



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

OGGETTO:

L'Estensore:

Proposta N. Del

Allegati:

Numero imputazione spesa Imputazioni di spesa

Data imputazione spesa

Si autorizza l'imputazione della spesa sul conto e l'esercizio indicati entro il limite del budget annuale assegnato al centro di costo richiedente.

Nulla osta, in quanto conforme alle norme di contabilità.
Il Direttore Area Economica Finanziaria

Parere

Il Direttore
Amministrativo

La Direttrice
Generale

Dott.ssa Maria Grazia Furnari

Parere

Il Direttore
Sanitario

La Direttrice Generale dell'AOUP "Paolo Giaccone" di Palermo, Dott.ssa Maria Grazia Furnari, nominata con D.P. n.324 serv.1°/S.G. del 21 giugno 2024 e assistita dal segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Segretario verbalizzante

IL DIRETTORE f.f. DELL'UOC AREA RISORSE UMANE

Dott.ssa Silvia Salerno

VISTO il Decreto Legislativo del 30/12/1992 n. 502 e successive modifiche e integrazioni, operante dai Decreti Legislativi 07/12/1993 n. 517 e 19/06/199 n. 29

VISTO il Decreto Legislativo 21 dicembre 1999 n. 517 che “ disciplina i rapporti tra il Servizio Sanitario Nazionale e le Università” a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419;

VISTO Il D.P. n.324/Serv.1 del 21 Giugno 2024 di nomina a Direttrice Generale del 21 giugno 2024 della Dott.ssa Maria Grazia Furnari;

VISTO l’art. 49, comma 5, del C.C.N.L. 9 agosto 2000, così come modificato dall’art. 15 del C.C.N.L. 27 gennaio 2005 e confermato- dall’art. 60 comma 5, del C.C.N.L. del 16 ottobre 2008, e confermato dall’art. 110 comma 1 lettera “A” del C.C.N.L. 2019/2021, il quale prevede che *“Le Amministrazioni, nell’ambito delle proprie disponibilità, possono attivare iniziative a favore dei lavoratori, anche attraverso il loro contributo, da definirsi in sede di contrattazione integrativa, come convenzioni in materia di trasporti, assistenza sanitaria, istituzionale di asilo nido e sussidi economici”*;

VISTO il “Regolamento interventi a favore del personale” approvato con Delibera n. **708** del **10/09/2013** e modificato con delibera n. 441 del 27 maggio 2020;

VISTA la delibera n. 1172 del 20/11/2025 con la quale questa Azienda ha autorizzato l’erogazione dei contributi/sussidi per gli interventi socio-assistenziali a favore del personale del comparto anno **2025**, per le spese sostenute dai dipendenti nell’anno **2024**.

CONSIDERATO che l’U.O.C. Area Risorse Umane – Ufficio Determinazione Trattamento Accessorio ha ricevuto nei termini n. 313 istanze, esaminato le stesse e stilato gli elenchi relativi ai beneficiari;

PRESO ATTO che per gli interventi socio-assistenziali a favore del personale del comparto anno 2025, sono pervenute **n. 94** richieste di sussidio, tutte ammesse, per un importo totale di **€**

77.919,00 e n. **219** richieste di rimborso spese di cui n. 15 escluse per superamento limiti di reddito, così come previsto dai suddetti regolamenti, per un importo totale di **€ 83.431,03** con un costo complessivo di **€ 161.350,03**;

RITENUTO di dover procedere all'approvazione dell'elenco provvisorio relativo ai rimborsi spese anno 2025 per spese sostenute nell'anno 2024, richiesti dal personale del comparto, avente diritto di cui all'allegato A e l'elenco degli esclusi di cui all'allegato B del presente atto deliberativo che ne fanno parte integrante;

RITENUTO di dover procedere all'approvazione dell'elenco provvisorio relativo agli aventi diritto del beneficio del sussidio di cui all'art. 3 del sopracitato regolamento, che, vista la riservatezza delle informazioni, potrà essere consultato per matricola, esclusivamente dai diretti interessati, presso la U.O.C. Risorse Umane, fatti salvi i diritti di accesso agli atti di cui alla L. 241/90;

CONSIDERATO che ai sensi del sopra citato regolamento è data facoltà agli istanti di proporre eventuali richieste di revisione delle determinazioni adottate entro e non oltre dieci (10) giorni dalla pubblicazione del presente atto deliberativo nel sito intranet Aziendale – Sez. “In Evidenza”;

DATO ATTO che il Direttore f.f. dell'UOC Risorse Umane, Dott.ssa Silvia Salerno, propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n. 20 e ss.mm. e ii., e che la stessa è stata predisposta nel rispetto della Legge 6 novembre 2012 n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione” nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

PROPONE DI

- **Prendere atto** del bando di cui alla delibera n. 1172 del 20/11/2025;
- **Prendere atto** che sono pervenute nei termini di cui alla sopra richiamata deliberazione alla U.O.C. Area Risorse Umane n. 313 istanze,
- **Prendere atto** che n. **94** istanze sono relative a richieste di sussidio (reperibili presso l'ufficio) per motivi legati alla riservatezza delle informazioni, tutte ammesse, e n. **219** sono

relative a richieste di rimborso spese di cui n. **15** escluse per superamento limiti di reddito (allegati A e B);

- **Prendere atto** che l'U.O.C. Area Risorse Umane – Ufficio Determinazione Trattamento Accessorio ha ricevuto, esaminato e stilato gli elenchi relativi ai beneficiari, per gli interventi socio-assistenziali a favore del personale del comparto anno **2025, n. 94** richieste di sussidio, tutte ammesse, per un importo totale di **€ 77.919,00** e n. **219** richieste di rimborso spese di cui n. **15** escluse per superamento limiti di reddito, così come previsto dai suddetti regolamenti, per un importo totale di **€ 83.431,03** con un costo complessivo di € 161.350,03;
- **approvare** dell'elenco provvisorio relativo ai rimborsi spese anno 2025 per spese sostenute nell'anno 2024, richiesti dal personale del comparto, avente diritto di cui all'allegato A del presente atto deliberativo che ne fa parte integrante;
- **approvare** l'elenco provvisorio relativo agli aventi diritto del beneficio del sussidio e che per la riservatezza delle informazioni, l'elenco dei beneficiari dei sussidi di cui all'art. 3 del sopracitato regolamento, potrà essere consultato per matricola, esclusivamente dai diretti interessati, presso la U.O.C. Risorse Umane, fatti salvi i diritti di accesso agli atti di cui alla L. 241/90;
- **dare atto** che ai sensi del sopra citato regolamento è data facoltà agli istanti di proporre eventuali richieste di revisione delle determinazioni adottate entro e non oltre dieci (10) giorni dalla pubblicazione del presente atto deliberativo nel sito intranet Aziendale – Sez. "In Evidenza";
- **dare mandato** all'U.O. Sistema Informativo Aziendale di pubblicare copia della presente deliberazione nel sito INTRANET aziendale – Sez. "In Evidenza";
- **notificare** alle OO.SS. ed alla RSU del Comparto la presente deliberazione.

La Direttrice Generale

Vista la proposta di deliberazione che precede, e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;

Ritenuto di condividerne il contenuto;

Assistito dal segretario verbalizzante;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.