



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

OGGETTO:

L'Estensore:

Proposta N. Del

Allegati:

Numero imputazione spesa Imputazioni di spesa

Data imputazione spesa

Si autorizza l'imputazione della spesa sul conto e l'esercizio indicati entro il limite del budget annuale assegnato al centro di costo richiedente.

Nulla osta, in quanto conforme alle norme di contabilità.
Il Direttore Area Economica Finanziaria

Parere

Il Direttore
Amministrativo

La Direttrice
Generale

Dott.ssa Maria Grazia Furnari

Parere

Il Direttore
Sanitario

La Direttrice Generale dell'AOUP "Paolo Giaccone" di Palermo, Dott.ssa Maria Grazia Furnari, nominata con D.P. n.324 serv.1°/S.G. del 21 giugno 2024 e assistita dal segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Segretario verbalizzante



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

IL DIRETTORE DELL'UOC RISORSE UMANE

Dott.ssa Silvia Salerno

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992 N. 502 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme sul *“Riordino della disciplina in materia sanitaria”* ;
- VISTO** il D. Lgs N. 165 del 30 marzo 2001 e successive modifiche ed integrazioni, contenente *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- VISTO** il CCNL della Dirigenza PTA (Personale dell'Area Funzioni Locali) triennio 2016-2018 del 17.12.2020;
- VISTI** i protocolli d'intesa stipulati tra la Regione Siciliana – Assessorato della Sanità e le Università degli studi di Catania, Messina e Palermo – Decreti n. 263, n. 264 e n. 265 del 19/03/2024, pubblicati sulla GURS n. 17/2024, in atto vigenti;
- VISTO** il vigente regolamento Aziendale di cui alla delibera n.492 del 06/05/2021 in tema di affidamento, pesatura e revoca degli incarichi della dirigenza Area Sanità e dirigenza PTA in coerenza alla graduazione degli incarichi dirigenziali;
- PREMESSO** che con disposizione n. 1 del 06/02/2026 è stato affidato alla Dott.ssa Silvia Salerno, ai sensi del combinato disposto di cui ai commi 5 e 6 dell'art. 70 del CCNL Area Funzioni Locali 2016-2028, l'incarico temporaneo di Direttore dell'UOC Area Risorse Umane con decorrenza immediata, stabilendo che la cessazione avverrà all'atto del completamento dell'indicenda procedura di affidamento con l'insediamento del nuovo titolare;
- PRESO ATTO** che con atto deliberativo n.715 del 13/11/2024 l'A.O.O.R. Villa Sofia Cervello ha nominato quale proprio Direttore Amministrativo il Dott. Luigi Guadagnino, attuale Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziario e Patrimoniale di questa Azienda, con decorrenza dal 20/11/2024 << *per la durata di anni tre e comunque fino alla nomina del successivo Direttore Generale o Commissario dell'Azienda, salva in ogni caso l'eventuale revoca* >>;
- PRESO ATTO** che in ragione di ciò questa Azienda ha indetto un Avviso interno per l'assegnazione dell'incarico di sostituzione del Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziario e Patrimoniale, giusta delibera n. 1208 del 21/11/2024, ai sensi del vigente CCNL;
- PRESO ATTO** che l'Avviso interno si è concluso con la mancata accettazione da parte del Dirigente nominato dalla Direttrice Generale, giusta nota prot. n. 14850 del 06/03/2025;
- PRESO ATTO** di dover reperire la professionalità mancante tramite procedura comparativa esterna rivolta a personale Dirigente Amministrativo con esperienza maturata in area Economica Finanziaria e Patrimoniale ai sensi dell'art. 73 comma 5 CCNL della Dirigenza PTA (Personale dell'Area Funzioni Locali) 2016-2018 del 17/12/2020, che prevede tra l'altro: *“omissis ... l'Azienda o Ente può provvedere con l'assunzione di altro dirigente con rapporto di lavoro ed incarico a tempo determinato, per la durata dell'aspettativa concessa, nel rispetto delle procedure richiamate nel comma 4... omissis”*;



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

- VISTO** il bando in allegato per l'indizione dell'avviso per il reperimento dall'esterno di un Dirigente Amministrativo cui assegnare l'incarico di sostituzione di Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziario e Patrimoniale, posto in aspettativa per assolvere all'incarico di Direttore Amministrativo presso altra Azienda Sanitaria, stabilendo che il conferendo incarico dovrà decorrere dalla data del conferimento dello stesso e fino al 19/11/2027, o fino alla cessazione dell'aspettativa del dirigente sostituito;
- RITENUTO** pertanto, di procedere alla pubblicazione per estratto sulla GURS e integralmente sul sito internet aziendale del citato bando;
- DATO ATTO** che la spesa relativa al conferimento del posto di cui al presente atto sarà imputata sul rispettivo conto di costo del bilancio 2026 ed autorizzata con separato atto al momento del conferimento dello stesso;
- DATO ATTO** che la contabilizzazione del costo discendente dal presente provvedimento riguardante la spesa di pubblicazione sulla GURS dell'estratto relativo alla presente selezione di € 191,00 imponibile, oltre IVA pari a € 42,02, per complessivi € 233,02, sul relativo conto di costo denominato "*spese di pubblicità*" n. 5.09.03.02.9902 sarà effettuata dall'Area Economico Finanziaria alla ricezione della relativa fattura;
- DATO ATTO** che tutta la documentazione citata e non allegata al presente atto è custodita presso l'Area proponente;
- RITENUTO** di dover dare immediata esecuzione al presente provvedimento, attesa la necessità di dotarsi della figura professionale in atto mancante;
- DATO ATTO** che il Direttore dell'UOC Risorse Umane *Dott.ssa Silvia Salerno* che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n. 20 e successive modifiche ed integrazioni, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della legge 6 novembre 2012 n.190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Per le ragioni di fatto ed motivi di diritto in premessa citati che quivi si intendono integralmente ripetuti e trascritti

PROPONE DI:

- **INDIRE** avviso ad evidenza pubblica per l'assegnazione dell'incarico di sostituzione del Direttore dell'U.O.C. "*Economico Finanziaria e Patrimoniale*".
- **APPROVARE** l'avviso in allegato che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera.
- **PUBBLICARE** per estratto sulla GURS e integralmente sul sito internet aziendale il citato bando in allegato.
- **DARE ATTO** che la contabilizzazione del costo discendente dal presente provvedimento riguardante la spesa di pubblicazione sulla GURS dell'estratto relativo alla presente selezione di € 191,00 imponibile, oltre IVA pari a € 42,02 per complessivi € 233,02, sul relativo conto di costo denominato "*spese di pubblicità*" n. 5.09.03.02.9902 sarà effettuata dall'Area Economico Finanziaria alla ricezione della relativa fattura.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

- **DARE ATTO** che la durata dell'incarico di sostituzione, ai sensi dell'art. 73 comma 5 CCNL della Dirigenza PTA (Personale dell'Area delle Funzioni Locali) triennio 2016-2028 del 17/12/2020, dovrà decorrere dalla data del conferimento dello stesso e fino al 19/11/2027, o fino alla cessazione dell'aspettativa del dirigente sostituito.
- **DARE ATTO** che la spesa relativa al conferimento del posto di cui al presente atto sarà imputata sul rispettivo conto di costo del bilancio 2026 ed autorizzata con separato atto al momento del conferimento dello stesso;
- **DARE ATTO** che tutta la documentazione citata e non allegata al presente atto è custodita presso l'Area proponente.
- **DARE** immediata esecuzione al presente provvedimento, attesa la necessità di dotarsi della figura professionale in atto mancante.

La Direttrice Generale

Vista la proposta di deliberazione che precede, e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;

Ritenuto di condividerne il contenuto;

Assistito dal segretario verbalizzante;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.