



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

OGGETTO:

L'Estensore:

Proposta N. Del

Allegati:

Numero imputazione spesa Imputazioni di spesa

Data imputazione spesa

Si autorizza l'imputazione della spesa sul conto e l'esercizio indicati entro il limite del budget annuale assegnato al centro di costo richiedente.

Nulla osta, in quanto conforme alle norme di contabilità.  
Il Direttore Area Economica Finanziaria

Parere

Il Direttore  
Amministrativo

La Direttrice  
Generale

Dott.ssa Maria Grazia Furnari

Parere

Il Direttore  
Sanitario

La Direttrice Generale dell'AOUP "Paolo Giaccone" di Palermo, Dott.ssa Maria Grazia Furnari, nominata con D.P. n.324 serv.1°/S.G. del 21 giugno 2024 e assistita dal segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Segretario verbalizzante

## ***IL RESPONSABILE f.f. DELL'U.O.S.D. FACILITY MANAGEMENT***

***Dott.ssa Giovanna Milisenda***

**PREMESSO** che con deliberazione n. 1384 del 30.12.2024, modificata ed integrata con successivo provvedimento n. 1299 del 13.06.2025, è stata indetta la procedura ristretta ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 32 e 72 del D.Lgs. 36/2023, per l'affidamento del servizio di ristorazione degenti per i presidi ospedalieri di questa A.O.U.P., con previsione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108 D.Lgs. 36/2023;

**CONSIDERATO** che la gara è stata pubblicata sul sito [www.consip.it](http://www.consip.it) e [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), con riferimento specifico del Sistema Dinamico della Pubblica Amministrazione (S.D.A.P.A.) n. 5292626 e indicazione del termine ultimo di presentazione delle offerte alla data del 21.07.2025, prorogato a seguito di richiesta di chiarimenti al 05.08.2025 alle ore 10:00;

**DATO ATTO** che:

- il 21.08.2025 ha avuto luogo l'apertura delle buste telematiche contenenti la documentazione amministrativa degli operatori economici partecipanti alla procedura in parola, come dettagliato nel Verbale n. 1 del 21.08.2025 del seggio di gara;

- il 02.09.2025, concluso l'esame e la verifica della documentazione amministrativa presentata dagli operatori economici e riscontrata la completezza, si è proceduto ad ammettere gli stessi alla fase successiva, nonché alla consecutiva acquisizione della documentazione tecnica, come dettagliato nel Verbale n. 2 del 02.09.2025;

**VISTO** l'art. 93 del D.Lgs. 36/2023 che disciplina la costituzione, composizione e funzionamento della Commissione Giudicatrice di gara, indicandone le modalità di nomina, nel rispetto dei requisiti di imparzialità e non conflitto di interessi dei commissari;

**RITENUTO** che l'A.O.U.P. possiede in organico le professionalità adeguate per la valutazione delle offerte tecniche presentate dalle ditte;

**PRESO ATTO CHE** con nota n. 49820 del 21.08.2025 è stata richiesta la nomina della Commissione Giudicatrice per l'Appalto specifico, con il compito di valutare la documentazione tecnica presentata dagli Operatori Economici al fine di attribuire i punteggi tecnici, sulla base delle griglie di valutazione come indicato nell'art. 4 del Capitolato Tecnico, nonché per il supporto al R.U.P. nell'ipotesi in cui occorra procedere alla valutazione dell'anomalia dell'offerta;

**CONSIDERATO CHE:**

- con nota prot. n. 51588 del 02.09.2025, sono stati comunicati, da parte della Direzione Strategica, i nominativi dei soggetti chiamati a comporre la Commissione incaricata, sotto il profilo valutativo, all'espletamento delle procedure;
- con nota prot. n. 52685 del 09.09.2025, sono stati richiesti ai componenti designati della Commissione giudicatrice i *curricula vitae* nonché le relative dichiarazioni di insussistenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi rese ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- i *curricula* sono stati pubblicati ai sensi di legge nell'apposita sezione del sito internet dell'A.O.U.P. Amministrazione Trasparente – Gare;
- con nota prot. n. 53159 del 10.09.2025 è stata formalizzata la costituzione operativa della Commissione Giudicatrice;
- con nota della Direzione Strategica prot. n. 54040 del 15.09.2025 è stata comunicata la parziale modifica dei componenti della Commissione, individuando quale Presidente il Dott. Francesco Palma;
- la Commissione Giudicatrice, regolarmente insediata, si è riunita per dare avvio alle operazioni di gara, finalizzate all'apertura e all'analisi della documentazione tecnica presentata dagli operatori economici ammessi alla procedura, come dettagliato nei verbali n. 1 del 10.12.2025, n. 2 del 19.12.2025 e n. 3 del 09.01.2026;

#### **VISTA**

- la nota prot. n.6323 del 29.01.2026, con la quale il Presidente della Commissione, Dott. Francesco Palma, ha presentato formale richiesta di esonero dall'incarico di Presidente;
- la nota prot. n. 8765 del 10.02.2026 con la quale è stata comunicata la parziale modifica dei componenti della Commissione, individuando come nuovo Presidente la Dott.ssa Roberta Arnone, e contestualmente è stato richiesto di fornire il proprio *curriculum vitae* nonché la relativa dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 riferita agli operatori economici partecipanti;
- la nota prot. n. 10247 del 16.02.2026 con la quale il nuovo presidente della Commissione, Dott.ssa Roberta Arnone, ha inviato il proprio *curriculum vitae* e la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità legate alla procedura in oggetto, ne deriva, conseguentemente, che la Commissione risulta così composta:

PRESIDENTE – Dott.ssa Roberta Arnone

COMPONENTE – Dott.ssa Simona Ilaria Trapani

COMPONENTE – Dott.ssa Francesca Rocca

SEGRETARIO – Dott. Benedetto Fuduli

**RITENUTO** di provvedere alla nuova nomina del Presidente della Commissione individuata nella persona della Dott.ssa Roberta Arnone, restando confermati gli altri componenti della Commissione Giudicatrice, senza oneri di spesa, in quanto trattasi di personale dipendente dell'A.O.U.P. Paolo Giaccone di Palermo;

**DATO ATTO** che il Responsabile *ff.* dell'U.O.S.D. Facility Management che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma sia nella sostanza, totalmente legittima, veritiera e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n. 20 e *ss.mm.ii.*, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione*", nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Per i motivi espressi in premessa che integralmente si richiamano;

### **PROPONE di**

**NOMINARE** in sostituzione del Dott. Francesco Palma, per le motivazioni di cui alla nota prot. n. 6323 del 29.01.2026, la Dott.ssa Roberta Arnone come nuovo presidente della Commissione Giudicatrice, giusta nota prot. n. 8765 del 10.02.2026, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 36/2023, per la valutazione delle offerte tecniche presentate ed attribuzione del relativo punteggio qualità, nell'ambito dell'appalto specifico per l'affidamento del "*Servizio di Ristorazione degenti*" - CIG B77A033525 che, per effetto della presente sostituzione, risulta così costituita:

Dott.ssa Roberta Arnone; Presidente

Dott.ssa Simona Ilaria Trapani, Componente;

Dott.ssa Francesca Rocca, Componente;

Dott. Benedetto Fuduli, Segretario;

**DEMANDARE** alla Commissione Giudicatrice il compito di cui all'art. 93 del D.Lgs. 36/2023, nonché le attività di supporto al R.U.P. per la valutazione di eventuale offerta anomala;

**DARE ATTO** che, per il presente incarico, non è previsto alcun compenso aggiuntivo e pertanto il presente provvedimento non comporta onere di spesa;

**EFFETTUARE**, a cura, del S.I.A. le pubblicazioni previste per legge sul sito dell'A.O.U.P. - Amministrazione Trasparente – Gare;

**DARE ATTO** che tutti gli atti, citati e non allegati, risultano custoditi presso la procedente U.O.S.D.;

**NOTIFICARE** a cura del segretario verbalizzante, Dott. Benedetto Fuduli, il presente atto deliberativo a tutti i componenti della Commissione ;

**DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo al fine dell'urgente ripresa delle operazioni di gara.

La Direttrice Generale

VISTA la proposta di deliberazione che precede, e che si intende qui di seguito riportata e trascritta;

VISTO il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo

VISTO il parere favorevole espresso dalla Direttrice Sanitaria

RITENUTO di condividerne il contenuto;

Assistito dal segretario verbalizzante;

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Responsabile *f.f.* della struttura proponente.