



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

OGGETTO:

L'Estensore:

Proposta N. Del

Allegati:

Numero imputazione spesa Imputazioni di spesa

Data imputazione spesa

Si autorizza l'imputazione della spesa sul conto e l'esercizio indicati entro il limite del budget annuale assegnato al centro di costo richiedente.

Nulla osta, in quanto conforme alle norme di contabilità.  
Il Direttore Area Economica Finanziaria

Parere

Il Direttore  
Amministrativo

La Direttrice  
Generale

Dott.ssa Maria Grazia Furnari

Parere

Il Direttore  
Sanitario

La Direttrice Generale dell'AOUP "Paolo Giaccone" di Palermo, Dott.ssa Maria Grazia Furnari, nominata con D.P. n.324 serv.1°/S.G. del 21 giugno 2024 e assistita dal segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Segretario verbalizzante



## AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

IL DIRETTORE DELL'UOC RISORSE UMANE

Dott.Vincenzo Manzella

- VISTO il Decreto Legislativo 30.12.1992 n. 502, recante il "Riordino della disciplina in materia sanitaria" a norma dell'art. 1 della Legge 23 ottobre 1992 n. 421, e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il Decreto Legislativo 21 dicembre 1999 n. 517 che "disciplina i rapporti tra il Servizio Sanitario Nazionale e le Università" a norma dell'art.6 della legge 30 novembre 1998, n. 419;
- VISTA la Legge Regionale n. 5 del 14 aprile 2009 pubblicata nella G.U.R.S. parte I n. 17 del 17 aprile 2009, con la quale si stabiliscono le norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale, in conformità ai principi contenuti nel decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO il Decreto dell'Assessorato Regionale della Salute n. 264 del 19 marzo 2024 di approvazione ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs.vo n. 517/99 e ss.mm.ii., del Protocollo d'Intesa stipulato tra la Regione Siciliana – Assessorato della Salute e l'Università degli Studi di Palermo, pubblicato sulla G.U.R.S. il 12 aprile 2024;
- VISTO l'Atto Aziendale dell'AOUP P. Giaccone di Palermo, approvato con D.A. n. 164 del 3 marzo 2020 e recepito con delibera aziendale n. 569 del 10 luglio 2020;
- VISTA la Deliberazione n. 1651 del 19/12/2023 di Modifica ed integrazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2023-2025 di cui alla Delibera n. 1154 del 30/08/2023;
- VISTA la Deliberazione n. 90 del 31/01/2025 di Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027;
- PRESO ATTO che alla Dott.ssa Paola Proia, Dirigente Amministrativo, con provvedimento prot. n. 71135 del 17/12/2024, è stato conferito, a seguito di avviso interno, l'incarico di sostituzione di Direttore dell'UOC Economico Finanziario e Patrimoniale, con decorrenza 01/02/2025;
- VISTA la Deliberazione n. 47 del 24/01/2025 di Proroga del comando della Dott.ssa Paola Proia, Dirigente Amministrativo, presso l'Assessorato della Salute, Dipartimento Regionale per la Pianificazione Strategica, dal 01/02/2025 al 28/02/2025, per effetto della richiesta di detto Assessorato, prot. n. 2348 del 20/01/2025;
- PRESO ATTO della richiesta prot. n. 9446 dell'11/02/2025, assunta al protocollo aziendale n. 9366 in pari data, dell'Assessorato della Salute, Dipartimento Regionale per la Pianificazione Strategica, di richiesta prosecuzione del comando della Dott.ssa Paola Proia dal 01/03/2025 al 30/06/2025;
- RITENUTO, per gli effetti della succitata richiesta dell'Assessorato, di collocare la Dott.ssa Proia Paola, Dirigente Amministrativo, in posizione di comando dal 01/03/2025 al 30/06/2025;
- RITENUTO, per quanto sopra esposto, di riservarsi di ogni atto consequenziale per l'affidamento dell'incarico di sostituzione di Direttore dell'UOC Economico Finanziario e Patrimoniale;
- RILEVATO e tenuto conto, che gli atti e i documenti citati nel presente provvedimento sono nella disponibilità dell'UOC Risorse Umane – Ufficio Applicazione contratti Dirigenza TD e TI;



## AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DATO ATTO che il Direttore dell'UOC Risorse Umane che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata e' conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed e', sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittima, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n. 20 e succ. modifiche ed integrazioni, e che lo stesso e' stato predisposto nel rispetto della legge 6 novembre 2012 N.190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione.

Per le ragioni di fatto e di diritto in premessa citati che qui s'intendono integralmente ripetuti e trascritti

### PROPONE DI

PRENDERE ATTO che alla Dott.ssa Paola Proia, Dirigente Amministrativo, con provvedimento prot. n. 71135 del 17/12/2024, è stato conferito, a seguito di avviso interno, l'incarico di sostituzione di Direttore dell'UOC Economico Finanziario e Patrimoniale, con decorrenza 01/02/2025.

PRENDERE ATTO della deliberazione n. 47 del 24/01/2025 di Proroga del comando della Dott.ssa Paola Proia, Dirigente Amministrativo, presso l'Assessorato della Salute, Dipartimento Regionale per la Pianificazione Strategica, dal 01/02/2025 al 28/02/2025, per effetto della richiesta di detto Assessorato, prot. n. 2348 del 20/01/2025.

PRENDERE ATTO della richiesta prot. n. 9446 dell'11/02/2025, assunta al protocollo aziendale n. 9366 in pari data, dell'Assessorato della Salute, Dipartimento Regionale per la Pianificazione Strategica, di richiesta prosecuzione del comando della Dott.ssa Paola Proia dal 01/03/2025 al 30/06/2025.

RITENERE, per gli effetti della succitata richiesta dell'Assessorato, di collocare la Dott.ssa Proia Paola, Dirigente Amministrativo, in posizione di comando dal 01/03/2025 al 30/06/2025.

RISERVARSI di ogni atto consequenziale per l'affidamento dell'incarico di sostituzione di Direttore dell'UOC Economico Finanziario e Patrimoniale.

La Direttrice Generale

Vista la proposta di deliberazione che precede, e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;  
Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;  
Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;  
Ritenuto di condividerne il contenuto;  
Assistito dal segretario verbalizzante.

### DELIBERA

Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.