



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

OGGETTO:

L'Estensore:

Proposta N. Del

Allegati:

Numero imputazione spesa Imputazioni di spesa

Data imputazione spesa

Si autorizza l'imputazione della spesa sul conto e l'esercizio indicati entro il limite del budget annuale assegnato al centro di costo richiedente.

Nulla osta, in quanto conforme alle norme di contabilità.  
Il Direttore Area Economica Finanziaria

Parere

Il Direttore  
Amministrativo

La Direttrice  
Generale

Dott.ssa Maria Grazia Furnari

Parere

Il Direttore  
Sanitario

La Direttrice Generale dell'AOUP "Paolo Giaccone" di Palermo, Dott.ssa Maria Grazia Furnari, nominata con D.P. n.324 serv.1°/S.G. del 21 giugno 2024 e assistita dal segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Segretario verbalizzante



## AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

### IL DIRETTORE DELL'UOC RISORSE UMANE

- Visto** il Decreto Legislativo 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme sul “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- Visto** il Decreto Legislativo 21 dicembre 1999 n. 517 che disciplina i rapporti tra il Servizio Sanitario Nazionale e le Università a norma dell’art.6 della legge 30 novembre 1998 n. 419;
- Visto** l’art.30 del D.lgs n.165 del 30.03.2001, che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;
- Visto** il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 26 giugno 2015, recante: "Definizione delle tabelle di equiparazione fra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale";
- Visto** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali Triennio 2022 – 2024;
- Visto** il vigente C.C.N.L. del comparto Sanità 2022/2024;
- Vista** la Legge Regionale n. 5 del 14 aprile 2009 pubblicata nella G.U.R.S. parte I n. 17 del 17 aprile 2009 con la quale si stabiliscono le norme del riordino del Servizio Sanitario Regionale, in conformità ai principi contenuti nel Decreto Legislativo 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche e integrazioni;
- Visto** il Decreto dell’Assessorato Regionale della Salute n. 264 del 19 marzo 2024 di approvazione ai sensi dell’art.1 del D.Lgs.vo n. 517/99 ess.mm.ii., del protocollo d’Intesa stipulato tra la Regione Siciliana - Assessorato della Salute e l’Università degli Studi di Palermo, pubblicato nella G.U.R.S il 12 aprile 2024;
- Visto** l’Atto Aziendale dell’AOUP P. Giaccone di Palermo, approvato con D.A. n. 164 del 03/03/2020 e recepito con delibera aziendale n. 569 del 10/07/2020;
- Vista** la delibera n.89 del 30/01/2026, integrata con delibera n. 235 del 06/03/2026, relativa all’Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione dell’AOUP Policlinico Paolo Giaccone di Palermo 2026-2028, con la quale tra l’altro è stato approvato il Piano triennale del Fabbisogno del Personale 2026/2028;
- Vista** la nota prot. n. 28861 del 09/05/2025, con la quale il Sig. Di Gregorio Giuseppe, Istruttore contabile presso il Comune di San Giuseppe Jato, ha presentato istanza di mobilità volontaria ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e e ss.mm.ii.;
- Vista** la nota prot. n. 12026 del 23/02/2026, con la quale questa AOUP, in riscontro alla suddetta istanza, ha richiesto l’invio del curriculum vitae professionale per le necessarie valutazioni di merito;



## AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

- Vista** la nota prot. n. 13997 del 03/03/2026, con la quale il Sig. Di Gregorio Giuseppe ha provveduto alla trasmissione del proprio curriculum;
- Vista** la nota prot. n. 14738 del 05/03/2026, con la quale questa AOUP ha richiesto al Comune di San Giuseppe Jato il nulla osta al trasferimento del dipendente (Area degli Istruttori – ex cat. C), evidenziando la grave carenza di organico e l'indifferibile esigenza organizzativa di sopperire a tale vacanza per la durata di anni uno, con decorrenza 16/04/2026, specificando che il relativo trattamento economico sarà a totale carico di questa Azienda
- Preso atto** della nota prot. n. 10505 del 12/03/2026 (acquisita al protocollo aziendale n. 16355 in pari data), con la quale il Comune di San Giuseppe Jato ha espresso parere favorevole al comando/mobilità, confermando la decorrenza del servizio presso questa sede al 16/04/2026;
- Ritenuto** pertanto di dover procedere con l'immissione in servizio del Sig. Di Gregorio Giuseppe presso l'AOUP "Paolo Giaccone" di Palermo, con decorrenza dal 16/04/2026 e per la durata di un anno;
- Considerato** che l'inquadramento del Sig. Di Gregorio Giuseppe è diverso da quello previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Sanità. Trattandosi di mobilità tra comparti differenti, è fondamentale mantenere invariati il trattamento giuridico e la retribuzione della dipendente. Pertanto, allo stesso verrà riconosciuto l'inquadramento nell'Area degli Assistenti, con il profilo di Assistente Amministrativo, in linea con quanto previsto dal CCNL Sanità;
- Dato atto** che il costo dell'incarico previsto dalla presente deliberazione anno 2026 è pari ad:  
€ 19.540,35 (tabellare lordo anno 2026 comprensivo di tredicesima mensilità) sul conto di costo n. 5.08.02.01.0101;  
€ 4.728,76 (Oneri) sul conto di costo n. 5.08.02.01.0508;  
€ 1.660,93 (IRAP) sul conto di costo n. 9.01.01.01.0101;  
Totale complessivo € 25.930,04
- Dato atto** che la contabilizzazione dei costi derivanti dal presente provvedimento sarà effettuata dall'Area Economico Finanziaria in sede di pagamento degli emolumenti stipendiali;
- Rilevato** e tenuto conto, che gli atti e i documenti citati nel presente provvedimento sono nella disponibilità dell'UOC Risorse Umane;
- Vista** la disposizione n. 1 del 06/02/2026 di affidamento alla Dott.ssa Silvia Salerno, Dirigente Amministrativo, titolare dell'UOC Affari Generali, l'incarico temporaneo di Direttore dell'U.O.C. Area Risorse Umane, con decorrenza immediata fino all'atto del completamento della procedura di affidamento, con l'insediamento del nuovo titolare;



## AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

### Dato Atto

che il Direttore dell'UOC Risorse Umane Dott.ssa Silvia Salerno ad interim che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittima, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n. 20 e succ. modifiche ed integrazioni, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della legge 6 novembre 2012 N.190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione.

Per le ragioni di fatto ed motivi di diritto in premessa citati che qui si intendono integralmente ripetuti e trascritti

### Propone

- Di prendere atto della nota prot. n. 28861 del 09/05/2025, con la quale il Sig. Di Gregorio Giuseppe, Istruttore contabile presso il Comune di San Giuseppe Jato, ha avanzato istanza di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.
- Di prendere atto della nota prot. n. 14738 del 05/03/2026, con la quale questa AOUP ha richiesto al Comune di San Giuseppe Jato il nulla osta al trasferimento del dipendente sopra citato, per indifferibili esigenze organizzative e per sopperire alla grave carenza di organico, con decorrenza dal 16/04/2026 per la durata di anni uno.
- Di prendere atto della nota prot. n. 10505 del 12/03/2026 (acquisita al prot. aziendale n. 16355 in pari data), con la quale l'Amministrazione di appartenenza concede il nulla osta al comando, confermando la data di decorrenza del 16/04/2026.
- Di prendere atto che, trattandosi di mobilità tra comparti diversi, l'inquadramento del Sig. Di Gregorio Giuseppe avverrà nell'Area degli Assistenti (profilo professionale Assistente Amministrativo), garantendo la continuità del trattamento giuridico ed economico in godimento;
- Di procedere, conseguentemente, alla stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo determinato, attribuendo al dipendente il trattamento economico e giuridico previsto dal vigente CCNL del Comparto Sanità.
- Di dare atto che gli oneri relativi alla retribuzione del dipendente, per l'intera durata del comando, saranno corrisposti direttamente dall'AOUP "Paolo Giaccone" di Palermo, soggetto in favore del quale il comando stesso viene disposto.
- Di dare mandato all'Area Economico-Finanziaria e Patrimoniale di imputare, per l'anno 2026, la spesa complessiva di € 25.930,04 come di seguito specificato:

€ 19.540,35 (Tabellare lordo comprensivo di XIII mensilità) – Conto n. 5.08.02.01.0101;

€ 4.728,76 (Oneri riflessi) – Conto n. 5.08.02.01.0508;

€ 1.660,93 (IRAP) – Conto n. 9.01.01.01.0101.

- Di dare atto che la contabilizzazione dei costi sarà effettuata dalla predetta Area Economico-Finanziaria contestualmente al pagamento degli emolumenti stipendiali.



## AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

- Di rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo.
- Di notificare il presente atto al Sig. Di Gregorio Giuseppe, al Comune di San Giuseppe Jato, all'Ufficio Relazioni Sindacali (per la dovuta informazione alle OO.SS. aziendali e alla RSU) e a tutti gli uffici interessati per i conseguenti adempimenti di competenza.

### **LA DIRETTRICE GENERALE**

Vista la proposta di deliberazione che precede, e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;  
Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;  
Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;  
Ritenuto di condividerne il contenuto;  
Assistito dal segretario verbalizzante;

### **DELIBERA**

Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.