AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

OGGETTO: Autorizzazione alla liquidazione della fattura relativa alla quota a consumo (5%) del contratto 24001501 'Rinnovo canoni Soluzioni Cineca' – periodo 01/11/2025-31/12/2025 – giusta delibera di affidamento n. 103 del 26/01/2024 al Consorzio Interuniversitario CINECA.

L'Estensore: NICOLA ALESSI

Proposta N. 1780 Del 11/11/2026 Responsabile U.O.C. Sistemi informativi aziendali

Allegati:

Ing. NICOLA ALESSI

Firmato da Nicola Alessi

Data 11-11-2026

Responsabile del Progetto

Ing. NICOLA ALESSI

Firmato da Nicola Alessi

Data 11-11-2026

Numero imputazione spesa

721,721

Imputazioni di spesa

Anno 2026 Conto 8.02.02.03.1701 Importo 3.159,80 |

Data imputazione spesa

11/11/2026

Si autorizza l'imputazione della spesa sul conto e l'esercizio indicati entro il limite del budget annuale assegnato al centro di costo richiedente.

Nulla osta, in quanto conforme alle norme di contabilità.

Il Direttore Area Economica Finanziaria

Firmato da Valerio Castiglia

Data 11-11-2026

Parere Favorevole

Il Direttore Amministrativo

Firmato da Sergio Consagra

Data 12-11-2026

La Direttrice Generale

Dott.ssa Maria Grazia Furnari

Firmato da Maria Grazia Furnari

Data 12-11-2026

Parere Favorevole

Il Direttore Sanitario

Firmato da Rosalia Mure'

Data 12-11-2026

La Direttrice Generale dell'AOUP "Paolo Giaccone" di Palermo, Dott.ssa Maria Grazia Furnari, nominata con D.P. n.324 serv.1°/S.G. del 21 giugno 2024 e assistita dal segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Segretario verbalizzante

Firmato da Grazia Scalici

Data 13-11-2026

PREMESSO CHE

- con delibera del Commissario Straordinario n. 103 del 26/01/2024 l'A.O.U.P. ha affidato al Consorzio Interuniversitario CINECA, mediante affidamento diretto "in house providing" ai sensi dell'art. 7, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, fino al 31/12/2026, l'utilizzo delle soluzioni e dei servizi di assistenza connessi alla gestione delle risorse umane e della conservazione a norma, nonché l'avvio dei moduli U-WEB e le attività a consumo, per una spesa complessiva di € 378.307,05 IVA inclusa (€ 126.102,35 IVA inclusa per ciascuna annualità 2024, 2025 e 2026) a valere sul conto di costo 5.02.02.01.0602 "Servizi di Assistenza Software";
- l'affidamento è regolato dall'"Atto di affidamento per l'utilizzo delle soluzioni CINECA e dei servizi di assistenza connessi – Condizioni di dettaglio" Rif. 24001501 (All. A), sottoscritto in forma digitale, che prevede un canone annuo complessivo di € 103.362,57 oltre IVA, di cui € 98.194,44 (95%) a canone ed € 5.168,13 (5%) quale quota a consumo per ulteriori servizi, quest'ultima fatturata bimestralmente sulla base delle effettive attività erogate;

PRESO ATTO CHE

- CINECA ha emesso la fattura n. 692 EFAT/2026 dell'08/05/2026 (All. B), riferita al contratto 24001501 "Rinnovo canoni Soluzioni Cineca" – quota a consumo 5% (borsellino), periodo dal 01/11/2025 al 31/12/2025, per un imponibile di € 2.590,00 (IDM € 150,00; Risorse Umane € 1.390,00; Documentale € 1.050,00), IVA al 22% pari a € 569,80 in regime di scissione dei pagamenti (art. 17-ter del D.P.R. 633/1972), per un totale di € 3.159,80;
- la predetta fattura è stata rifiutata dall'Azienda con la motivazione "SI RIFIUTA PERCHE' IL BUONO D'ORDINE MENZIONATO 10-25_N10-105 E' EVASO SU FATTURA N. EFAT-884 DEL 08.05.2025", come comunicato da CINECA con le note del 29/07/2026 (che riportano le comunicazioni amministrative interne del 15/05/2026 e i successivi solleciti), del 22/09/2026 e del 21/10/2026 (All. C);
- CINECA ha chiesto all'Azienda di indicare se debba essere emessa nota di credito ovvero nuova fattura, da riferire a nuovo ordine NSO da trasmettere via PEC all'indirizzo cineca@pec.cineca.it, con copia a pmo@cineca.it;
- nella call operativa del 20/10/2026 tra il SIA e CINECA si è convenuto di regolarizzare le fatture 2025 rimaste in sospeso mediante provvedimento di sopravvenienza passiva;

CONSIDERATO CHE

- le prestazioni oggetto di fattura, rendicontate nella WebApp di monitoraggio dell'erogato messa a disposizione dell'Azienda da CINECA, risultano regolarmente erogate, come attestato dal Direttore dell'UOC Sistemi Informativi Aziendali, che ha verificato le 16 attività svolte da CINECA nel 2025, pari a 4,32 giornate del borsellino, mediante accesso al sistema di ticketing CINECA, con attestazione allegata (All. D);
- il pagamento della somma di € 3.159,80 IVA inclusa è dovuto, in quanto riferito a prestazioni già eseguite e legittimato dalla delibera di affidamento n. 103/2024, che ha già previsto la copertura del costo per l'annualità 2025;

– trattandosi di costo di competenza dell'esercizio 2025, ormai chiuso, la spesa non può gravare sul bilancio 2025 e deve essere imputata quale sopravvenienza passiva;

– il mancato pagamento potrebbe esporre l'A.O.U.P. ad azioni di recupero del credito, anche mediante procedure esecutive, nonché alla maturazione di interessi moratori a carico dell'Azienda;

RITENUTO pertanto necessario autorizzare la liquidazione della fattura relativa alla quota a consumo (5%) del periodo 01/11/2025 – 31/12/2025, che sarà riemessa da CINECA, per un totale ivato di € 3.159,80, quale sopravvenienza passiva, anche al fine di evitare l'instaurarsi di contenziosi e il pagamento di ulteriori oneri;

DATO ATTO

– che la spesa complessiva di € 3.159,80 IVA inclusa, imputata nella delibera n. 103/2024 sul conto economico 5.02.02.01.0602 "Servizi di Assistenza Software" per l'esercizio 2025, graverà sui fondi aziendali e, precisamente, sul conto economico 8.02.02.03.1701 "SOPRAVVENIENZE PASSIVE V/TERZI RELATIVE ALL'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI" del Bilancio 2026;

– che il Direttore dell'UOC Sistemi Informativi Aziendali che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n. 20 e s.m.i., e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

– che gli atti citati e non allegati risultano custoditi presso l'UOC proponente;

– di dover dotare il presente atto della clausola di immediata esecutività, al fine di consentire la definizione del procedimento in tempi brevi;

PROPONE DI

PRENDERE ATTO del rifiuto della fattura emessa da CINECA Consorzio Interuniversitario, riferita al contratto 24001501 – quota a consumo 5% (borsellino), periodo 01/11/2025 – 31/12/2025, come comunicato da CINECA con le note richiamate in premessa;

AUTORIZZARE, quale sopravvenienza passiva, la liquidazione della fattura relativa alla quota a consumo (5%) del contratto 24001501, periodo 01/11/2025 – 31/12/2025, che sarà riemessa da CINECA, per un totale ivato di € 3.159,80 (imponibile € 2.590,00 e IVA € 569,80 da versare all'Erario in regime di scissione dei pagamenti) a favore del Consorzio Interuniversitario CINECA, C.F. 00317740371, P.IVA 00502591209, con sede legale in Via Magnanelli n. 6/3, Casalecchio di Reno (BO), nell'ambito dell'affidamento di cui alla delibera n. 103 del 26/01/2024;

IMPUTARE la spesa complessiva di € 3.159,80 IVA inclusa sul conto economico n. 8.02.02.03.1701 avente ad oggetto "SOPRAVVENIENZE PASSIVE V/TERZI RELATIVE ALL'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI" del Bilancio 2026;

DICHIARARE che tutti gli atti citati e non allegati risultano custoditi presso l'UOC Sistemi Informativi Aziendali;

DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo, al fine di consentire l'attivazione della procedura di liquidazione nel minor tempo possibile;

TRASMETTERE la presente deliberazione al Collegio Sindacale e alla Corte dei Conti.

La Direttrice Generale

VISTA la proposta di deliberazione che precede, e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;

VISTO il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;

VISTO il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;

RITENUTO di condividerne il contenuto;

Assistita dal segretario verbalizzante;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.