



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

OGGETTO:

L'Estensore:

Proposta N. Del

Allegati:

Numero imputazione spesa Imputazioni di spesa

Data imputazione spesa

Si autorizza l'imputazione della spesa sul conto e l'esercizio indicati entro il limite del budget annuale assegnato al centro di costo richiedente.

Nulla osta, in quanto conforme alle norme di contabilità.
Il Direttore Area Economica Finanziaria

Parere

Il Direttore
Amministrativo

La Direttrice
Generale

Dott.ssa Maria Grazia Furnari

Parere

Il Direttore
Sanitario

La Direttrice Generale dell'AOUP "Paolo Giaccone" di Palermo, Dott.ssa Maria Grazia Furnari, nominata con D.P. n.324 serv.1°/S.G. del 21 giugno 2024 e assistita dal segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Segretario verbalizzante

IL DIRETTORE DELL'UOC RISORSE UMANE

Dott.ssa Silvia Salerno

- VISTO** il D.Lgs 30 dicembre 1992 n.502 e successive modificazioni ed integrazioni, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria" a norma dell'art. 1 della Legge 23 ottobre 1992 n. 421 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs del 21 dicembre 1999 n. 517 che disciplina i rapporti tra il Servizio Sanitario Nazionale e le Università a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998 n.419;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm. e ii.;
- VISTO** il D. Lgs. 196/2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii. e del regolamento Generale UE sulla protezione dei dati personali n. 679/216;
- VISTA** la delibera n.148 del 16.02.2025 di Adozione del regolamento per il conferimento di Incarichi libero professionali e Borse di studio;
- VISTO** il bando indetto con delibera n.696 del 27/06/2024 a valere su Fondi di Sperimentazione relativa alla *"Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale, della durata di anni uno, eventualmente rinnovabile, da assegnare a Data Manager per il coordinamento e la gestione delle sperimentazioni cliniche condotte presso questa AOUP ". Responsabile CTC Prof. Vito Di Marco"*.
- PRESO ATTO** che, come riportato all'art. 4 del disciplinare d'incarico, sottoscritto in data 16/04/2025, la durata del dell'incarico decorre dal 18/04/2025 sino al 17/04/2026;
- PRESO ATTO** della nota prot. 18308 del 20/03/2026 con la quale il Direttore della U.OC. Prof. Sergio Siragusa e il Responsabile del Progetto Prof. Cirino Botta richiedono la proroga del contratto libero professionale della Dott.ssa Stefania Maniscalco Galletti *"al fine di sfruttare le capacità acquisite e consentire il raggiungimento degli obiettivi progettuali in continuità secondo quanto previsto dal progetto per il coordinamento e la gestione delle Sperimentazioni Cliniche "*; inoltre si conferma l'importo annuo di euro 25.000,00(IVA inclusa) di cui 10.000 euro graveranno sui fondi del Prof. Sergio Siragusa e 15.000 euro graveranno sui fondi del Prof. Cirino Botta;
- PRESO ATTO** dell'annotazione posta sul prot. 18308 del 20/03/2026 con la quale la Direttrice Generale in data 16/04/2026 concede il nulla osta alla proroga della Dott.ssa Stefania Maniscalco Galletti
- PRESO ATTO** dell'annotazione posta sul prot.n.18308 del 20/03/2026 con la quale il Prof.Cirino Botta in data 28/04/2026 precisa che la Dott.ssa Maniscalco Galletti sta proseguendo la sua attività lavorativa ai fini del progetto senza soluzione di continuità;
- PRESO ATTO** dell'annotazione posta sul prot. n. 18308 del 20/03/2026, con la quale il Referente Unico Aziendale " Clinical Trial Center C.T.C dichiara: *"Si certifica la disponibilità finanziaria sui fondi di sperimentazione a disposizione del Prof. Cirino Botta e del Prof. Sergio Siragusa"*.
- PRESO ATTO** della mail del 15/04/2026 con la quale il Direttore Amministrativo concede il nulla osta alla proroga della Dott.ssa Stefania Maniscalco Galletti;
- RITENUTO** pertanto di formalizzare con il presente provvedimento, senza soluzione di continuità, la proroga di ulteriori mesi 12 del contratto in essere con la Dott.ssa Stefania Maniscalco Galletti con decorrenza dal 18/04/2026 al 17/04/2027;
- DATO ATTO** che il Direttore dell'UOC Risorse Umane Dott.ssa Silvia Salerno che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria

effettuata è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n.20 e ss.mm. e ii., e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della legge 6 novembre 2012 n.190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

PROPONE DI

Prendere atto della nota prot. 18308 del 20/03/2026 con la quale il Direttore della U.O.C. Prof.Sergio Siragusa e il Responsabile del Progetto Prof. Cirino Botta richiedono la proroga del contratto libero professionale della Dott.ssa Stefania Maniscalco Galletti *"al fine di sfruttare le capacità acquisite e consentire il raggiungimento degli obiettivi progettuali in continuità secondo quanto previsto dal progetto per il coordinamento e la gestione delle Sperimentazioni Cliniche "*; inoltre si conferma l'importo annuo di euro 25.000,00(IVA inclusa);*"di cui 10.000 graveranno sui fondi del Prof. Sergio Siragusa e 15.000 euro graveranno sui fondi del Prof. Cirino Botta;*

Prendere atto dell'annotazione posta sul prot. 18308 del 20/03/2026 con la quale la Direttrice Generale in data 16/04/2026 concede il nulla osta alla proroga della Dott.ssa Stefania Maniscalco Galletti;

Prendere atto dell'annotazione posta sul prot.n.18308 del 20/03/2026 con la quale il Prof.Cirino Botta in data 28/04/2026 precisa che la Dott.ssa Maniscalco Galletti sta proseguendo la sua attività lavorativa ai fini del progetto senza soluzione di continuità

Prendere atto dell'annotazione posta sul prot. n. 18308 del 20/03/2026, con la quale il Referente Unico Aziendale "Clinical Trial Center dichiara: *"Si certifica la disponibilità finanziaria sui fondi di sperimentazione a disposizione del Prof.Cirino Botta e del Prof.Sergio Siragusa"*;

Prendere atto della mail del 15/04/2026 con la quale il Direttore Amministrativo concede il nulla osta alla proroga della Dott.ssa Stefania Maniscalco Galletti

Prorogare senza soluzione di continuità, il contratto in essere con la Dott.ssa Stefania Maniscalco Galletti e precisamente con decorrenza dal 18/04/2026 al 17/04/2027;

Dare mandato all'Area Risorse Umane di redigere apposito disciplinare di incarico;

Imputare la somma di €. 25.000,00 sul conto di costo n. 5.02.01.15.0106 per l'anno 2026/2027;

La Direttrice Generale

Vista la proposta di deliberazione che precede, e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;

Ritenuto di condividerne il contenuto;

Assistito dal segretario verbalizzante;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile delle struttura proponente.