



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

OGGETTO:

L'Estensore:

Proposta N. Del

Allegati:

Numero imputazione spesa Imputazioni di spesa

Data imputazione spesa

Si autorizza l'imputazione della spesa sul conto e l'esercizio indicati entro il limite del budget annuale assegnato al centro di costo richiedente.

Nulla osta, in quanto conforme alle norme di contabilità.
Il Direttore Area Economica Finanziaria

Parere

Il Direttore
Amministrativo

La Direttrice
Generale

Dott.ssa Maria Grazia Furnari

Parere

Il Direttore
Sanitario

La Direttrice Generale dell'AOUP "Paolo Giaccone" di Palermo, Dott.ssa Maria Grazia Furnari, nominata con D.P. n.324 serv.1°/S.G. del 21 giugno 2024 e assistita dal segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Segretario verbalizzante



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

IL DIRETTORE DELL'UOC RISORSE UMANE

- Visto** il Decreto Legislativo 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme sul “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- Visto** il Decreto Legislativo 21 dicembre 1999 n. 517 che disciplina i rapporti tra il Servizio Sanitario Nazionale e le Università a norma dell’art.6 della legge 30 novembre 1998 n. 419;
- Visto** l’art.30 del D.lgs n.165 del 30.03.2001, che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;
- Visto** il vigente C.C.N.L. del comparto Sanità 2022/2024;
- Vista** la Legge Regionale n. 5 del 14 aprile 2009 pubblicata nella G.U.R.S. parte I n. 17 del 17 aprile 2009 con la quale si stabiliscono le norme del riordino del Servizio Sanitario Regionale, in conformità ai principi contenuti nel Decreto Legislativo 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche e integrazioni;
- Visto** Il Decreto dell’Assessorato Regionale della Salute n. 264 del 19 marzo 2024 di approvazione ai sensi dell’art.1 del D.Lgs.vo n. 517/99 ess.mm.ii., del protocollo d’Intesa stipulato tra la Regione Siciliana - Assessorato della Salute e l’Università degli Studi di Palermo, pubblicato nella G.U.R.S il 12 aprile 2024;
- Visto** l’Atto Aziendale dell’AOUP P. Giaccone di Palermo, approvato con D.A. n. 164 del 03/03/2020 e recepito con delibera aziendale n. 569 del 10/07/2020;
- Vista** la deliberazione n. 1154/2023 del 30/08/2023 di modifica ed integrazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2023-2025 di cui alla Delibera n. 705 del 30.05.2023;
- Vista** la delibera n.1651 del 19/12/2023 che integra e modifica la 1154 del 30/08/2023 del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale;
- Vista** la delibera n. 111 del 30/01/2024 relativa all’Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione dell’AOUP Paolo Giaccone di Palermo 2024-2026;
- Vista** la Deliberazione n. 89 del 31/01/2026 di Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028;
- Vista** la deliberazione n. 69 del 29/01/2025 con la quale questa AOUP ha autorizzato il comando presso l’ASP Trapani della Dott.ssa Silvia Barile (Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere), per la durata di un anno, eventualmente rinnovabile, con decorrenza 01/02/2025;



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

- Preso atto** della nota prot. n. 15023 del 28/01/2026 (acquisita al protocollo aziendale in pari data al n. 5784), con la quale l'ASP Trapani, a seguito dell'istanza di proroga prodotta dalla dipendente in data 10/09/2025, ha espresso il proprio nulla osta alla prosecuzione del comando per un ulteriore anno, ovvero dal 01/02/2026 al 31/01/2027;
- Preso atto** i pareri favorevoli al rilascio della proroga espressi rispettivamente:
- dall'UOC Professioni Sanitarie, Infermieristiche ed Ostetriche, con nota prot. n. 6607 del 30/01/2026;
 - dal Direttore Sanitario, con visto apposto sulla suddetta nota;
 - dalla Direttrice Generale, con annotazione in calce alla nota della Direzione Sanitaria;
- Preso Atto** che, con nota PEC prot. n. 6683 del 30/01/2026, questa AOUP ha già formalmente comunicato all'ASP Trapani l'assenso alla proroga del comando della Dott.ssa Silvia Barile per il periodo dal 01/02/2026 al 31/01/2027, e che pertanto il presente provvedimento ratifica un iter autorizzativo già perfezionatosi per garantire la continuità del servizio presso l'Amministrazione utilizzatrice;
- Ritenuto** pertanto di dover concedere il nulla osta alla proroga del comando della dipendente sopra citata a partire dal 01/02/2026, a condizione che l'ASP Trapani attivi una procedura di mobilità ai sensi dell'art. 30 comma 2 bis del D.Lgs. 165/2001 entro il 31/01/2027;
- Rilevato** e tenuto conto, che gli atti e i documenti citati nel presente provvedimento sono nella disponibilità dell'UOC Risorse Umane;
- Vista** la disposizione della Direzione Strategica n. 1 del 06.02.2025, assunta al protocollo aziendale n. 8116 del 06/02/2026, con la quale si dispone di affidare l'incarico temporaneo di Direttore della U.O.C. Risorse Umane con decorrenza immediata al Dirigente Amministrativo, titolare ad *interim* della U.O.C. Affari Generali, Dott.ssa Silvia Salerno;
- Dato Atto** che il Direttore dell'UOC Risorse Umane Dott.ssa Silvia Salerno ad *interim* che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittima, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n. 20 e succ. modifiche ed integrazioni, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della legge 6 novembre 2012 N.190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

Per le ragioni di fatto ed motivi di diritto in premessa citati che qui si intendono integralmente ripetuti e trascritti

Propone

- Di prendere atto della nota prot. 15023 del 28/01/2026 acquisita in pari data al protocollo aziendale n. 5784, con la quale l'ASP Trapani a seguito della richiesta della Dott.ssa Barile Silvia di proroga al comando inviata il 10/09/2025 concede il nulla osta al comando per anni uno a decorrere dal 01/02/2026 fino al 31/01/2027.
- Di prendere atto dei pareri favorevoli al rilascio del nulla osta espressi rispettivamente:
 - dall'UOC Professioni Sanitarie, Infermieristiche ed Ostetriche, con nota prot. 6607 del 30/01/2026;
 - dal Direttore Sanitario con notazione posta su nota prot. 6607 del 30/01/2026;
 - dalla Direttrice Generale con annotazione posta in calce alla nota inviata dalla Direzione Sanitaria;
- Di prendere atto che con nota PEC prot. n. 6683 del 30/01/2026, questa AOUP ha già formalmente comunicato all'ASP Trapani l'assenso alla proroga del comando della Dott.ssa Silvia Barile per il periodo dal 01/02/2026 al 31/01/2027, e che pertanto il presente provvedimento ratifica un iter autorizzativo già perfezionatosi per garantire la continuità del servizio presso l'Amministrazione utilizzatrice.
- Prendere atto che l'ASP Trapani provvederà direttamente con oneri a carico del proprio bilancio, all'erogazione del trattamento economico complessivamente spettante alla dipendente comandata (oltretutto al versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali).
- Dare atto di concedere il nulla osta alla proroga del comando della dipendente sopra citata a partire dal 01/02/2026, a condizione che l'ASP Trapani attivi una procedura di mobilità ai sensi dell'art. 30 comma 2 bis del D.Lgs. 165/2001 entro il 31/01/2027.
- Di rendere immediatamente esecutivo il presente atto deliberativo.
- Di notificare il presente atto deliberativo alla Dott.ssa Barile Silvia, all'ASP Trapani, all'Ufficio Relazione Sindacali per la dovuta informazione alle OO.SS. aziendali ed alla RSU e agli Uffici interessati per gli adempimenti di rispettiva competenza.

LA DIRETTRICE GENERALE

Vista la proposta di deliberazione che precede, e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;
Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;
Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;
Ritenuto di condividerne il contenuto;
Assistito dal segretario verbalizzante;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.