



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

OGGETTO:

L'Estensore:

Proposta N. Del

Allegati:

Numero imputazione spesa Imputazioni di spesa

Data imputazione spesa

Si autorizza l'imputazione della spesa sul conto e l'esercizio indicati entro il limite del budget annuale assegnato al centro di costo richiedente.

Nulla osta, in quanto conforme alle norme di contabilità.
Il Direttore Area Economica Finanziaria

Parere

Il Direttore
Amministrativo

La Direttrice
Generale

Dott.ssa Maria Grazia Furnari

Parere

Il Direttore
Sanitario

La Direttrice Generale dell'AOUP "Paolo Giaccone" di Palermo, Dott.ssa Maria Grazia Furnari, nominata con D.P. n.324 serv.1°/S.G. del 21 giugno 2024 e assistita dal segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Segretario verbalizzante



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

IL DIRETTORE DELL'UOC RISORSE UMANE

Dott. Vincenzo Manzella

- Visto** il Decreto Legislativo 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme sul “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- Visto** il Decreto Legislativo 21 dicembre 1999 n. 517 che disciplina i rapporti tra il Servizio Sanitario Nazionale e le Università a norma dell’art.6 della legge 30 novembre 1998 n. 419;
- Visto** il vigente C.C.N.L. del comparto Sanità, e in particolare l’art.101 “Incremento Fondi” e 102 “Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali”;
- Visto** il C.C.N.L. del comparto Istruzione Ricerca 2019/2021;
- Vista** la Legge Regionale n. 5 del 14 aprile 2009 pubblicata nella G.U.R.S. parte I n. 17 del 17 aprile 2009 con la quale si stabiliscono le norme del riordino del Servizio Sanitario Regionale, in conformità ai principi contenuti nel Decreto Legislativo 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche e integrazioni;
- Visto** Il Decreto dell’Assessorato Regionale della Salute n. 264 del 19 marzo 2024 di approvazione ai sensi dell’art.1 del D.Lgs.vo n. 517/99 e ss.mm.ii., del protocollo d’Intesa stipulato tra la Regione Siciliana - Assessorato della Salute e l’Università degli Studi di Palermo, pubblicato nella G.U.R.S il 12 aprile 2024;
- Visto** l’Atto Aziendale dell’AOUP “P. Giaccone di Palermo, approvato con D.A. n. 164 del 03/03/2020 e recepito con delibera aziendale n. 569 del 10/07/2020;
- Vista** la delibera n.90/2025 di Adozione Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027;
- Visto** il regolamento affidamento degli incarichi di funzioni approvato con delibera n. 38 del 23.01.2020 e modificato con delibera n. 942 del 04.11.2020;
- Vista** la delibera n. 385 del 14.04.2020, con la quale, a seguito del verbale del 8 maggio 2020 della commissione per l’applicazione dell’accordo stralcio di contrattazione collettiva integrativa aziendale del 14.10.2019, sono state rivalutate e aggiornate le pesature economiche dei titolari delle ex posizioni organizzative e funzioni specialistiche;
- Visto** l’Accordo di Contrattazione Collettiva Integrativa Aziendale del 28.11.2022, con il quale le parti hanno destinato alle allora posizioni organizzative e funzioni specialistiche, e attualmente denominate incarichi di funzioni secondo i vigenti CC.CC.NN.LL., euro 1.200.000,00 a copertura dei nuovi affidamenti e degli incarichi già assegnati. Quanto sopra è stato certificato dal Collegio dei Revisori con verbale n. 13 del 11.11.2022, notificato con protocollo n. 55631 del 14.11.2022;



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

- Visto** l'accordo di Contrattazione Collettiva Integrativa Aziendale affidamento di Funzione Personale del Comparto Istruzione e Ricerca Anno 2023 - Seduta del 16 marzo 2023", che integra e modifica l'accordo del 6 dicembre 2022;
- Vista** la deliberazione n. 887 del 29.06.2023, di presa atto dell'Accordo di C.C.I.A. "Affidamento Incarichi di Funzione Personale del Comparto Istruzione e Ricerca Anno 2023" Seduta del 16 marzo 2023 e il prospetto parte integrante della presente deliberazione;
- Vista** la delibera n. 238/2025 di modifica delibera n. 887 del 29.06.2023, con la quale è stato delineato un nuovo assetto interno organizzativo prevedendo, in particolare, la creazione di tre incarichi di funzione che, a invarianza di spesa, sostituiscono altrettante tre ex posizioni organizzative in atto mai assegnate, modificando contestualmente la denominazione;
- Vista** la Delibera n. 337/2025 di parziale modifica e integrazione della delibera n. 238 del 09.03.2025 e dell'allegato prospetto, con la quale viene precisato che l'attivazione di n. 3 incarichi di funzioni rappresenta una sostituzione con modifica di denominazione delle ex posizioni organizzative e contestualmente l'integrazione da euro 6.000 a 10.000 della *ex posizione organizzativa* "Ufficio Energy Management", a saldi invariati, mediante la riduzione di una *ex posizione organizzativa* "Ufficio Gare e Appalti", in atto non assegnata;
- Vista** la nota prot. n.13191 del 27.02.2025, a firma della Responsabile dell'UOC Provveditorato, con la quale chiede di incrementare l'incarico di funzione di "Economo" da 6.000 euro a 10.000 euro annui, sottolineando la rilevanza strategica, a saldi invariati, mediante la riduzione di una *ex posizione organizzativa* "Ufficio Gestione ordinativi d'acquisto", in atto non assegnata;
- Vista** la nota prot. n. 21643 del 03/04/2025 di questa Direzione Strategica, che per la rilevanza e funzionalità strategica dell'Ufficio Staff Direzione Sanitaria e Ufficio Economato dispone di adeguare i rispettivi riconoscimenti economici agli eventuali responsabili di ex posizione organizzativa da euro 6.000 a euro 10.000, a saldi invariati mediante:
- il congelamento della *ex posizione organizzativa* "Ufficio gare beni e servizi in privativa industriale" per Ufficio Staff Direzione Sanitaria; Tale congelamento sarà possibile in virtù del prossimo collocamento in quiescenza dell'attuale titolare, previsto a decorrere dal 01/06/2025;
 - la riduzione di una *ex posizione organizzativa* "Ufficio Gestione ordinativi d'acquisto" per l'Ufficio Economo", al fine di mantenere l'invarianza di spesa;
- Considerato** che non è prevista alcuna variazione di spesa e, pertanto, non è necessaria la certificazione del Collegio Sindacale;
- Ritenuto** che questa riorganizzazione mira a ottimizzare le risorse e a garantire una gestione più efficace delle funzioni strategiche all'interno dell'organizzazione, con l'obiettivo di migliorare l'efficienza e la qualità dei servizi offerti;



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

Rilevato e tenuto conto, che gli atti e i documenti citati nel presente provvedimento sono nella disponibilità dell'UOC Risorse Umane;

Dato Atto che il Direttore dell'UOC Risorse Umane Dott. Vincenzo Manzella, che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n. 20 e successive modifiche ed integrazioni, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della legge 6 novembre 2012 n.190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Per le ragioni di fatto ed motivi di diritto in premessa citati che quivi si intendono integralmente ripetuti e trascritti

Propone di

- **Prendere** atto della deliberazione n. 887 del 29.06.2023 di presa atto dell'Accordo di C.C.I.A. "Affidamento Incarichi di Funzione Personale del Comparto Istruzione e Ricerca Anno 2023" Seduta del 16 marzo 2023 e il prospetto parte integrante della presente deliberazione.
- **Prendere** atto della delibera n. 238/2025 di modifica delibera n. 887 del 29.06.2023, con la quale è stato delineato un nuovo assetto interno organizzativo prevedendo, in particolare, la creazione di tre incarichi di funzione che, a invarianza di spesa, sostituiscono altrettante tre ex posizioni organizzative in atto mai assegnate, modificando contestualmente la denominazione.
- **Prendere** atto della delibera n. 337/2025 di parziale modifica e integrazione della delibera n. 238 del 09.03.2025 e dell'allegato prospetto, con la quale viene precisato che l'attivazione di n. 3 incarichi di funzioni rappresenta una sostituzione con modifica di denominazione delle ex posizioni organizzative e contestualmente l'integrazione da euro 6.000 a 10.000 della *ex posizione organizzativa* "Ufficio Energy Management", a saldi invariati, mediante la riduzione di una *ex posizione organizzativa* "Ufficio Gare e Appalti", in atto non assegnata.
- **Prendere** atto della nota prot. n.13191 del 27.02.2025, a firma della Responsabile dell'UOC Provveditorato, con la quale chiede di incrementare l'incarico di funzione di "Economo" da 6.000 euro a 10.000 euro annui, sottolineando la rilevanza strategica, a saldi invariati, mediante la riduzione di una *ex posizione organizzativa* "Ufficio Gestione ordinativi d'acquisto", in atto non assegnata.
- **Prendere** atto della nota prot. n. 21643 del 03/04/2025 di questa Direzione Strategica, che per la rilevanza e funzionalità strategica dell'Ufficio Staff Direzione Sanitaria e Ufficio Economato dispone di adeguare i rispettivi riconoscimenti economici agli eventuali



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

responsabili di ex posizione organizzativa da euro 6.000 a euro 10.000, a saldi invariati mediante:

- il congelamento della *ex posizione organizzativa* “Ufficio gare beni e servizi in privativa industriale” per Ufficio Staff Direzione Sanitaria; Tale congelamento sarà possibile in virtù del prossimo collocamento in quiescenza dell’attuale titolare, previsto a decorrere dal 01/06/2025;
 - la riduzione di una *ex posizione organizzativa* “Ufficio Gestione ordinativi d’acquisto” per l’Ufficio Economo”, al fine di mantenere l’invarianza di spesa.
- **Dare atto** che non è prevista alcuna variazione di spesa e, pertanto, non è richiesta la certificazione del Collegio Sindacale.
 - **Notificare** il presente atto all’Ufficio Relazione Sindacali per la dovuta informazione alle OO.SS. aziendali ed alla RSU e agli Uffici interessati per gli adempimenti di rispettiva competenza.

LA DIRETTRICE GENERALE

Vista la proposta di deliberazione che precede, e che s’intende qui di seguito riportata e trascritta;

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;

Ritenuto di condividerne il contenuto;

Assistito dal segretario verbalizzante;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.