



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

OGGETTO:

L'Estensore:

Proposta N. Del

Allegati:

Numero imputazione spesa Imputazioni di spesa

Data imputazione spesa

Si autorizza l'imputazione della spesa sul conto e l'esercizio indicati entro il limite del budget annuale assegnato al centro di costo richiedente.

Nulla osta, in quanto conforme alle norme di contabilità.
Il Direttore Area Economica Finanziaria

Parere

Il Direttore
Amministrativo

La Direttrice
Generale

Dott.ssa Maria Grazia Furnari

Parere

Il Direttore
Sanitario

La Direttrice Generale dell'AOUP "Paolo Giaccone" di Palermo, Dott.ssa Maria Grazia Furnari, nominata con D.P. n.324 serv.1°/S.G. del 21 giugno 2024 e assistita dal segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Segretario verbalizzante



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

**Il Responsabile dell'U.O.C. Area Economico Finanziaria e Patrimoniale
F.F. dott. Valerio Castiglia**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria" a norma dell'art. 1 della Legge 23 ottobre 1992 n. 421 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo 21 dicembre 1999 n. 517 che disciplina i rapporti tra il Servizio Sanitario Nazionale e le Università a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998 n. 419;
- VISTA** la Legge Regionale n. 5 del 14 aprile 2009 pubblicata nella G.U.R.S. parte I n. 17 del 17 aprile 2009, con la quale si stabiliscono le norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale, in conformità ai principi contenuti nel decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e ss.mm. e ii.;
- VISTA** la delibera n. 52 del 13 febbraio 2007, avente per oggetto aggiudicazione definitiva alla Banca Nazionale del Lavoro per il Servizio di Tesoreria;
- VISTA** la Delibera n.377 del 24 aprile 2012 con cui è stato adeguato, a partire dall'1.02.2012, il servizio di cassa alle nuove condizioni riportate nella nota prot. n. 28547 del 30.03.2012 dell'Assessorato della Salute;
- VISTA** la Delibera n. 682 del 20 luglio 2015 con la quale, a seguito della nota datata 05.05.2015 trasmessa dalla BNL s.p.a., si è provveduto alla modifica della delibera 377/2012 procedendo all'adeguamento delle condizioni per l'espletamento del servizio di cassa fissando il limite massimo di indebitamento per l'anticipazione di tesoreria a 3/12 della quota di riparto definitiva di FSR assegnata;
- CONSIDERATO** che la convenzione per la gestione del Servizio di Cassa, all'art.5 regola che "le reversali e i mandati" nonché ogni altro documento contabile, devono recare la firma del Direttore Generale e del Dirigente Responsabile del Settore Economico Finanziario o dei sostituti a tale scopo delegati;
- VISTE** le deleghe di firma su ordinativi di pagamento ed incasso succedute negli anni;
- RITENUTO** pertanto necessario assicurare il normale svolgimento delle attività di Tesoreria in ottemperanza alla convenzione sopracitata, che la Direttrice Generale Dott.ssa Maria Grazia Furnari conferisca delega ed autorizzazione alla firma degli ordinativi di pagamento e di incasso i seguenti dirigenti: Dott. Valerio Castiglia, dott.ssa Silvia Salerno e dott. Francesco Palma;
- RITENUTO** pertanto necessario assicurare il normale svolgimento delle attività di Tesoreria in ottemperanza alla convenzione sopracitata, che il Direttore f.f. della U.O.C. Economico Finanziaria e Patrimoniale Dott. Valerio Castiglia conferisca delega ed autorizzazione alla firma degli ordinativi di pagamento e di incasso in sua sostituzione in caso di assenza od impedimento i seguenti funzionari: Dott. Renato Marchiafava, Dott.ssa Annamaria Guglielmo e Dott. Salvatore Maria Ruffino in servizio presso la stessa U.O.C.;
- PERTANTO** si riportano di seguito lo schema di abbinamento delle firme su ordinativi di pagamento ed incassi:

Dott. Valerio Castiglia	Dott. Renato Marchiafava
Dott. Valerio Castiglia	Dott.ssa Annamaria Guglielmo
Dott. Valerio Castiglia	Dott. Salvatore Maria Ruffino
Dott. Valerio Castiglia	Dott.ssa Silvia Salerno
Dott. Valerio Castiglia	Dott. Francesco Palma
Dott. Francesco Palma	Dott. Renato Marchiafava
Dott. Francesco Palma	Dott.ssa Annamaria Guglielmo
Dott. Francesco Palma	Dott. Salvatore Maria Ruffino
Dott.ssa Silvia Salerno	Dott.ssa Annamaria Guglielmo
Dott.ssa Silvia Salerno	Dott. Salvatore Maria Ruffino



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

**Il Responsabile dell'U.O.C. Area Economico Finanziaria e Patrimoniale
F.F. dott. Valerio Castiglia**

DATO ATTO che il Direttore *f.f.* della U.O.C. Area Economico Finanziaria e Patrimoniale che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14/01/1994 n. 20 e ss.mm.ii., e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6/11/2012 n. 190 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione*" nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione”;

PROPONE DI

CONFERIRE delega ed autorizzazione alla firma degli ordinativi di pagamento e di incasso:

- per la Direttrice Generale dott.ssa Maria Grazia Furnari i seguenti dirigenti: Dott. Valerio Castiglia, dott.ssa Silvia Salerno e dott. Francesco Palma;
- per il Direttore *f.f.* della U.O.C. Economico Finanziaria e Patrimoniale dott. Valerio Castiglia in sua sostituzione in caso di assenza od impedimento i seguenti funzionari: Dott. Renato Marchiafava, Dott.ssa Annamaria Guglielmo e Dott. Salvatore Maria Ruffino in servizio presso la stessa U.O.C.;

AUTORIZZARE alla firma degli ordinativi di pagamento e di incasso, secondo lo schema di abbinamento riportato;

Dott. Valerio Castiglia	Dott. Renato Marchiafava
Dott. Valerio Castiglia	Dott.ssa Annamaria Guglielmo
Dott. Valerio Castiglia	Dott. Salvatore Maria Ruffino
Dott. Valerio Castiglia	Dott.ssa Silvia Salerno
Dott. Valerio Castiglia	Dott. Francesco Palma
Dott. Francesco Palma	Dott. Renato Marchiafava
Dott. Francesco Palma	Dott.ssa Annamaria Guglielmo
Dott. Francesco Palma	Dott. Salvatore Maria Ruffino
Dott.ssa Silvia Salerno	Dott.ssa Annamaria Guglielmo
Dott.ssa Silvia Salerno	Dott. Salvatore Maria Ruffino
Dott.ssa Silvia Salerno	Dott. Francesco Palma

DARE Mandato all'Area Economico Finanziaria di dare esecuzione al presente provvedimento, ponendo in essere tutti gli atti ed adempimenti necessari alla interlocuzione con l'Istituto Cassiere BNL s.p.a. idonei alla definizione di quanto stabilito

NOTIFICARE la presente Deliberazione all'Istituto Cassiere – Banca Nazionale del Lavoro ed al Collegio Sindacale dell'AOUP e ai soggetti delegati.

La Direttrice Generale

Vista la proposta di deliberazione che precede, e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;
Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;
Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;
Ritenuto di condividerne il contenuto;
Assistito dal segretario verbalizzante;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.