



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

OGGETTO:

L'Estensore:

Proposta N. Del

Allegati:

Numero imputazione spesa Imputazioni di spesa

Data imputazione spesa

Si autorizza l'imputazione della spesa sul conto e l'esercizio indicati entro il limite del budget annuale assegnato al centro di costo richiedente.

Nulla osta, in quanto conforme alle norme di contabilità.  
Il Direttore Area Economica Finanziaria

Parere

Il Direttore  
Amministrativo

La Direttrice  
Generale

Dott.ssa Maria Grazia Furnari

Parere

Il Direttore  
Sanitario

La Direttrice Generale dell'AOUP "Paolo Giaccone" di Palermo, Dott.ssa Maria Grazia Furnari, nominata con D.P. n.324 serv.1°/S.G. del 21 giugno 2024 e assistita dal segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Segretario verbalizzante



## AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

### IL DIRETTORE DELL'UOC RISORSE UMANE

**Dott. Vincenzo Manzella**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992 N. 502 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme sul *Riordino della disciplina in materia sanitaria*;
- VISTO** il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modifiche ed integrazioni, contenente *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*;
- VISTI** i protocolli d'intesa stipulati tra la Regione Siciliana – Assessorato della Sanità e le Università degli studi di Catania, Messina e Palermo – Decreti n. 263, n. 264 e n. 265 del 19/03/2024, pubblicati sulla GURS n. 17/2024, in atto vigenti;
- VISTA** la delibera n. 400 del 16/04/2025 con cui è stato approvato l'Avviso interno per l'affidamento di: un incarico di funzione UOC Coordinamento degli Staff, un incarico di funzione Direzione Generale - Ufficio Stampa e un incarico di funzione Direzione Sanitaria - Staff Direzione Sanitaria;
- PRESO ATTO** che il bando è stato pubblicato sul portale dei concorsi e sul sito aziendale il 22/04/2025 con scadenza 07/05/2025;
- PRESO ATTO** che entro il termine di scadenza sono pervenute n. 4 istanze di partecipazione, di cui una ad integrazione della precedente, all'Avviso interno per l'affidamento di un incarico di funzione UOC Coordinamento degli Staff;
- VISTA** la nota prot. 30591 del 16/05/2025 con cui la Direzione Strategica dell'AOUP dispone la composizione della commissione esaminatrice incaricata dell'espletamento dell'Avviso interno per l'affidamento di incarico di funzione UOC Coordinamento degli Staff e così composta:
- |            |                              |
|------------|------------------------------|
| Presidente | Dott.ssa Raffaella Riccobene |
| Componente | Dott. Giuseppe Virga         |
| Componente | Dott. Francesco Palma        |
| Segretario | Sig. Maurizio Tagliavoro     |
- DATO ATTO** che il Direttore dell'UOC Risorse Umane Dott. Vincenzo Manzella, che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero e utile per il



### **AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA**

servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n. 20 e succ. modifiche ed integrazioni, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Per le ragioni di fatto ed motivi di diritto in premessa citati che quivi si intendono integralmente ripetuti e trascritti

#### **PROPONE DI**

- Costituire la Commissione Esaminatrice, come individuata con nota prot. 30591 del 16/05/2025, incaricata dell'espletamento dell'Avviso interno per l'affidamento di incarico di funzione UOC Coordinamento degli Staff.
- Incaricare la Commissione a procedere all'espletamento della selezione in tutte le fasi valutative.
- Dare atto che tutta la documentazione citata e non allegata al presente atto è custodita presso l'Area proponente e l'Ufficio Atti deliberativi

#### **La Direttrice Generale**

Vista la proposta di deliberazione che precede, e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;

Ritenuto di condividerne il contenuto;

Assistito dal segretario verbalizzante;

#### **DELIBERA**

- Di costituire la Commissione esaminatrice per come individuata con nota 30591 del 16/05/2025 e così composta:

<b>Presidente</b>	<b>Dott.ssa Raffaella Riccobene</b>
<b>Componente</b>	<b>Dott. Giuseppe Virga</b>
<b>Componente</b>	<b>Dott. Francesco Palma</b>
<b>Segretario</b>	<b>Sig. Maurizio Tagliavoro</b>
- Incaricare la Commissione di cui al precedente punto a procedere all'espletamento della selezione in tutte le fasi valutative.