



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

OGGETTO:

L'Estensore:

Proposta N. Del

Allegati:

Numero imputazione spesa Imputazioni di spesa

Data imputazione spesa

Si autorizza l'imputazione della spesa sul conto e l'esercizio indicati entro il limite del budget annuale assegnato al centro di costo richiedente.

Nulla osta, in quanto conforme alle norme di contabilità.  
Il Direttore Area Economica Finanziaria

Parere

Il Direttore  
Amministrativo

La Direttrice  
Generale

Dott.ssa Maria Grazia Furnari

Parere

Il Direttore  
Sanitario

La Direttrice Generale dell'AOUP "Paolo Giaccone" di Palermo, Dott.ssa Maria Grazia Furnari, nominata con D.P. n.324 serv.1°/S.G. del 21 giugno 2024 e assistita dal segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Segretario verbalizzante

IL DIRETTORE DELL'UOC AFFARI GENERALI  
Dott.ssa Silvia Salerno

- VISTO** il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 recante *“Riordino della disciplina in materia sanitaria”* a norma dell'art. 1 della Legge 23 ottobre 1992 n. 421 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo 21 dicembre 1999 n. 517 che disciplina i rapporti tra il Servizio Sanitario Nazionale e le Università a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998 n. 419;
- VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 maggio 2001, recante *“Linee guida concernenti i protocolli di intesa da stipulare tra Regioni e Università per lo svolgimento delle attività assistenziali delle Università nel quadro della programmazione nazionale e regionale”* ai sensi dell'art. 1 del decreto legislativo 21 dicembre 1999, n. 517. Intesa ai sensi dell'art.8 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- VISTO** il D. Lgs. 196/2003 recante *“Codice in materia di protezione dei dati personali”* e ss.mm.ii. e del Regolamento Generale UE sulla protezione dei dati personali n. 679/2016;
- VISTA** la Legge regionale n. 5 del 14 aprile 2009, con la quale si stabiliscono le norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale, in conformità ai principi contenuti nel decreto legislativo 30 dicembre 1992 n.502 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la nota prot. 0005058-P del 20/07/2011 del Ministero della Salute recante Legge 13 agosto 2010 n.136 modificata dal decreto legge 12 novembre 2010 n. 187, convertito dalla legge 17 dicembre 2010 n. 217. *Tracciabilità dei flussi finanziari.*

**PREMESSO CHE:**

la Casa di Cure Orestano s.r.l. (*di seguito denominata semplicemente Casa di Cure*), con nota prot. 65/26 del 27.02.2026, inviata a mezzo pec, introitata al prot. gen.le dell'Azienda, in data 02.03.2026 ed introitata al prot. gen.le al nr 13388 ha chiesto a questa Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico *“Paolo Giaccone”* (*di seguito denominata semplicemente AOUP*) di voler valutare la possibilità di rinnovo di opportuni accordi convenzionali, volti a regolamentare l'esecuzione di prestazioni sanitarie concernenti accertamenti di batteriologia clinica da effettuarsi in favore della suddetta Casa di Cure;

detti rapporti sono stati precedentemente autorizzati da questa AOUP con deliberazione n. 330/2024 ed hanno avuto naturale scadenza in data 18.03.2026.

**CONSIDERATO CHE:**

l'art. 43 e, segnatamente, il combinato disposto di cui ai commi 1 e 3, della Legge n. 449 del 27 dicembre 1997 e ss.mm.ii. prevede, tra l'altro, che le pubbliche amministrazioni possano stipulare convenzioni con soggetti privati, dirette a fornire, a titolo oneroso, consulenza o servizi aggiuntivi rispetto a quelli ordinari, a condizione che sia valutato il reciproco interesse, che risulta sussistere nel caso di specie, pertanto questa AOUP intende garantire l'esecuzione delle attività in parola per il tramite della propria U.O.C Virologia e Microbiologia.

**ACQUISITA** la disponibilità alla prosecuzione dell'incarico di che trattasi, manifestata dal Prof. Giovanni Giammanco, *n.q.* di Resp.le *pro-tempore* dell'U.O. erogante le prestazioni, con annotazione apposta in data 06/03/2026 sulla richiesta di disponibilità all'incarico inviata dall'Ufficio Convenzioni con prot. n. 14109 del 03/03/2026.

**PRECISATO CHE** l'attività richiesta sarà erogata quale attività istituzionale dell'A.O.U.P. e, pertanto, la stessa verrà svolta dal personale dell'U.O.C. coinvolta in regime ordinario durante lo svolgimento dell'orario di servizio;

**STABILITO** dalle parti contraenti di regolarizzare i rapporti giuridici ed economici tra loro intercorrenti per la gestione delle prestazioni mediante la sottoscrizione di uno schema di convenzione costituito da nr 3 pagg e da nr 14 artt. nonché a nr 1 allegato segnatamente:

- all. 1 elenco delle prestazioni richieste e relative tariffe;

avente validità biennale a decorrere dalla data di sottoscrizione, con espressa esclusione della clausola di tacito rinnovo.

**VISTA** la pec con prot. 19588 del 26.03.2026, con la quale l'Ufficio Convenzioni ha comunicato la sostituzione dell'allegato 1 in ragione dell'applicazione delle variazioni tariffarie intervenute nel tariffario di regionale di riferimento.

**PRESO ATTO CHE**

il Resp.le dell'U.O.C. erogante le prestazioni in favore della Casa di Cure avrà cura di concordare tutte le procedure idonee alla gestione della catena di custodia e trasporto in modo da garantire l'integrità dei campioni, nonché di predisporre opportuna rendicontazione mensile dell'attività svolta in favore della stessa al fine di consentire all'Area preposta, la fatturazione dei compensi dovuti all'Azienda, in ragione delle attività rese;

in dipendenza del presente atto deliberativo l'Area Economico-Finanziaria e Patrimoniale dell'AOUP viene autorizzata a procedere alla fatturazione e alla riscossione dei sopracitati compensi, sulla scorta della rendicontazione effettuata dal Responsabile dell'U.O.C.

**DATO ATTO CHE**

a fronte delle prestazioni rese, la Casa di Cure si impegna a corrispondere in favore dell'Azienda i compensi di cui all'art. 6 dell'accordo convenzionale sottoscritto.

**VISTA** la pec del 01/04/2026, introitata al prot. gen.le dell'AOUP, in pari data, al nr 20828 con la quale è stato trasmesso dalla Casa di Cure l'accordo convenzionale sottoscritto, nonché l'allegato 1 recante la dicitura "*per accettazione*" in espressa condivisione della variazione del tariffario vigente così come comunicato dall'Ufficio Convenzioni con il prot. 19588 di cui sopra. Detto schema unitamente all'allegato è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione **(All.1 e sub1)**

**DATO ATTO CHE**

il Direttore dell'UOC AFFARI GENERALI, Dott.ssa Silvia Salerno, che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittima, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n. 20 e succ. modifiche ed integrazioni, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

il Direttore dell'U.O.C. attesta, altresì, che gli atti citati e non allegati sono custoditi sia presso l'Area Affari Generali che presso l'Ufficio Atti Deliberativi.

**per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente ripetuti e trascritti di:**

**PROPONE**

**di approvare** lo schema di convenzione tra la Casa di Cure Orestano s.r.l. e questa Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" per l'espletamento di prestazioni sanitarie concernenti accertamenti di batteriologia clinica da effettuarsi in favore della suddetta Casa di Cure, aventi validità biennale a decorrere dalla data di ultima sottoscrizione

**di prendere atto** che detto accordo, recante la regolamentazione dei rapporti giuridici ed economici statuiti tra le Parti, è costituito da nr 4 pagg e da nr 14 artt, sottoscritto dal soggetto proponente in data 24.03.2026, costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento in uno con l'allegato recante l'elenco delle prestazioni richieste e relative tariffe **(All. n.1 e sub 1);**

**di dare mandato** all'Area proponente il presente provvedimento di sottoporre l'accordo convenzionale alla Direttrice Generale per la successiva sottoscrizione;

**di precisare che:** l'attività richiesta rientra tra le attività istituzionali dell'A.O.U.P. e che la stessa verrà svolta dal personale dell'U.O.C. coinvolta in regime ordinario e verrà garantita durante lo svolgimento dell'orario di servizio.

**di prendere atto che:**

il Resp.le dell'U.O.C. erogante le prestazioni in favore della Casa di Cure avrà cura di concordare tutte le procedure idonee alla gestione della catena di custodia e trasporto in modo da garantire l'integrità dei campioni, nonché di predisporre opportuna rendicontazione mensile dell'attività svolta in favore della stessa al fine di consentire all'Area preposta, la fatturazione dei compensi dovuti all'Azienda, in ragione delle attività rese;

**altresì che** in dipendenza del presente atto deliberativo l'Area Economico-Finanziaria e Patrimoniale dell'AOUP viene autorizzata a procedere alla fatturazione e alla riscossione dei sopracitati compensi, sulla scorta della rendicontazione effettuata dal Responsabile dell'U.O.C.

**di dare atto che:** a fronte delle prestazioni rese la Casa di Cure si impegna a corrispondere in favore dell'Azienda i compensi di cui all'art. 6 dell'accordo convenzionale sottoscritto;

altresì che il Direttore dell'U.O.C. attesta, altresì, che gli atti citati e non allegati sono custoditi sia presso l'Area Affari Generali che presso l'Ufficio Atti Deliberativi.

**di trasmettere** il presente provvedimento la Casa di Cure Orestano s.r.l.;

**di notificare** il presente provvedimento al Resp.le dell'U.O.C. Virologia e Microbiologia incaricata dell'esecuzione delle prestazioni, alla U.O.C. Economico-Finanziaria e Patrimoniale dell'AOUP, all' Ufficio del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'AOUP, al DPO e al Gruppo aziendale privacy dell'AOUP, per quanto di competenza.