



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

OGGETTO:

L'Estensore:

Proposta N. Del

Allegati:

Numero imputazione spesa Imputazioni di spesa

Data imputazione spesa

Si autorizza l'imputazione della spesa sul conto e l'esercizio indicati entro il limite del budget annuale assegnato al centro di costo richiedente.

Nulla osta, in quanto conforme alle norme di contabilità.
Il Direttore Area Economica Finanziaria

Parere

Il Direttore
Amministrativo

La Direttrice
Generale

Dott.ssa Maria Grazia Furnari

Parere

Il Direttore
Sanitario

La Direttrice Generale dell'AOUP "Paolo Giaccone" di Palermo, Dott.ssa Maria Grazia Furnari, nominata con D.P. n.324 serv.1°/S.G. del 21 giugno 2024 e assistita dal segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Segretario verbalizzante



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

Il Responsabile dell'U.O.C. Economico Finanziaria e Patrimoniale F.F. dott. Vincenzo Manzella

- VISTO** il R.D. n. 2440 del 18/11/1923 e il R.D. n. 827 del 23/5/1924, che disciplinano le norme di contabilità e patrimonio dello Stato;
- VISTO** il D.P.R. 31/01/1996 N. 194 "Regolamento per l'approvazione dei modelli di cui all'art. 114 del D.lgs 25/02/1995 n. 77 concernente l'ordinamento finanziario e contabile degli enti Locali".
- VISTO** il D.P.R. n. 254/2002 che disciplina le gestioni dei consegnatari e dei cassieri delle amministrazioni dello Stato;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 118 del 2011, Titolo II;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 174 del 26/08/2016 - "Codice di giustizia contabile" adottato ai sensi dell'articolo 20 della legge 7 agosto 2015, n. 124" - art. 137 e ss. gg, nel Testo coordinato con il D. Lgs. 7/10/2019 N. 114 e D.L. n.137/2020 convertito con L. n. 176/2020 e dal D.L. n. 137/2020 del 28.10.2020, conv. in L. n. 176/2020 del 18.12.2020;
- VISTA** la Circolare n. 10 dell'Assessorato dell'Economia Regione Siciliana Ulteriori indicazioni sulla corretta applicazione di quanto previsto dal Decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 174, e successive modifiche ed integrazioni Codice di giustizia contabile, adottato ai sensi dell'articolo 20 della legge 7 agosto 2015, n.124;
- VISTA** la Deliberazione n. 1287 del 12/12/2024 di Adozione del Regolamento Aziendale che disciplina le procedure di nomina, le funzioni, i compiti e le responsabilità degli Agenti Contabili dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Paolo Giaccone di Palermo – Nomina Agenti Contabili;
- CONSIDERATO** che nella medesima Deliberazione n. 1287 del 12/12/2024 è stata nominata la dott.ssa Nadia Bilello, Agente contabile interno del Conto Giudiziale "Tesoriere/Istituto Cassiere";
- CONSIDERATO** che i Conti giudiziali, previa parifica, devono essere approvati dall'Azienda per essere depositati, unitamente alla relazione del Collegio Sindacale, presso La sezione giurisdizionale territoriale competente della Corte dei Conti;
- VISTA** la Deliberazione n. 842 del 22/08/2025 di Nomina ai sensi dell'art.139 del Decreto Legislativo 174 del 26.08.2016 del Responsabile Unico del Procedimento (RUP), per la verifica, parificazione e deposito dei conti giudiziale degli agenti contabili, nel dottor Valerio Castiglia, Dirigente Amministrativo dell'U.O.C. Economico Finanziario e Patrimoniale;
- VISTO** il Conto Giudiziale per l'anno 2024 reso e sottoscritto dall'Istituto Tesoriere dell'Azienda BNL – BNP PARIBAS, trasmesso con email del 25.07.2025;
- VISTA** la documentazione trasmessa dall'Agente contabile interno responsabile del conto giudiziale "Tesoriere/Istituto Cassiere" con nota prot. n. 47412 del 4.08.2025;
- PRESO ATTO** che il dottor Valerio Castiglia, Dirigente Amministrativo dell'U.O.C. Economico Finanziario e Patrimoniale, n.q. di Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ne ha verificato la conformità alle scritture contabili dell'Azienda dell'anno 2024, sottoscrivendo in calce al



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

medesimo il proprio attestato di parifica contabile, come da allegato "A" parte integrante del presente provvedimento;

RITENUTO pertanto di procedere all'approvazione dello stesso ed alla trasmissione al Collegio Sindacale per la predisposizione della relazione di loro pertinenza;

PRESO ATTO della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

PRESO ATTO che il dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittima ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla Legge 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della Legge 6 novembre 2012 n. 190 - "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell' illegalità nella pubblica amministrazione";

PROPONE

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate, di:

1. **PRENDERE ATTO** del Conto Giudiziale relativo al periodo 01.01.2024 – 31.12.2024 trasmesso dall'Istituto Tesoriere dell'Azienda BNL – BNP PARIBAS, con email del 25.07.2025 e reso e sottoscritto dall'Agente contabile interno responsabile del conto giudiziale "Tesoriere/Istituto Cassiere" con nota prot. n. 47412 del 4.08.2025;
2. **PRENDERE ATTO** che il dottor Valerio Castiglia, Dirigente Amministrativo dell'U.O.C. Economico Finanziario e Patrimoniale, n.q. di Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ne ha verificato la conformità alle scritture contabili dell'Azienda dell'anno 2024, sottoscrivendo in calce al medesimo il proprio attestato di parifica contabile, come da allegato "A" parte integrante del presente provvedimento;
3. **APPROVARE** pertanto il Conto Giudiziale per l'anno 2024 trasmesso dall'Istituto Tesoriere dell'Azienda BNL – BNP PARIBAS e reso e sottoscritto dalla Dott.ssa Nadia Bilello nella qualifica di Agente contabile "Tesoriere/Istituto Cassiere";
4. **NOTIFICARE** il presente atto al Collegio Sindacale per la predisposizione della relazione di loro competenza;
5. **DARE MANDATO** al Responsabile Unico del Procedimento (RUP), dopo avere acquisito la relazione del collegio Sindacale, di depositare i Conti Giudiziali unitamente alla stessa relazione presso la Sezione giurisdizionale territoriale competente della Corte dei Conti;
6. **DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi e per gli effetti della L.R. 3 novembre 1993, n.30 "Gestione e pubblicità degli atti", pubblicata sulla G.U.R.S. 8 novembre 1993, n. 54 ed in particolare dell'art. 53 comma 7, al fine di consentire di porre in essere tempestivamente gli adempimenti conseguenti.

La Direttrice Generale

Vista la proposta di deliberazione che precede, e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;
Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;
Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;
Ritenuto di condividerne il contenuto;



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

Assistito dal segretario verbalizzante;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.