



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

OGGETTO:

L'Estensore:

Proposta N. Del

Allegati:

Numero imputazione spesa Imputazioni di spesa

Data imputazione spesa

Si autorizza l'imputazione della spesa sul conto e l'esercizio indicati entro il limite del budget annuale assegnato al centro di costo richiedente.

Nulla osta, in quanto conforme alle norme di contabilità.  
Il Direttore Area Economica Finanziaria

Parere

Il Direttore  
Amministrativo

La Direttrice  
Generale

Dott.ssa Maria Grazia Furnari

Parere

Il Direttore  
Sanitario

La Direttrice Generale dell'AOUP "Paolo Giaccone" di Palermo, Dott.ssa Maria Grazia Furnari, nominata con D.P. n.324 serv.1°/S.G. del 21 giugno 2024 e assistita dal segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Segretario verbalizzante



## AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

### IL DIRETTORE DELL'UOC RISORSE UMANE

- VISTO** il Decreto Legislativo N. 502 del 30 dicembre 1992 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme sul "*Riordino della disciplina in materia sanitaria*";
- VISTO** il Decreto Legislativo N. 165 del 30 marzo 2001 e successive modifiche ed integrazioni, contenente "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 27 marzo 2001, n. 220 (in Suppl. ordinario alla Gazz. Uff., 12 giugno, n. 134) in tema di Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio sanitario nazionale;
- PREMESSO** che con disposizione n. 1 del 06/02/2026 è stato affidato alla Dott.ssa Silvia Salerno, ai sensi del combinato disposto di cui ai commi 5 e 6 dell'art. 70 del CCNL Area Funzioni Locali 2016-2028, l'incarico temporaneo di Direttore dell'UOC Area Risorse Umane con decorrenza immediata, stabilendo che la cessazione avverrà all'atto del completamento dell'indicenda procedura di affidamento con l'insediamento del nuovo titolare;
- VISTA** la delibera n. 810 del 48718 del 11/08/21025 con cui sono stati indetti gli Avvisi di selezione interna, per titoli e colloquio, finalizzati alla progressione verticale nell'area immediatamente superiore a quella di inquadramento:
1. da area degli operatori tecnici generici ad area degli assistenti tecnici generici, per la copertura di n. 3 posti di assistente tecnico addetto ai servizi Economici e Facility;
  2. da area degli operatori amministrativi ad area degli assistenti amministrativi, per la copertura di n. 3 posti di assistente amministrativo;
  3. da area degli assistenti ad area dei professionisti della salute e dei funzionari, per la copertura di n. 3 posti di collaboratore amministrativo-professionale;
  4. da area degli assistenti tecnici ad area dei professionisti della salute e dei funzionari, per la copertura di n.1 posto di collaboratore tecnico-professionale ingegnere civile/edile per l'area tecnica;
- PRESO ATTO** che i bandi sono stati pubblicati integralmente sul sito internet aziendale nella pagina "*Concorsi in itinere*" il 07/10/2025 e sul portale dei concorsi, in pari data, con scadenza il 22/10/2025;



### **AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA**

**PRESO ATTO**

che entro il termine di scadenza sono pervenute n.11 istanze di partecipazione per la copertura di n. 3 posti di assistente tecnico addetto ai servizi Economici e Facility;

**VISTO**

l'art. 1 del bando per la copertura di n. 3 posti di assistente tecnico addetto ai servizi Economici e Facility nella parte in cui cita: "REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

*Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:*

*- diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Operatori e/o nell'equivalente categoria del precedente sistema di classificazione;*

*oppure*

*- assolvimento dell'obbligo scolastico e almeno 8 anni di esperienza maturata nell'Area degli Operatori e/o nell'equivalente categoria del precedente sistema di classificazione;*

*L'equipollenza o l'affinità dei titoli di studio è soltanto quella prevista dal legislatore e non è suscettibile d'interpretazione analogica. Per i titoli equipollenti o affini dovranno essere indicati gli estremi del relativo provvedimento che ne dichiara l'equipollenza o l'affinità. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano.*

*- aver conseguito una valutazione positiva delle performance individuali negli ultimi 3 anni di servizio (in mancanza di valutazione a causa dell'assenza dal servizio relativa ad una delle annualità, si prendono a riferimento le ultime 3 valutazioni disponibili in ordine cronologico). Il triennio da prendere a riferimento è quello antecedente all'annualità di indizione della procedura;*

*- non aver subito provvedimenti disciplinari nei due anni anteriori al termine di scadenza stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva;*

*- essere in possesso, ove previsti, dei titoli e abilitazioni professionali richiesti per l'accesso all'Area superiore secondo quanto previsto dal suddetto CCNL ...omissis";*

**VISTA**

la delibera n. 1243 del 10/12/2025 di costituzione, tra le altre, della commissione esaminatrice incaricata dell'espletamento dell' avviso di selezione interna, per titoli e colloquio, finalizzato alla progressione verticale nell'area immediatamente superiore a quella di inquadramento, da area degli operatori tecnici generici ad area



### **AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA**

degli assistenti tecnici generici, per la copertura di n. 3 posti di assistente tecnico addetto ai servizi Economici e Facility;

#### **VISTI**

il verbale n. 1 del 04/02/2026 redatto dalla commissione esaminatrice, nel quale sono stati stabiliti i criteri che saranno utilizzati dalla commissione esaminatrice per la valutazione dei titoli e della prova colloquio;

il verbale n. 2 del 04/02/2026 dal quale si evince che i candidati Placido Alaimo, Marcello Angelica, Antonino Buttitta, Francesca Centineo, Nunzio Chiappone, Giuseppa Cuccia, Giovanna Fazio, Salvatore Morana, Roberto Ribuffo, Maria Scicchigno e Giuseppe Tantillo risultano essere in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal bando e, pertanto, ammessi alle successive fasi selettive, come da report di ammissione;

#### **DATO ATTO**

che il Direttore dell'UOC Risorse Umane, che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n. 20 e succ. modifiche ed integrazioni, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Per le ragioni di fatto ed motivi di diritto in premessa citati che quivi si intendono integralmente ripetuti e trascritti

#### **PROPONE DI**

- Prendere atto dei verbali n. 1 del 04/02/2026 e n. 2 del 04/02/2026, redatti dalla Commissione Esaminatrice incaricata dell'espletamento dell'avviso di selezione interna, per titoli e colloquio, finalizzato alla progressione verticale nell'area immediatamente superiore a quella di inquadramento, da area degli operatori tecnici generici ad area degli assistenti tecnici generici, per la copertura di n. 3 posti di assistente tecnico addetto ai servizi Economici e Facility.
- Ammettere alle successive fasi selettive i candidati Placido Alaimo, Marcello Angelica, Antonino Buttitta, Francesca Centineo, Nunzio Chiappone, Giuseppa Cuccia, Giovanna Fazio, Salvatore Morana, Roberto Ribuffo, Maria Scicchigno e Giuseppe Tantillo in quanto risultano essere in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal bando, come da report di ammissione.



### **AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA**

- Dare atto che tutta la documentazione citata e non allegata al presente atto è custodita presso l'Area proponente e l'Ufficio Atti deliberativi.

#### **La Direttrice Generale**

Vista la proposta di deliberazione che precede, e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;

Visto il parere favorevole espresso della Direttrice Sanitaria;

Ritenuto di condividerne il contenuto;

Assistito dal segretario verbalizzante;

#### **DELIBERA**

Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.