dall'Assessorato alla Salute della Regione Siciliana all'attivazione del corso di qualificazione in Operatore Socio Sanitario codice identificativo univoco OSS STD 40 24, per il quale richiede l'attività di formazione;

ai sensi del D.A. n. 193 del 02/03/2023 gli allievi devono espletare almeno il 50% del tirocinio presso le strutture ospedaliere del SSR pubbliche o private convenzionate, previa stipula di opportuni accordi convenzionali.

**ATTESO CHE** la formazione in ambito sanitario costituisce obiettivo primario individuato dalla *mission* aziendale, in coerenza con gli obiettivi del SSR e, pertanto, l'AOUP intende garantire la formazione richiesta.

#### **ACQUISITI**

il nulla osta alla frequenza degli allievi espresso dal Direttore Sanitario *pro-tempore* dell'AOUP, e la disponibilità all'accoglimento dell'istanza espresso dal Responsabile della U.O.C. Professioni Sanitarie Infermieristiche e Ostetriche, con annotazioni apposte rispettivamente in data 21/07/2025 e in data 28/08/2025, sulla richiesta di attivazione del tirocinio prot. n. 41799 del 08/07/2025.

#### **DATO ATTO CHE**

ai sensi di quanto previsto dalla normativa in atto vigente in materia di cui in premessa, i rapporti giuridici derivanti dal rapporto convenzionale in parola devono essere disciplinati:

- in conformità allo "*schema tipo di convenzione*" All. D. al D.A. 193/2023.

il soggetto promotore in data 13/10/2025 ha trasmesso, debitamente sottoscritto, l'accordo in parola costituito da nr. 3 pagine e da n. 8 articoli, introitato al prot. gen.le di questa AOUP, in pari data, al prot. n. 59703, detto accordo, allegato, costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento. **(All. 1)**

#### **STABILITO CHE**

in dipendenza del presente accordo verrà consentita l'attività di tirocinio a n. 07 allievi iscritti al corso di formazione individuati nell'elenco inserito nello stesso, da garantirsi presso le Strutture Sanitarie prescelte dalla Direzione Sanitaria dell'AOUP, per un numero complessivo di 450 ore, per ciascun allievo, da espletarsi, in via esclusiva per un massimo di n. 7 ore giornaliere, per un complessivo di n. 36 ore settimanali in fascia oraria 07:00 alle 20:00;

il periodo di validità degli accordi deve intendersi l'arco temporale atto a consentire la programmazione e lo svolgimento del monte ore previsto per le attività di tirocinio, che avranno inizio a far data dalla comunicazione formale di inizio attività della Direzione Sanitaria dell'AOUP. Il periodo di formazione previsto avrà inizio dal 03/11/2025 e terminerà 31/03/2026.

**DATO ATTO CHE** dall'attuazione del presente accordo il soggetto promotore assume a proprio carico gli oneri assicurativi di cui all' art. 3 dell'accordo convenzionale sottoscritto.

**PRESO ATTO CHE** la Direzione Sanitaria di Presidio dell'AOUP disporrà l'assegnazione dei tirocinanti alle Strutture dell'Azienda provvedendo alla calendarizzazione del periodo di attività e alla designazione dei tutor, individuati tra i soggetti in possesso di idonei requisiti.

#### **PRECISATO CHE**

l'attività richiesta sarà prestata dal personale coinvolto dell'A.O.U.P. in regime di attività istituzionale e, pertanto, la stessa verrà svolta dai soggetti coinvolti all'interno dell'orario di servizio.

gli adempimenti connessi all'obbligo di formazione generale dei lavoratori sui rischi per la salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 36 del D. L.g.S. 81/08) sono in carico all'Ente di formazione, mentre rimane in carico all'AOUP la formazione dei tirocinanti in relazione al rischio specifico (art. 37 del D. L.g.S. 81/08).

#### **DATO ATTO CHE**

il Direttore dell'UOC AFFARI GENERALI, Dott.ssa Silvia Salerno, che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittima, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n. 20 e succ. modifiche ed integrazioni, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto legge n. 190 del 6 novembre 2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

il Direttore dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, attesta che gli atti citati e non allegati sono custoditi presso l'Area Affari Generali e presso l'Ufficio Atti Deliberativi.

**per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente ripetuti e trascritti**

### **PROPONE**

**di approvare** lo schema di convenzione tra l'Ente Promimpresa Società Benefit, *n.q. di Ente promotore*, e l'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" (A.O.U.P.), *n.q. di Ente ospitante*, finalizzato allo svolgimento delle attività di stage nell'ambito del percorso formativo di qualificazione professionale in Operatore Socio Sanitario (OSS) cod. OSS STD 40 24.

**di prendere atto** che detta proposta di accordo, redatta conformemente a quanto previsto dall'allegato D al D.A. n. 193 del 02.03.2023, recante la regolamentazione dei rapporti giuridici intercorrenti tra le Parti, è costituita da nr 3 pagg e da nr 8 artt., già sottoscritta digitalmente dal proponente, allegata al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale **(All.1)**

**di dare mandato** all'Area proponente di sottoporre alla Direzione Generale l'accordo convenzionale in parola per la successiva sottoscrizione.

**di stabilire che:**

in dipendenza del presente accordo verrà consentita l'attività di tirocinio a n. 07 allievi iscritti al corso di formazione sopracitato il cui all'elenco nominativo è inserito nel predetto accordo, da effettuarsi presso le Strutture Sanitarie prescelte dalla Direzione Sanitaria dell'AOUP, per un numero complessivo di 450 ore, per ciascun allievo, da espletarsi, in via esclusiva per un nr massimo di 7 ore giornaliere, per un complessivo di nr 36 ore settimanali in fascia oraria 07:00 alle 20:00;

il periodo di validità degli accordi deve intendersi l'arco temporale atto a consentire la programmazione e lo svolgimento del monte ore previsto per le attività di tirocinio, che avranno inizio a far data dalla comunicazione formale di inizio attività della Direzione Sanitaria dell'AOUP. Il periodo di formazione previsto avrà inizio dal 03/11/2025 e terminerà 31/03/2026.

**di dare atto che** dall'attuazione del presente accordo il soggetto promotore assume a proprio carico gli oneri assicurativi di cui all'art. 3 dell'accordo convenzionale sottoscritto.

**di prendere atto che** la Direzione Sanitaria di Presidio dell'AOUP disporrà l'assegnazione dei tirocinanti alle Strutture dell'Azienda provvedendo alla calendarizzazione del periodo di attività e alla designazione dei tutor, individuati tra i soggetti in possesso di idonei requisiti.

**di precisare che:**

l'attività richiesta sarà prestata dal personale coinvolto dell'A.O.U.P. in regime di attività istituzionale e, pertanto, la stessa verrà svolta dai soggetti coinvolti all'interno dell'orario di servizio.

gli adempimenti connessi all'obbligo di formazione generale dei lavoratori sui rischi per la salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 36 del D. L.g.S. 81/08) sono in carico al soggetto promotore, mentre rimane in carico all'AOUP la formazione dei tirocinanti in relazione al rischio specifico (art. 37 del D. L.g.S. 81/08).

**di dare atto che** il Direttore dell'U.O.C., Dott.ssa Silvia Salerno, che propone il presente provvedimento, attesta che gli atti citati e non allegati sono custoditi presso l'Area Affari Generali e presso l'Ufficio Atti Deliberativi.

**di dare** mandato all'Area Affari Generali di notificare il presente provvedimento all'Ente Promimpresa Società Benefit, alle UU.OO. Formazione e Professioni Sanitarie Infermieristiche ed Ostetriche, alla U.O.C. Risorse Umane, all'U.O. Formazione, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'AOUP, al DPO, all'RSPP, per gli adempimenti di competenza.

### **La Direttrice Generale**

- Vista la proposta di deliberazione che precede, e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;
- Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;
- Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;
- Ritenuto di condividerne il contenuto;
- Assistito dal segretario verbalizzante.

### **DELIBERA**

Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.