



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

OGGETTO:

L'Estensore:

Proposta N. Del

Allegati:

Numero imputazione spesa Imputazioni di spesa

Data imputazione spesa

Si autorizza l'imputazione della spesa sul conto e l'esercizio indicati entro il limite del budget annuale assegnato al centro di costo richiedente.

Nulla osta, in quanto conforme alle norme di contabilità.
Il Direttore Area Economica Finanziaria

Parere

Il Direttore
Amministrativo

La Direttrice
Generale

Dott.ssa Maria Grazia Furnari

Parere

Il Direttore
Sanitario

La Direttrice Generale dell'AOUP "Paolo Giaccone" di Palermo, Dott.ssa Maria Grazia Furnari, nominata con D.P. n.324 serv.1°/S.G. del 21 giugno 2024 e assistita dal segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Segretario verbalizzante



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

IL DIRETTORE DELL'UOC RISORSE UMANE

- Visto** il Decreto legislativo n. 30/12/1992 n. 502 recante il “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e successive modifiche e integrazioni;
- Visto** il Decreto Legislativo 21 dicembre 1999 n. 517 che “disciplina i rapporti tra il Servizio Sanitario Nazionale e le Università;
- Visto** il vigente C.C.N.L. del comparto Sanità, e in particolare l'art.63 “Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali”;
- Vista** la Legge Regionale n. 5 del 14/04/2009 pubblicata nella G.U.R.S. parte I n.17/04/2009, con la quale si stabiliscono le norme per il riordino per il Servizio Sanitario Regionale, in conformità ai principi contenuti nel decreto legislativo 30/12/1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto** il Decreto dell'Assessorato Regionale della Salute n. 264 del 19 marzo 2024 di approvazione ai sensi dell'art.1 del D.Lgs.vo n. 517/99 e ss.mm.ii., del protocollo d'Intesa stipulato tra la Regione Siciliana - Assessorato della Salute e l'Università degli Studi di Palermo, pubblicato nella G.U.R.S il 12 aprile 2024;
- Visto** l'Atto Aziendale dell'AOUP P. Giaccone di Palermo, approvato con D.A. n. 164 del 03/03/2020 e recepito con delibera aziendale n. 569 del 10/07/2020;
- Vista** la Deliberazione n. 89 del 31/01/2026 di Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028;
- Vista** la deliberazione n. 85 del 30/01/2026, con la quale è stata approvata la graduatoria di merito e la conseguente nomina del vincitore per l'affidamento degli Incarichi di Funzione (ex Coordinamento) – Area Sanitaria della Riabilitazione (Fisioterapisti);
- Dato Atto** che dalla suddetta selezione è risultata vincitrice la Dott.ssa Rizzo Erminia;
- Atteso** che si rende necessario procedere al formale conferimento dell'incarico alla succitata professionista, con decorrenza dal 01 marzo 2026;
- Dato Atto** che l'onere finanziario derivante dal conferimento dell'incarico di funzione per l'anno 2026 ammonta complessivamente a € 6.635,00, da imputare sul “Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali”, come di seguito dettagliato:
- € 5.000,00 (Indennità di funzione 2026) sul conto di costo n. 5.05.02.01.1001
 - € 1.210,00 (Oneri riflessi a carico Ente) sul conto di costo n. 5.05.02.01.0501
 - € 425,00 (IRAP) sul conto di costo n. 9.01.01.01.0101;
- Dato Atto** che tutta la documentazione citata e non allegata al presente atto è custodita presso l'Area proponente;
- Vista** la disposizione della Direzione Strategica n. 1 del 06.02.2026, assunta al protocollo aziendale n. 8116 del 06/02/2026, con la quale si dispone di affidare l'incarico temporaneo di Direttore della U.O.C. Risorse Umane con decorrenza immediata al Dirigente Amministrativo, titolare ad interim della U.O.C. Affari Generali, Dott.ssa Silvia Salerno;



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

Dato Atto che il Direttore dell'UOC Area Risorse Umane Dott.ssa Silvia Salerno *ad interim* che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittima, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n. 20 e succ. modifiche ed integrazioni, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della legge 6 novembre 2012 n.190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Per le ragioni di fatto e motivi di diritto in premessa citati che quivi s'intendono integralmente ripetuti e trascritti

PROPONE

- Di prendere atto della deliberazione n. 85 del 30/01/2026, con la quale è stata approvata la graduatoria di merito e la conseguente nomina del vincitore per l'affidamento degli Incarichi di Funzione (ex Coordinamento) – Area Sanitaria della Riabilitazione (Fisioterapisti).
- Di prendere atto che dalla suddetta selezione è risultata vincitrice la Dott.ssa Rizzo Erminia.
- Di prendere atto della necessità di procedere al formale conferimento dell'incarico alla succitata professionista, con decorrenza dal 01 marzo 2026.
- Di prendere atto che l'onere finanziario derivante dal conferimento dell'incarico di funzione per l'anno 2026 ammonta complessivamente a € 6.635,00, da imputare sul "Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali", come di seguito dettagliato:
€ 5.000,00 (Indennità di funzione 2026) sul conto di costo n. 5.05.02.01.1001
€ 1.210,00 (Oneri riflessi a carico Ente) sul conto di costo n. 5.05.02.01.0501.
€ 425,00 (IRAP) sul conto di costo n. 9.01.01.01.0101.
- Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.
- Di notificare il presente atto all'interessata, al Responsabile dell'U.O, all'Ufficio Relazione Sindacali per la dovuta informazione alle OO.SS. aziendali ed alla RSU e agli Uffici interessati per gli adempimenti di rispettiva competenza.

LA DIRETTRICE GENERALE

Vista la proposta di deliberazione che precede, e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;
Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;
Visto il parere favorevole espresso dalla Direttrice Sanitaria;
Ritenuto di condividerne il contenuto;
Assistito dal segretario verbalizzante;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.