



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

OGGETTO:

L'Estensore:

Proposta N. Del

Allegati:

Numero imputazione spesa Imputazioni di spesa

Data imputazione spesa

Si autorizza l'imputazione della spesa sul conto e l'esercizio indicati entro il limite del budget annuale assegnato al centro di costo richiedente.

Nulla osta, in quanto conforme alle norme di contabilità.
Il Direttore Area Economica Finanziaria

Parere

Il Direttore
Amministrativo

La Direttrice
Generale

Dott.ssa Maria Grazia Furnari

Parere

Il Direttore
Sanitario

La Direttrice Generale dell'AOUP "Paolo Giaccone" di Palermo, Dott.ssa Maria Grazia Furnari, nominata con D.P. n.324 serv.1°/S.G. del 21 giugno 2024 e assistita dal segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Segretario verbalizzante



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

IL DIRETTORE DELL'UOC RISORSE UMANE

Dott. Vincenzo Manzella

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992 N. 502 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme sul *“Riordino della disciplina in materia sanitaria”* ;
- VISTO** il D. Lgs N. 165 del 30 marzo 2001 e successive modifiche ed integrazioni, contenente *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- VISTA** la Legge Regionale n. 5 del 14 aprile 2009 pubblicata nella G.U.R.S. parte I n. 17 del 17 aprile 2009, con la quale si stabiliscono le norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale, in conformità ai principi contenuti nel decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni
- VISTI** i protocolli d'intesa stipulati tra la Regione Siciliana – Assessorato della Sanità e le Università degli studi di Catania, Messina e Palermo – Decreti n. 263, n. 264 e n. 265 del 19/03/2024, pubblicati sulla GURS n. 17/2024, in atto vigenti;
- PRESO ATTO** nell'ordine:
- dell'Atto Aziendale dell'AOUP P. Giaccone di Palermo, approvato con D.A. n. 164 del 3 marzo 2020 e recepito con delibera aziendale n. 569 del 10 luglio 2020;
 - la delibera n. 90 del 31/01/2025 relativa all'Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione dell'AOUP Policlinico Paolo Giaccone di Palermo 2025-2027;
- VISTO** il vigente regolamento Aziendale di cui alla delibera n.492 del 06/05/2021 in tema di affidamento, pesatura e revoca degli incarichi della dirigenza Area Sanità e dirigenza PTA in coerenza alla graduazione degli incarichi dirigenziali;
- PREMESSO** che con delibera n. 777 del 16.07.2021 è stato individuato quale Direttore dell'U.O.S. Programmazione e Sviluppo Aziendale il Dott. Fabrizio Russo, al quale con delibera n. 150 del 09.02.2024, è stato affidato l'incarico per la Direzione dell'U.O.C. Coordinamento Staff;
- CONSIDERATO** che il dipendente in parola è stato posto in aspettativa non retribuita al fine di assumere l'incarico di Direttore Amministrativo presso altra azienda a decorrere dal 02.04.2024 e per un periodo triennale, come da Determina dell'ARU n.68 del 28.03.2024;
- CONSIDERATO** che con delibera n. 661 del 12.06.2024 è stato conferito all'Ing. Nicola Alessi un incarico temporaneo, ex art. 73 del CCNL 2016/2018 Area Funzioni Locali del 17 dicembre 2020, di Responsabile dell'U.O.S. Programmazione e Sviluppo Aziendale a far data dal 16/06/2024;
- PRESO ATTO** che con l'immissione in servizio a tempo indeterminato dell'Ing. Nicola Alessi dal 16.04.2025 l'incarico è venuto a cessare;



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

- VISTA** la nota prot. n.24924 del 17.04.2025 con la quale si dispone *“il conferimento con decorrenza immediata all’Ing. Nicola Alessi dell’incarico di responsabile dell’UOS Programmazione e Sviluppo Aziendale f.f., così come previsto dall’art. 73 “sostituzioni” del CCNL 2016/2018, nelle more dell’indizione di avviso interno finalizzato all’individuazione del responsabile, prevedendo un termine di 7 giorni per la presentazione delle candidature, di cui si dà mandato per la predisposizione alla UOC Area Risorse Umane”*;
- VISTO** il vigente CCNL della Dirigenza PTA (Personale dell’Area delle Funzioni Locali) che, per il caso che ci occupa - ovvero per sopperire all’assenza del dirigente in aspettativa per ricoprire l’incarico di Direttore Amministrativo presso altro ente sanitario – stabilisce:
- ai sensi del combinato disposto di cui all’art.73 comma 5 e comma 6 quarta alinea, che l’Azienda possa conferire l’incarico del Dirigente collocato in aspettativa ad altro dirigente a tempo indeterminato o determinato;
 - e, in aderenza all’art.73 comma 6, quinta alinea, che la durata dell’incarico possa essere contenuta temporalmente alla durata dell’aspettativa del dirigente sostituito;
- VISTI** l’art. 70 in tema di tipologie d’incarico e l’art. 71 in tema di affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali - Criteri e procedure - come previsti dal contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale dell’area delle funzioni locali triennio 2016 - 2018 del 17 dicembre 2020;
- VISTO** l’art. 12 del Regolamento aziendale sopracitato che recita testualmente: *“omissis ... Per il conferimento degli incarichi da parte del Direttore Generale dell’Azienda si procede con l’emissione di avviso di selezione interna, pubblicato sul sito aziendale nella sezione Gare e Concorsi – Concorsi in itinere, e il dirigente da incaricare sarà selezionato da parte dei seguenti responsabili:*
- a) del Direttore di struttura complessa di afferenza per l’incarico di struttura semplice quale articolazione interna di struttura complessa ...omissis”;*
- CONSIDERATO** che l’U.O.S. Programmazione e Sviluppo Aziendale è, come sopra rappresentato, in atto retta da un dirigente professionale ingegnere f.f e pertanto priva della sua figura apicale titolare;
- CONSIDERATO** che, come previsto dall’art. 73 del CCNL 2016/2018 Area Funzioni Locali, da applicare in combinato disposto con gli art. 71, comma 11 lett. a) del CCNL 2016/2018 Area Funzioni Locali e l’art. 12 del vigente Regolamento Aziendale di cui alla delibera n. 492 del 06/05/2021, l’incarico di direzione della U.O.S. Programmazione e Sviluppo Aziendale sarà conferito dalla Direttrice Generale, atteso che l’U.O.S. Programmazione e Sviluppo Aziendale è una struttura semplice incardinata all’interno della U.O.C Coordinamento degli Staff, il cui



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

attuale Direttore come detto è in aspettativa per assolvere l'incarico di Direttore Amministrativo presso altra Azienda;

- VISTI** l'avviso e il fac-simile di domanda di partecipazione in allegato per l'indizione dell'avviso interno, sopra indicato;
- RITENUTO** pertanto, di procedere alla pubblicazione integralmente sul sito internet aziendale del citato avviso e del fac-simile di domanda di partecipazione;
- DATO ATTO** che la spesa relativa al conferimento dell'incarico di cui al presente atto sarà imputata sul rispettivo conto di costo del bilancio 2025 ed autorizzata con separato atto al momento del conferimento dello stesso;
- DATO ATTO** che tutta la documentazione citata e non allegata al presente atto è custodita presso l'Area proponente;
- DATO ATTO** che il Direttore dell'UOC Risorse Umane *Dott. Vincenzo Manzella* che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n. 20 e successive modifiche ed integrazioni, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della legge 6 novembre 2012 n.190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Per le ragioni di fatto ed motivi di diritto in premessa citati che quivi si intendono integralmente ripetuti e trascritti

PROPONE DI:

- Indire avviso interno riservato al personale Dirigente PTA in servizio in questa A.O.U.P. per l'assegnazione dell'incarico di sostituzione di Responsabile dell'U.O.S. Programmazione e Sviluppo Aziendale, posto in aspettativa per assolvere all'incarico di Direttore Amministrativo presso altra Azienda, stabilendo che il conferendo incarico sia contenuto temporalmente alla durata dell'aspettativa del dirigente sostituito, ovvero per un periodo di tre anni (dal 02.04.2024) e comunque fino alla nomina del successivo Direttore Generale o Commissario dell'Azienda, salva in ogni caso l'eventuale revoca.
- Approvare l'avviso e il fac-simile di domanda di partecipazione, allegati al presente provvedimento, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente delibera.
- Pubblicare il citato avviso e il fac-simile di domanda di partecipazione integralmente sul sito internet aziendale.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

- Dare atto che la spesa relativa al conferimento dell'incarico di cui al presente atto sarà imputata sul rispettivo conto di costo del bilancio 2025 ed autorizzata con separato atto al momento del conferimento degli stessi.
- Dare atto che tutta la documentazione citata e non allegata al presente atto è custodita presso l'Area proponente.

La Direttrice Generale

Vista la proposta di deliberazione che precede, e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;

Ritenuto di condividerne il contenuto;

Assistito dal segretario verbalizzante;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.